

# Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Нижнедобринская средняя школа»

Жирновского муниципального района Волгоградской области

Россия, 403771, с. Нижняя Добринка Жирновского района Волгоградской области, ул. Центральная, 61, Тел. 8(84454)60-4-41, 60-6-41  
Факс 8(84454) 60-4-41, e-mail: [ndschoo2008@yandex.ru](mailto:ndschoo2008@yandex.ru) ИНН 3407006756 КПП 340701001 ОГРН 1023404970929



УТВЕРЖДАЮ  
Директор школы  
Мазанова Н.Г.  
\_\_\_\_\_ 2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о волонтерском центре в общеобразовательной школе.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Волонтерский центр - волонтерское объединение, созданное в общеобразовательной организации и действующее в рамках одного или нескольких направлений волонтерской деятельности.

1.2. Волонтерский центр создается с целью создания условий для развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально-активных подростков.

1.3. Волонтерский центр призван воспитывать у учащихся гуманное отношение к людям, защищать их жизнь и здоровье, обеспечивать уважение к человеческой личности, способствовать воспитанию патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу, уважению к традициям школы.

1.4. Волонтерский центр осуществляет деятельность по привлечению школьников к организации и проведению акций и мероприятий волонтерской направленности.

1.5. Работа волонтерского центра осуществляется в свободное от учебного процесса время.

1.6. В своей деятельности волонтерский центр руководствуется Всеобщей декларацией прав человека (1948 г.); Конвенцией о правах ребенка (1989 г.); Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 28 июня 1995 г. № 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Правилами внутреннего учебного распорядка, Уставом государственной (муниципальной) образовательной организации, другими нормативными правовыми актами и положениями международного законодательства и законодательства РФ, настоящим Положением.

1.7. Определения, употребляемые в Положении:

Волонтер, доброволец (от фр. volontaire доброволец)- это любое физическое лицо, достигшее возраста 14 лет, которое вносит свой вклад в развитие волонтерства, осуществляя волонтерскую деятельность, основываясь на принципах волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность (волонтерство, добровольчество) -это оказание помощи группой людей в организации и проведении мероприятий, связанных с пропагандой ЗОЖ, профилактикой вредных привычек, социальным служением и т.д.

Безвозмездный труд — бесплатный, неоплачиваемый труд.

Благополучатели граждане и юридические лица, получающие благотворительную помощь.

Лидер (от англ. leader — ведущий) — член волонтерского отряда, за которым признается право принимать ответственные решения в значимых для нее ситуациях, то есть наиболее авторитетная личность, реально играющая центральную роль в организации совместной деятельности и регулировании взаимоотношений в отряде.

Руководитель волонтерского центра сотрудник общеобразовательной организации из числа преподавательского состава, который осуществляет планирование, организацию и руководство волонтерской деятельностью в рамках акций и мероприятий, проводимых волонтерским центром.

## 2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности волонтерского центра является:

пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодежи к решению социально значимых проблем• формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи; развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путем пропаганды идей здорового образа жизни, добровольного труда на благо общества и привлечение обучающихся к решению социально значимых проблем (через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и др. проектах и программах).

2.2. Основными задачами деятельности центра являются:

вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды; внедрение социальных проектов, социальных программ, мероприятий, акций и участие в них; вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения; воспитание у учащихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма; оказание помощи подросткам в профессиональной ориентации; вовлечение учащихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и

социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды.

### 3. СТРУКТУРА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА

- 3.1. Организаторами волонтерской деятельности в общеобразовательной организации могут выступать структурные подразделения, органы ученического самоуправления, обучающиеся, педагоги.
- 3.2. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации формируются волонтерские отряды от 10 до 20 учащихся.
- 3.3. Содержание деятельности волонтерского центра определяется инициативой Организаторов.
- 3.4. Деятельность волонтерского центра может реализовываться в различных формах: акции, проекты, программы и т.д., которые могут носить как краткосрочный, так и долгосрочный характер.
- 3.5. Вся волонтерская деятельность в общеобразовательной организации должна быть согласована с Администрацией.
- 3.6. Для осуществления волонтерской деятельности в общеобразовательной организации издаётся Приказ о создании волонтерского центра, закрепляются ответственные за организацию его деятельности, формируется список участников волонтерского движения.
- 3.7. Руководитель волонтерского центра под роспись знакомится с нормативно-правовыми документами, в том числе с данным Положением.
- 3.8. Руководитель волонтерского центра опирается в своей деятельности на волонтерский актив центра.

