



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ШУМЯЧСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

от 04.06.2018 г. № 141а
п. Шумячи

О создании Волонтерского штаба на базе
Отдела по образованию Администрации
муниципального образования
"Шумячский район" Смоленской об-ласти

В целях формирования единой площадки для взаимодействия волонтеров (добровольцев) и волонтерских (добровольческих) отрядов в Шумячском районе, содействия развитию волонтерского (добровольческого) движения на территории муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать Волонтерский штаб на базе Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.
2. Утвердить Положение о Волонтерском штабе на базе Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области (приложение № 1).
3. Утвердить состав Волонтерского штаба на базе Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области (приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Отдела



И.Г. Кулешова

Приложение 1
к приказу начальника Отдела
по образованию Администрации
муниципального образования
«Шумячский район» Смоленской области
от 04.06.2018 г. № 141а

ПОЛОЖЕНИЕ
о Волонтерском штабе на базе Отдела по образованию Администрации
муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области

1. Общие положения

1.1. Волонтерский штаб на базе Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области (далее – Шумячский муниципальный Волонтерский штаб) создан для консолидации усилий в развитии добровольчества, а также для координации деятельности общественных детских и молодежных добровольческих (волонтерских) коллективов и объединений.

1.2. Общее руководство и координацию деятельности Шумячского муниципального Волонтерского штаба осуществляет начальник Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.

1.3. Шумячский муниципальный Волонтерский штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

2. Цели и задачи Волонтерского штаба

2.1. Основной целью деятельности Шумячского муниципального Волонтерского штаба является распространение ценностей волонтерства (добровольчества), объединение и консолидация усилий волонтерских (добровольческих) организаций и граждан.

2.2. Задачи:

- оказание содействия в разработке и реализации добровольческих (волонтерских) проектов;
- оказание содействия в проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса «Доброволец России»;
- ведение муниципальной базы добровольцев (волонтеров);
- организация и проведения тренингов, мастер-классов и образовательных мероприятий для добровольцев (волонтеров);
- сбор документов для выдачи личной книжки добровольца. Представление документов в Главное управление Смоленской области по делам молодежи и гражданско-патриотическому воспитанию (далее – Главное управление);

- информирование о возможностях единой информационной системы «Добровольцы России», оказание содействия в регистрации волонтеров и добровольческих (волонтерских) организаций в ЕИС «Добровольцы России»;

- содействие росту числа волонтерских (добровольческих) инициатив и организаций, мониторинг развития волонтерства (добровольчества) на территории муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.

3. Деятельность Волонтерского штаба

3.1. Деятельность Шумячского муниципального Волонтерского штаба курируется заместителем Главы муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области, к ведению которого относится развитие добровольчества (волонтерства) на территории муниципалитета.

3.2. Шумячский муниципальный Волонтерский штаб осуществляет свою деятельность на основании годового плана, утвержденного руководителем штаба и согласованного с начальником Отдела по образованию Администрации муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области и курирующим заместителем Главы муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области .

3.3. Мероприятия, входящие в план, должны быть направлены на развитие всех направлений добровольческой (волонтерской) деятельности:

– волонтерство Победы (деятельность, направленная на гражданско-патриотическое воспитание и сохранение исторической памяти. Основными направлениями работы являются: благоустройство памятных мест, Аллей Славы и воинских захоронений; помощь ветеранам и взаимодействие с ветеранскими организациями; проведение Всероссийских акций в формате «Дни единых действий»; волонтерское сопровождение народного шествия «Бессмертный полк» и Парадов Победы в городах России; проведение Всероссийских исторических квестов; организация работы Общественных центров гражданско-патриотического воспитания «Волонтеры Победы» в образовательных организациях);

– социальное волонтерство (деятельность, направленная на оказание помощи, прежде всего, незащищенным слоям населения: инвалидам, воспитанникам детских домов, пожилым одиноким людям, нуждающимся во внимании и постоянном уходе, терминальным больным и т.д. Социальное волонтерство подразумевает также деятельность, связанную с заботой о животных);

