

УТВЕРЖДЕН

Собранием учредителей
Протокол № 1
от "03" сентября 2014 г.

Председатель собрания

Матвийчук Д.В. Матвийчук

Секретарь собрания

Амельченко А.В. Am

У С Т А В

автономной некоммерческой организации «Ассамблея туристских волонтеров Республики Татарстан»

Республика Татарстан
город Казань
2014 год



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Ассамблея туристских волонтеров Республики Татарстан», именуемая далее «Ассамблея», создана и действует в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», действующим законодательством и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассамблеи на русском языке: *Автономная некоммерческая организация «Ассамблея туристских волонтеров Республики Татарстан».*

Сокращенное наименование Ассамблеи на русском языке: **АНО «АТВ РТ».**

1.3. Ассамблея является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан в целях развития туристского волонтерского движения Республики Татарстан, предоставления услуг в сферах культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности, защиты прав, законных интересов граждан и организаций.

1.4. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Ассамблеи, а Ассамблея не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.5. Ассамблея не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

АНО вправе осуществлять деятельность, приносящую доход и соответствующую уставным целям, ради которых создано АНО.

1.6. Деятельность Ассамблеи основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.7. Ассамблея является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет круглую печать с собственным наименованием на русском языке, угловой штамп, бланки с фирменным наименованием, может иметь собственную эмблему. Ассамблея создана без ограничения срока деятельности.

1.8. Ассамблея имеет самостоятельный баланс, может иметь расчетный, валютный и иные счета в отечественных и зарубежных банковских учреждениях.

1.9. Место нахождения Ассамблеи: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССАМБЛЕИ

2.1. Основными целями деятельности Ассамблеи являются:

- формирование организационно и структурно целостного молодежного туристского волонтерского движения Республики Татарстан;
- достижения специалистами – волонтерами в области туризма социальных и профессиональных компетентностей, связанных с повышением качества культуры волонтеров;
- поддержка развития социально-культурных целей Республики Татарстан;
- формирование в общественном сознании понимания созидательной роли туристских волонтеров;
- реализация стратегии развития туризма, направленной на продвижение туристского продукта Республики Татарстан на внутреннем и международном туристских рынках;
- содействие качественному обслуживанию туристов на территории Республики Татарстан.

2.2. Для реализации целей деятельности Ассамблея решает следующие задачи:

- содействие в разработке и осуществлении концепции волонтерского движения в сфере туризма;
- формирование и развитие структуры туристского волонтерского движения (система взаимосвязанных элементов деятельности волонтеров с четко разграниченными обязанностями);
- содействие в разработке образовательных программ для специалистов-волонтеров, подготовка преподавательского состава образовательных программ;
- доведение до органов власти объективной информации о состоянии дел в области деятельности туристских волонтеров в порядке, установленном законодательством;
- поддержка деловой активности, высокого социального и правового статуса туристских волонтеров, престижа волонтерской деятельности;
- содействие формированию единого открытого информационного пространства волонтерского сообщества России, в т.ч. Республики Татарстан, в порядке и в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение лидерских позиций туристских ресурсов Республики Татарстан в сети Интернет;
- осуществление системы мер, направленных на повышение качества туристских услуг.



- генерирование и реализация инновационных туристских идей и проектов.

2.3. В соответствии с целями и задачами предметом деятельности Ассамблеи является деятельность по подготовке туристских волонтеров, и продвижение (инициация, информационное обеспечение, рекрутинг) туристской волонтерской деятельности.

