

**УТВЕРЖДЕН**  
**Решением единственного учредителя № 1**  
**от «23» декабря 2019 г.**

## **Устав**

**Автономной некоммерческой организации по  
реализации социальных проектов "Вершина"**

**г. Артем**  
**2019 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по реализации социальных проектов "Вершина" (далее именуемая - Организация) является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов гражданина для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация по реализации социальных проектов "Вершина".

Сокращенное наименование Организации: АНО "Вершина".

Организационно-правовая форма Организации: автономная некоммерческая организация.

Наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization for the implementation of social projects «PEAK».

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Организация вправе иметь печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учредители (Учредитель) не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей (учредителя).

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и

16. 01. 2020  
Принято решение о  
государственной регистрации

представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: город Артем Приморского края.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.12. Организация вправе формировать целевой капитал и использовать доходы от него в целях, установленных настоящим Уставом.

1.13. Организация имеет следующую символику: логотип представляет собой буквенное отображение название "Вершина" рубленным шрифтом полужирное начертание синего цвета, включающее красный графический элемент в виде стилизованной в форме сердца монограммы из букв "Е", "Р", входящих в название и красной линии подчеркивающей буквенные символы содержащей контрастную надпись "вершите добрые дела".

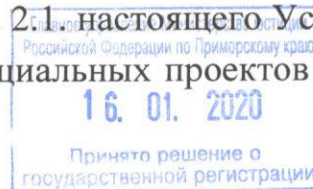
## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создается с целью оказания услуг в следующих сферах некоммерческой деятельности:

- в области поддержки семьи, материнства, отцовства и детства;
- социального обслуживания и социальной поддержки граждан;
- охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни;
- поддержки проектов в области культуры и искусства;
- сохранения исторической памяти;
- охраны окружающей среды и животных;
- развития общественной дипломатии и поддержки соотечественников;
- поддержки молодежных проектов;
- укрепления межнационального и межрелигиозного сотрудничества;
- развития институтов гражданского общества, и в первую очередь, благотворительности и содействие гражданам и некоммерческим организациям в вышеуказанной деятельности.

2.2. Предметом деятельности Организации являются следующие виды деятельности, осуществляемые для достижения целей создания Организации:

- организация и проведение общественных, культурно-массовых, спортивных, культурных, просветительских мероприятий для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1 настоящего Устава.
- привлечение финансов и финансирование социальных проектов через



программы грантов и субсидий, работу на краудфандинговых и фандрейзинговых платформах, привлечение спонсоров и других заинтересованных лиц и организаций для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1. настоящего Устава.

- привлечение пожертвований, участие в благотворительной деятельности, сотрудничество с благотворительными организациями, их поддержка и участие в их благотворительных программах и мероприятиях;

- организация конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, хакатонов, фестивалей, съездов, соревнований, коворкингов, мастерских, мастер-классов, деловых игр, круглых столов, проведение массовых спортивных, благотворительных и социально-значимых мероприятий и участие в их проведении для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;

- взаимодействие и совместная работа с органами исполнительной и законодательной власти Артемовского городского округа и Приморского края для реализации социально значимых инициатив граждан и некоммерческих организаций, за исключением политической и религиозной деятельности;

- организация ухода, транспортировки, социальной помощи и поддержки для маломобильных граждан, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, выпускников коррекционных учебных заведений, людей с инвалидностью, многодетных, пожилых и других категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке.

- организация секций, кружков и мастерских творчества;

- организация издания методических, информационных печатных и электронных материалов, а также аудиовизуальных произведений, аудиозаписей и видеороликов по вопросам, связанным с целями Организации, указанными в п. 2.1. настоящего Устава;

- сотрудничество с аналогичными российскими и зарубежными организациями.

2.3. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям.

