

**Утвержден
Решением учредителя**

Протокол N 1
от "12" марта 2012 года

УСТАВ
некоммерческой организации
Фонд Конкурса юных чтецов «Живая классика»

Санкт-Петербург
2012 год

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд Конкурса юных чтецов «Живая классика», именуемый в дальнейшем Фонд - не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов и преследующая цели, указанные в п. 2.1. настоящего Устава.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд Конкурса юных чтецов «Живая классика», сокращенное наименование на русском языке: Фонд «Живая классика».

Полное наименование на английском языке: The Fond of the Young Readers' Competition «Live classics», сокращенное наименование на английском языке: The Fond «Live classics».

1.3. Фонд вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за его пределами.

1.4. Место нахождения Фонда: 197341 Санкт-Петербург, Аллея Поликарпова, дом 6, корпус 1, помещение 21-Н.

1.5. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Фонда, предусмотренными уставом Фонда, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Фонд имеет круглую печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.9. Требования Устава Фонда обязательны для исполнения всеми органами Фонда и его учредителем.

1.10. Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя. Учредитель Фонда не несет ответственность по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

1.11. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания и деятельности Фонда является формирование имущества и направление его на учреждение, организацию и проведение ежегодного всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика» (в дальнейшем — Конкурс) — соревновательного мероприятия среди детей по чтению вслух (декламации) отрывков из прозаических произведений российских и зарубежных писателей, пропаганда чтения и распространение чтения среди населения.

2.2. Для достижения цели, установленной п. 2.1. настоящего Устава, Фонд может осуществлять следующую деятельность для организации и проведения Конкурса:

2.2.1. осуществлять деятельность, направленную на пропаганду чтения среди детей;

2.2.2. осуществлять деятельность, направленную на расширение читательского кругозора детей;

2.2.3. осуществлять деятельность, направленную на развитие у детей навыков адекватного восприятия печатной информации;

2.2.4. осуществлять деятельность, направленную на возрождение традиций семейного чтения;

2.2.5. осуществлять деятельность, направленную на повышение общественного интереса к библиотекам;

2.2.6. заключать договоры оказания услуг в целях организации и проведения Конкурса в регионах Российской Федерации, производить расчеты по указанным договорам.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 2

- 2.2.7. приобретать дипломы, книги и иную печатную продукцию, а также подарки для участников Конкурса;
- 2.2.8. разрабатывать дизайн полиграфической продукции, изготавливаемой в связи с проведением Конкурса, привлекать для этой цели специалистов-дизайнеров;
- 2.2.9. заказывать и оплачивать изготовление полиграфической продукции (дипломы, афиши, календари, методическая литература и т.д.);
- 2.2.10. организовывать доставку дипломов, книг, методической литературы и иной печатной продукции и подарков для участников конкурса в регионы Российской Федерации;
- 2.2.11. бронировать, заказывать и оплачивать железнодорожные, авиационные и автобусные билеты для участников Конкурса, сопровождающих их лиц и работников Фонда;
- 2.2.12. заключать договоры аренды транспортных средств и производить по ним расчеты;
- 2.2.13. бронировать и оплачивать гостиницы для участников Конкурса, сопровождающих их лиц и работников Фонда;
- 2.2.14. заключать договоры на размещение участников Конкурса, сопровождающих их лиц и работников Фонда в пансионатах, интернатах и т.п.;
- 2.2.15. арендовать недвижимое имущество (офисные и складские помещения, залы для проведения мероприятий и т.д.);
- 2.2.16. арендовать профессиональную радио- и телевизионную аппаратуры и аппаратуры связи;
- 2.2.17. организовывать и проводить лекции, конференции, выставки и конкурсы, направленные на расширение читательского кругозора детей, развитие у них навыков адекватного восприятия печатной информации;
- 2.2.18. организовывать экскурсионные и культурно-развлекательные программы для участников Конкурса;
- 2.2.19. организовывать поездки (в том числе зарубежные) для победителей и активных участников Конкурса, заключать для этих целей договоры (в том числе с юридическими лицами других государств, которые занимаются организацией конкурсов);
- 2.2.20. заключать договоры по обеспечению участников Конкурса, сопровождающих их лиц и работников Фонда питанием, производить расчеты по указанным договорам;
- 2.2.21. распространять информацию о Конкурсе среди населения через средства массовой информации, сеть интернет, посредством распространения листовок и буклетов, посредством размещения наружной рекламы, в том числе в местах массового скопления людей (метрополитен и т.п.) и другими, не запрещенными действующим законодательством РФ, способами;
- 2.2.22. создавать собственные сайты в сети интернет, иным образом использовать интернет-ресурс для целей проведения Конкурса;
- 2.2.23. создавать фильмы для Конкурса и демонстрировать их, для чего заключать соответствующие договоры со специалистами в области режиссуры, кинематографии, кинопроката и т.д.;
- 2.2.24. организовывать массовые мероприятия (в том числе на улицах и площадях), направленные на пропаганду чтения среди детей, расширение их читательского кругозора, популяризации литературы;
- 2.2.25. осуществлять просветительскую деятельность в целях расширения читательского кругозора детей, развития у них навыков восприятия печатной информации, повышения уровня ораторского и актерского мастерства при декламации литературных произведений;
- 2.2.26. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в соответствии с целями Фонда;
- 2.2.27. оказывать услуги по организации мероприятий, направленных на расширение читательского кругозора детей, развитие у них навыков восприятия печатной информации, повышение уровня ораторского и актерского мастерства при декламации литературных произведений, в том числе услуги по разработке концепции мероприятий, созданию сценариев, режиссуре, по разработке дизайна полиграфической продукции в соответствии с целями Фонда;

