

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном волонтерском центре «Волонтеры культуры»
на базе МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основы регулирования деятельности членов добровольческого муниципального волонтерского центра «Волонтеры культуры» на базе МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа и определяет направления деятельности центра.

1.2. Добровольческий (волонтерский) центр (далее – Центр) – это объединение добровольцев, участвующих в творческой, социально значимой деятельности МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа и местного сообщества.

1.3. Волонтерская деятельность осуществляется в соответствии с задачами и целями, определенными в Уставе МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ
ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУК «КДЦ» ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

2.1. Целью волонтерской деятельности является предоставление возможности молодым людям проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социально-культурную практику МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа.

2.2. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов: добровольность, безвозмездность, добросовестность, законность.

2.3. Направлениями волонтерской деятельности являются:

- событийное волонтерство;
- экскурсионная деятельность;
- информационное обеспечение, работа в социальных сетях.
- экологическая защита и др.

2.4. Волонтерская деятельность реализуется в рамках плана мероприятий.

2.5. Форматы деятельности волонтерского центра: разовые мероприятия и акции, осуществление благотворительной помощи разово или на постоянной основе, экскурсии и др.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЛОНТЁРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУК «КДЦ» ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

3.1. Основанием организации деятельности Центра является приказ начальника управления культуры и молодёжной политики администрации Грайворонского городского округа.

3.2. Руководство деятельностью Центра осуществляет специалист МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа, назначаемый и освобождаемый приказом директора.

3.3. Координатором Центра является один из членов Центра, выбранный простым голосованием.

3.4. Для участия в деятельности Центра доброволец подает заявление на имя специалиста МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа, ответственного за работу волонтеров.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОЛОНТЁРА

4.1. Волонтер имеет право:

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;
- выдвигать, избирать, быть избранным в руководство Центра;
- получать дополнительные знания, необходимые волонтеру для выполнения возложенных на него задач;
- получать от МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа документы (справки, рекомендации), содержащие сведения о характере, качестве и объеме выполненных работ, уровне проявленной волонтером квалификации и стаже его трудовой деятельности в качестве волонтера;
- прекратить свою волонтерскую деятельность.

4.2. Волонтер обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа для выполнения волонтерской деятельности;

5. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ЦЕНТРА

5.1. Руководитель Центра:

- организует работу Центра;
- ведет организационно-регламентирующую и статистическую документацию работы Центра;
- организует рекламную кампанию по привлечению волонтеров в Центр;
- организует информационную кампанию по популяризации деятельности Центра среди местных жителей.

5.2. Координатор Центра:

- совместно с руководителем организует работу Центра;
- консультирует волонтеров, разъясняет, как действовать в разных ситуациях;
- организует работу волонтеров;
- содействует установлению дружеских отношений в Центре;
- организует обратную связь МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа с волонтерами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МБУК «КДЦ» ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

- 6.1. МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа имеет право:
- предлагать волонтеру изменить вид деятельности;
 - отказаться от услуг волонтера при невыполнении им обязательств;
 - требовать от волонтера отчета за проделанную работу;
 - поощрять труд волонтера.
- 6.2. МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа обязано:
- предоставлять волонтеру необходимые условия для выполнения принятых им обязательств;
 - предоставлять волонтеру информацию о своей деятельности, необходимую для выполнения волонтерской деятельности;
 - документально подтверждать полномочия волонтера в соответствии с его деятельностью.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАБОТЫ ЦЕНТРА

7.1. Работа волонтеров Центра осуществляется на безвозмездной основе.

7.2. Финансирование деятельности Центра осуществляется в рамках бюджетной сметы МБУК «КДЦ» Грайворонского городского округа.

7.3. Любые организации, а также отдельные граждане могут перечислить на нужды Центра денежные средства.