

АДМИНИСТРАЦИЯ КАДОШКИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2025

№ 498-к

р.п. Кадошкино

**О реализации на территории Кадошкинского муниципального района
Республики Мордовия проектов молодежного инициативного
бюджетирования**

В целях реализации Постановления Правительства Республики Мордовия от 19.11.2025 № 872 «О реализации на территории Республики Мордовия проектов молодежного инициативного бюджетирования» администрация Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе;

2. Создать муниципальную комиссию по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе.

3. Утвердить прилагаемые:

Положение о муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия;

Состав муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Кадошкинского муниципального района по социальным и общим вопросам Ханюкову В.В.

Глава Кадошкинского
муниципального района
Республики Мордовия



А.В. Чаткин

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
Кадошкинского муниципального района
от «16» 12 2025 № 798-П

Порядок

проведения конкурсного отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе
Республики Мордовия

1. Настоящий порядок проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее - Порядок) устанавливает задачи проведения конкурсного отбора, требования к проектам молодежного инициативного бюджетирования, условия и процедуру проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия в целях предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Кадошкинского муниципального района на реализацию проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Для целей настоящего Порядка под проектом молодежного инициативного бюджетирования понимается проект, подготовленный лицами в возрасте от 14 до 35 лет, проживающими в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия, и направленный на реализацию мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и иными федеральными законами (далее - инициативный проект).

Задачами проведения конкурсного отбора инициативных проектов являются повышение социальной активности молодежи, вовлечение в решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, и поддержка молодежных инициатив.

3. Организатором проведения конкурсного отбора инициативных проектов является Администрация Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (далее - организатор отбора).

4. Организатор отбора в целях организации конкурсного отбора инициативных проектов (далее - отбор) осуществляет:

1) размещение на официальном сайте Администрации Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о начале приема заявок и документов (далее соответственно - официальный сайт, извещение);

2) прием и регистрацию заявок и документов;

3) учет и хранение представленных заявок и документов;

4) ведение реестра представленных заявок и документов.

5. В отборе участвуют инициативные проекты, представленные жителями Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия.

6. Инициативный проект должен соответствовать следующим требованиям:

1) инициативный проект направлен на реализацию мероприятий по одному из следующих приоритетных направлений:

обустройство молодежных пространств, включая общественные пространства, территории для досуга и коворкинги;

развитие объектов социальной инфраструктуры, направленных на вовлечение молодежи в социокультурную и общественную деятельность;

реализация социально значимых инициатив, включая экологические, патриотические, волонтерские, инклюзивные и образовательные проекты;

запуск образовательных и профориентационных программ;

реализация цифровых и IT-инициатив, в том числе проектов в сфере цифровой грамотности, программирования, кибербезопасности и искусственного интеллекта;

реализация событийных проектов, в том числе культурных, спортивных, социальных;

реализация проектов и программ по направлениям реализации молодежной политики, установленным пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»;

2) период реализации инициативного проекта - в течение одного финансового года;

3) обеспечение финансирования проекта из бюджета Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия в объеме не менее 20 процентов от стоимости инициативного проекта.

7. Инициативный проект должен быть представлен организатору отбора не позднее 5 марта года, предшествующего году предоставления иных межбюджетных трансфертов, со следующим пакетом документов:

заявление на участие в отборе;

паспорт инициативного проекта по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

дизайн-проект, содержащий текстовое и визуальное описание объектов, подлежащих созданию, капитальному и (или) текущему ремонту или благоустройству в ходе реализации инициативного проекта, в том числе изображения, видеозаписи, чертежи, макеты;

копию проектной документации (дефектный акт (ведомость), ведомость объемов работ, сметная документация, коммерческие предложения, счета на товары, работы, услуги), оформленную в соответствии с действующим законодательством на дату подготовки проектной документации;

программа проведения мероприятий с описанием и стоимостью таких мероприятий (в случае реализации инициативного проекта, предусматривающего проведение мероприятий);

документы, подтверждающие участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц в реализации инициативного проекта в добровольной не финансовой форме и (или) в форме добровольного трудового или подобного участия (при наличии).