по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 3

2.2.28. привлекать финансовые средства российских и иностранных организаций и частных лиц и расходовать их для достижения цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава.

2.2.29. получать субсидии и гранты расходовать их для достижения цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава;

2.2.30. получать пожертвования от российских и иностранных организаций и частных лиц и расходовать их для достижения цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава;

2.2.31. привлекать средства спонсоров - российских и иностранных организаций и частных лиц - и расходовать их для достижения цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава.

2.3. Фонд вправе заключать любые договоры и совершать любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и способствующие достижению цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава.

2.4. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Фонд.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Фондом только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Такой деятельностью признаются реализация книг, брошюр, иной печатной продукции по тематике деятельности Фонда, приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.7. Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности.

2.8. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

2.9. Для достижения цели, предусмотренной п. 2.1. настоящего Устава, Фонд может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Фонда со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Фонда.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА.

3.1. Органами управления Фонда являются:

3.1.1. Попечительский совет Фонда;

3.1.2. Правление Фонда;

3.1.3. Президент Фонда.

4. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

4.1. Попечительский совет Фонда является надзорным органом Фонда.

4.2. Попечительский совет Фонда осуществляет надзор за деятельностью фонда, принимает другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением Фондом законодательства.

4.3. Первый состав Попечительского совета избирается решением учредителя сроком на 2 года. Второй и следующие составы Попечительского совета избираются Попечительским советом предыдущего состава сроком на два года.

4.4. Попечительский совет избирается персонально. Член Попечительского совета считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало большинство членов предыдущего Попечительского совета Фонда.

4.5. Работу Попечительского совета организует ~~Председатель Попечительского совета~~. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из числа членов Попечительского совета большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

4
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.6. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего Председателя. Решение о переизбрании председателя Попечительского совета принимается большинством голосов от общего числа членов Попечительского совета.

4.7. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. За работу в Попечительском совете вознаграждение не выплачивается, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в его работе.

4.8. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Заседание Попечительского совета созывается Председателем Попечительского совета по его собственной инициативе, по инициативе члена Попечительского совета, члена Правления Фонда, Президента Фонда. Указанные лица вправе выносить вопросы на повестку дня заседания Попечительского совета Фонда.

4.10. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Попечительского совета ведет (составляет) секретарь, который избирается на время заседания Попечительского совета простым большинством голосов из числа присутствующих на нем членов Попечительского совета.

