

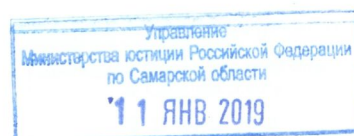


Утвержден  
Общим собранием  
ММОО «Инклюзивный ресурсный центр»  
Протокол от 10.11.18 № 9  
«10» ноября 2018 года

# УСТАВ

## Межрегиональной молодежной общественной организации «Инклюзивный ресурсный центр»

Самара, 2018



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Межрегиональная молодежная общественная организация «Инклюзивный ресурсный центр», в дальнейшем именуемая «Центр», является основанным на членстве общественным объединением, созданным на основе совместной деятельности для достижения целей, определяемых настоящим Уставом.

1.2. Правовыми основаниями деятельности Центра являются:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность общественных организаций. Центр является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

1.3. Полное наименование Центра: Межрегиональная молодежная общественная организация «Инклюзивный Ресурсный центр».

1.4. Сокращенное наименование Центра: ММОО «Инклюзивный Ресурсный центр».

1.5. Место нахождения ММОО «Инклюзивный Ресурсный центр»:

- Местонахождение Центра и его постоянно действующего руководящего органа Коллегии: Российская Федерация, Самарская область, 443079, г. Самара, п-т Карла Маркса 167, кв. 68.

Филиалы:

- 420133 Татарстан, г.Казань, Гаврилова 6, кв 104

- 620144, г. Екатеринбург, ул. Шейнкмана, 134а

1.6. Регионы деятельности Центра — Самарская область, Республика Татарстан, Свердловская область.

1.7. Предыдущее наименование Центра Самарская региональная молодежная общественная организация «Инклюзивный клуб добровольцев».

1.8. Центр имеет печать с ее полным наименованием на русском языке.

1.9. Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием

1.10 Организационно-правовая форма Центра – общественная организация.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

2.1. Для осуществления уставных целей Центра имеет право в соответствии с действующим законодательством РФ:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, местного самоуправления и других общественных объединениях, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейском судах;

- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, указанную в Уставе и соответствующую целям, для достижения которых создан Центр, не распределяя полученную прибыль между членами;
- заключать договоры (контракты) с государственными организациями, министерствами и ведомствами, общественными и кооперативными учреждениями и предприятиями, союзами и обществами, а также другими юридическими лицами и отдельными гражданами, иные юридические акты, создавать собственные фонды, пользоваться кредитом;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность и в ее рамках издавать в установленном законом порядке собственные журнал, газету и информационные порталы, а также другие методические, справочно-информационные материалы;
- направлять в оплачиваемые командировки лиц, выполняющих работы по заданию Центра на территории России и за рубежом;
- иметь собственную символику, в том числе подлежащую государственной регистрации;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- вступать на добровольных началах в союзы с общественными организациями, чьи цели и задачи близки к целям и задачам Центра.

## 2.2 Центр обязан в соответствии с действующим законодательством:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных организаций, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа Центра, его названия и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Центра, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Центром мероприятия; оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной

регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Центра в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.3. Предпринимательской деятельностью Центра является приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Центра, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и не имущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

### 3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

3.1. Центр является самостоятельным юридическим лицом с момента государственной регистрации.

3.2. Центр имеет самостоятельный баланс, вправе иметь расчетный счет и иные счета, в том числе валютный, в банковских учреждениях страны, печать и штампы со своим полным наименованием на русском языке и эмблемой.

3.3. Центр не отвечает по обязательствам своих, членов, а члены Центра не отвечают по обязательствам Центра.

3.4. Имущество Центра составляют основные фонды и оборотные средства, а так же иные материальные ценности и финансовые ресурсы, отраженные в самостоятельном балансе Центр.

3.5. Центр вправе иметь и использовать в своей деятельности свои эмблемы, символы с указанием наименования Центра.

3.6. Эмблема Центра: незавершенная окружность с включением в нее точки «i», выполненная в голубом цвете (а именно в модели СМУК #71ВСЕ9).

