

Утвержден  
общим собранием членов Организации  
Протокол №4 от  
10 сентября 2020 г.

## УСТАВ

Мурманской региональной общественной организации  
«За безопасность окружающей среды»

Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Мурманской области

ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ  
УЧРЕДИТЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА  
В НОВОЙ РЕДАКЦИИ

Решение № 398-ф  
от " 18 " сентября 2020  
№ 2205100151821  
5112010694

Управления  
*Селехово*



г. Мурманск

2020

## **I. Общие положения**

1.1. Мурманская региональная общественная организация «За безопасность окружающей среды», в дальнейшем именуемая Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе объединившихся граждан для совместной деятельности по реализации целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование: Мурманская региональная общественная организация «За безопасность окружающей среды»

Сокращенное наименование: МРОО «За безопасность окружающей среды»

Полное наименование на иностранном (английском) языке: Murmansk regional public organization «Human Safety and Environment».

Сокращенное наименование на иностранном (английском) языке: MRPO «Human Safety and Environment».

1.3. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа организации: Мурманская область, город Мурманск.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Мурманской области.

1.5. Организация создается без ограничения срока.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, законодательством РФ об общественных объединениях и некоммерческих организациях, другим действующим законодательством РФ, а также настоящим Уставом.

1.7. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия ее членов, самоуправления, гласности и законности.

1.8. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, может обладать обособленным имуществом, иметь основные и оборотные средства, самостоятельный баланс, открывать расчетные и валютные и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами, обладает полной самостоятельностью в вопросах определения форм и методов управления, принятия хозяйственных решений и оплаты труда.

1.9. Организация может обладать имуществом на правах собственности, аренды, других предусмотренных законодательством оснований, вправе от своего имени выступать в гражданском обороте, совершать сделки и иные юридически значимые акты, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести по ним обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде.

1.10. Организация самостоятельно несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое по закону может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.11. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.12. Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.13. Организация может иметь круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием. Организация вправе иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику, описание которой должно содержаться в Уставе.

## II. Цели и задачи организации

2.1 Целями Организации являются:

2.1.1. Осуществление общественного экологического контроля и экологического мониторинга за состоянием окружающей среды в целях защиты природы, здоровья и экологической безопасности людей.

2.1.2. Сохранение и воспроизводство природных ресурсов и естественной среды обитания человека, предотвращение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, оздоровление и улучшение качества окружающей среды в интересах населения.

2.1.3. Развитие экологической культуры населения, воспитание бережного отношения к природе, привлечение граждан к активной деятельности в области охраны окружающей среды (в том числе общественной инспекторской, экспертной, пропагандисткой и другим видам), содействие развитию эко-туризма.

2.1.4. Внесение посильного вклада в охрану здоровья населения на основе объединения и распространения знаний в области безопасности питьевой воды и пищевых продуктов.

2.1.5. Объединение интеллектуального и профессионального потенциала специалистов, работающих в сфере безопасности почвы, воздуха, подземных вод, питьевой воды и пищевых продуктов в области контроля фактических характеристик их безопасности.

2.1.6. Содействие в разработке и реализации государственных программ в сфере уставных целей Организации.

2.1.7. Привлечение внимания населения к экологическим проблемам и катастрофам.

2.1.8. Содействие предотвращению деятельности, угрожающей экологической и ядерной безопасности, здоровью людей, сохранению биологического разнообразия и условий для устойчивого развития общества.

2.1.9 Содействие внедрению энерго- и ресурсосберегающих и экологичных технологий и техники во всех отраслях хозяйственной деятельности.

2.2. В процессе реализации своих целей и задач организация осуществляет следующие виды деятельности:

2.2.1. Проведение конференций, встреч, семинаров, съездов, концертов и других мероприятий, направленных на развитие экологического движения.

2.2.2. Осуществление сбора и распространение информации об экологической ситуации

2.2.3. Осуществление общественной экологической экспертизы проектов, оказывающих влияние на окружающую среду.

2.2.4. Осуществление практической работы по реализации разработанных специалистами Организации мер по обеспечению безопасности природной воды и продовольствия. Осуществление регионального мониторинга загрязнения почвы, воздуха, питьевой воды, пищевых продуктов и водно-пищевых рационов.

2.2.5. Выполнение самостоятельных исследований в области безопасности питьевой воды и продовольствия, включая проведение аналитических исследований.

2.2.6. Осуществление издательской деятельности, издание методических пособий, другого информационного материала по тематике, связанной деятельностью Организации.

2.2.7. Осуществление сотрудничества с другими организациями города, области, страны, других стран в сфере уставных целей Организации.

2.2.8. Проведение и участие в благотворительных мероприятиях.

