

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по реализации направления «Доброслужащий» в рамках
Всероссийской программы сопровождения молодых государственных
и муниципальных служащих «ГосСтарт»

1. Общие положения

1.1. Направление «Доброслужащий» (далее – Направление) является частью Всероссийской программы сопровождения молодых государственных и муниципальных служащих «ГосСтарт».

1.2. «Доброслужащий» – социальное направление по созданию добровольческих движений в федеральных государственных органах Российской Федерации, исполнительных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления с привлечением членов молодежных правительств и студенческого сообщества (далее – Участники Направления) в целях реализации добровольческих проектов, транслирующих чувства патриотизма.

2. Цель и задачи Направления

2.1. Цель Направления – вовлечение государственных и муниципальных служащих в добровольческую (волонтерскую) и социально значимую общественную деятельность.

2.2. Задачи Направления:

2.2.1. Вовлечение государственных и муниципальных служащих в мероприятия гражданско-патриотической и добровольческой направленности;

2.2.2. Продвижение ценностей служения, чувства патриотизма, постоянной готовности к сознательному, бескорыстному, добровольному служению своему народу;

2.2.3. Формирование команды доброслужащих в исполнительных органах субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления как составляющей части профессиональной культуры;

2.2.4. Осуществление духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания граждан Российской Федерации через вовлечение их в социально полезную деятельность и реализацию мероприятий в рамках Направления.

3. Участники Направления

3.1. Участниками Направления могут стать граждане Российской Федерации, замещающие должности государственной или муниципальной службы или входящие в состав молодежных советов федеральных государственных органов Российской Федерации,

молодежных правительств, а также студенты, обучающиеся по программам высшего образования по специальностям или направлениям подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Организация работы с молодежью», «Политология», «Менеджмент» и других профильных направлений.

3.2. Участвовать в событиях добровольческой направленности могут граждане в возрасте от 18 лет.

3.3. Участие в Направлении и завершение такого участия является добровольным.

3.4. Участники Направления имеют равные права и обязанности.

3.5. Инициаторами мероприятий могут быть федеральные государственные органы Российской Федерации, исполнительные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, подведомственные учреждения, некоммерческие организации, физические лица – Участники Направления.

3.6. В рамках Направления предусмотрена образовательная программа для участников добровольческих (волонтерских) команд исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по основам социальной деятельности и тематическим направлениям добровольчества.

4. Направления Добровольческих акций

4.1. Добровольческие акции (далее – Акции) в рамках Направления планируются и осуществляются в целях:

- социальной поддержки граждан, включая социальную реабилитацию инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

- содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

- содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

- охраны окружающей среды и защиты животных;

- социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

- содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

- поддержки общественно значимых инициатив и проектов молодежных и детских общественных объединений.

4.2. К участию в Акциях, реализуемых в рамках Направления, приглашаются все желающие Участники Направления.

4.3. Участие в Акциях бесплатное.

4.4. Акции проводятся в очном и дистанционном (онлайн) форматах.

4.5. В рамках проведения Акции на платформе Добро.рф (далее – Платформа) должно быть создано мероприятие, для организации и проведения которого требуется помощь добровольцев (волонтеров) (далее – Доброе дело).

4.6. Посты должны содержать хештеги: #ГосСтарт #Доброслужащий #Название_Акции.

4.7. Технические требования к видеоматериалам:

- Горизонтальный формат, качество 4к / 2к / 1080p;

- Стандартный подсьем для ролика от каждого региона по кадрам – до 1 минуты.

Качество видеоролика должно соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие дефектов воспроизведения видео: потери элементов изображения, засвеченного/темного воспроизведения, более низкого качества воспроизведения;

- видеоролик подготавливается с учетом требований статьи 7 Федерального закона от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» и не должен содержать политическую рекламу, в том числе предвыборную агитацию, а также не допускается пропаганда нацизма и экстремистской деятельности, использование бранных слов, непристойных и оскорбительных образов, сравнений и выражений, в том числе в отношении пола, расы, национальности, профессии, социальной категории, возраста, языка человека и гражданина,

официальных государственных символов (флагов, гербов, гимнов), религиозных символов;

– музыкальное сопровождение не должно содержать посторонних шумов;

– при музыкальном оформлении видеоролика не допускается нарушение авторских/смежных прав, неправомерного заимствования;

– видеоролик должен быть логически закончен.

5. Условия проведения Акции

5.1. «Календарь Добрых дел».

Ежемесячно согласно календарю «Добрых дел», расположенном по ссылке: clck.ru/38rVu5, и графику, каждый субъект Российской Федерации участвующий в реализации Направления, должен проводить акции,

а именно:

«Тепло для нуждающихся».

Цель акции: оказание поддержки малоимущих и нуждающихся семей, а также бездомных людей.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать сбор теплой одежды, обуви и предметов первой необходимости для бездомных людей и малоимущих семей, передать вещи в соответствующие организации;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #СогретьТеплом.

Срок проведения: январь 2025 г.

«Сила единства».

Цель акции: оказание адресной помощи семьям участников специальной военной операции.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать помощь семьям участников специальной военной операции: продуктами, товарами первой необходимости, канцелярскими принадлежностями для детей и др. Организовать волонтерскую группу для оказания помощи семьям участников специальной военной операции;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #СилаЕдинства.

Срок проведения: февраль 2025 г.

«Добро для СВОих».

Цель акции: оказание поддержки участникам, находящимся в зоне специальной военной операции.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать сбор вещей первой необходимости (продуктов, одежды и т.д.) для солдат и детей, находящихся в зоне специальной военной операции, передать вещи в соответствующие организации;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ДоброДляСВОих.

Срок проведения: февраль 2025 г.

«Фонд знаний».

Цель акции: пополнение и обновление библиотечных фондов.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Сделать объявление о проведении акции по добровольному сбору книг на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования;

3. Организовать место и дату сбора книг на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования, разгруппировать собранные книги и распределить по библиотекам

4. Сделать фото, и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ФондЗнаний.

Срок проведения: март 2025 г.

«Наша планета – наш дом».

Цель акции: формирование экологической культуры.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать мастер-класс по раздельному сбору отходов, а также провести встречу с родственниками, друзьями или коллегами для обсуждения возможных экологических проектов, которые могли бы стать традиционными;

3. Выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #НашаПланетаНашДом.

Срок проведения: март 2025 г.

«Зелёный субботник».

Цель акции: улучшение экологической обстановки на территории субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования путём уборки мусора, благоустройства территорий, посадки деревьев и кустарников.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать субботник на территории населённого пункта и (или) организации, благоустройство территории;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ЗелёныйСубботник.

Срок проведения: апрель 2025 г.