4.11. В случае отсутствия председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета Фонда по решению Попечительского совета.

4.12. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

4.13. Решения на заседании Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем членов Попечительского совета. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета другому члену Попечительского совета не допускается.

4.14. На заседании Попечительского совета ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем заседания.

4.15. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- персональный состав членов Попечительского совета, участвующих в заседании;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Попечительским советом.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

4.16. Члены Попечительского совета имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда;

3.17. Члены Попечительского совета обязаны:

- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

4.18. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Фонда с личными интересами члена Попечительского совета, последний немедленно уведомляет об этом Попечительский совет.

4.19. Член Попечительского совета не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие решений Попечительским советом.

4.20. Попечительский совет вправе в любой момент прекратить полномочия своего члена по ниже изложенным основаниям, если за такое решение проголосуют большинство присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

Основания прекращения полномочий члена Попечительского совета по инициативе Фонда:

- виновное причинение материального ущерба Фонду;
- нанесение ущерба деловой репутации Фонда;

Решение
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАН 5

- совершение умышленного уголовного преступления;
- раскрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- грубое нарушение положений устава Фонда, а также нарушение в процессе деятельности в качестве члена Попечительского совета норм законодательства;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Фонда, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, уставом и иными документами и решениями Фонда;
- разглашение коммерческой тайны Фонда.

4.21. О своем намерении досрочно прекратить полномочия член Попечительского совета обязан уведомить Попечительский совет не менее чем за месяц.

4.22. Член Попечительского совета обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.

4.23. Попечительский совет вправе в любое время принимать в свой состав новых членов. Решение о принятии новых членов принимается на заседании Попечительского совета простым большинством голосов.

5. ПРАВЛЕНИЕ ФОНДА

5.1. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда.

5.2. Основная функция Правления Фонда - обеспечение соблюдения некоммерческой организацией целей, в интересах которых она создана.

5.3. К исключительной компетенции Правления Фонда относится решение следующих вопросов:

- 1) внесение изменений в устав Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;
- 3) утверждение годового отчета Фонда и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- 4) утверждение финансового плана (сметы) Фонда и внесение в него изменений;
- 5) распоряжение имуществом Фонда;
- 6) утверждение штатного расписания Фонда;
- 7) рассмотрение отчетов Президента Фонда о деятельности Фонда;
- 8) утверждение результатов реализуемых Фондом проектов;
- 9) принятие решения о проведении аудиторской проверки деятельности Фонда, определение аудиторской организации для проведения такой проверки, утверждение размера ее вознаграждения;
- 10) принятие решений о создании филиалов Фонда и об открытии представительств Фонда, утверждение положений о филиалах Фонда и представительствах Фонда;
- 11) избрание Президента Фонда и принятие решения о досрочном прекращении его полномочий;
- 12) принятие решения об участии Фонда в других организациях;
- 13) принятие решения о реорганизации Фонда.

5.4. Первый состав Правления Фонда избирается решением учредителя сроком на 2 года. Второй и следующие составы Правления Фонда избираются Правлением Фонда предыдущего состава сроком на два года.

5.5. Попечительский совет (члены Попечительского совета) вправе рекомендовать Правлению Фонда кандидатуры в состав Правления Фонда.

5.6. Член Правления Фонда считается избранным, если за его кандидатуру проголосовало большинство членов предыдущего Правления Фонда.

5.7. Работу Правления Фонда организует Председатель Правления Фонда.

Председатель Правления Фонда избирается членами Правления Фонда из числа членов Правления Фонда большинством голосов от общего числа членов Правления Фонда. Срок действия его полномочий не может превышать срока полномочий Правления Фонда.

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

5.8. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

5.9. Заседания Правления Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Ежегодное (очередное) заседание Правления Фонда проводится не позднее «31» марта года, следующего за отчетным.

Внеочередное заседание Правления Фонда созывается Председателем Правления Фонда по его собственной инициативе, по инициативе члена Попечительского совета, члена Правления Фонда, Президента Фонда. Указанные лица вправе выносить вопросы на повестку дня заседания Правления Фонда.