В представленных документах не должны содержаться подчистки, приписки и другие исправления.

8. Организатор отбора в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на соответствие требованиям, установленным указанным пунктом, комплектность документов, а также соответствие представленного инициативного проекта вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иным вопросам, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и иными федеральными законами.

9. Организатор отбора отказывает в приеме документов по следующим основаниям:

1) представление документов за пределами срока, установленного в пункте 7 настоящего Порядка;

2) непредставление документов и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка;

3) представление документов, оформленных с нарушением требований, установленных пунктом 7 настоящего Порядка;

4) несоответствие представленного инициативного проекта вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иным вопросам, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и иными федеральными законами.

10. Отказ в приеме документов оформляется в письменной форме, он должен быть мотивирован и направлен в течение 3 рабочих дней со дня завершения проверки документов организатором отбора.

В случае устранения причин, послуживших основанием для отказа в приеме документов, повторная подача документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется не позднее установленной даты окончания срока приема документов.

11. При отсутствии предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка оснований для отказа в приеме документов организатор отбора направляет их на рассмотрение членам муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия, созданной Администрацией Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (далее - комиссия) не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания комиссии.

12. По результатам рассмотрения представленных инициативных проектов муниципальная комиссия принимает одно из следующих решений:

о соответствии инициативного проекта требованиям, установленным настоящим Порядком, и допуске инициативного проекта к отбору;

о несоответствии проекта требованиям, установленным настоящим Порядком, и отказе в допуске инициативного проекта к отбору.

13. Комиссия принимает решение об отказе в допуске инициативного проекта к отбору по следующим основаниям:

несоответствие инициативного проекта требованиям, установленным пунктами 2, 5 и (или) 6 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

14. Инициативные проекты, допущенные к отбору, оцениваются комиссией в соответствии с критериями отбора.

15. Комиссия отбирает 2 инициативных проекта, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора среди представленных инициативных проектов.

При равенстве баллов отбирается проект, набравший наибольшее количество голосов населения Кадошкинского муниципального района по показателю оценки критериев отбора «Доля населения населенного пункта, поддержавшего инициативный проект, в общей численности населения населенного пункта или части его территории».

16. Результаты оценки инициативных проектов отражаются в протоколе заседания комиссии, которым также утверждается перечень инициативных проектов, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями отбора, с указанием общего объема средств, необходимых для реализации каждого инициативного проекта, размера иных межбюджетных трансфертов, средств местного бюджета, планируемых для привлечения на реализацию каждого инициативного проекта.

17. Подписанный на заседании комиссии протокол в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания направляется организатору отбора.

18. Организатор отбора размещает подписанный протокол заседания комиссии на официальном сайте в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания комиссией.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурсного
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
в Кадошкинском муниципальном
районе Республики Мордовия

Паспорт

проекта молодежного инициативного бюджетирования

1. Наименование проекта молодежного инициативного
бюджетирования (далее - проект): _____

2. Место реализации проекта: _____

2.1. Муниципальное образование в Республике Мордовия:

2.2. Населенный пункт (часть территории населенного пункта) (в том
числе фактический адрес реализации проекта): _____

3. Сведения о лицах, подготовивших проект:

(физические лица возрастом от 14 до 35 лет, с указанием количества человек, ФИО, даты
рождения)

4. Описание проекта:

4.1. Вопрос непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иной вопрос, право решения которого предоставлено органам местного самоуправления _____

(в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 г. N 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и иными федеральными законами)

4.2. Суть проблемы, на решение которой направлен проект:

4.3. Направление реализации проекта:

(указать в соответствии с формулировками подпункта 1 пункта 6 Порядка проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Республике Мордовия)

4.4. Виды расходов на реализацию проекта:

N п/п	Виды работ (услуг)	Полная стоимость (руб.)	Описание
1	Ремонтно-строительные работы (в соответствии со сметой)		
2	Приобретение материалов (кроме тех, которые учтены в строке "ремонтно-строительные работы")		
3	Приобретение оборудования и техники (кроме того, которое учтено в строке "ремонтно-строительные работы")		
4	Приобретение услуг		
5	Прочие расходы (расшифровать)		
Итого			