– событийное волонтерство (деятельность на мероприятиях местного, регионального, федерального и международного уровней. Оно подразумевает привлечение волонтеров к организации и проведению событий спортивного, образовательного, социального, культурного, туристического характера с целью их дальнейшей интеграции в смежные направления добровольчества (волонтерства), а также формирования гражданской культуры);

– медицинское волонтерство (деятельность в сфере здравоохранения, призванная повысить качество медицинской помощи на всех ее этапах: профилактическом, лечебном и реабилитационном. Существует четыре основных направления медицинского волонтерства: добровольчество в лечебно-профилактических учреждениях, добровольчество в рамках медицинского

сопровождения массовых и спортивных мероприятий, добровольческая санитарно-профилактическая работа, добровольчество в донорской службе);

– культурно-просветительское волонтерство (деятельность в проектах культурной направленности, проводимых в музеях, библиотеках, домах культуры, театрах, кинотеатрах, культурных центрах, парках и т.д. Основные задачи культурно-просветительского волонтерства состоят в сохранении и продвижении культурного достояния, создании новой атмосферы открытости и доступности культурных пространств, формировании культурной идентичности);

– волонтерство в чрезвычайных ситуациях (деятельность в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, содействия службам экстренного реагирования в профилактике и ликвидации чрезвычайных ситуаций, популяризации культуры безопасности среди населения);

– экологическое волонтерство (деятельность в области защиты окружающей среды и решения экологических проблем, способствующая формированию экологической культуры);

– серебряное волонтерство (деятельность, в которую включены граждане в возрасте от 50 лет, занимающие активную гражданскую позицию и имеющие ценный опыт, безвозмездно участвующие в решении социальных проблем и реализующие волонтерские проекты разной направленности).

– корпоративное волонтерство (это добровольное участие сотрудников организаций в различных социальных программах при поддержке своей компании. Является элементом корпоративной социальной ответственности и стратегии устойчивого развития предприятия).

В план работы Шумячского муниципального Волонтерского штаба должны быть включены мероприятия, рекомендованные для организации и проведения Региональным ресурсным центром по поддержке добровольчества (волонтерства) Смоленской области.

4. Структура Волонтерского штаба

4.1. В состав Шумячского муниципального Волонтерского штаба Волонтерского штаба входят руководитель штаба, заместитель руководителя штаба и пресс-секретарь.

4.2. Руководитель штаба: организует и обеспечивает выполнение задач муниципального штаба, в том числе реализацию плана мероприятий, координирует основную деятельность штаба.

4.3. Заместитель руководителя: помогает руководителю организовывать деятельность штаба, выполняет функции руководителя в его отсутствие.

4.4. Пресс-секретарь обеспечивает комплексное информационное обеспечение деятельности штаба, администрирует аккаунты в социальных сетях «ВКонтакте», Facebook, Instagram и др., сотрудничает с представителями СМИ.

4.5. Состав Шумячского муниципального Волонтерского штаба формируется из числа представителей волонтерских отрядов, молодежных общественных объединений и общественных организаций, действующих на территории муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области.

5. Организация работы Волонтерского штаба

5.1. Заседания Волонтерского штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Решения Волонтерского штаба принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

Приложение 2
к приказу начальника Отдела
по образованию Администрации
муниципального образования
«Шумячский район» Смоленской области
от 04.06.2018 г. № 141а

**Состав Волонтерского штаба на базе Отдела по образованию Администрации
муниципального образования "Шумячский район" Смоленской области**

Ковалева Виктория Викторовна	методист Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Шумячский Дом детского творчества"	-	руководитель Волонтерского штаба
Беляева Лилия Сергеевна	педагог дополнительного образования Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Шумячский Дом детского творчества"	-	заместитель руководителя Волонтерского штаба
Ерофеева Галина Витальевна	педагог-организатор Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Шумячский Дом детского творчества"	-	пресс-секретарь Волонтерского штаба