5.10. Председатель Правления Фонда организует его работу, созывает заседания Правления Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Протокол заседания Правления Фонда ведет (составляет) секретарь, который избирается на время заседания Правления Фонда простым большинством голосов из числа присутствующих на нем членов Правления Фонда.

5.11. В случае отсутствия председателя Правления Фонда, его функции осуществляет один из членов Правления Фонда по решению Правления Фонда.

5.12. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления Фонда.

5.13. Решения по вопросам исключительной компетенции Правления Фонда принимаются квалифицированным (не менее трех четвертей) большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

Решения Правления Фонда по другим вопросам принимаются большинством голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

При решении вопросов на заседании Правления Фонда каждый член Правления Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления Фонда другому члену Правления Фонда не допускается.

5.14. На заседании Правления Фонда ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем заседания.

5.15. В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- вопросы, обсуждавшиеся на заседании;
- персональный состав членов Правления Фонда, участвующих в заседании;
- основные положения выступлений присутствующих на заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Правлением Фонда.

Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

5.16. Члены Правления Фонда имеют право получать любую информацию, касающуюся деятельности Фонда, в любых подразделениях и службах Фонда;

5.17. Члены Правления Фонда обязаны:

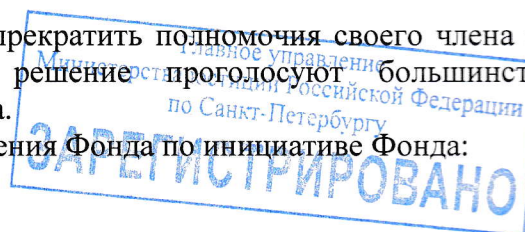
- добросовестно относиться к своим обязанностям;
- не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

5.18. В случае возникновения или угрозы возникновения конфликта деятельности Фонда с личными интересами члена Правления Фонда, последний немедленно уведомляет об этом Правление Фонда.

5.19. Член Правления Фонда не имеет права прямо или косвенно получать вознаграждение за оказание влияния на принятие им решений.

5.20. Правление Фонда вправе в любой момент прекратить полномочия своего члена по ниже изложенным основаниям, если за такое решение проголосуют большинство присутствующих на заседании членов Правления Фонда.

Основания прекращения полномочий члена Правления Фонда по инициативе Фонда:



- виновное причинение материального ущерба Фонду;
- нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- грубое нарушение положений устава Фонда, а также нарушение в процессе деятельности в качестве члена Правления Фонда норм законодательства;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Фонда, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, уставом и иными документами и решениями Фонда;
- разглашение коммерческой тайны Фонда.

5.21. О своем намерении досрочно прекратить полномочия член Правления Фонда обязан уведомить Правление Фонда не менее чем за месяц.

5.22. Член Правления Фонда обязан не разглашать конфиденциальную информацию после прекращения членства.

5.23. Правление Фонда вправе в любое время принимать в свой состав новых членов. Решение о принятии новых членов принимается на заседании Правления Фонда простым большинством голосов.

6. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

6.1. Президент Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

6.2. Президент Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

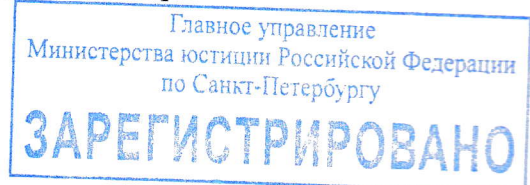
6.3. При создании Фонда Президент Фонда назначается учредителем Фонда сроком на два года. В дальнейшем Президент Фонда избирается Правлением Фонда сроком на 2 года.