4.5. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации проекта:

5. Планируемые источники финансирования проекта:

N п/п	Виды источников	Сумма (руб.)
1	Бюджет Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (в том числе с учетом инициативных платежей (при наличии))	_____, из них: (сумма) _____ инициативные платежи _____ (сумма) _____
2	Иной межбюджетный трансферт из республиканского бюджета Республики Мордовия бюджету муниципального образования в Республике Мордовия на реализацию проектов молодежного	

	инициативного бюджетирования	
Итого		

6. Сведения о планируемом (возможном), не финансовом и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации проекта

7. Сведения о поддержке проекта:

7.1. Количество участников схода или собрания граждан, на котором обсуждался проект, и количество граждан, поддержавших проект

7.2. Количество граждан, принявших участие в обсуждении проекта в соответствии с результатами опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, и количество граждан, поддержавших проект (при наличии)

8. Благополучатели проекта:

_____ (описание групп населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта, количество человек)

9. Срок реализации проекта: _____

_____ (до 1 декабря года предоставления иных межбюджетных трансфертов)

Руководитель проекта:

_____ (Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон _____

e-mail _____

Дата: « _____ » _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку проведения конкурсного
отбора проектов молодежного
инициативного бюджетирования
в Кадошкинском муниципальном
районе Республике Мордовия

Критерии

конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе
Республике Мордовия

N п/п	Наименование критерия конкурсного отбора	Наименование показателя оценки критерия конкурсного отбора	Количественный показатель оценки критерия конкурсного отбора
1	Актуальность, социальная значимость, экономическая эффективность проектов молодежного инициативного бюджетирования	доля населения населенного пункта или части его территории, поддержавшего инициативный проект, в общей численности населения населенного пункта или части его территории	более 30 процентов - 100 баллов; от 20 до 30 процентов включительно - 70 баллов; от 10 до 20 процентов - 50

<p>(далее - инициативный проект)</p>		<p>баллов; от 5 до 10 процентов - 30 баллов; до 5 процентов - 10 баллов</p>
	<p>доля благополучателей (человек) в общей численности населения населенного пункта или части его территории, которые будут пользоваться результатами реализованного инициативного проекта</p>	<p>от 80 до 100 процентов - 100 баллов; от 50 до 80 процентов - 70 баллов; от 20 до 50 процентов - 50 баллов; от 10 до 20 процентов - 30 баллов; до 10 процентов - 10 баллов</p>

2	<p>Информирование населения об инициативном проекте</p>	<p>Наличие - 15 баллов; отсутствие - 0 баллов</p>
<p>размещение на официальном сайте Администрации Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о возможности внесения инициативных проектов в местную администрацию (с указанием сроков)**</p>	<p>наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов</p>	
<p>распространение печатных</p>	<p>наличие - 10 баллов;</p>	

		<p>информационных материалов об инициативном проекте (объявления, листовки, брошюры, буклеты)</p> <p>размещение информации об инициативном проекте в социальных сетях</p> <p>Размещение информации об инициативном проекте в средствах массовой информации</p>	<p>отсутствие - 0 баллов</p> <p>наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов</p> <p>наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов</p>
3	<p>Участие физических лиц, индивидуальных предпринимателей и (или) образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц</p>	<p>количество физических лиц, изъявивших желание принять участие в реализации инициативного проекта в добровольной не финансовой форме и (или) в форме добровольного трудового или подобного участия</p>	<p>более 5 человек - 50 баллов; до 5 человек включительно - 20 баллов; 1 человек - 10 баллов; отсутствие трудового и (или) иного не</p>

