Автономная некоммерческая организация поддержки и социализации инвалидов, детей, оставшихся без попечения родителей, и прочих людей, нуждающихся в социальной поддержке, социализации и интеграции в общество «Центр Инклюзия»
ИНН 7840114119
КПП 780601001
ОГРН 1247800068856
195027, Санкт-Петербург, ул. Свердловская набережная, д. 60, литер В, помещ. 1Н, оф. 232
ru.inclusion@yandex.ru
тел.: 8 (952) 288 97 51

Санкт-Петербург 2026 года

Утверждение уставной программы АНО «Центр Инклюзия»
Социальная интеграция «ИНКЛЮЗИВНЫЙ ВОЛОНТЁР».

Паспорт программы

Параметр	Содержание
Наименование	Уставная программа «Инклюзивный волонтёр»
Разработчик и основной исполнитель	АНО «Центр Инклюзия»
Основания реализации	Устав организации; решение уполномоченного органа об утверждении программы; действующее законодательство Российской Федерации в сфере некоммерческой деятельности, добровольчества, социальной защиты и обработки персональных данных
Основная цель	Создание условий для равноправного участия людей с инвалидностью и без инвалидности в добровольческой деятельности, развития самостоятельности, социальной активности и взаимопомощи
Целевые группы	Люди с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и выпускники организаций для детей-сирот; другие граждане, заинтересованные в совместной добровольческой деятельности
Срок реализации	Бессрочно, с ежегодным планированием мероприятий и оценкой результатов
Территория реализации	Санкт-Петербург; другие субъекты Российской Федерации — по отдельным планам и партнёрским соглашениям; дистанционные мероприятия — независимо от места проживания участников
Формы участия	Очное, дистанционное и смешанное волонтёрство; разовые мероприятия и регулярная деятельность
Финансирование	Пожертвования, гранты, целевые поступления, собственные средства организации и иные разрешённые источники

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91
2610 2610

Общие положения

Программа направлена на развитие инклюзивного добровольчества — совместной общественно полезной деятельности людей с разным жизненным опытом, состоянием здоровья и потребностями в поддержке.

Люди с инвалидностью участвуют в программе не только как получатели помощи, но и как волонтёры, организаторы, наставники и авторы собственных инициатив. Роль каждого участника определяется его интересами, возможностями и добровольным выбором.

Цель и задачи

Цель программы — формирование доступного волонтёрского сообщества, в котором каждый участник может вносить общественно полезный вклад и получать необходимую поддержку.

Задачи программы:

- Привлекать людей с инвалидностью и без инвалидности к совместной добровольческой деятельности.
- Выявлять интересы, навыки участников и необходимые условия их участия.
- Обучать волонтёров основам добровольчества, уважительного общения, командной работы и безопасного взаимодействия.
- Подбирать доступные задачи и адаптировать форматы деятельности.
- Развивать наставничество и взаимопомощь.
- Поддерживать инициативы, предложенные самими участниками.
- Создавать условия для приобретения практических навыков, расширения социальных связей и развития самостоятельности.
- Распространять опыт инклюзивного добровольчества с соблюдением достоинства и частной жизни участников.

Принципы реализации

- **Добровольность:** участник самостоятельно принимает решение об участии и вправе отказаться от задания или прекратить участие.
- **Равноправие:** участники имеют возможность предлагать инициативы и влиять на содержание совместной деятельности.
- **Индивидуальный подход:** задания подбираются с учётом интересов, навыков, нагрузки и потребностей человека.
- **Доступность:** предусматриваются подходящие помещения, способы коммуникации, материалы и дистанционные форматы.
- **Уважение достоинства:** исключаются унижение, дискриминация, давление и использование уязвимого положения человека.
- **Безопасность:** задания выполняются после оценки условий, инструктажа и определения необходимого сопровождения.
- **Конфиденциальность:** персональная информация используется только для определённых целей и с соблюдением установленных требований.

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91
2610 2610

Основные направления

Направление	Содержание
Привлечение участников	Информационные встречи, знакомство с программой, взаимодействие с профильными организациями и волонтёрскими сообществами
Подготовка волонтёров	Вводные занятия по добровольчеству, инклюзивному взаимодействию, личным границам, доступной коммуникации и безопасности
Совместные акции	Участие в социальных, экологических, культурных, просветительских и благотворительных мероприятиях
Дистанционное волонтёрство	Подготовка текстов и иллюстраций, информационных материалов, помощь в организации онлайн-мероприятий и другие доступные задачи
Наставничество	Сопровождение новых участников, помощь в освоении задач, регулярная обратная связь
Поддержка инициатив	Разработка и проведение участниками собственных общественно полезных мероприятий
Развитие партнёрств	Привлечение организаций, предоставляющих площадки, оборудование, обучение и другие ресурсы

Конкретные задания включаются в план мероприятий после оценки их доступности и безопасности. Волонтёрская деятельность не должна подменять профессиональную медицинскую, психологическую, юридическую или иную помощь, требующую специальной квалификации.

Порядок участия

1. Обращение: кандидат или его представитель направляет заявку координатору программы.
2. Знакомство: координатор обсуждает интересы, опыт, предпочтительный формат участия и потребности в поддержке.
3. Подбор роли: участнику предлагают подходящие задачи, согласовывают нагрузку и условия сопровождения.
4. Подготовка: проводится вводный инструктаж, при необходимости — обучение и знакомство с наставником.
5. Участие: волонтёр выполняет согласованные задачи самостоятельно либо с поддержкой команды.
6. Обратная связь: координатор обсуждает с участником результаты и при необходимости корректирует условия дальнейшего участия.