### 4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

4.1. Целями Центра являются:

- разработка, апробация, развитие и популяризация технологий инклюзивной практики, способствующих креативному сотрудничеству молодежи с инвалидностью и без, друг с другом и различными институтами общества;
- поддержка социально незащищенных категорий населения;
- развитие добровольчества;
- формирование инклюзивной культуры.

4.2. Предмет деятельности Центра:

- организация и проведение, семинаров, тренингов, лекций, выставок, конкурсов, образовательных, культурных и иных мероприятий, направленных на социальную адаптацию и реабилитацию молодежи, относящейся к социально незащищенным категориям населения;
- пропаганда аспектов инклюзивной культуры, так же инклюзивных методов и практик;

- оказание услуг в сфере создания и реконструкции безбарьерной (доступной) среды;
- участие в подготовке законодательных и иных нормативных актов, касающихся социальной защиты и реабилитации социально незащищенных категорий молодежи;
- организация и проведение массовых мероприятий культурного, образовательного, либо развлекательного порядка, направленных на поддержку и развитие добровольческого движения;
- проведение благотворительных, фандрайзинговых и иных акций, направленных на сбор пожертвований;
- содействие в развитии творческих способностей молодежи с инвалидностью, вовлечение их во все сферы жизнедеятельности,
- разработка и реализация программ по медицинской, профессиональной и социальной реабилитации молодежи с инвалидностью;
- участие в реализации различных программ, соответствующих целям деятельности Центра, проводимых как самостоятельно, так и совместно другими юридическими и физическими лицами;
- содействие производству и распространению литературы, видеопродукции и иных материалов, способствующих развитию добровольчества, социальной адаптации и реабилитации молодежи, относящейся к социально незащищенным категориям населения, и формированию инклюзивной культуры в Российской Федерации;
- консультирование организаций, чьи цели близки к уставным целям Центра;

Все перечисленные направления деятельности могут быть реализованы как на безвозмездной, так и на платной основе.

## 5. ЧЛЕНЫ ЦЕНТРА, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЦЕНТРА.

5.1. Членство в Центре является добровольным.

5.2. Членами Центра могут быть граждане РФ, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории РФ, достигшие 18 лет, признающие Устав Центра, активно участвующие в его работе, и уплачивающие членские взносы.

5.3. Членами Центра могут быть юридические лица — общественные объединения, зарегистрированные в установленном законодательством порядке, признающие Устав и уплачивающие членские взносы.

5.4. Члену Центра может быть присвоено звание Почетного Члена Центра. Почетные члены Центра и члены Центра имеют равные права и обязанности.

Почетными членами Центра могут быть общественные деятели, чиновники, представители бизнеса, журналисты и иные лица, внесшие значительный вклад в развитие инклюзивной культуры в Российской Федерации.

5.5. Прием в члены Центра осуществляется по решению Общего собрания Центра на основании заявлений вступающих граждан или руководящих органов вступающих общественных объединений (юридических лиц).

#### 5.6. Член Центра имеет право:

принимать участие во всех проводимых Центром мероприятиях; избирать и быть избранными во все выборные органы Центра; получать информацию о деятельности Центра, а также знакомиться с бухгалтерской и иной документацией путем направления запроса на имя Директора, выносить на рассмотрение руководящих органов Центра вопросы, касающиеся его деятельности; свободно выходить из Центра в установленном настоящим Уставом порядке.

5.7. Члены Центра обязаны соблюдать Устав Центра и активно участвовать в решении стоящих перед Центром задач.

#### 5.8. Утрата членства в Центре:

- Добровольное прекращение членства в Центре осуществляется путем подачи заявления в адрес Общего Собрания Центра;

- Член Центра может быть исключен из Членов Центра по решению Общего Собрания принятому квалифицированным большинством голосов в  $\frac{3}{4}$  от числа присутствующих. Исключение из Членов производится в случае нарушения Членом Центра настоящего Устава.

### 6. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ЦЕНТРА

#### 6.1. Органы Центра:

- Общее собрание членов (далее - Общее собрание) – высший орган;
- Коллегия – постоянно действующий руководящий орган;
- Директор – единоличный исполнительный орган;
- Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор).