2.4. Для выполнения уставных целей и задач в соответствии с действующим законодательством Ассамблея осуществляет следующие направления и виды деятельности:

- вовлечение студентов высших учебных заведений города Казани и других городов Республики Татарстан в работу по реализации мероприятий, направленных на подготовку высококвалифицированных волонтеров;
- отбор координаторов и волонтеров в Ассамблею;
- поддержка создания и реализации специализированной программы обучения в рамках волонтерской деятельности;
- выделение групп волонтеров по направлениям деятельности развития культурной, социальной сферы Республики Татарстан;
- мотивирование и поддержание командного духа среди представителей волонтерского движения;
- осуществление контроля и оценки успеваемости волонтеров, поощрение лучших студентов-волонтеров, ведение зачетной книжки волонтера, выдача сертификатов;
- проведение тренингов с профессионалами и научными деятелями сферы туризма;
- организация и участие в презентациях различных объектов туристской инфраструктуры;
- исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;
- участие в создании туристско-информационных центров по Республике Татарстан, обеспечение их взаимодействия, организационной, методической и технической поддержки;
- участие в реализации федеральных целевых программах;
- руководство проектами по направлениям деятельности Ассамблеи;
- осуществление сбора данных для мониторинга состояния туристских ресурсов и вовлечения их в туристский оборот;
- формирование и актуализация туристских интернет-ресурсов Республики Татарстан;
- копирование записанных носителей информации;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- обработка данных;
- деятельность информационных агентств;
- формирование республиканских туристских маршрутов, их информационное сопровождение;
- использование новых туристских технологий при формировании и продвижении республиканского туристского продукта;
- внедрение современных методов туристского обслуживания, разработка туристских программ, в т.ч. интерактивных;
- участие в организации и проведении мероприятий, направленных на развитие и продвижение туризма в Республике Татарстан;
- обеспечение связей с общественностью;
- оказание услуг по переводу в рамках уставной деятельности Ассамблеи;
- предоставление туристических информационных услуг;
- предоставление туристических экскурсионных услуг;
- деятельность в области спорта;
- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;
- оказание благотворительной помощи, проведение благотворительных акций;
- осуществление рекламной деятельности для достижения уставных целей;
- полиграфическая деятельность для достижения уставных целей Ассамблеи;
- издательская деятельность для достижения уставных целей Ассамблеи;
- установление связей и развитие сотрудничества в целях обмена опытом и совершенствования работы с аналогичными или схожими по задачам и формам организациями в стране и за рубежом, в том числе и международными;
- предоставление консультационных услуг по основным направлениям деятельности Ассамблеи;
- осуществление внешнеэкономической деятельности в установленном законом порядке.

2.5. В случаях, предусмотренных законом, Ассамблей может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.



3. УЧРЕДИТЕЛИ АССАМБЛЕИ

3.1. Учредителями Ассамблеи являются граждане Российской Федерации. Учредителями Ассамблеи также могут быть граждане, достигшие 18 лет, и юридические лица РФ, иностранные граждане и иностранные юридические лица, изъявившие желание вступить в состав учредителей Ассамблеи, признающие устав и цели Ассамблеи, согласные оказывать материальную и иную помощь и поддержку Ассамблее, и (или) заключившие договор с Ассамблеей.

3.2. По решению Учредителей Ассамблеи, принятому единогласно, в состав её учредителей могут быть приняты новые лица.

Прием в состав учредителей Ассамблеи осуществляется по письменному заявлению физических лиц. От юридических лиц предоставляется решение полномочного органа с просьбой о приеме в состав учредителей Ассамблеи.

Заявление рассматривается Собранием Учредителей в 10-дневный срок со дня подачи заявления о приеме. Отказ в приеме в состав Учредителей Ассамблеи не является препятствием для повторной подачи заявления после устранения причин, ставших препятствием для приема.

3.3. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава Учредителей Ассамблеи, подав письменное заявление о выходе Собранию Учредителей. Учредитель считается вышедшим из состава Учредителей Ассамблеи со дня подачи заявления о выходе Собранию Учредителей.

3.4. Каждый из Учредителей Ассамблеи обладает равными правами и обязанностями.

3.5. Учредители Ассамблеи имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассамблеи, создавать постоянно действующий коллегиальный орган (Правление) Ассамблеи;
- получать полную информацию о деятельности Ассамблеи;
- избирать состав руководящих органов Ассамблеи;
- в любое время выйти из состава учредителей Ассамблеи;
- вносить предложения по улучшению деятельности АНО;
- добровольно вносить взносы;
- пользоваться услугами Ассамблеи только на равных условиях с другими лицами.

Учредители имеют другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.6. Учредители Ассамблеи обязаны:

- соблюдать положения Устава Ассамблеи;
- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Ассамблее;
- оказывать Ассамблее содействие в осуществлении ею своей деятельности;
- бережно относиться к имуществу Ассамблеи.

Учредители несут другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3.7. Надзор за деятельностью Ассамблеи осуществляют ее учредители в порядке, предусмотренном ее уставом.

4. УПРАВЛЕНИЕ АССАМБЛЕЕЙ

4.1. Органами Ассамблеи являются:

- Собрание Учредителей;
- Правление Ассамблеи;
- Генеральный директор.

4.2. Высшим органом управления Ассамблеи является Собрание Учредителей. Основная функция Собрания Учредителей – управление Ассамблеей, обеспечение соблюдения Ассамблеей целей, в интересах которых она создана.

4.3. Собрание Учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Собрание Учредителей созывается по инициативе одного из Учредителей, также может быть созвано по инициативе Генерального директора Ассамблеи, по инициативе одного из членов Правления, Ревизора Ассамблеи, если этого требуют интересы Ассамблеи.

4.4. При созыве Собрания Учредителей не позднее чем за 10 календарных дней до даты заседания инициатор созыва Собрания Учредителей должен вручить остальным Учредителям уведомление, в котором указывается дата, время, место и повестка дня заседания. Уведомление может быть вручено лично под роспись, заказным письмом, а также посредством телеграфной, телефонной, электронной связи.



Собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствуют более половины Учредителей Ассамблеи. При отсутствии кворума Собрание откладывается и инициатором Собрания устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 дней с даты несостоявшегося Собрания.

4.5. К исключительной компетенции Собрания Учредителей Ассамблеи относятся:

- а) утверждение устава в новой редакции, изменений и дополнений к уставу Ассамблеи;
- б) определение приоритетных направлений деятельности Ассамблеи, принципов формирования и использования её имущества;
- в) определение состава и количества членов Правления;
- г) назначение и освобождение от должности Генерального директора Ассамблеи;
- д) избрание и освобождение от должности Ревизора Ассамблеи;
- е) реорганизация и ликвидация Ассамблеи, назначение ликвидационной комиссии, утверждение промежуточного ликвидационного и ликвидационного баланса;
- ж) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассамблеи;
- з) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- и) утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- к) утверждение отчетов Генерального директора Ассамблеи;
- л) участие в других организациях;
- м) прием в состав Учредителей Ассамблеи новых лиц;
- н) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассамблеи (внутренних документов Ассамблеи);
- о) создание филиалов, открытие представительств Ассамблеи, принятие решений о прекращении их деятельности; утверждение Положений о филиалах и представительствах.

4.6. Решение о приеме в состав Учредителей Ассамблеи новых лиц, решение по вопросу ликвидации или реорганизации Ассамблеи, принимается всеми Учредителями Ассамблеи единогласно.

Процедурные вопросы ликвидации или реорганизации (назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса, определение порядка и сроков реорганизации, утверждение передаточного акта и т.п.), назначение Генерального директора Ассамблеи решаются в $\frac{3}{4}$ голосов от числа Учредителей, присутствующих на Собрании.

Решения по остальным вопросам, отнесенным к компетенции Собрания Учредителей, принимаются большинством в две трети голосов от числа присутствующих Учредителей.

Каждый Учредитель обладает одним голосом.

Решения, принимаемые Собранием Учредителей, являются обязательными для всех должностных лиц и сотрудников Ассамблеи.

4.6. На Собрании Учредителей избирается Председатель Собрания и секретарь. Председатель Собрания Учредителей ведет собрание, организует ведение протокола. Протокол подписывается Председателем Собрания и секретарем.

Правление Ассамблеи.