К приносящей доход деятельности Организации относится следующая деятельность, осуществляемая на возмездной (платной) основе:

- организация хосписов и приютов для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;

Главное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Приморскому краю  
16. 01. 2020  
Принято решение о  
государственной регистрации

- организация точек питания и раздачи продуктов и пищи для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;
- организация секций, кружков и мастерских творчества;
- организация ухода, транспортировки, социальной помощи и поддержки для маломобильных граждан, граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, выпускников коррекционных учебных заведений, людей с инвалидностью, многодетных, пожилых и других категорий граждан, нуждающихся в социальной поддержке.
- организация тренингов, конференций, симпозиумов, семинаров, выставок, хакатонов, фестивалей, съездов, соревнований, коворкингов, мастерских, мастер-классов, деловых игр, круглых столов, проведение массовых спортивных, благотворительных и социально-значимых мероприятий и участие в их проведении для достижения целей Организации, указанных в п. 2.1. настоящего Устава;
- организация издания методических, информационных печатных и электронных материалов, а также аудиовизуальных произведений, аудиозаписей и видеороликов по вопросам, связанным с целями Организации, указанными в п. 2.1. настоящего Устава и их распространение;
- организация изготовления и распространения официальной памятной, наградной атрибутики и продукции с символикой Организации;
- приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, создание и участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

### 3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя в Организацию происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимает Учредитель (Учредители) Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение о приеме в состав учредителей Организации должно быть принято единогласно.

Государственное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Приморскому краю  
16. 01. 2020  
Принято решение о  
государственной регистрации

3.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

#### 4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление деятельностью Организации осуществляют её Учредитель (Учредители), Правление Организации, Директор Организации в порядке, установленном настоящим Уставом. В случае принятия Правлением решения о формировании целевого капитала, в Организации создается Совет по использованию целевого капитала.

4.2. Коллегиальным высшим органом управления Организации является Правление Организации, состоящее не менее чем из трех членов. Членами Правления Организации могут быть как учредитель (учредители) Организации, так и лица, не являющиеся её учредителями. Первоначальный состав Правления формируется на основании решения единственного Учредителя Организации при создании Организации. По истечению срока полномочий Правления его состав формируется на основании решения Правления об избрании (назначении) членов Правления. Правление принимает решения по вопросам своей компетенции коллегиально, путем голосования, каждый из членов Правления при голосовании имеет один голос при принятии решений. Решения Правления оформляются письменно в форме протоколов. Срок полномочий Правления составляет 5 (пять) лет.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя (Учредителей) Организации относится решение следующих вопросов:

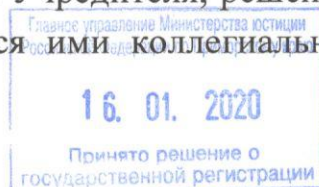
4.3.1. Назначение на должность Единоличного исполнительного органа Организации (Директора) сроком на 5 (пять) лет, досрочное прекращение его полномочий, формирование состава Правления, избрание (назначение) его членов сроком на 5 (пять) лет, досрочное прекращение их полномочий;

4.3.2. Реорганизация Организации в форме преобразования в фонд;

4.3.3. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц;

4.3.4. Утверждение Устава Организации в новой редакции;

4.3.6. В случае принятия решений единственным Учредителем по вопросам, указанным в п. 4.3.1. – 4.3.5., оно оформляется его единоличным решением. При наличии в составе Учредителей Организации более одного Учредителя, решения по вопросам, указанным в п. 4.3.1. – 4.3.5. принимаются ими коллегиально.



Заседание Учредителей может быть созвано любым из Учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредителей. Решения Учредителями принимаются открытым голосованием. Решения Учредителей по вопросам исключительной компетенции, кроме решения по вопросу, указанному в п. 4.3.3., принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от числа присутствующих Учредителей). Решение Учредителей по вопросу, указанному в пункте 4.3.3. принимается единогласно. Иные решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих Учредителей.

4.4. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

4.4.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

4.4.2. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

4.4.3. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

4.4.4. Изменение Устава Организации;

4.4.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

4.4.6. Принятие решений о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования в фонд) о ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

4.4.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

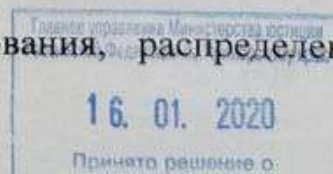
4.4.8. Определение порядка приема в состав учредителей (участников) некоммерческой организации и исключения из состава ее участников (учредителей);

4.4.9. Принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;

4.4.10. Определение целей, для достижения которых Организация формирует целевой капитал;

4.4.11. Утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;

4.4.12. Утверждение финансового плана использования, распределения



дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;

4.4.13. Определение управляющей компании и аудиторской организации;

4.4.14. Принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

4.4.15. Утверждение численного и персонального состава совета по использованию целевого капитала;

4.5. Правление вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Единоличного исполнительного органа. Правление вправе отменить любое решение, принятое Единоличным исполнительным органом.