Предоставление сведений о диагнозе не устанавливается как общее условие участия: для организации работы запрашивается только необходимая информация об условиях поддержки и безопасности. Участие несовершеннолетних организуется с учётом возраста, характера заданий и применимых требований к согласию законных представителей и сопровождению.

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91
2610 2610

Доступность и безопасность

При подготовке мероприятий предусматриваются оценка доступности площадки, понятные инструкции, возможность перерывов и подходящий темп работы. При необходимости организуются помощь сопровождающего, альтернативные способы коммуникации, адаптированные материалы или дистанционное участие.

До начала мероприятия назначается ответственный координатор, определяются порядок связи, действия при нештатной ситуации и допустимые для участников задания. Задачи повышенного риска не включаются в обычную деятельность без отдельной оценки условий и необходимых мер защиты.

Фото- и видеосъёмка, публикация историй и использование изображений участников согласовываются отдельно от участия в программе. Отказ от публичности не ограничивает возможность заниматься добровольческой деятельностью.

Организация работы

Общее руководство программой осуществляет руководитель организации либо иное уполномоченное лицо. Текущую работу организует назначенный координатор программы.

Координатор:

- Формирует календарный план и предложения по бюджету.
- Организует набор, подготовку и сопровождение участников.
- Согласовывает задачи с партнёрами и оценивает необходимые условия участия.
- Назначает ответственных за отдельные мероприятия.
- Ведёт учёт активности и собирает обратную связь.
- Принимает обращения о затруднениях, конфликтах и нарушениях.
- Подготавливает отчёт о реализации программы.

Для проведения отдельных мероприятий могут привлекаться специалисты, наставники, партнёрские организации и добровольцы.

План первого года

Показатели являются проектными и утверждаются с учётом финансирования, состава команды и потребностей участников.

Этап	Срок	Планируемый результат
Подготовка	1–2-й месяцы	Назначен координатор, подготовлены формы участия, инструкции и календарный план
Набор и знакомство	2–4-й месяцы	Сформирована первая группа участников, согласованы роли и условия поддержки
Обучение	2–12-й месяцы	Проведено не менее 4 обучающих встреч
Практическая деятельность	3–12-й месяцы	Проведено не менее 6 совместных волонтёрских мероприятий
Поддержка инициатив	4–12-й месяцы	Реализовано не менее 2 инициатив участников
Оценка результатов	По итогам года	Подготовлен отчёт, собрана обратная связь, определены изменения на следующий год

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91
2610 2610

Ожидаемые результаты

- Участники приобретают опыт совместной общественно полезной деятельности.
- Люди с инвалидностью получают больше возможностей проявлять инициативу и выполнять значимые для сообщества роли.
- Развиваются навыки общения, самоорганизации, ответственности и командной работы.
- Расширяются социальные связи и возможности взаимопомощи.
- Организация и её партнёры накапливают практический опыт проведения доступных мероприятий.

Для оценки первого года предлагается учитывать следующие показатели:

Показатель	Плановый ориентир
Количество вовлечённых волонтёров	Не менее 20 человек
Участие людей с инвалидностью	Не менее 8 человек в составе общего числа волонтёров
Обучающие встречи	Не менее 4
Совместные мероприятия	Не менее 6
Инициативы участников	Не менее 2
Партнёрские организации	Не менее 3
Удовлетворённость участием	Не менее 80% положительных оценок среди ответивших

Обратная связь собирается в доступной форме: через беседу, анкету или другой удобный участнику способ. При оценке результатов отдельно учитываются добровольность участия, качество поддержки и возможность влиять на выбор задач.

Ресурсное обеспечение

Источниками обеспечения программы могут выступать пожертвования физических и юридических лиц, гранты, целевые поступления, собственные средства организации и иные источники, соответствующие законодательству и Уставу.

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91
2610 2610

Средства программы могут направляться на:

- Организацию мероприятий и аренду доступных помещений.
- Приобретение материалов, инвентаря и оборудования.
- Подготовку и адаптацию информационных и обучающих материалов.
- Оплату работы привлечённых специалистов и координаторов.
- Транспортное обеспечение и сопровождение участников.
- Обеспечение доступной коммуникации.
- Возмещение согласованных расходов добровольцев при наличии установленного порядка и подтверждающих документов.
- Информационное, техническое и административное сопровождение.

Бюджет утверждается отдельно. Безвозмездный труд добровольцев, предоставленные помещения, оборудование и услуги учитываются как неденежный вклад, а не как денежные поступления.

Контроль и отчётность

Контроль исполнения программы осуществляет уполномоченный орган или должностное лицо организации в соответствии с Уставом. Координатор подготавливает ежегодный содержательный отчёт, а сведения о поступлении и использовании средств формируются на основании данных учёта.

Изменения в программу утверждаются в порядке, установленном организацией. При недостатке ресурсов объём мероприятий может корректироваться с приоритетом безопасности, доступности и исполнения уже принятых обязательств перед участниками.

Утверждено
Генеральный директор АНО «Центр Инклюзия» 26.11.2026 г.
Клоков А. В.

a74ebf482d641919819d2e7a13bdb1d322a45e91

2610 2610