<p>в реализации инициативного проекта в добровольной не финансовой форме и (или) в форме добровольного трудоого или подобного участия</p>	<p>количество индивидуальных предпринимателей, образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, изъявивших желание принять участие в реализации инициативного проекта в добровольной не финансовой форме и (или) в форме добровольного трудового или подобного участия</p>	<p>финансового участия физических лиц - 0 баллов 2 и более индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 50 баллов; 1 индивидуальный предприниматель или 1 юридическое лицо - 25 баллов; отсутствие не финансового участия индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц - 0 баллов</p>
<p>4 Дополнительные графические, фото- и видеоматериалы,</p>	<p>наличие дополнительных материалов</p>	<p>наличие - 20 баллов; отсутствие - 0 баллов</p>

	подтверждающие проведение общественных мероприятий в поддержку инициативного проекта (событийные мероприятия, выставки- консультации, презентации, игры, дебаты)		
--	--	--	--

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации
Кадошкинского муниципального района
от «16» 12 2025 № 798-П

Положение

о муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия в целях предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия на реализацию проектов молодежного инициативного бюджетирования в Республике Мордовия (далее - комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами Республики Мордовия, иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, а также настоящим положением.

4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия (далее - организатор).

5. Основными задачами комиссии являются:

оценка представленных проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее - проект);

формирование перечня инициативных проектов от Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия, набравших наибольшее количество баллов в соответствии с критериями конкурсного отбора, предусмотренными Приложением № 2 к Порядку проведения конкурсного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия (далее соответственно - Порядок отбора, отбор).

6. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) проверку соответствия проекта требованиям, установленным Порядком отбора;

2) проверку достоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

3) принятие решения по итогам рассмотрения представленных проектов о их соответствии (несоответствии) требованиям, установленным Порядком отбора, и допуске (отказе в допуске) проекта к отбору;

4) оценку допущенных к отбору проектов в соответствии с критериями отбора, предусмотренными приложением 2 к Порядку отбора.

7. Состав комиссии утверждается Администрацией Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия.

В состав комиссии входят председатель, его заместитель, секретарь и члены комиссии.

Для участия в работе комиссии могут привлекаться независимые эксперты.

8. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

9. Заседание комиссии проводится до 20 февраля (при наличии проектов, направленных организатором в комиссию в соответствии с Порядком отбора).

Заседание комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины всего численного состава.

10. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

объявляет заседание комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов комиссии;

формирует проект повестки очередного заседания комиссии;

в случае необходимости выносит на обсуждение комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии независимых экспертов;

дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии.

11. В отсутствие председателя комиссии по его поручению полномочия председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

12. Секретарь комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии;

оповещает членов комиссии о месте и времени очередных ее заседаний и о повестке дня;

оформляет протоколы заседаний комиссии;

организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

13. Решение комиссии по итогам рассмотрения проектов принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на комиссии.

Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

Решения комиссии оформляются протоколом и подписываются всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

Утвержден
постановлением Администрации
Кадошкинского муниципального района
Республики Мордовия
от «16» 12 2025 г. № 498-П

Состав

муниципальной комиссии по конкурсному отбору проектов молодежного инициативного бюджетирования в Кадошкинском муниципальном районе Республики Мордовия

Ханюкова В.В. – Первый заместитель Главы Кадошкинского муниципального района Республики Мордовия – председатель комиссии;
Горшкова Т.В. – Начальник управления по образованию, культуре, национальной политике и делам молодежи – заместитель председателя комиссии;
Федоткина М.А. – специалист по делам молодежи по Кадошкинскому муниципальному району ГБУ МРМЦ - секретарь комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

Алешева Л.Р. – начальник управления правой работы и архивного дела;
Балаева Е.Н. – Заместитель начальника управления по образованию, культуре, национальной политике и делам молодежи;
Лимасов С.В. – Заместитель Главы по строительству, транспорту, промышленности и связи;
Румянцева Т.С. – Главный редактор АНО «Редакция газеты «Возрождение»;
Тураева И.А. – Директор МБУК «Дом культуры Кадошкинского муниципального района»;
Уторова Н.Р. – Заместитель Главы Кадошкинского муниципального района, начальник финансового управления.