4.6. Периодичность проведения заседаний Правления - по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Правления может быть созвано любым из учредителей либо Единоличным исполнительным органом. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины членов Правления. Решения Правления принимаются открытым голосованием. Решения Правления по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов Правления). Иные решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих.

4.7. Директор является Единоличным исполнительным органом Организации. Директором может быть полностью дееспособный гражданин Российской Федерации. Директором может быть назначен учредитель Организации.

Срок полномочий Директора – 5 лет.

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, не относящиеся к компетенции Правления и Учредителя.

4.8. Директор имеет следующие полномочия:

4.8.1. Осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;

4.8.2. Заключает договора и совершает иные сделки от имени Организации;

4.8.3. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции;

4.8.4. Выдает доверенности;

4.8.5. Открывает в банках и иных кредитных организациях счета





4.8.6. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

4.8.7. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации, заключает с сотрудниками от имени организации трудовые договоры;

4.8.8. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;

4.8.9. Проводит повседневную работу для реализации решений Правления и Учредителя;

4.8.10. Представляет Организацию в отношениях с государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;

4.8.11. Решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством, не относящиеся к исключительной компетенции Правления и Учредителя.

4.9. Директор подотчетен Учредителю и Правлению, действует на основании Устава и документов, принятых Правлением и Учредителем. Директор назначается и освобождается от должности решением Учредителя. Срок пребывания на должности Директора может быть прекращен в любое время по решению Учредителя.

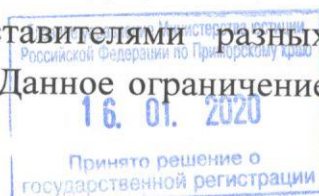
4.10. Директор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом.

4.11. Надзор за деятельностью Организации осуществляют ее Учредитель (Учредители). Учредитель вправе запрашивать у Директора распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности Организации для проведения проверки соответствия деятельности Организации её уставным целям.

4.12. В случае принятия Правлением решения о формировании целевого капитала, Правлением формируется Совет по использованию целевого капитала (далее - Совет) в составе не менее 3 (трех) и не более 5 (пяти) членов.

4.13. В состав Совета могут входить представители Организации, представители получателей дохода от целевого капитала, жертвователи (их представители), граждане и представители юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Организации.

4.14. В состав Совета не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение



не распространяется на представителей Организации. Представители Организации могут составлять не более одной трети состава Совета по использованию целевого капитала.

4.15. К полномочиям Совета относятся:

1) предварительное согласование финансового плана Организации и изменений в него;

2) определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;

3) предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала в случае, предусмотренном Федеральным законом "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций", или на пополнение целевого капитала;

4) утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Организации, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;

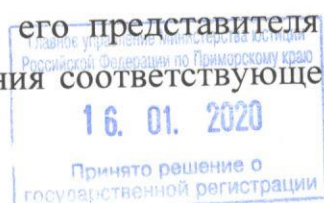
5) подготовка предложений о полномочиях Совета и их представление Правлению для утверждения;

6) контроль за выполнением финансового плана Организации и подготовка предложений о внесении в него изменений;

7) одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;

8) иные предусмотренные Федеральным законом 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций" и настоящим Уставом полномочия.

4.16. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 (десяти) % балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Совета. В этом случае Правление Организации обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Совета в течение 1 (одного) месяца со дня получения соответствующего



требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит Федеральному закону 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций".

4.17. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций.

4.18. Заседание Совета по использованию целевого капитала правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета.

4.19. Решение Совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов членов, присутствующих на данном заседании.

4.20. Иные вопросы деятельности Совета регулируются Положением о Совете по использованию целевого капитала, утвержденным Правлением.