### **III. Права и обязанности организации**

- 3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:
- 3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности;
  - 3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством; проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;
  - 3.1.3. Учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность;
  - 3.1.4. Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
  - 3.1.5. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
  - 3.1.6. Создавать филиалы и открывать представительства на территории Мурманской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе Положения о филиалах и представительствах, утверждаемых Советом Организации.
  - 3.1.7. В соответствии с действующим законодательством вступать с международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных общественных объединений, поддерживать прямые контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями.
  - 3.1.8. В интересах достижения своих целей создавать союзы (ассоциации) общественных объединений на основе учредительных договоров и (или) уставов, принятых союзами (ассоциациями), образуя новые общественные объединения, а также входить в состав учредителей общественных объединений.
- 3.2. Организация вправе осуществлять в полном объеме другие полномочия, предусмотренные федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях» и другим законодательством РФ.
- 3.3. Организация обязана:
- 3.3.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;
  - 3.3.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
  - 3.3.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в полном объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц
  - 3.3.4. Предоставлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности, в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
  - 3.3.5. Допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия; оказывать содействие представителям органа принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

3.3.6. Информировать федеральный орган государственной регистрации в объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании в форме и сроки, установленные действующим законодательством;

3.3.7. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений об Организации, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

3.3.8. Вести бухгалтерский и налоговый учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством; представлять в уполномоченные органы отчетность согласно требованиям действующего законодательства.

#### **IV. Члены организации, их права и обязанности**

4.1. Членами Организации могут быть физические лица – граждане РФ, достигшие 18 – летнего возраста, иностранные граждане, лица без гражданства наравне с гражданами Российской Федерации и юридические лица – общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации. При этом иностранные граждане и лица без гражданства могут быть членами Организации за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами, также должны законно находиться в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства могут быть избраны почетными членами Организации без приобретения прав и обязанностей в Организации.

4.2. После создания Учредители Организации автоматически становятся ее членами и приобретают соответствующие права и обязанности.

4.3. Члены Организации – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее членами.

4.4. Прием в члены Организации и исключение осуществляется решением Совета Организации на основании заявления физического лица и решения уполномоченного органа юридического лица.

4.5. Каждый член Организации (для юридических лиц – через представителей) имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном уставом и иными нормативными актами Организации;
- участвовать в формировании органов Организации и быть избранными в их состав;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.
- обращаться и пользоваться всеми видами помощи, оказываемыми Организацией, добровольно выйти из Организации.

4.6. Члены организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;

- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

4.7. Член Организации несет обязанность уплачивать членские и иные имущественные взносы, утвержденные на общем собрании членов Организации;

4.8. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации на основании личного заявления, которое передается Совету Организации. Оформление выхода из членов Организации производится в течение 10 дней с момента представления заявления на основании решения Совета. При выходе член Организации не вправе требовать возврат имущества, ранее переданного им в собственность Организации.

4.9. Член Организации может быть исключен из его состава на основании решения Совета организации без соответствующего заявления по следующим причинам:

- нанесение материального ущерба организации
- распространение ложных сведений, порочащих деловую репутацию Организации;
- невыполнение требований настоящего устава, внутренних положений Организации;
- отказ от выполнения обязательных для исполнения решений органов Организации;
- нарушение обязательств перед Организацией
- неучастие без уважительной причины в мероприятиях организации более 6 (Шести) месяцев подряд, а также неучастие без уважительной причины в общих собраниях Организации более двух раз подряд;
- совершение действий, порочащих Организацию, или использование имущества, имущественных и неимущественных прав, а также возможностей Организации в области предпринимательской деятельности интересах, противоречащих целям Организации.

Член Организации, совершивший деяния из перечисленного выше, должен быть письменно уведомлен о предстоящем заседании Совета Организации не менее чем за 3 (Три) дня до начала заседания и имеет право представить Совету устные или письменные объяснения по существу сложившейся ситуации. В случае неявки этого члена Организации на заседание Совета, решение по данному вопросу принимается без участия этого члена Организации. О результатах он уведомляется по адресу постоянного проживания (места нахождения).

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, применяемые к членам, выходящим из Организации по своему усмотрению.

4.10. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав участника (члена) Организации не может быть передана другому лицу.

## **V. Структура, органы управления, порядок управления деятельностью организации**

5.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, созываемое Советом Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее, чем одной трети членов Организации, или по решению Совета Организации.

5.2. Инициаторы проведения общего собрания обязаны направить каждому члену Организации приглашение на это собрание с указанием места и времени его проведения, повестки дня не позднее чем за 7 календарных дней до даты собрания.

5.3. Общее собрание правомочно, если в его работе принимают участие более половины членов Организации.

5.4. Решения принимают простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации. На общих собраниях ведется протокол.

5.5. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции общего собрания, принимаются 2/3 присутствующих на собрании. К исключительной компетенции общего собрания относятся:

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидатора и утверждение ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской Организации или аудитора;
- внесение изменений и дополнений в Устав;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание Совета Организации и контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;
- определение порядка приема и выхода членов Организации;

5.6. Постоянно действующим руководящим органом Организации является Совет Организации, избираемый общим собранием, но не менее 2 (Двух) и не более 6 (Шести) человек, и подотчетный общему собранию. Решение о персональном составе совета организации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации. Избрание лица в члены Совета производится на основании его согласия участвовать в работе Совета. В случае сложения полномочий члена Совета по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Совет Организации. Совет Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на общем собрании по требованию не менее 1/3 членов, участвующих в общем собрании.