6.4. Президент Фонда:

- 1) обеспечивает выполнение решений Правления Фонда, решений и рекомендаций Попечительского совета;
- 2) регулярно (не реже одного раза в квартал) информирует Попечительский совет и Правление Фонда о деятельности Фонда;
- 3) отвечает за состояние текущих дел Фонда;
- 4) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- 5) принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Фонда;
- 6) распоряжается в пределах утвержденной Правлением Фонда сметы средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 7) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- 8) принимает на работу и увольняет работников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Правлением Фонда;
- 9) осуществляет контроль над деятельностью филиалов и представительств Фонда;
 - несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Фонда в соответствии с уставными целями Фонда;
- 10) организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 11) подготавливает и представляет Попечительскому Совету Фонда, Правлению Фонда вопросы для обсуждения на заседаниях этих органов;

К компетенции Президента Фонда относится решение всех иных вопросов, которые не отнесены к компетенции Попечительского Совета Фонда и Правления Фонда.

6.5. Президент Фонда может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.



6.6. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Президента Фонда может быть поставлен по требованию любого члена Попечительского совета Фонда или Правления Фонда. Основания досрочного прекращения полномочий Президента Фонда по инициативе Фонда:

- виновное причинение материального ущерба Фонду;
- нанесение ущерба деловой репутации Фонда;
- совершение умышленного уголовного преступления;
- сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием Фонда;
- грубое нарушение положений устава Фонда, а также нарушение при исполнении своих обязанностей норм действующего законодательства Российской Федерации;
- извлечение личной выгоды из распоряжения имуществом Фонда, за исключением случаев, когда извлечение личной выгоды допускается законом, уставом и иными документами и решениями Фонда;
- разглашение коммерческой тайны Фонда;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение Президентом Фонда своих обязанностей;
- иные основания, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Решение о досрочном прекращении полномочий Президента Фонда принимается квалифицированным (не менее трех четвертей) голосов членов Правления Фонда, присутствующих на заседании.

6.7. О своем намерении досрочно прекратить полномочия Президент Фонда обязан уведомить Правление Фонда не менее чем за один месяц.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям Фонда и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых учредителям Фонда, кредиторам и в средства массовой информации, несет Президент Фонда.

7.4. Фонд хранит следующие документы:

- решение о создании Фонда, устав Фонда, документ о государственной регистрации Фонда;
- изменения и дополнения, внесенные в устав Фонда, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество;
- внутренние документы Фонда;
- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы заседаний Попечительского совета;
- протоколы заседаний Правления Фонда;
- заключения аудиторов;
- заключения и акты проверок государственных и муниципальных органов финансового контроля, иных государственных структур, уполномоченных осуществлять контроль над деятельностью юридических лиц;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Фонда, решениями Попечительского совета, Правления Фонда, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Уполномоченное управление
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7.5. Учредителю Фонда, членам Попечительского совета Фонда и членам Правления Фонда должен быть обеспечен доступ к указанным выше документам.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда.

8.2. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда.

8.3. Фонд может иметь в собственности и на ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

8.4. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- другие не запрещенные законом поступления.

8.5. Полученная Фондом прибыль направляется на достижение цели, для которой он создан. Учредитель не имеет права на получение прибыли от деятельности Фонда.

8.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Фондом пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

8.7. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

7.1. Фонд может быть добровольно реорганизован в порядке, предусмотренном ст. 16 Федерального закона "О некоммерческих организациях". Другие основания и порядок реорганизации Фонда определяются статьями 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.

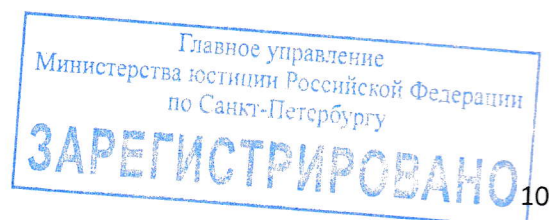
7.2. Фонд может быть ликвидирован по решению суда в порядке, установленном ст. 61 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст. 18 Федерального закона "О некоммерческих организациях".