4.7. Постоянно действующим коллегиальным органом Ассамблеи является представительный орган – Правление. Правление образуется сроком на три года в количестве не менее трех человек, включая Генерального директора. В случае необходимости состав и количество членов Правления могут быть изменены досрочно Собранием учредителей. В состав Правления могут входить Учредители Ассамблеи. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз..

4.8. К компетенции Правления Ассамблеи относятся:

- а) принятие решений о создании структурных подразделений Ассамблеи, кроме филиалов и представительств; утверждение Положений о структурных подразделениях Ассамблеи;
- б) утверждение должностных инструкций;
- в) разработка документов, регулирующих внутреннюю деятельность Ассамблеи (внутренних документов Ассамблеи) и представление их на утверждение Собрания Учредителей;
- г) разработка проектов по направлениям деятельности Ассамблеи, назначение руководителей проектов.
- д) обеспечение выполнения решений Собрания Учредителей.

4.9. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Правления, принимаются членами Правления большинством голосов от числа присутствующих. Каждый член Правления обладает одним голосом.

4.10. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Правления. При отсутствии кворума заседание откладывается и Генеральным директором Ассамблеи уста-



навливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 дней с даты несостоявшегося заседания.

4.11. Правление созывается по мере необходимости, не реже одного раза в год. Созыв Правления осуществляется Генеральным директором, который председательствует на заседаниях Правления. В случае необходимости заседание Правления может быть созвано по письменному требованию одного из Учредителей Ассамблеи, по инициативе одного из членов Правления, Ревизора Ассамблеи, если этого требуют интересы Ассамблеи.

4.12. При созыве заседания Правления не позднее чем за 10 календарных дней до даты заседания его членам должно быть вручено уведомление, в котором указывается дата, время, место и повестка дня заседания. Уведомление может быть вручено лично под роспись, заказным письмом, а также посредством телеграфной, телефонной, электронной связи. Открывает и ведет заседание Правления Генеральный директор Ассамблеи, который по должности является Председателем Правления, организует ведение протокола. Протокол подписывается Председателем Правления и секретарем.

В случае отсутствия Председателя Правления его обязанности в полном объеме исполняет лицо, избранное Председательствующим на данном заседании.

4.13. Лица, являющиеся работниками Ассамблеи, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления.

4.14. Ассамблея не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Ассамблеи.

4.15. Решения, принимаемые Правлением, являются обязательными для всех должностных лиц и сотрудников Ассамблеи.

Генеральный директор Ассамблеи:

4.16. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Ассамблеи и осуществляет руководство текущей деятельностью Ассамблеи. Генеральный директор назначается Собранием Учредителей сроком на три года и подотчетен Собранию Учредителей. Генеральный директор входит в состав Правления и одновременно осуществляет функции Председателя Правления.

Генеральным директором Ассамблеи может быть назначен один из её Учредителей-граждан. Генеральный директор Ассамблеи может быть назначен также не из числа Учредителей Ассамблеи.

4.17. Компетенция Генерального директора:

- без доверенности действует от имени Ассамблеи;
- представляет Ассамблею в отношениях с юридическими и физическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях;
- рассматривает в предварительном порядке вопросы, подлежащие обсуждению на заседаниях Собрания Учредителей и Правления Ассамблеи;
- обеспечивает выполнение решений Собрания Учредителей и Правления;
- распоряжается имуществом, в том числе средствами Ассамблеи, в рамках предоставленных полномочий;
- совершает сделки от имени Ассамблеи, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает в банках расчетные и иные счета, обладает правом первой подписи в банках;
- утверждает штатное расписание, условия оплаты труда сотрудников Ассамблеи;
- принимает на работу персонал Ассамблеи, заключает и расторгает от имени Ассамблеи трудовые договоры с сотрудниками;
- принимает меры поощрения к работникам и налагает взыскания на них;
- издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Ассамблеи;
- определяет порядок оплаты труда специалистов, привлекаемых для работы в Ассоциации;
- назначает заместителей Генерального директора, утверждает их должностные обязанности;
- по согласованию с Собранием Учредителей определяет надбавки к заработной плате;
- утверждает правила внутреннего распорядка Ассамблеи;
- организует бухгалтерский учёт;
- несет ответственность за свою деятельность перед Собранием Учредителей Ассамблеи;
- предъявляет от имени Ассамблеи претензии и иски к предприятиям, учреждениям и гражданам, выдает необходимые доверенности, совершает иные юридически значимые действия в соответствии со своими полномочиями, необходимые для достижения целей уставной деятельности Ассамблеи, за ис-

ключением тех, которые в соответствии с уставом прямо закреплены за Собранием Учредителей и Правлением Ассамблеи.