5.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета. Все решения Совета Организации принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета. В случае голосования 50 на 50 право решающего голоса принадлежит Президенту (за исключением вопроса о его избрании или переизбрании).

5.8. К исключительной компетенции Совета организации относятся:

- прием и исключение из членов Организации;
- утверждение финансового плана и смет расходов Организации и внесение в них изменений;
- утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса и заключения контрольно-ревизионной комиссии
- создание филиалов и открытие представительств Организации;
- участие в других организациях;
- принятие решения о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, а также об открытии отделений, филиалов и представительств, утверждение штатного расписания, системы и замеров оплаты труда сотрудников.

5.9. К компетенции Совета также относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией.

5.10. Работу Совета организует Президент, избираемый Советом из числа его членов сроком на 5 (Пять) лет. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Президент является единолично исполнительным органом Организации.

5.11. Президент Организации:

- ежегодно информирует орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений, о продолжении деятельности Организации, указывая действительное местоположение руководящего органа Организации и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представляет по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и

должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, направляемых в налоговые органы.

- содействует представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- содействует представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации; руководит деятельностью Организации.
- распоряжается денежными средствами и имуществом от имени Организации, заключает гражданско-правовые сделки и обеспечивает их выполнение, согласно уставным целям Организации, утвержденной смете расходов и решений общего собрания и Совета;
- подписывает от имени Организации необходимые документы;
- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- выдает доверенности от имени Организации;
- непосредственно представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- заключает и расторгает от имени Организации трудовые договоры с сотрудниками Организации;
- издает приказы и распоряжения;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Общего собрания и Совета Организации;
- действует от имени Организации без доверенности.

5.12. В случае досрочного прекращения полномочий Президента или сложения их по собственному желанию следующий Президент избирается на срок, не превышающий срок полномочий Совета. Президент может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. При истечении срока полномочий Президент действует до избрания нового Президента. В случае сложения полномочий Президента по собственному желанию, он обязан незамедлительно уведомить об этом Совет Организации. Вопрос о досрочном прекращении его полномочий может быть поставлен на собрании Совета по требованию не менее  $\frac{1}{2}$  его членов.

5.13. По решению Совета с Президентом может быть заключен трудовой договор. Трудовой договор с Президентом подписывает лицо, уполномоченное Советом при принятии этого решения.

5.14. По решению общего собрания членов Организации полномочия ее органа могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения этим органом своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

## **VI. Контрольно-ревизионный орган**

6.1. Контроль за финансовой деятельностью Организации осуществляет контрольно-ревизионная комиссия или Ревизор, избираемые Общим собранием на срок 5 (Пять) лет из числа членов Организации.

6.2. Число членов контрольно-ревизионного органа определяется общим собранием и может составлять от одного (Ревизор) до пяти человек (ревизионная комиссия). В члены контрольно-ревизионного органа не могут входить Президент Организации и члены Совета Организации. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока



деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии общим собранием избирается ее председатель. По решению общего собрания членов Организации полномочия членов ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей.

6.3. Компетенция ревизионной комиссии (Ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;
- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского отчета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Все должностные лица Организации обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) предоставлять необходимую информацию и документы.

6.5. Порядок деятельности ревизионной комиссии (Ревизора) Организации определяется внутренним документом Организации – положением, утверждаемым Общим собранием.

## **VII. Источники формирования имущества и финансово-хозяйственная деятельность организации**

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, транспортные средства, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок и иных мероприятий;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов местных бюджетов и внебюджетных источников финансирования;
- труд добровольцев;
- другие, не запрещенные законом доходы и поступления;

7.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

7.4. Утверждение итогов финансового года производится на ближайшем (но не позднее, чем через три месяца) после окончания финансового года, Общим собранием членов.

## **VIII. Порядок внесения дополнений и изменений в устав**

8.1. Изменения и дополнения в устав вносятся по решению общего собрания Организации.

8.2. Решение о внесении дополнений и изменений в устав принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.

8.3. Изменения и дополнения в уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

## **IX. Реорганизация, приостановка деятельности и ликвидация организации**

- 9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выведение) осуществляется по решению Общего собрания.
- 9.2. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации.
- 9.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 9.4. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии со статьей 42 Федерального закона «Об общественных объединениях».
- 9.5. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке.
- 9.6. Решение Общего собрания о ликвидации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации. Этим же решением назначается ликвидационная комиссия и устанавливаются в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.
- 9.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов при ликвидации Организации устанавливает действующее законодательство.
- 9.8. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами организации.
- 9.9. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.
- 9.10. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принимающий решения о государственной регистрации общественных объединений.
- 9.11. Все документы ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передают по описи в архив, по месту государственной регистрации Организации.