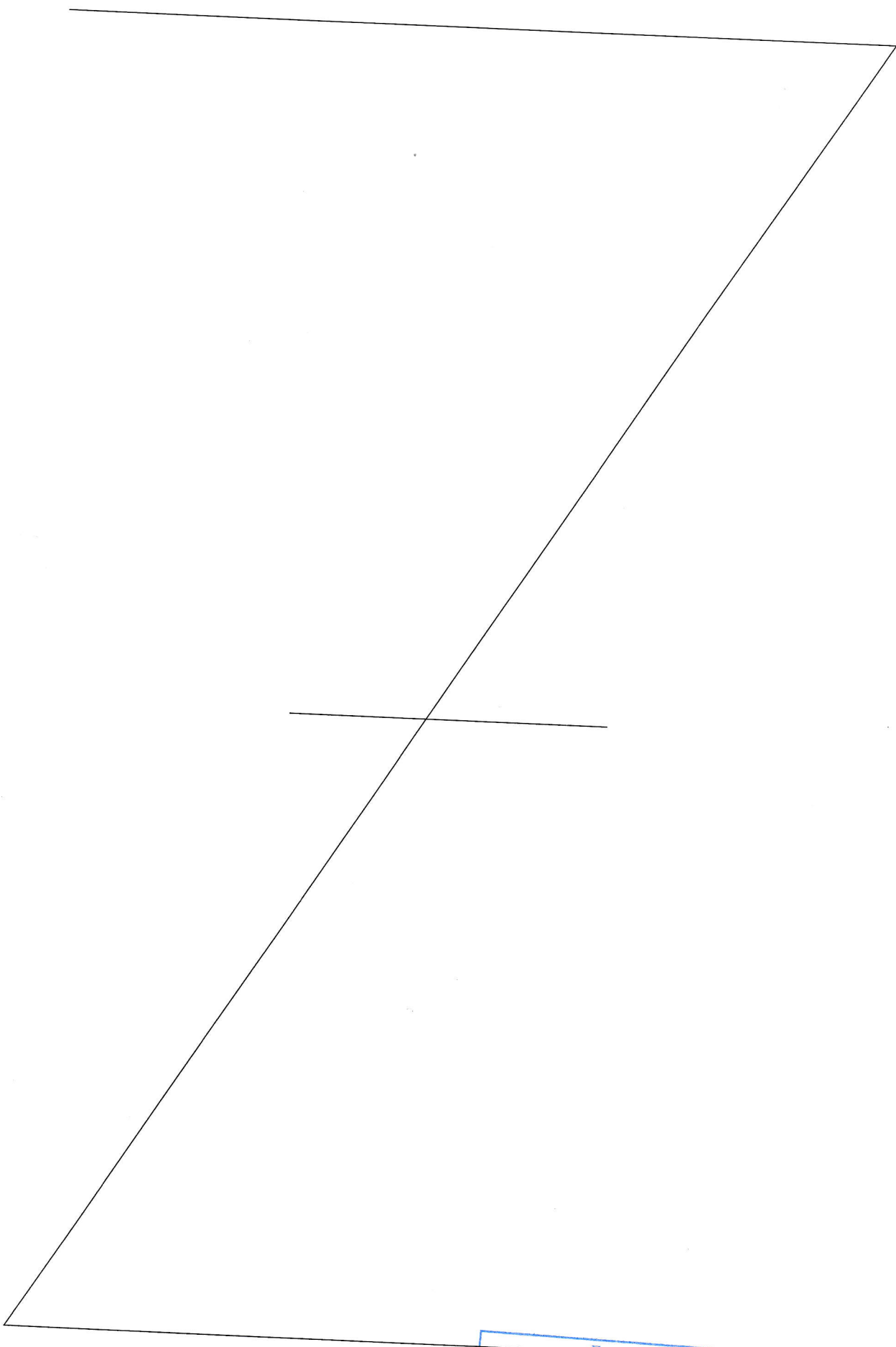
7.3. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, а так же документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.

7.4. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых он был создан, и/или на благотворительные цели в порядке, определенном Правлением Фонда.

7.5. В случае если использование имущества ликвидируемого Фонда в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.





Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

дерации
АНО

Сведения о государственной регистрации Фонда Конкурса юных чтецов «Живая классика» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 апреля 2012 года за основным государственным регистрационным номером 1127800003540.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Санкт-Петербургу



В.В. Лукьянов

№ 7814011849



В
настоящем
документе
лист 08