4.21. В случае формирования нескольких целевых капиталов Организация вправе создать Совет по использованию каждого целевого капитала.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

5.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

5.2.1. регулярные и единовременные поступления от учредителей;

5.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

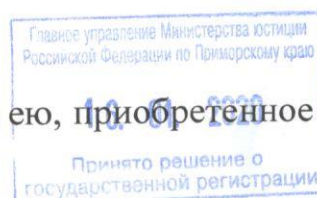
5.2.3. доходы, получаемые от приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.3., необходимой для достижения целей, ради которых Организация создана, и соответствующей этим целям;

5.2.4. целевые поступления на содержание Организации и ведение ею уставной деятельности (денежные средства и имущество, полученные Организацией на формирование целевого капитала (на основании завещания или договора пожертвования));

5.2.5. денежные средства, полученные Организацией как собственником целевого капитала от управляющих компаний, осуществляющих доверительное управление данным имуществом, составляющим целевой капитал; денежные средства, полученные Организацией от специализированных организаций управления целевым капиталом);

5.2.6. другие, не запрещенные законом, поступления.

5.3. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное



или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Организации. Для материально-финансового обеспечения уставных целей Организация вправе: создавать хозяйственные общества и участвовать в них; привлекать и организовывать использование материальных и финансовых средств российских и иностранных инвесторов, иных ресурсов для реализации своих проектов и программ; открывать счета, в том числе валютные, в банковских организациях; использовать банковские кредиты; взаимодействовать с правительственными и неправительственными, в том числе международными органами и организациями, юридическими и физическими лицами.

5.4. Имущество Организации, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью Организации и не могут перераспределяться между Учредителями (учредителем) и членами других органов Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

5.5. Учредители (учредитель) Организации не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

5.7. Организация в случае принятия решения о формировании целевого капитала является его собственником.

5.8. Целевой капитал Организации формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с нормами гражданского законодательства о дарении или о наследовании с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций".

5.9. Организация вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели

формирования целевого капитала.

5.10. Каждый целевой капитал имеет индивидуальное обозначение для идентификации его по отношению к иным целевым капиталам.

5.11. Минимальный срок формирования целевого капитала - 10 (десять) лет.

5.12. Целевой капитал должен быть расформирован в случаях и в порядке, предусмотренных законом.

5.13. Денежные средства для формирования целевого капитала Организации могут быть переданы следующими способами:

- на основании договора пожертвования для формирования целевого капитала впервые;
- на основании договора пожертвования для пополнения уже сформированного Организацией целевого капитала;
- на основании завещания для формирования целевого капитала впервые;
- на основании завещания для пополнения уже сформированного Организацией целевого капитала.

5.14. Доход от целевого капитала используется в соответствии с целями, предусмотренными Федеральным законом 30.12.2006 N 275-ФЗ "О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций", настоящим Уставом, договором пожертвования или завещанием либо решением Совета по использованию целевого капитала.

5.15. Использование дохода от целевого капитала Организации осуществляется в соответствии с финансовым планом Организации.

6.

## 7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Правления и утверждению Устава Учредителем в Устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация вправе преобразоваться в фонд.



7.2. Реорганизация Организации в форме преобразования в фонд осуществляется по решению Учредителя. Реорганизация Организации в иных формах осуществляется по решению Правления.

7.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

7.4. Организация может быть ликвидирована на основании решения Правления или по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства. При ликвидации Организации имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Совета по использованию целевого капитала.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

## **8. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительство несет Организация.



8.2. Филиалы и представительства Организации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют свою деятельность на основе устава Организации, наделяются Организацией имуществом, собственником имущества при этом является Организация.

8.3. Филиалы и представительства Организации создаются по решению Правления в порядке, установленном настоящим Уставом.

Главное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Приморскому краю  
**16. 01. 2020**  
Принято решение о  
государственной регистрации

Решение о государственной регистрации  
принято Главным управлением Министерства  
юстиции Российской Федерации по  
Приморскому краю от 16 января 2020 года,  
учетный номер 2514050696.

Запись о государственной регистрации  
внесена в Единый государственный реестр  
юридических лиц 23 января 2020 года,  
ОГРН 1202500001087.

Пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью пятнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Приморскому краю



В.А. Храбров

«28» января 2020 г.