### 4. ПРИНЦИПЫ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1 Волонтерская деятельность должна основываться на принципах добровольности, законности, самоуправления, непрерывности и систематичности, свободы определения внутренней структуры форм и методов работы осознания участниками волонтерского движения личностной и социальной значимости их деятельности; ответственного отношения к деятельности, открытости для всех, взаимозаменяемости, взаимопомощи, корректности, милосердия, сострадания, трудолюбия, творчества, инициативы и активности.

### 5. ПРИЕМ В ЧЛЕНЫ ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА

- 5.1 Волонтерский отряд утверждается на организационном собрании инициативной группы, которое избирает командира и членов волонтерского актива отряда.
- 5.2 Членами волонтерского отряда могут быть лица в возрасте от 14 лет и старше, которые по собственному желанию, доброй воле, в меру своих способностей и свободного времени выполняют социально-значимую работу безвозмездно, а также признают, соблюдают и выполняют основные пункты данного Положения.

5.3 В исключительных случаях (акции на территории школы, общегородские мероприятия на территории населенного пункта, где проживает волонтер) добровольцами могут стать и учащиеся младшего школьного возраста. 5.4. Прием в члены волонтерского отряда производится путём открытого голосования, на общем собрании после проведённого собеседования и на основании личного заявления вступающего.

5.5. Член волонтерского отряда может оставить членство по собственному желанию или быть исключённым по решению общего собрания волонтерского отряда за действия, которые несовместимы с идеями и принципами добровольчества.

## 6 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА

### 6.1 Волонтер обязан:

знать, уважать и соблюдать (следовать) цели, задачи и принципы своего отряда и укреплять его авторитет; четко и добросовестно выполнять порученную ему работу; уважать мнение других представителей отряда и руководителя • заботиться о психическом, нравственном, физическом здоровье представителей волонтерского отряда и тех, на кого направлена их деятельность • соблюдать правила внутреннего распорядка школы • соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни просвещаемых людей); воздерживаться от выступления в качестве представителя волонтерского отряда, если только это не делается с согласия и предварительного одобрения; быть примером нравственного поведения; следовать инструкциям, выданным ему при инструктаже; беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией; соблюдать инструкции по охране труда и правила пожарной безопасности; уведомить о своем желании прекратить волонтерскую деятельность в организации не менее чем за 2 недели.

### 6.2 Волонтер имеет право:

добровольно вступать в волонтерскую группу (отряд) и добровольно выходить из ее состава; самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение; вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности в волонтерском отряде и в школе; выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям; возглавлять любое направление деятельности, если он уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях; обращаться за любой помощью к руководителю центра и лидеру волонтерского отряда; пользоваться атрибутикой и символикой волонтерского центра, утвержденной в установленном порядке; просить руководителя волонтерского центра представить документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных им

работ, уровне проявленной квалификации; на создание ему необходимых условий труда, обеспечения ему безопасности, защиты законных прав и интересов во время работы. Условия труда волонтера должны соответствовать требованиям действующего законодательства и нормативных документов, регулирующих данный вид деятельности; участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности• быть награжденным за работу, кроме материального поощрения• отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины) ;прекратить деятельность в волонтерском отряде по уважительной причине, уведомив о прекращении своей деятельности не менее чем за 2 недели.

## 7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИДЕРА ВОЛОНТЕРСКОГО ОТРЯДА

7.1 Лидер волонтерского отряда имеет право:

инициировать волонтерскую деятельность различных направлений, форм и сроков реализации; сотрудничать со структурами, организациями, объединениями, занимающимися волонтерской, социальной деятельностью в школе и городе; требовать от волонтера уважительного отношения к членам волонтерского отряда, педагогическому коллективу и обучающимся школы, бережного отношения к имуществу школы;

требовать от волонтера отчета за проделанную работу; предлагать волонтеру — члену волонтерского отряда— сменить вид деятельности; отказаться от услуг волонтера при невыполнении им своих обязательств; ходатайствовать о поощрении перед администрацией членов волонтерского отряда.

7.2 Организаторы волонтерской деятельности обязаны:

при разработке и реализации волонтерской деятельности руководствоваться федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности, в том числе данным Положением; создавать условия для реализации и развития волонтерской деятельности в общеобразовательной организации; координировать усилия участников волонтерской деятельности для достижения общей цели.

7.3 Организаторы несут ответственность за осуществление волонтерской деятельности в учебной организации.