«Эко-подарок».

Цель акции: формирование экологической культуры.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Составить список рекомендованных подарков на 9 Мая, с экологическим содержанием (ланч-боксы из переработанного пластика, эко-наборы и т.д.), сделать экологичные подарки;

3. Сделать фото, и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #Эко_Подарок.

Срок проведения: апрель 2025 г.

«Рука помощи».

Цель акции: оказание помощи людям пожилого возраста.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Собрать информацию по оказанию помощи пожилому населению, ветеранам Войны;

3. Собрать предметы первой необходимости для пожилых людей и передать в соответствующие организации;

4. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #РукаПомощи.

Срок проведения: май 2025 г.

«Окна Победы».

Цель акции: укрепление и активизация гражданско-патриотической позиции участников.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Украсить окна квартир и домов символикой Великой Победы;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ОкнаПобеды.

Срок проведения: 1-9 мая 2025 г.

«Доверяй, играя».

Цель акции: неформальное общение молодежи и представителей органов власти в формате спортивных игр, направленное на укрепление доверия между молодежью и представителями власти.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq

или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать проведение спортивных игр представителей органов власти с молодежью (футбол, волейбол, баскетбол и тд.);

3. Провести неформальное общение молодежи и представителей органов власти по завершению спортивной игры в формате «ГосСтарт.Диалог»;

4. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ГосСтартДиалог #ДоверяйИграя.

Срок проведения: июнь 2025 г.

«Как в детстве».

Цель акции: повысить уровень доверия к государственным органам посредством демонстрации личностных историй и профессионального пути госслужащих.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Сделать подарок родителям своими руками и (или) повторить фотографию из детства;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #КакВДетстве.

Срок проведения: июль 2025 г.

«На работу с семьей».

Цель акции: формирование корпоративной культуры.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Провести экскурсию для семей сотрудников по органу власти в индивидуальном или групповом формате;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #НаРаботуССемьей.

Срок проведения: июль 2025 г.

«Зарядка с Доброслужащим».

Цель акции: популяризация здорового образа жизни.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на федеральной странице «ГосСтарт.Доброслужащий» на Платформе или на странице «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;
2. Организация и проведение активной зарядки у себя в ведомстве;
3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #Зарядка_с_Доброслужащим.

Срок проведения: август 2025 г.

«Капля крови – ради жизни».

Цель акции: пополнение регистра потенциальных доноров гемопоэтических стволовых клеток (костного мозга).

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;
2. Сдать кровь на типирование для попадания в регистр потенциальных доноров гемопоэтических стволовых клеток (костного мозга);
3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #КапляКрови_РадиЖизни.

Срок проведения: август 2025 г.

«Помощь без границ».

Цель акции: сбор и передача школьных товаров/наборов канцтоваров для детей из детских домов, малообеспеченных семей.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;
2. Организовать сбор товаров, наборов канцелярских принадлежностей для школы и др.;
3. Передать свою помощь в виде школьных наборов для детей из детских домов, малообеспеченных семей;

4. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #Помощь_Без_Границ.

Срок проведения: сентябрь 2025 г.

«Курс на госслужбу».

Цель акции: повышение знаний о государственной и муниципальной службе среди школьников 8-11 классов и студентов региональных ООВО и ПОО.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Создать буклет/инфографику/чек-лист о государственной и (или) муниципальной службе (особенностях, возможностях трудоустройства в субъекте Российской Федерации);

3. Передать раздаточные материалы для школьников 8-11 классов в организации, осуществляющие образовательную деятельность в субъекте Российской Федерации, студентов региональных ООВО и ПОО;

4. Опубликовать материалы на официальных ресурсах органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органа местного самоуправления;

5. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #Курс_На_Госслужбу.

Срок проведения: сентябрь 2025 г.

«Понимая – принимаю».

Цель Акции: формирование толерантного отношения к людям с ограниченными возможностями здоровья.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Поддерживать благотворительные фонды, сделав пожертвование или приобретя необходимую продукцию и др.;

3. Рассказать о совершаемых вами добрых делах, записав мотивационное видео;

4. Выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ПонимаяПринимаю.

Срок проведения: октябрь 2025 г.

«Коробка храбрости».

Цель Акции: оказание поддержки детям, находящимся на лечении в онкологических центрах.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Организовать сбор игрушек для детей, находящихся на лечении в онкологических центрах, предать игрушки в соответствующие организации;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #КоробкаХрабрости.

Срок проведения: октябрь 2025 г.

«Кормушка для птиц».

Цель Акции: привлечение внимания к подкормке птиц и формирование доброжелательного отношения к птицам.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Изготовить или украсить кормушку, вывесив ее во дворе или в парке, подсыпав туда зерен или семечек для птиц;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #КормушкаДляПтиц.

Срок проведения: ноябрь 2025 г.

«Дай лапу, друг».

Цель Акции: оказание помощи животным из приютов.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq

или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Стать волонтером в приюте для животных, организовав сбор корма;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ДайЛапуДруг.

Срок проведения: ноябрь 2025 г.

«Дари добро».

Цель Акции: формирование сопричастности к социально актуальным проблемам.

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Написать и отправить открытки доброслужащим из других субъектов Российской Федерации;

3. Сделать фото и выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ДариДобро.

Срок проведения: декабрь 2025 г.

«Добра много не бывает».

Цель Акции: подведение итогов года по реализации направления «Доброслужащий».

Условия проведения:

1. Стать участником доброго дела на странице федерального организатора «ГосСтарт.Доброслужащий» по ссылке: clck.ru/3DM2zq или на странице регионального организатора «Доброслужащего» своего субъекта Российской Федерации;

2. Создать видеоотчет о проделанных добрых делах за год;

3. Выложить пост на странице сообщества в социальной сети «ВКонтакте» с хештегами: #ГосСтарт #Доброслужащий #ДобраМногоНеБывает.

Срок проведения: декабрь 2025 г.

5.2. Серия мероприятий в поддержку участников Специальной военной операции.

Краткое описание:

Организация мастер-классов по созданию окопных свечей, плетение маскировочных сетей, видеоприветствия и поздравления военнослужащим,

письма и открытки к праздникам совместно с обучающимися общеобразовательных учреждений начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также обучающимися образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования. Участники смогут не только интересно провести время, но и оказать поддержку бойцам – участникам Специальной военной операции.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, которые включают в себя кадры того, как участники мероприятия ведут подготовку к мастер-классу, показать кадр того, как участник или куратор Акции рассказывает технологию изготовления и показывает примеры изделий, как их сделать и помогает с созданием изделий. Взять интервью у участников мероприятия и у государственного или муниципального служащего для того, чтобы показать почему важно участвовать в социальных мероприятиях.

