

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению.

5. ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Директор учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Решение о назначении директора учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора с ним принимается Учредителем.

5.2. К компетенции Директора учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством или уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов управления.

5.3. Директор учреждения подотчётен в своей деятельности Учредителю.

5.4. Директор учреждения без доверенности действует от имени Муниципального бюджетного учреждения, в том числе представляет его интересы на территории муниципального района Нурымановский район Республики Башкортостан и за её пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание учреждения, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность учреждения, внутренние документы, издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения.

5.5. Директор назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.7. Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения;
- назначает заместителей по согласованию с Учредителем, а также комитетом по делам молодежи, спорту и социальной политике администрации муниципального района Нурымановский район Республики Башкортостан;

- в пределах своей компетенции издает приказы и даёт указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.8. Директор Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета;
- принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств;