

Утвержден
Решением № 4 Единственного учредителя
от « 21 » февраля 2020 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации поддержки семьи, материнства и детства «МАМА-КЛУБ»

г. Курган
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация поддержки семьи, материнства, отцовства и детства «МАМА-КЛУБ», именуемая в дальнейшем "Организация", является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной на основе добровольного взноса учредителя в целях предоставления общественно-полезных услуг.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация поддержки семьи, материнства, отцовства и детства «МАМА-КЛУБ».

Сокращенное наименование Организации: АНО «МАМА-КЛУБ».

Наименование на английском языке: Autonomous non-profit organization "MOTHERS-CLUB".

Правовое положение Организации, права и обязанности учредителя определяются настоящим уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях".

1.3. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

Организация не имеет целью извлечение прибыли при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.5. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя и созданных Организацией юридических лиц.

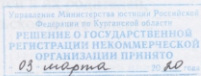
1.6. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.7. Организация имеет право осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей. К таковой относится: проведение мероприятий и оказание услуг дополнительного образования в области спорта, отдыха, культуры, направленных на оказание помощи семье в воспитании детей; зрелищно-развлекательная деятельность ради которых создана организация, соответствующая целям деятельности организации.

1.8. Организация имеет круглую печать и/или штамп со своим наименованием и эмблему. Эмблема: изображение семьи из четырех человек два взрослых и два ребенка в окружении цветов сне-бело-красного цвета.

1.9. Организация вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе подразделения и на балансе Организации. Руководители филиалов назначаются учредителем Организации сроком на 3 года и действуют на основании выданной им доверенности.

1.10. Место нахождения Организации: Российская Федерация, Курганская область, р.п. Мишкино.



2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Организации является объединение родителей, для совместного решения социальных, медицинских, образовательных и иных задач, возникающих в процессе воспитания детей.

2.2. Целями деятельности Организации являются предоставление социальных услуг связанных с поддержкой семьи, материнства, отцовства и детства, укреплением института семьи и семейных ценностей.

2.3. Для достижения указанных в п. 2.2 настоящего устава целей, Организация осуществляет деятельность в следующих направлениях:

- Проведение мероприятий и оказание услуг направленных на оказание помощи семье в воспитании детей.

- Оказание услуг и проведение мероприятий направленных на развитие детей и взрослых в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта),

- Проведение мероприятий направленных на поддержку и пропаганду практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья, профилактику социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям,

- Организация и проведение мероприятий направленных на развитие у детей навыков безопасного поведения в городской среде, развитие у детей навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и иных виртуальных средах,

- Поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе, поддержка и пропаганда добрососедства, содействие духовному развитию личности,

- Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества,

- Проведение мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в развитие территорий, развитие добровольчества в молодежной среде, профориентация и содействие трудоустройству молодежи,

- Участие и организации проектов, помогающих формированию у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы, содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и моногородах, развитие общедоступной инфраструктуры для молодежи в сельской местности,

- Поддержка детских и молодежных сообществ,

- Выявление и поддержка одаренных детей и молодежи,

- Проведение мероприятий направленных на повышение общественной активности граждан и патриотизма, социальной поддержки семьи развития физического и психоэмоционального здоровья детей и их родителей,

- Осуществление информационно-просветительской деятельности.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации о лицензировании Организация вправе заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. НАДЗОР И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.2. При осуществлении надзора за деятельностью Организации Учредитель в праве:

- в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся ее деятельности;
- контролировать своевременность представления бухгалтерской отчетности и правильность ведения бухгалтерского учета;
- требовать от директора и иных работников Организации предоставления необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- проводить проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов.

3.3. Деятельность Ревизоров (аудиторов) осуществляется на платной основе. Договоры с указанными лицами от имени Организации подписывает директор Организации.

3.4. К исключительной компетенции учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- 1) формирование состава высшего органа управления Организации – Правления и досрочное прекращение их полномочий
- 2) назначение и освобождение от должности, в том числе досрочное, единоличного исполнительного органа Организации – Директора;
- 3) принятие решения о преобразовании Организации;
- 4) определение порядка приема в состав учредителей новых лиц и исключения из состава учредителей;
- 5) внесение изменений в настоящий устав и утверждение устава;
- 6) определение порядка управления.

Решения учредителя не подлежат нотариальному удостоверению, составляются в простой письменной форме.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим органом управления Организации является Правление которое формируется учредителем Организации путем персональных назначений. Количественный состав Правления определяется учредителем.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть от общего числа членов Правления Организации.

4.2. Основная функция Правление - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.3. Правление собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правление собирается по требованию учредителя, членов Правления или директора Организации.

4.4. Каждый член Правления имеет один голос. Правление правомочно, если на нем присутствуют все его члены.

4.5. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

2) реорганизация (за исключением принятия решения о преобразовании), ликвидация Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;

3) утверждение годового отчета, бухгалтерской (финансовой) отчетности и годового бухгалтерского баланса;

4) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

5) создание филиалов и открытие представительств Организации, принятие решения о создании других юридических лиц;

6) участие в других организациях.

7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.6. Решения по всем вопросам принимаются Правлением единогласно присутствующими. Решение оформляется протоколом.

4.7. Члены Правления и директор должны быть письменно извещены о заседании Правления не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до дня проведения заседания.

4.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен высшему коллегиальному органу управления – Правлению.

4.9. Директор назначается учредителем на 3 года и осуществляет свою деятельность на основании трудового договора, Устава, локальных актов Организации. Трудовой договор с Директором заключает Председатель Правления.

4.10. К компетенции Директора относится решение следующих вопросов:

1) представляет интересы Организации в отношениях с третьими лицами, в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных и правоохранительных органах, иных организациях независимо от организационно-правовой формы и формы собственности;

2) действует от имени Организации без доверенности;

3) утверждает положения и иные локальные акты Организации;

4) открывает счета в кредитных организациях;

5) совершает сделки от имени Организации;

6) издает приказы, распоряжения, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;

7) распоряжается средствами и имуществом Организации, в пределах установленных законодательством;

8) утверждает структуру, штатное расписание, расходы на содержание Организации;

9) организует выполнение решений Правления;

10) осуществляет организационно-распорядительную деятельность;

11) принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием и структурой Организации;

12) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности;

13) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

14) организует подготовку и проведение заседаний Правления Организации;

15) организует бухгалтерский учет и отчетность.

4.15. Директор несет персональную ответственность за сохранность финансовой и отчетной документации, а также документов по личному составу до сдачи их в государственный архив.

4.16. Осуществляет решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления и учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от использования собственности Организации;
- гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или выполняющие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Собственностью Организации является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество Организации является ее собственностью и не может перераспределяться между учредителем. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

5.6. Учредитель не обладает правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту ее часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

5.7. Заинтересованные лица (учредитель, Директор и работники Организации) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом.

Заинтересованными лицами не могут совершаться сделки, если указанные лица состоят с организациями-поставщиками или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций или являются кредиторами этих граждан.

5.8. Если лица, перечисленные п. 5.7 настоящего устава, имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть, Организация, а также в случае иного конфликта интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- они обязаны сообщить о своей заинтересованности Правлению до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Правлением.

5.9. Сделка, совершенная лицами, перечисленными в п. 5.7 настоящего устава, с нарушением требований, изложенных в п. 5.8 настоящего устава, по иску Организации может быть признана судом недействительной по основаниям, предусмотренным законом. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность за убытки, причиненные ей, в размере и порядке, установленных законом.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. По решению учредителя в устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

6.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в виде ее ликвидации или реорганизации.

7.2. По решению учредителя Организация вправе преобразоваться в фонд. При преобразовании к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

7.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей Организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

7.4. Государственная регистрация организации, создаваемой путем реорганизации, осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.5. Решение о ликвидации Организации принимается Правлением или судом на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

7.6. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора), к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами, ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ее ликвидации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

7.7. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование указанного имущества в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.8. Ликвидация считается завершенной, а Организация - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Курганской области
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ПРИНЯТО
03 марта 2020

Запись о государственной регистрации
внесена в Единый государственный
реестр юридических лиц
« 19 » исртий 2018 года,
ОГРН 1187400000435
(учетный номер 4514050135).

Запись о государственной
регистрации изменений
в учредительные документы
внесена « 16 » исртий 2010 года
за № 220450004475.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Курганской области
Р.В. Емполов



8 (восемь)) листа (ов)
Р.В. Емполов 2.11.

Пронумеровано, прошнуровано

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

8 (восемь) листа (ов)