#### 6.2.1. Общее собрание.

Общее собрание членов Центра является его высшим органом, основной целью которого является обеспечение соблюдения организацией цели (целей), для которых он создан.

Общие собрания Центра проводятся не реже 1 раза в год. По решению Коллегии и Директора, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) или по инициативе  $\frac{3}{4}$  членов Центра может быть созвано внеочередное Общее собрание.

Уведомления о проведении Общего собрания направляются Коллегией всем членам Центра почтовым отправлением, по факсу, телефонограммой либо другими средствами связи, либо вручаются лично, в срок не позднее 10 дней до даты проведения Общего собрания,

В уведомлении указываются:

- место проведения Общего собрания
- дата проведения Общего собрания
- время проведения Общего собрания
- повестка дня Общего собрания

Общее собрание считается правомочным, если в его работе присутствуют более  $\frac{3}{4}$  членов Центра.

Общее собрание вправе рассматривать любые вопросы деятельности Центра. В исключительную компетенцию Общего собрания входит:

- утверждение Устава Центра, внесение в него изменения и дополнения;
- утверждение отчетов Коллегии и ревизионной комиссии (ревизора);
- определение основных направлений деятельности Центра;
- определение принципов формирования и использования имущества Центра;
- избрание персонального состава Коллегии и Директора, ревизионной комиссии (ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Центра;
- принимает решение о создании и ликвидации хозяйственных организаций Центра, его филиалов и представительств, утверждает приложения об их деятельности;
- принятие решения о приеме новых членов в Центр;
- утверждает размер и сроки уплаты вступительных и членских взносов;
- принятие решения об исключении отдельных членов из Центра;
- иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего органа управления действующим законодательством Российской Федерации.

Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании или заседании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в  $\frac{3}{4}$  голосов, присутствующих членов.

*Голосование проводится по принципу один член Центра— один голос.*

#### 6.2.2. Коллегия Центра

Коллегия Центра является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Центром в период между Общими собраниями.

Персональный состав Коллегии избирается на Общем собрании на срок на 5 лет.

Функции Коллегии Центра:

- руководит работой Центра в период между Общими собраниями;
- созывает Общие собрания;
- утверждает планы и отчеты по деятельности Центра;
- ведет список членов Центра;
- обеспечивает соблюдение Устава и выполнение решений Общих собраний членами Центра, должностными лицами Центра;

- решает любые вопросы, связанные с деятельностью Центра, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания;

- представляет Центра во взаимоотношениях с другими общественными и государственными организациями и гражданами, в том числе иностранными.

Коллегия Центра собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал и имеет право принимать решения простым большинством голосов при присутствии более 1/2 членов Коллегии.

### 6.2.3. Директор Центра.

Директор Центра возглавляет Коллегию Центра и имеет право созыва заседания Коллегии.

Директор избирается на Общем собрании на срок 5 лет из числа избранных членов Коллегии.

Директор имеет право без доверенности действовать от имени Центра.

Директор Центра без доверенности представляет интересы Центра во всех государственных органах, включая судебные и арбитражные, предприятиях и организациях, распоряжается имуществом и денежными средствами, подписывает договоры и распоряжения, издает приказы.

Директор Центра осуществляет:

- текущее руководство Центром;
- ведение заседаний Коллегии;
- назначение и освобождение от должности руководителей хозяйственных обществ, филиалов, представительств;
- в пределах утвержденной сметы и своей компетенции распоряжается средствами Центра;
- устанавливает должностные оклады;
- заключение договоров, контрактов, в том числе трудовых;
- представление Центра в отношении со сторонними организациями;
- выдачу доверенностей;
- решение других вопросов деятельности Центра, не относящихся к компетенции Общего собрания.

Полномочия Директора Центра подтверждаются протоколом о его избрании на эту должность.

### 6.2.4 Орган контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Центра.

Органом, осуществляющим внутренний контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Центра, является контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Центра.

Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) избирается на срок 5 лет Общим Собранием Центра.



Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от органов управления Центра представления документов, необходимых для проведения проверок. Ревизия деятельности Центра проводится не реже 1 раза в год.

## 7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ЦЕНТРА, ИМУЩЕСТВО.

### 7.1. Имущество Центра

В собственности Центра могут быть в соответствии с действующим законодательством РФ здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства, ценные бумаги, земельные участки и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Центра.

7.1.1. Центр отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.1.2. Имущество Центра образуется на основе вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проводимых в соответствии с Уставом мероприятий, доходов от предпринимательской деятельности Центра, гражданско-правовых сделок, других, не запрещенных законом поступлений.

7.2. Имущество Центра расходуется по смете, утвержденной Общим Собранием Центра, и направляется на обеспечение его деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности Центра не перераспределяются между его членами, а идут на достижение уставных целей.

## 8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

8.1. Центр может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Центра, который несет ответственность за их деятельность.

8.3. Филиалом Центра является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Центра, осуществляющее все или часть его функций, в том числе функций представительства.

8.4. Представительством Центра является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Центра, которое представляет интересы Центра и осуществляет их защиту.

8.5. Филиалы и представительства, не являются юридическими лицами, наделяются Центром имуществом и действуют в соответствии с положением о них. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и балансе Центра.

8.6. Решение о создании филиалов и представительств, и их ликвидации, положения о них принимаются Общим Собранием в соответствии с законодательством Российской Федерации и с учетом законодательства страны учреждения филиалов и представительств.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Центром.

## 9. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1. Центр ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном правовыми актами Российской Федерации.

9.2. Ответственность за Центр, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Центре, своевременное представление ежегодной финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Центра, представляемых членам Центра, кредиторам несет Директор Центра в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

9.3. Учетная политика, организация документооборота в Центре, в его филиалах и представительствах устанавливается решением Общего Собрания Центра в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

9.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Центра, представляемом Общему собранию, бухгалтерском балансе, счете прибылей и убытков, должна быть подтверждена контрольно-ревизионной комиссией (ревизором) Центра.

9.6. По решению Общего Собрания, принятому квалифицированным большинством голосов, составляющим  $\frac{3}{4}$  от числа присутствующих, может быть проведена аудиторская проверка Центра независимым аудитором (аудиторской организацией) имеющим соответствующую лицензию.

## 10. ДОКУМЕНТЫ ЦЕНТРА

10.1. Центр в целях реализации государственной социально-экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в центральные архивы Самарской области в соответствии с перечнем документов, согласованных с Центральным государственным архивом Самарской области, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.2. При реорганизации Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

10.3. В случае ликвидации Центра документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в центральный государственный архив Самарской области. Документы по личному составу (приказы, личные дела, учетные карточки, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Центр. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Центра в соответствии с требованиями архивных органов.

## 11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

11.1. Центр может быть ликвидирован либо реорганизован в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Реорганизация Центра осуществляется по решению Общего собрания, принятому не менее  $\frac{3}{4}$  присутствующих на ней членов.

11.3. Реорганизация Центра осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством для реорганизации общественных организаций.

11.4. Ликвидация Центра осуществляется по решению Общего собрания, принятому не менее  $\frac{3}{4}$  присутствующих на ней членов.

11.5. В случае добровольной ликвидации Общее собрание создаёт ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Центра.

11.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Центра.

11.7. Ликвидационная комиссия от имени Центра выступает в суде.

11.8. При ликвидации Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется в соответствии с Уставом Центра на цели, в интересах которых он была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.9. Центр может быть ликвидирован по решению суда по основаниям, указанным в законе, при этом Ликвидационная комиссия назначается Общим Собранием.

11.10. Ликвидация Центра считается завершённой, а Центр — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## 12. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ

12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием, в соответствии с настоящим Уставом и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.2. Изменения и дополнения вступают в силу с момента государственной регистрации.

Итого в документе прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 11 листов (ов)

И.о.

начальника

П.В. Сокол

Специалист Отдела регистрации



Всего прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью 11 листов  
Подпись Сытарев