Сотрудничество: Акция может быть реализована в сотрудничестве с Общероссийской акцией взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ.

5.3. Помощь, включающая сбор одежды, книг, других необходимых предметов для вынужденных переселенцев, беженцев, погорельцев и иных категорий нуждающихся, оказание помощи семьям военнослужащих.

Краткое описание:

Организация помощи руководителем федерального государственного органа совместно с Участниками Направления. Собранные вещи направляются на помощь нуждающимся, вынужденным переселенцам, беженцам, погорельцам и т.д. и на дооборудование пунктов временного размещения.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, которые включают в себя кадры того, как участники приходят в пункт сбора необходимых вещей, крупными кадрами отснять Участников Направления во время того, как они сдают одежду. Взять интервью у участников мероприятия и у государственного или муниципального служащего для того, чтобы показать почему важно участвовать в социальных мероприятиях.

Сотрудничество: Акция может быть реализована в сотрудничестве с Общероссийской акцией взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ.

5.4. Донорская акция.

Краткое описание:

Организация донации крови и/или ее компонентов Участниками Направления.

В качестве партнера можно рассмотреть медицинские организации, основным видом деятельности которых является заготовка, переработка, хранение и обеспечение безопасности донорской крови и/или ее компонентов.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, которые включают в себя кадры того, как Участники Направления приходят в место донации крови и/или ее компонентов, крупными кадрами отснять участников во время того, как происходит донации крови и/или ее компонентов. Взять интервью у участников мероприятия и у государственного или муниципального служащего для того, чтобы показать почему важно участвовать в социальных мероприятиях.

Сотрудничество: Акция может быть реализована в сотрудничестве с Общероссийской общественной организацией «Российский Красный Крест», Всероссийским общественным движением «Волонтеры-медики».

5.5. Творческий вечер в госпитале или пункте временного размещения.

Краткое описание:

Организация творческих концертов Участниками Направления в военных госпиталях и в пунктах временного размещения населения.

К участию в благотворительном творческом вечере могут быть приглашены деятели искусств, добровольцы (волонтеры) культуры и студенты профильных профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования. В программу мероприятия можно включить музыкальные произведения, выступление чтецов и др.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, которые включают кадры проведения мероприятия, затем общий фон, где будут приходить участники и садиться в круг, далее крупным планом показать Участника Направления с музыкальным инструментом (если есть), исполняющего песни, показать несколько кадров с участниками, исполняющих песни, а также участников мероприятия. Взять интервью у участников мероприятия и у государственного или муниципального служащего для того, чтобы показать почему важно участвовать в социальных мероприятиях.

Сотрудничество: Акция может быть реализована в сотрудничестве с Общероссийской акцией взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ, Всероссийским общественным движением «Волонтеры-культуры».

5.6. Мастер-класс по арт-терапии в детских домах и социальных учреждениях.

Краткое описание:

Организация мастер-класса по созданию изделий из бумаги. Участники смогут не только интересно провести время, но и оставить для себя бумажное изделие на память. Мастер-класс представляет собой занятие, включающее теоретическую и практическую направленности. Мастер-класс служит не только для передачи накопленного опыта и сохранения традиции ремесла, но и распространение новейших технологических разработок и имеет обратную связь, что достигается путем включения интерактивных теоретических и практических заданий.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, которые включают в начале показ кадров, как участники мероприятия подготавливаются к мастер-классу, а также как Участник Направления или руководитель мероприятия рассказывает об искусстве оригами и показывает примеры изделий, как их сделать, далее – идут кадры крупного плана рук участников, которые создают изделия и кадры с эмоциями детей, кадр, как участник помогает с созданием изделий из бумаги, в конце должны быть кадры бумажных изделий участников. Взять интервью у участников мероприятия и у государственного и муниципального служащего для того, чтобы показать почему важно участвовать в социальных мероприятиях.

5.7. Проведение благотворительных товарищеских матчей между молодежью и руководством федерального государственного органа.

Краткое описание:

Организация спортивных соревнований между руководством федерального государственного органа и государственными или муниципальными служащими в рамках популяризации здорового образа жизни (примеры: спортивные матчи по футболу, волейболу). Акция направлена на укрепление доверия молодежи к власти. Для этой цели выбран формат неформального прямого общения в процессе игры, в которой представители федеральных государственных органов Российской Федерации, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в одной команде с молодежью и студентами смогут соревноваться в спортивных испытаниях.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, в которых есть кадры, готовящихся к спортивным соревнованиям команды молодежи и руководства федерального государственного органа, показать крупным планом представителей команды руководства федерального государственного органа, участвующих в спортивных соревнованиях, показать кадры команды государственных или муниципальных служащих, затем взять интервью по поводу мероприятия у представителей обеих команд, сделать акцент на вопросах интервью о важности спорта.

5.8. Проведение экологического субботника.**Краткое описание:**

Организация субботника Участниками Направления для очистки загрязненных территорий города совместно со школьниками, студентами и молодыми государственными и муниципальными служащими. Возможно сочетание бега со сбором мусора.

Партнеры: Всероссийское общественное движение «Волонтеры экологии», исполнительные органы субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, осуществляющие государственное управление в области охраны окружающей среды.

Информационное освещение события:

Необходимо подготовить фото и видео с мероприятия, в которых необходимо показать кадры загрязненной территории, показать крупным планом государственных и муниципальных служащих и руководства федерального государственного органа, показать кадры процесса уборки и кадры территории после субботника, затем взять интервью по поводу мероприятия у участников субботника о важной роли экологии.

Сотрудничество: Акция может быть реализована в сотрудничестве с Всероссийским экологическим движением «Экосистема».

Иные форматы участия в Направлении:

1. Подключение ко всероссийским добровольческим акциям;
2. Помощь нуждающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;
3. Адресная помощь семьям военнослужащих;
4. Участие в работе региональных штабов #МЫВМЕСТЕ;
5. Интеграция с проектом «Другое дело», размещение заданий социальной направленности для государственных и муниципальных служащих, за выполнение которых начисляются баллы;
6. Сотрудничество с «Добро.Центрами» в субъектах Российской Федерации;

7. Реализация социальных проектов совместно с направлением Федерального агентства по делам молодёжи «Росмолодёжь.Добро», некоммерческими организациями и общественными объединениями в рамках Общероссийской акции взаимопомощи #МЫВМЕСТЕ;

8. Поисково-спасательные мероприятия;

9. Участие в Акциях организаций-партнеров: Ассоциация волонтерских центров, Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы», Всероссийское общественное движение «Волонтеры-медики», Всероссийская общественная организация «Молодая Гвардия Единой России», Всероссийское общественное движение «Волонтеры культуры», Всероссийская общественная молодежная организация «Всероссийский студенческий корпус спасателей» и др.