## 8 ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ РУКОВОДСТВА ВОЛОНТЕРСКИМ ЦЕНТРОМ

8.1 Волонтерским центром руководит сотрудник школы, представитель педагогического коллектива (далее — Руководитель), назначенный приказом директора школы,

8.2 Руководитель:

- организует деятельность волонтерского центра; разрабатывает и утверждает программу волонтерского центра, план реализации добровольческих проектов
- назначает Совет актива волонтерского центра из представителей волонтерских отрядов

- отвечает за сохранность и использование имущества, переданного волонтерскому центру в пользование; ведет документацию волонтерского центра установленного образца; обеспечивает в рамках своей компетенции создание безопасных условий труда волонтеров; обеспечивает соблюдение мер дисциплинарного воздействия и поощрения, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка школы, данным положением, по отношению к членам волонтерских отрядов; проводит конкурсы и смотры работы волонтерских отрядов; изучает и распространяет опыт лучших волонтерских отрядов; оказывает практическую помощь в совершенствовании работы волонтерского отряда.

8.3 Лидер волонтерского отряда совместно с Руководителем центра организует деятельность волонтерского отряда:

способствует личностному творческому росту волонтеров, развитию и максимальной реализации их общественной активности, формированию социально ориентированной внутригрупповой организационной культуры; осуществляет информационное обеспечение жизнедеятельности волонтерского отряда; организует продуктивный, творческий досуг членов волонтерского отряда и их взаимодействие во вне рабочее время.

## 9 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

9.1 Основными направлениями деятельности являются:

разработка и реализации проектов, программ, акций и др., призванных актуализировать приоритетные направления волонтерской деятельности; разработка и утверждение планов координации деятельности волонтерских отрядов; привлечение к участию в волонтерской деятельности новых членов; взаимодействие с общественными молодежными объединениями и организациями, заинтересованными в волонтерской деятельности; подведение итогов по результатам проделанной работы за определенный период времени, а также обмен опытом работы отдельных волонтерских организаций и участников волонтерской деятельности; информирование населения через средства массовой информации о целях и задачах своей деятельности, о мероприятиях, проводимых в рамках разработанных программ, проектов и т.д.; помощь педагогическому коллективу в работе с детьми и подростками, как во время учебного процесса, так и в каникулярный период; организация и проведение волонтерских уроков и экскурсий; развитие проектов, направленных на пропаганду идей здорового образа жизни среди молодежи, профилактику курения, алкоголизма, употребления наркотиков; уборка территории школы, микрорайона, культурных мест города; проведение профилактической работы с детьми и молодежью из «группы риска» (беседы, тренинги, тематические игры, дискуссии, акции); организация и проведение воспитательно-профилактических мероприятий (тематических вечеров, конкурсов и викторин, бесед и лекций);

социальное служение (работа с ветеранами, пожилыми людьми, людьми с ограниченными возможностями здоровья, а также с другими социально незащищенными категориями граждан); оказание конкретной помощи учащимся, незащищенным слоям населения, охрана окружающей среды; помощь в организации и проведении общих культурно-массовых и спортивных мероприятий.

9.2 Волонтерский центр не обязуется заниматься всеми видами волонтерской деятельности, но хотя бы несколькими из них. Также волонтерским центром могут быть предложены иные направления волонтерской деятельности.

## 10. ВОЗМОЖНЫЕ ФОРМЫ ПОощРЕНИЯ И ВЗЫСКАНИЯ ВОЛОНТЕРОВ

10.1. За активное участие в мероприятиях, проводимых волонтерским центром, волонтеры могут поощряться: объявлением благодарности, награждением Почетной грамотой, вручением подарка.

10.2. Могут устанавливаться и иные формы материального и морального поощрения на усмотрение руководителя и актива волонтерского отряда. 10.3. К членам волонтерского отряда, которые недобросовестно относятся к выполнению своих обязанностей или нарушают требования настоящего положения, могут применяться следующие взыскания: предупреждение, выговор, исключение из состава отряда.

### 9.2.1 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

11.1. При участии волонтерского центра в различных мероприятиях в соответствии с выбранными направлениями деятельности (п. 9 настоящего Положения) администрация школы предоставляет оргтехнику, бумагу, папки и т.д.

### 9.2.2 ДОКУМЕНТАЦИЯ ВОЛОНТЕРСКОГО ЦЕНТРА

12.1. Нормативная документация:

- Приказ директора образовательной организации о создании волонтерского центра.
- ✓ Приказ о назначении руководителя волонтерского центра
- ✓ Должностные инструкции руководителя волонтерского центра.
- ✓ Положение о волонтерском центре.
- ✓ Форма заявления (анкета) волонтера.
- ✓ Кодекс (заповеди) волонтера.

12.2. Дополнительные документы:

- План работы волонтерского центра.
- Копилка интересных дел (описание реализованных проектов).