

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1047103321066 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.04.2022 за ГРН 2227100135249



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE

Владелец: МИ ФНС России по ЦОД

МИ ФНС России по ЦОД

Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022



Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
Чернский район
от 01.04.22 № 239

УСТАВ

муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернский районный дом культуры»

I. Общие положения.

- 1.1. Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернский районный дом культуры» (далее - Учреждение).
Сокращенное название: МБУК ЧР дом культуры.
- 1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Чернский район (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя в отношении районного дома культуры осуществляются администрацией муниципального образования Чернский район. Координацию и регулирование деятельности учреждения осуществляет отдел по культуре, спорту, молодежной политики и туризму администрации муниципального образования Чернский район (далее – Отдел).
- 1.3. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение.
- 1.4. Тип учреждения: бюджетное.
- 1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, финансируемой из районного бюджета, в соответствии со сметой расходов, с разрешенной деятельностью, приносящей доход.
- 1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с Федеральными законами.
 - 1.6.1. Учреждение имеет структурное подразделение «Центр поддержки добровольчества МО Чернский район», расположенное по адресу: 301090, Тульская обл., р.п. Чернь, ул.К.Маркса, д.22.
- 1.7. Учреждение имеет печать со своим наименованием: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернский районный дом культуры», (с наименованием учредителя), штампы и бланки установленного образца, а также может открывать свой лицевой счет в Федеральном казначействе и в ФУ.
- 1.8. Настоящий Устав сохраняет юридическую силу на весь срок деятельности, изменения и дополнения устава могут быть произведены в уставном порядке.
- 1.9. Место нахождения Учреждения:
Юридический адрес: 301090 Тульская область, Чернский район, р.п. Чернь, ул. К. Маркса, д. 22.

Чернь, ул. К. Маркса, д. 22.

1.10. Учреждение ведет делопроизводство и архив.

II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных Федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области, нормативными муниципальными актами полномочий муниципального образования Чернского района в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

2.2.1. Организация культурно-просветительской деятельности, направленной на удовлетворение духовных и культурных потребностей Чернского района

2.2.2. Сохранение и развитие традиционного народного художественного творчества, поддержка любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.2.3. Организация досуга населения Чернского района.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

Код и наименование вида деятельности	90.04.3 Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества
--------------------------------------	---

Сведения о дополнительных видах деятельности

Код и наименование вида деятельности	59.14 Деятельность в области демонстрации кинофильмов
Код и наименование вида деятельности	90.0 Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений
Код и наименование вида деятельности	90.04 Деятельность учреждений культуры и искусства
Код и наименование вида деятельности	93.2 Деятельность в области отдыха и развлечений

2.3.1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

2.3.2. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава

основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

- 2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
- 2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в т.ч. приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3) Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствующие указанным целям:
 - 2.6.1. Оказание услуг по предоставлению в прокат костюмов, музыкальных инструментов и аппаратуры;
 - 2.6.2. Предоставление сценических площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий иных организаций;
 - 2.6.3. Организация обслуживания отдельных предприятий, организаций и учреждений по подготовке и проведению праздников, концертов и других культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий;
 - 2.6.4. Демонстрация кинофильмов и видеопрограмм.
- 2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.
- 2.8. Районный дом культуры самостоятелен в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности в пределах, определяемых законодательством РФ и настоящим Уставом.
- 2.9.

III. Финансовое обеспечение Учреждения

- 3.1. Материально-техническую базу и средства Учреждения составляют фонды; материальные ценности и финансовые ресурсы, переданные Учредителем районному дому культуры в оперативное управление.
- 3.2. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Чернский район в виде субсидий, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого

- имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.
- 3.3. Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются Учредителем.
- 3.4. Изменение объема субсидий, представляемой на выполнение муниципального задания, в течении срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.
- 3.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана его учредительных документах.
- 3.6. Основные и финансовые ресурсы находятся в полном распоряжении Учреждения и изъятию не подлежат.
- 3.7. Структура, численность и оплата труда работников, условия содержания помещения определяются администрацией муниципального образования Чернский район.
- 3.8. Финансирование Учреждения образуется за счет:
- бюджетных ассигнований и других поступлений от учредителя;
 - доходов от платных форм культурной деятельности;
 - платежей за оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами;
 - добровольных пожертвований, субсидий, средств, полученных от завещаний;
 - кредитов банков и поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности, субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник соответствующего имущества (учредитель в соответствии с законодательством Российской Федерации).
- 3.10. Запрещается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на осуществление основной деятельности Учреждения, в том числе размещение бюджетных ассигнований на депозитных

счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения дополнительного дохода.

- 3.11. Не использованные в отчетном году средства не могут быть изъяты у районного дома культуры или зачтены учредителем в объеме финансирования следующего года.
- 3.12. Учет и отчетность осуществляется через Централизованную бухгалтерию администрации муниципального образования Чернский район в соответствии с инструкциями по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

IV. Организация управления Учреждения.

- 4.1. Учреждение возглавляет директор, назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации муниципального образования Чернский район. Трудовой договор с директором заключает глава администрации муниципального образования Чернский район в порядке установленным трудовым законодательством, на срок 3(три) года. Директор подотчетен учредителю, а по имущественным вопросам – комитету по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Чернский район.
- 4.2. Директор Учреждения:
 - осуществляет руководство районным домом культуры на основе единоначалия;
 - принимает и увольняет работников районного дома культуры, предварительно согласовав с администрацией МО Чернский район.
 - действует без доверенности от имени районного дома культуры, предоставляет его во всех учреждениях и организациях;
 - издает приказы по районному дому культуры в пределах своей компетенции и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками районного дома культуры;
 - вносит предложения в администрацию МО Чернский район по совершенствованию структуры и штатного расписания районного дома культуры, сметы расходов на его содержание;
 - распоряжается в соответствии с действующим законодательством средствами и имуществом, закрепленными за районном домом культуры;
 - несет персональную ответственность за результаты деятельности районного дома культуры;

- при районном доме культуры могут функционировать общественные Советы по отраслям сферы культуры.

V. Права и ответственность Учреждения.

5.1. Учреждение имеет право:

- распоряжаться финансовыми средствами, полученными от видов деятельности;
- в соответствии с законодательством Российской Федерации районный дом культуры имеет право приобретать имущество за счет доходов, полученных от своей деятельности, самостоятельно планировать творческо-производственную и финансово-экономическую деятельность, в пределах имеющихся творческих и хозяйственных ресурсов и задач, предусмотренных настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

- соблюдать правила пожарной и технической безопасности по содержанию и эксплуатации закрепленного за ним имущества, здания, помещений, оборудования, аттракционов, электромузыкальной техники и аппаратуры, киноустановок и кинооборудования;
- проводить мероприятия по подготовке здания, помещений к работе в осенне-зимних условиях;
- проводить своевременное техническое освидетельствование аттракционов по готовности их к работе в весенне-летний период;
- организовывать кинопоказ в поселке Чернь и Чернском районе, регулировать деятельность с Центром развития кино Тульской области и другими прокатными службами, производить своевременное отчисление прокатной платы за фильмокопии на условиях договора.

VI. Имущество Учреждения.

- 6.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Чернского района и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.
- 6.2. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и заданиями администрации района в

порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тульской области, муниципальными правовыми актами района и настоящим Уставом.

- 6.3. Администрация района вправе принять решение об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами района.
- 6.4. Учреждение без согласия администрации района не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему администрацией района на приобретение такого имущества, а так же недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящемся на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.
- 6.5. Учреждение обязано обеспечить сохранность закрепленного за ним имущества и осуществлять контроль за эффективным его использованием по назначению в соответствии с целями, настоящим Уставом.

VII. Ликвидация и реорганизация Учреждения.

- 7.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения за его работниками сохраняются льготы, установленные законодательством Российской Федерации.
- 7.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения имущество переходит правопреемнику, а при его отсутствии его учредителю.