6. Меры поощрения участников

6.1. Каждый Участник Направления имеет право получить электронную книжку волонтера в порядке, определенном Федеральным законом от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2019 г. № 1067 «О единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства)». Для получения электронной книжки волонтера и последующего внесения в нее верифицированных волонтерских часов Участники Направления должны быть зарегистрированы на Платформе и иметь соответствующие ID волонтера.

6.2. Каждый Участник Направления может получить меры поддержки, размещенные на сервисе Платформы «Добро.Навигатор», доступные по ссылке: clck.ru/3DM5V7.

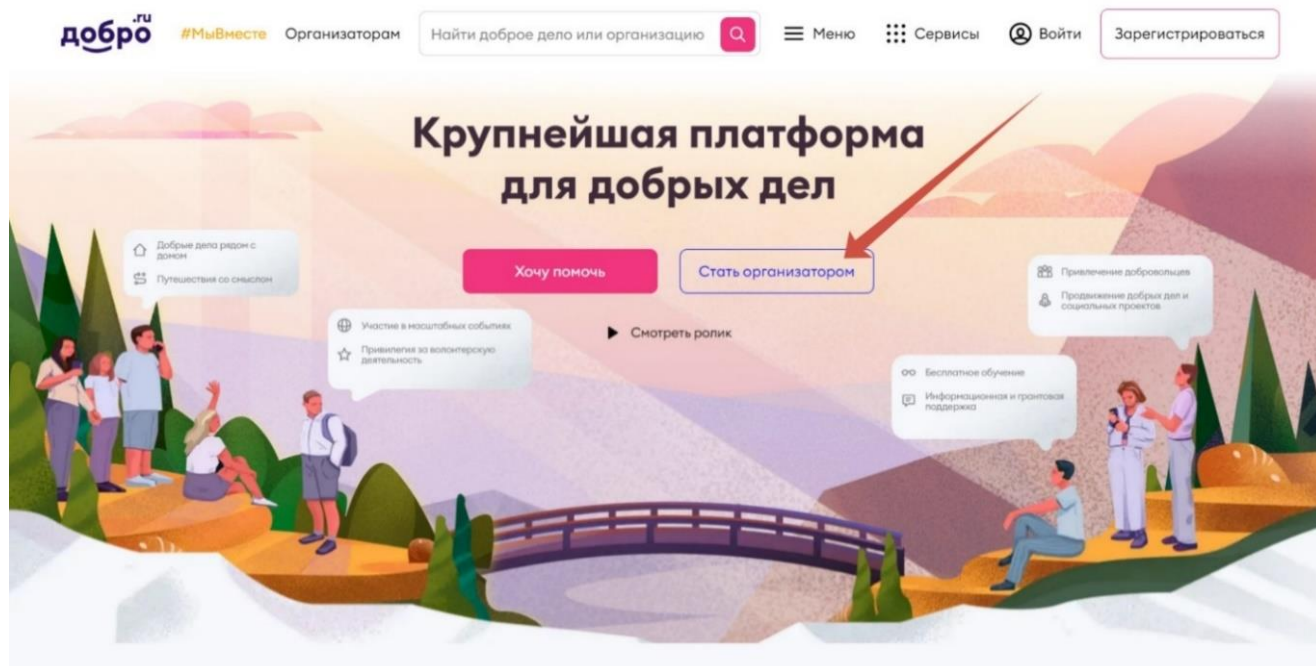
7. Рекомендации по работе с Платформой

7.1. Инструкция по регистрации Организации на Платформе.

Пройти авторизацию на Платформе.

На главной странице Платформы необходимо нажать на кнопку «Стать организатором».

Форма регистрации «Организация» позволяет создать полноценный профиль организатора, которому будет доступен весь функционал для работы с добровольцами (волонтерами), в том числе проставление верифицированных часов (после прохождения дополнительной проверки).



добро.ру

[← Назад](#)

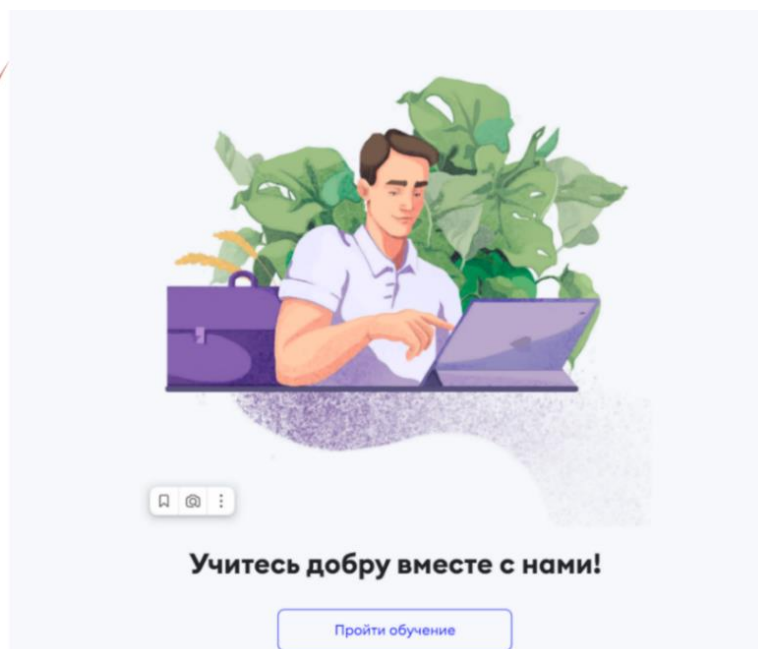
Регистрация организатора

Физическое лицо

Организация

Зарегистрируйтесь с помощью аккаунта на Госуслугах, чтобы стать организатором и привлекать волонтеров для продвижения социальных проектов.

Войти через Госуслуги



или

Название организации *

Имя *

Фамилия *

Страна *
Россия

Населенный пункт *

Дата рождения *

Электронная почта *

Телефон

Пароль *

Пароль должен содержать:

- ☐ минимум 6 символов
- ☐ заглавные буквы
- ☐ строчные буквы
- ☐ цифру
- ☐ спецсимвол – знаки пунктуации

Повторите пароль

☐ Соглашаюсь на обработку моих персональных данных, с правилами пользования сайтом и принимаю Пользовательское соглашение *

☐ Соглашаюсь получать рассылку с информацией о самых интересных событиях

Зарегистрировать организацию

При регистрации данной формы автоматически будут созданы 2 профиля: волонтера и организатора. Вход осуществляется через личный профиль волонтера.