4.18. Генеральный директор несет персональную ответственность перед Ассамблеей за убытки, причиненные Ассамблее его виновными действиями (бездействием), если иные основания и мера ответственности не установлены законодательством Российской Федерации.

Генеральный директор не вправе использовать свое положение и информацию Ассамблеи в личных интересах.

4.19. Генеральный директор может быть освобожден от обязанностей досрочно в случаях:

- письменного заявления об отказе от должности;

- при нарушении настоящего устава, причинившего моральный или материальный ущерб Ассамблее.

4.20. При прекращении полномочий Генерального директора любая документация, информация (включая конфиденциальную информацию), имеющая отношение к исполнению им своих функций (включая, но не ограничиваясь, оригиналы и/или копии документов, таблицы, заметки, электронные файлы), подлежит возврату (передаче) им Ассамблее.

Ревизор Ассамблеи

4.21. Ревизор избирается Собранием Учредителей сроком на 3 года.

4.22. Ревизор является органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассамблеи, её представительств и филиалов и подотчетен Собранию Учредителей.

4.23. Члены Правления, Генеральный директор не могут быть избраны Ревизором Ассамблеи.

4.24. Ревизор Ассамблеи:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Ассамблеи;

- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;

- проверяет сроки и правильность ведения бухгалтерской отчетности и делопроизводства.

4.25. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассамблеи не реже одного раза в год.

4.26. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассамблеи предоставления всех необходимых документов и объяснений.

4.27. О результатах проверок Ревизор информирует Собрание Учредителей и Генерального директора Ассамблеи.

4.28. Ревизор обязан потребовать созыва Собрания Учредителей, если возникла серьезная угроза интересам Ассамблеи.

5. ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССАМБЛЕИ. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

5.1. Ассамблея использует имущество для целей, определенных настоящим уставом.

Ассамблея может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассамблеи, обладать правами на интеллектуальную собственность. Ассамблея может иметь в собственности земельные участки.

В собственности Ассамблеи могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассамблеи в соответствии с её уставными целями.

Ассамблея отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по долгам Ассамблеи, Ассамблея не отвечает по долгам государства.

5.2. Ассамблея является собственником принадлежащего ему имущества и осуществляет в отношении него права пользования, владения и распоряжения в соответствии с целями и задачами деятельности и назначением имущества. Имущество, переданное Ассамблее её Учредителями, является собственностью Ассамблеи. Учредители Ассамблеи не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Ассамблеи.

5.3. Источниками формирования имущества Ассамблеи являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей, Участников Ассамблеи;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;



- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассамблеи;
- доходы от предпринимательской деятельности, осуществляемой в уставных целях;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Ассамблеей;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной формах;
- гранты;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

5.4. Ассамблея вправе выступать в качестве арендодателя, арендатора и субарендатора имущества, по мере необходимости может арендовать помещение, инвентарь, приборы и оборудование у других организаций, граждан.

5.5. Ассамблей ведет учет доходов и расходов от деятельности, приносящий доход. При этом доходы от такой деятельности Ассамблей должны использоваться только для достижения уставных целей и не подлежат распределению между учредителями и другими лицами. АНО при осуществлении приносящей доход деятельности, должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

5.6. Ассамблея вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которой она создана, и соответствующей этим целями, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Ассамблея ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности. Доходы от предпринимательской деятельности Ассамблеи должны использоваться только для достижения уставных целей и не подлежат распределению между учредителями и другими лицами.