добро .ru #МыВместе Организаторам Найти доброе дело или организацию

Меню Сервисы

Антонова Софья Алексеевна ID: 370134

Ваш рейтинг

Заполненность профиля 100%

Добрые дела 0

Часы 0

Верифицированные часы 0

Перейти в профиль волонтера

Смотреть книжку волонтера

Персональные рекомендации

Обучение

Базовый

Подготовка добровольного лесного пожарного

Курс о том, какие бывают пожары на природных территориях и как с ними бороться, как обеспечивается безопасность добровольных лесных пожарных, что можно сделать для профилактики пожаров.

Пройти курс

Базовый

Волонтерство в медицинской сфере. Базовый курс

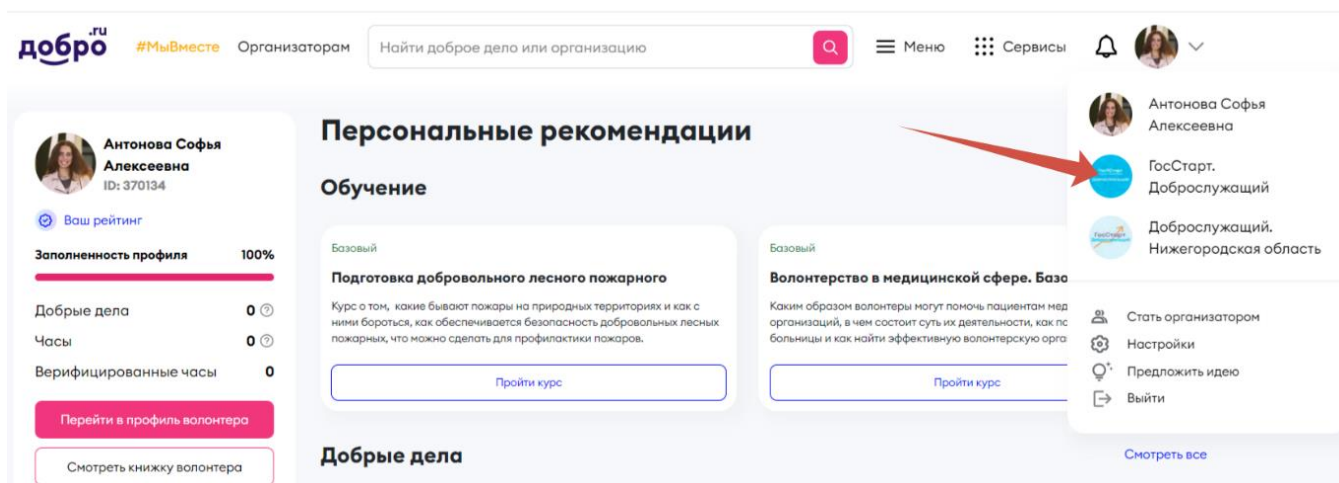
Каким образом волонтеры могут помочь пациентам медицинских организаций, в чем состоит суть их деятельности, как получить доступ в больницы и как найти эффективную волонтерскую организацию для...

Пройти курс

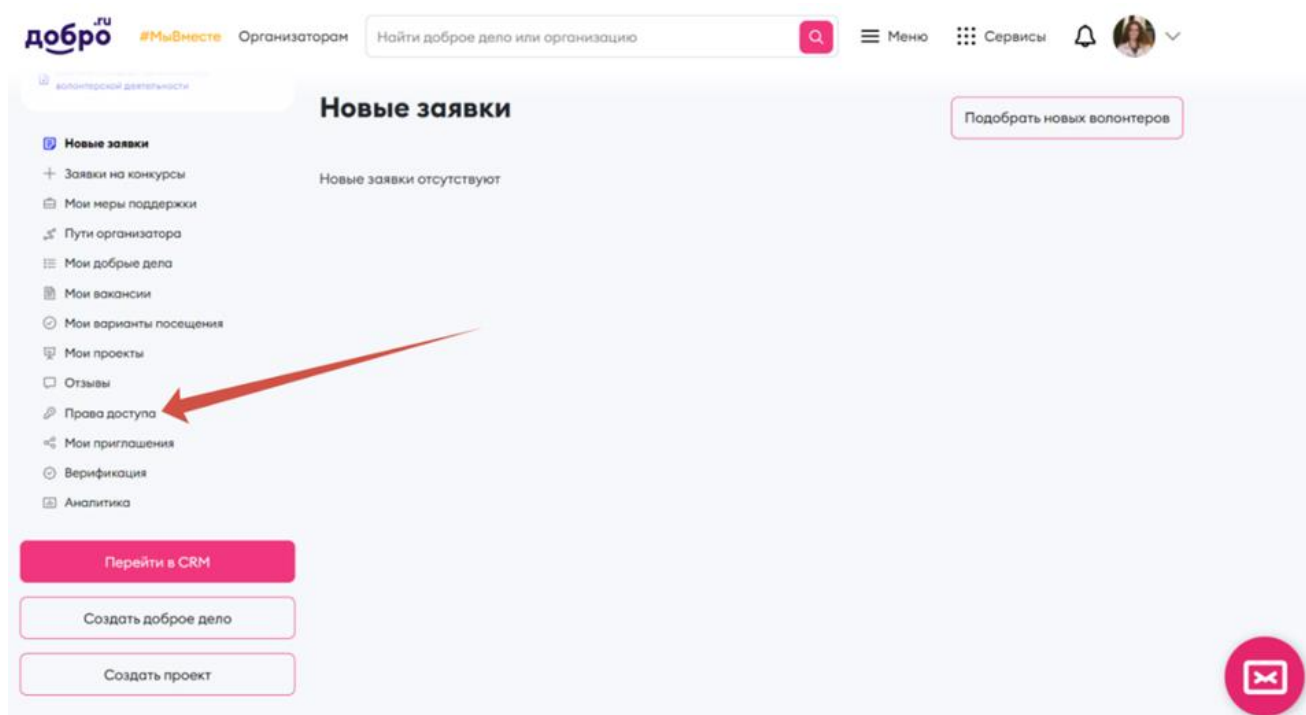
Смотреть все

Добрые дела

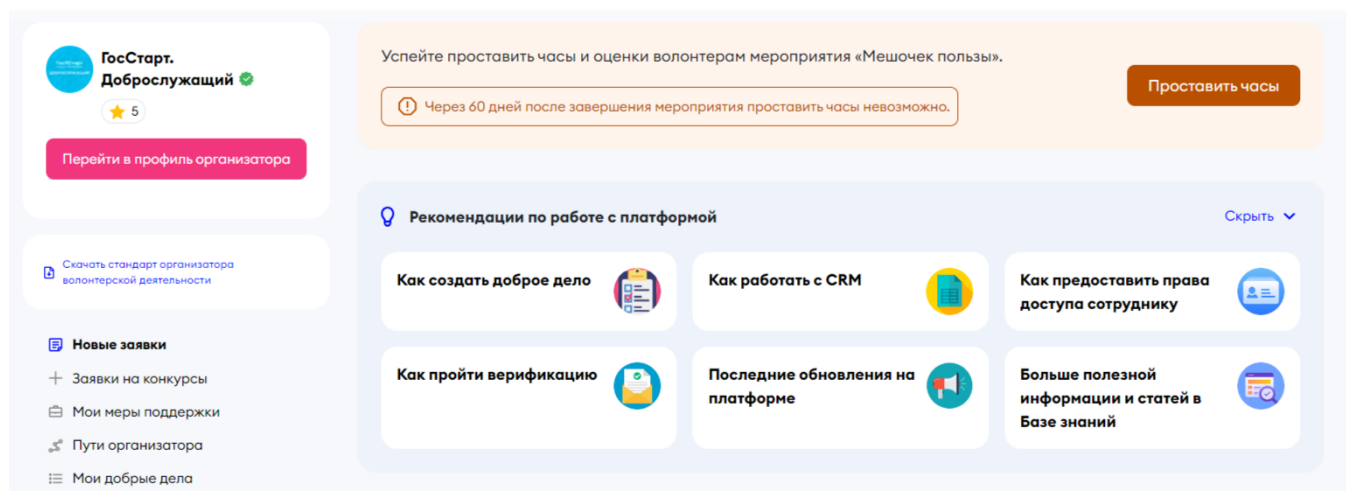
Смотреть все



В настройках есть возможность прикрепить других сотрудников, которые также будут осуществлять вход через свои волонтерские профили.

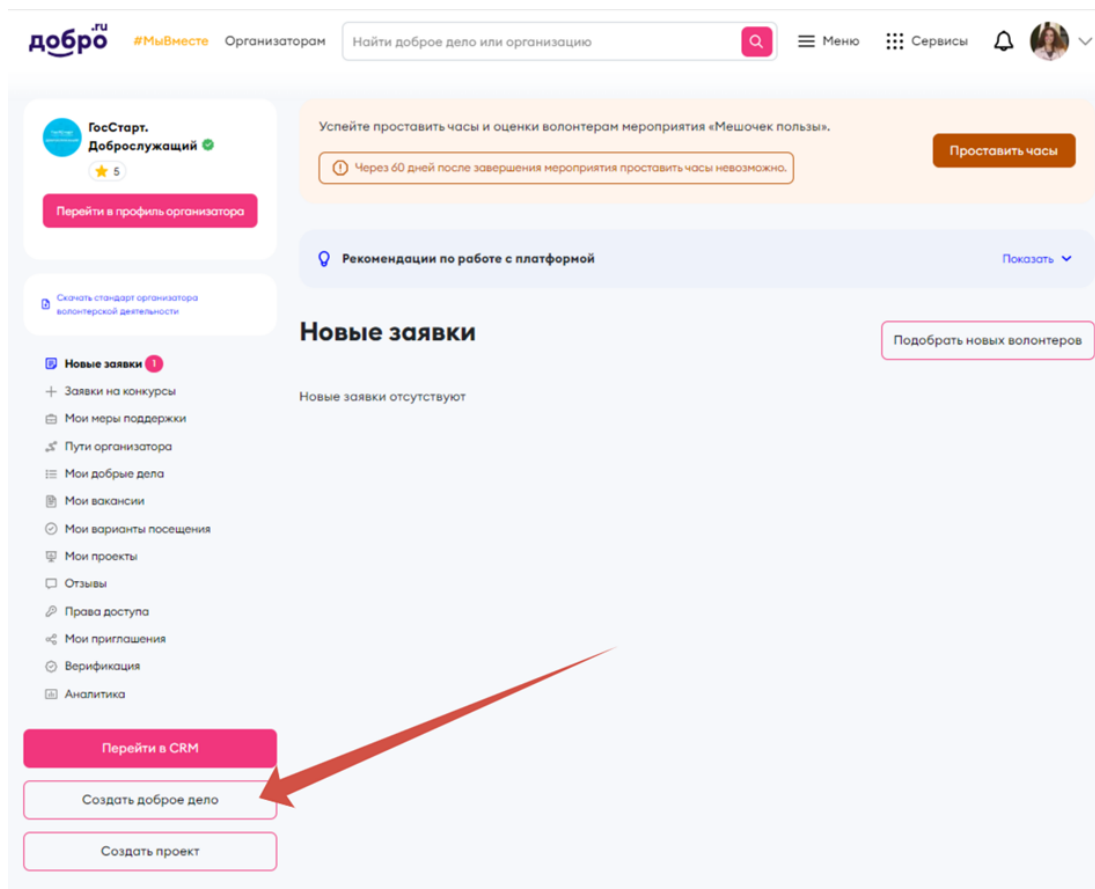


Подробные рекомендации по работе с Платформой можно найти, перейдя по вкладке «Рекомендации по работе с платформой» на рабочем столе организации:



7.2. Инструкция по созданию «Доброго дела»

Добрые дела – это мероприятия, созданные физическими лицами или организациями, прошедшими модерацию. Чтобы создать Доброе дело, перейдите на рабочий стол организатора и нажмите кнопку «Создать Доброе дело».



Заполнение основной информации о Добром деле:

- Выберите **до 3-х** направлений;
- Короткое и понятное название;
- Описание доброго дела (минимальное количество символов в описании – 200);
- Обложку можно выбрать среди стандартных картинок или загрузить собственное изображение;
- Доброе дело в поиске можно найти с помощью тегов (напишите хештег в одно слово без пробелов и нажмите клавишу «Enter»). Обязательные хештеги: #ГосСтарт, #Доброслужащий;

Основная информация

* Направления ?

Ветераны и Историческая память
Дети и молодежь
Животные
Здравоохранение и ЗОЖ

Интеллектуальная помощь
Коронавирус
Культура и искусство
Люди с ОВЗ

Наставничество
Наука
Образование
Поиск пропавших
Права человека

Спорт и события
Старшее поколение
Урбанистика
ЧС
Экология
Другое

* Название мероприятия ?

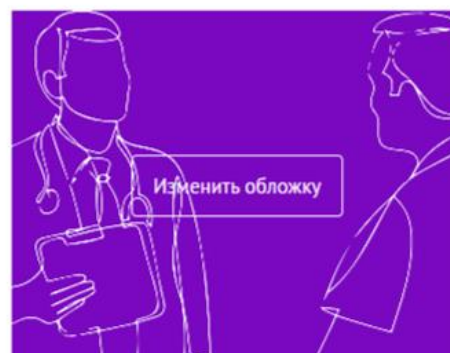
Мероприятие в рамках проекта
 Выбрать
 ▼ ?

* Описание мероприятия ?

B
U
☰
☰
☰

0 / 3000

Обложка



- Прикрепите ссылки на информационные посты Доброго дела в социальных сетях или социальных сетях организатора для удобства связи;
- Документы для ознакомления (например: афиша, положение или форма заявки);

– Контакты ответственного лица, чтобы волонтер мог задать интересующие вопросы (ссылка на вашу страницу на Платформе добавляется путем введения id в соответствующие поле);

– Точный адрес проведения мероприятия или выберите формат «Онлайн»;

– Укажите даты и временные промежутки начала и окончания мероприятия. **Его продолжительность может быть от 30 минут до 8 часов в день;**

**Изменить дату начала мероприятия нельзя, изменить дату окончания возможно, обратившись к федеральному координатору направления «Доброслужащий» Программы «ГосСтарт»*

Теги

?

☐ Доступно для людей с инвалидностью
 ☐ Можно приходить с детьми
 ☐ Образовательное мероприятие

Мероприятие в соцсетях

https://vk.com/username/ vk	https://fb.com/username/ f
https://ok.ru/username/ ok	https://instagram.com/username/ ig
https://youtube.com/user/username/ yt	https://www.tiktok.com/@username tt

Документы ?

Перетащите файлы в эту область или
выберите файлы

Контактное лицо ?

Контактное лицо

Должность

Телефон

- Если регистрация волонтеров должна завершиться до старта мероприятия, укажите период отбора;
- После заполнения всех обязательных полей, нажмите кнопку «Сохранить».

Место и время проведения

☐ Онлайн

* Страна
Россия

* Место проведения ?

Выбрать на карте

Как добраться ?

* Даты проведения ?

* Начало мероприятия

* Окончание мероприятия

Указать отдельно для каждого дня

☐ Указать период отбора ?

Период отбора

☐ Закрытый набор заявок ?

Фотографии ?

Видео ?

☐ Принимаю все условия [Оферты](#) без каких-либо исключений и/или ограничений *

Добавить фото

Добавить видео

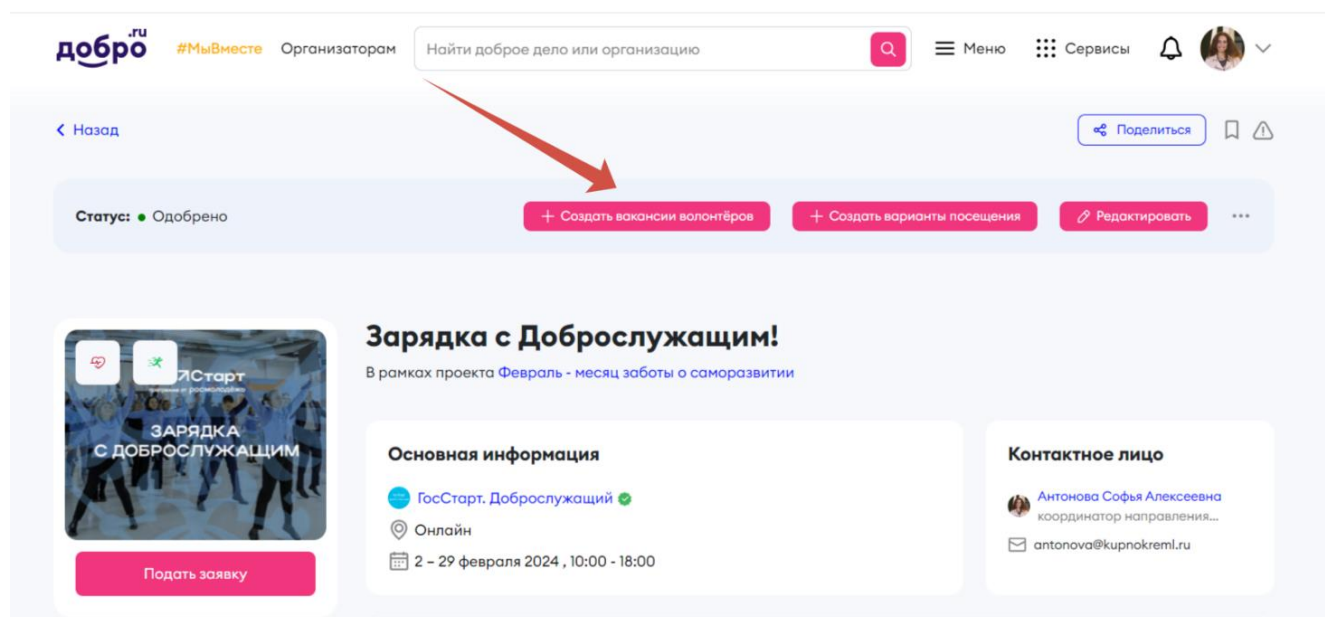
Отменить Сохранить

7.3. Инструкция по созданию вакансии добровольца (волонтера) и вариантов посещения для участников.

В рамках мероприятия возможно создание вакансий и вариантов посещения. Например, вы организуете мероприятие на 100 человек. Для этого вам необходима помощь 10 добровольцев (волонтеров), для них вы создаете вакансию, оставшиеся 90 человек могут прийти на мероприятие зрителями или участниками, для них создается вариант посещения.

Вакансия создается в том случае, когда в мероприятии необходимо задействовать волонтерскую помощь и предполагает проставление волонтерских часов.

Для создания мероприятия на странице необходимо нажать на кнопку «Создать вакансии волонтеров» и/или «Создать варианты посещения».



Важно: если вам необходимы зрители, участники, спикеры и т.д. – необходимо создавать вариант посещения.

Для создания вакансии добровольца (волонтера):

На странице создания вакансии заполните основную информацию:

- Выберите вакансию из предложенного списка (подберите наиболее подходящую по функционалу);
- Выберите обложку из предложенных или загрузите собственное изображение;
- Укажите необходимое количество волонтеров или отметьте «✓» неограниченное количество (вы всегда можете отказать тем волонтерам, которые не будут задействованы);
- По желанию можно добавить описание, в котором будет подробно описана информация о вакансии;
- При необходимости заполнить поля «Предлагаемые условия», «Требования к заявителю», «Поля заявки», «Рекомендуемые курсы»;
- Укажите период, в который будет проходить мероприятие.