5.7. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, Ассамблея может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

5.8. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в пределах своей компетенции могут оказывать Ассамблее экономическую поддержку в различных формах, в том числе:

- предоставление в соответствии с законодательством льгот по уплате налогов, таможенных и иных сборов и платежей;
- предоставление льгот по полному или частичному освобождению от платы за пользование государственным или муниципальным имуществом;
- предоставление на конкурсной основе государственных и муниципальных социальных заказов;
- предоставление в соответствии с законом льгот по уплате налогов гражданам и юридическим лицам, оказывающим Ассамблее материальную поддержку;
- иные льготы и поддержку, в формах и пределах, допускаемых действующим законодательством.

6. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

6.1. Лицами, заинтересованными в совершении Ассамблеей тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (заинтересованные лица), признаются Генеральный директор (заместитель Генерального директора) Ассамблеи, а также лицо, входящее в состав Правления или Ревизор Ассамблеи, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Ассамблеи, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Ассамблеей, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Ассамблеей, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Ассамблеи.

6.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Ассамблеи, прежде всего в отношении целей её деятельности, и не должны использовать возможности Ассамблеи или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Ассамблеи.

6.3. В случае, если лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Ассамблея, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Ассамблеи в отношении существующей или предполагаемой сделки:



- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению или Ревизору Ассамблеи до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Правлением или Ревизором Ассамблеи.

6.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 27 Федерального Закона "О некоммерческих организациях", может быть признана судом недействительной.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССАМБЛЕИ

7.1. Финансовый год Ассамблеи совпадает с календарным годом и заканчивается 31 декабря, включая год начала деятельности.

7.2. Ассамблея имеет самостоятельный баланс. Ассамблея ведет бухгалтерский учет в порядке, установленном действующим законодательством.

7.3. Генеральный директор Ассамблеи несет ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверности учета и отчетности.

7.4. Ассамблея может заключить договор со специализированной организацией (аудитором) для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности.

8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССАМБЛЕИ

8.1. Ассамблея для решения своих уставных задач вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства Ассамблеи не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшей их Ассамблеи и действуют на основании утвержденного Собранием Учредителей Ассамблеи положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассамблеи.

8.2. Руководители филиала или представительства назначаются Генеральным директором Ассамблеи и действуют на основании доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Ассамблеи. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассамблея.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССАМБЛЕИ

9.1. Ассамблея может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Ассамблеи может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования по решению Собрания Учредителей Ассамблеи.

Ассамблея вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании Ассамблеи к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассамблеи в соответствии с передаточным актом.

9.3. Ассамблея считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Ассамблеи в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.5. Имущество Ассамблеи переходит после её реорганизации к юридическим лицам, создаваемым в результате реорганизации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.6. Ассамблея может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях». Ассамблея может быть ликвидирована по решению Собрания Учредителей, либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.



9.7. Собрание Учредителей Ассамблеи или орган, принявший решение о ликвидации Ассамблеи, в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязаны сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

9.8. Собрание Учредителей Ассамблеи или орган, принявший решение о ликвидации Ассамблеи, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законом порядок и сроки ликвидации Ассамблеи. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассамблеи. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассамблеи выступает в суде.

9.9. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассамблеи и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассамблеи.

9.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием Учредителей Ассамблеи.

9.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассамблеи производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

9.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием Учредителей Ассамблеи.

9.13. При ликвидации Ассамблеи оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассамблеи в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.14. Ликвидация считается завершенной, Ассамблея – прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Устав может быть изменен и дополнен только Собранием Учредителей Ассамблеи.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые в Устав, подлежат государственной регистрации в порядке и сроки, установленные для государственной регистрации некоммерческих организаций.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
28 октября 2014 года, ОГРН 1141600003841(учетный номер 1614050605)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено одиннадцать листов

И.о.начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан



Ю.Ю. Кондуров

«06» ноября 2014 г.