**Обращаем внимание, что в поля «начало мероприятия» и «окончание мероприятия» необходимо внести часовую занятость волонтера за 1 день (не менее 30 минут и не более 8 часов).*

Создание вакансии

Основная информация

* Мероприятие
Знакомство с Добрými практиками

* Функционал
Ведущий мастер-класса, просветительской акции

Обложка



* Задачи волонтеров

- ☐ Ведение образовательных тренингов
- ☐ Организация мастер-классов, кружков и студий
- ☐ Помощь в освоении учебных программ
- ☐ Проведение просветительских и обучающих занятий по различным предметам, темам, направлениям

[Добавить свою задачу](#)

Описание вакансии

B U [List Bullets] [List Numbered] [Link] 0 / 3000

Предлагаемые условия

- ☒ Верифицированные часы
- ☐ Бесплатное питание
- ☐ Билеты в театр
- ☐ Благодарности

[Больше условий](#)

[Добавить своё условие](#)

Требования к заявителю

- ☐ 14+
- ☐ 16+
- ☐ 17+
- ☐ 18+
- ☐ Водительские права
- ☐ Гражданство РФ
- ☐ Медицинская книжка
- ☐ Подтверждаю своё [согласие на обработку моих биометрических персональных данных](#)
- ☐ Подтвержденный аккаунт (Госуслуги)

Поля заявки

☒ Электронная почта ?

☐ Контакт для связи в экстренных случаях

☐ ФИО

☐ Дата рождения

[Больше полей](#)

Рекомендуемые курсы ?

* Даты проведения
02/02/2024 - 29/02/2024

* Начало мероприятия
10:00

* Окончание мероприятия
18:00

[Указать отдельно для каждого дня](#)

☐ Указать период отбора ?

Период отбора

[Отменить](#) [Сохранить](#)

После создания вакансий или вариантов посещения мероприятие попадет на модерацию к администратору Платформы.

Все новые и отредактированные мероприятия проходят модерацию в течение 1 рабочего дня. Если ваше мероприятие проходит проверку дольше, напишите координатору Программы id мероприятия или ссылку на него для уточнения информации.

7.4. Необходимо обратить внимание на регламент модерации контента, расположенный по ссылке: clck.ru/3B6bхk.

7.5. Каждому волонтеру автоматически создается электронная волонтерская книжка. Для отражения деятельности волонтера в его личном деле необходимо проставить часы. Инструкция расположена по ссылке: clck.ru/3B6с2C.

7.6. Для каждого нового события необходимо повторить регистрацию мероприятия, одобрение волонтеров, загрузку отчета по мероприятию и проставление часов волонтерам.

7.7. В случае отсутствия у исполнительных органов субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления возможности регистрации на Платформе в качестве юридического лица можно использовать следующий механизм регистрации на Платформе:

7.7.1. Определить профильное (подведомственное) учреждение, иной орган, которые имеют возможность регистрации на Платформе

в статусе «Юридическое лицо» и возьмет на себя роли организатора на Платформе.

7.7.2. Проработать формат информационного и организационного взаимодействия с профильным (подведомственным) учреждением, иным органом.

7.7.3. Прикрепить Участников Направления к данной организации, для чего необходимо открыть главную страницу Платформы, далее нажать на окно поиска (вверху страницы); в открывшейся вкладке необходимо выбрать «Организаторы»; в название организации указываем наименование той организации, которая зарегистрировалась на Платформе; начать поиск; в открытом поиске найти необходимую организацию; нажать на поле «Готов помочь».

7.8. Деятельность Участников Направления на Платформе:

7.8.1. Регистрация участника на сайте осуществляется согласно инструкции, размещенной по ссылке: clck.ru/3B6c74.

7.8.2. Далее необходимо присоединиться к профилю организации, открыв главную страницу Платформы. Нажать на окно поиска (вверху страницы). В открывшейся вкладке необходимо выбрать раздел «Организаторы». В название организации указываем наименование федерального государственного органа Российской Федерации (пример: Доброслужащий. Министерство науки и высшего образования РФ). Далее необходимо начать поиск, в открытом поисковом окне найти необходимую организацию, нажать на поле «Готов помочь».

7.8.3. На личной странице волонтера (clck.ru/3B6c9X) в левом нижнем углу необходимо перейти в раздел «Мои организаторы».

7.8.4. Далее необходимо перейти на страницу организации, к которой волонтер прикреплен.

7.8.5. В открывшемся окне станут доступны все мероприятия данной организации, необходимо зайти в необходимый раздел, нажать на поле «Подать заявку», ожидать одобрения заявки модератором Платформы.

7.8.6. На личной странице волонтера в левом нижнем углу станет доступна страница «Мои заявки», на которой можно отследить статус заявки.

7.8.7. Далее появится возможность добавлять «Доброе дело» на Платформу.

Ссылки на инструкции:

– Создание мероприятий в профиле организации и добавление к каждому мероприятию волонтеров. Подробная инструкция размещена по ссылке: clck.ru/3B6cDv;

– Одобрение заявок волонтеров от организации. Подробная инструкция размещена по ссылке: clck.ru/3B6cJQ;

– Регламент модерации контента. Подробная инструкция размещена по ссылке: clck.ru/3B6cLB;

– Выставление волонтерских часов. Подробная инструкция размещена по ссылке: clck.ru/3B6cMk;

При регистрации дальнейших мероприятий необходимо обратиться к предыдущим пунктам.

8. Отчетность по проведению Акции

Для заполнения отчетности о проведенных в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации Акциях в рамках Направления в необходимо своевременно заполнять следующие отчетные формы.

8.1. В таблице «Отчет направления «Доброслужащий» Регионы» в строке соответствующего субъекта Российской Федерации необходимо подкрепить ссылку на «Доброе дело», информация о котором размещена на Платформе, ссылку на публикацию в социальных сетях, а также указать количество человек, принявших участие в Акции. Ссылка на форму для направления отчета: clck.ru/3DMtse.

8.2. В таблице «Аналитика Добро.рф Регионы» необходимо вписать данные о проведенных Акциях профиля организации на Платформе за истекший месяц. Срок сдачи отчета – до 1-го числа месяца, следующего за истекшим. Ссылка на форму для аналитики: clck.ru/3DMu8F.

9. Информационное освещение Направления

9.1. Перед проведением мероприятия рекомендуется предварительно организовать информационную кампанию в социальных сетях с обязательным упоминанием официальных аккаунтов Программы: t.me/gos_start и vk.com/gos_start.

9.2. Пресс-релиз в социальных сетях должен содержать упоминание Программы «ГосСтарт» и направления «Доброслужащий», в рамках которого реализуется Акция. Также посты должны содержать хештеги: #ГосСтарт #Доброслужащий #Название_Акции.

9.3. Публикация информации о встрече может быть размещена в социальных сетях, сайтах организации и партнеров. В случае размещения материалов в «историях» в социальной сети «ВКонтакте» необходимо также упоминать официальные аккаунты Программы: t.me/gos_start и vk.com/gos_start.
