

КОПИЯ

УТВЕРЖДЕН
Общим собрание учредителей
Протокол № 1 от «20» февраля 2018 г.

УТВЕРЖДЕН
Общим собрание членов
Протокол № 4 от «10» мая 2019 г.

УСТАВ

Региональной физкультурно-спортивной общественной организации
«ФЕДЕРАЦИЯ ВОЗДУШНО-СИЛОВОЙ АТЛЕТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»

г. Брянск, 2019 г.

1. Общие положения

1.1. Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «ФЕДЕРАЦИЯ ВОЗДУШНО-СИЛОВОЙ АТЛЕТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ» (далее - «Организация») является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной на основе совместной деятельности для достижения уставных целей объединившихся граждан.

1.2. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.3. Организация образована и действует на основании настоящего Устава в соответствии с требованиями Конституции РФ, Гражданского кодекса РФ, Федерального закона Российской Федерации «Об общественных объединениях», Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», действующего законодательства РФ.

1.4. Организация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации. Правовое положение Организации регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Организации: Региональная физкультурно-спортивная общественная организация «ФЕДЕРАЦИЯ ВОЗДУШНО-СИЛОВОЙ АТЛЕТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ».

1.7. Сокращенное наименование: РОО ФС «ФВСАБО».

1.8. Организационно-правовая форма – общественная организация. Вид – физкультурно-спортивная организация.

1.9. В случае получения государственной аккредитации и приобретения статуса региональной спортивной федерации Организация приобретает права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством для региональных спортивных федераций.

1.10. Организация осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, на территории Брянской области.

1.11. Место нахождения Организации – Российская Федерация, Брянская область, г. Брянск.

1.12. Территорией деятельности организации является Брянская область.

2. Правовой статус организации

2.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке, может иметь в собственности имущество, самостоятельный баланс, расчетный и другие счета в банковских учреждениях, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, имеет право выдавать своим членам и сотрудникам соответствующие удостоверения.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.2. Организация является корпоративной некоммерческой, негосударственной, самоуправляемой организацией.

2.3. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и соответствует им.

2.4. Организация, для выполнения установленных целей своей деятельности, вправе от своего имени совершать сделки, заключать договоры, приобретать гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.5. Организация может обладать обособленным имуществом на правах собственности, аренды, предусмотренных законодательством, осуществлять владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом в соответствии с уставными целями своей деятельности и назначением имущества.

2.6. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Организация не несет ответственности по обязательствам государства и своих членов, равно как и государство и члены Организации не отвечают по ее обязательствам.

2.7. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Организация несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

2.8. Организация может непосредственно вступать в отношения с Российскими органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, участвовать в деятельности и сотрудничать с российскими, иностранными и международными организациями.

3. Принципы создания и деятельности Организации

3.1. Организация создана и действует на основе следующих принципов:

- добровольности вступления и выхода из состава членов Организации;
- равноправия членов Организации;
- соблюдения Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего деятельность общественных объединений;
- недопустимости любых форм вмешательства в деятельность Организации и ее членов со стороны органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, общественных организаций, движений, политических партий и отдельных должностных лиц, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- гласности, открытости деятельности Организации;



– самоуправления Организации, включая самостоятельное принятие решений по вопросам о ее численном составе, условиях и порядке приема, исключения из состава членов Организации и применения мер дисциплинарного воздействия к членам Организации;

– подотчетности всех выборных и должностных лиц Организации Общему собранию членов Организации.

4. Цели и предмет деятельности Организации

4.1. Целями Организации является:

– развитие, пропаганда, популяризация воздушно-силовой атлетики в Брянской области;

– проведение спортивных мероприятий по воздушно-силовой атлетике и подготовка спортсменов по воздушно-силовой атлетике в Брянской области;

– привлечение всех групп и слоев населения к массовым активным занятиям физической культурой и спортом;

– продвижение здорового образа жизни среди населения Брянской области;

– развитие физических и нравственных качеств, достижение спортивных успехов, повышение общей физической подготовки жителей Брянской области с помощью занятий воздушно-силовой атлетикой;

– создание условий в городе Брянске и Брянской области для занятий воздушно-силовой атлетикой;

– организация и развитие сотрудничества с другими общественными организациями, в том числе объединяющими профессиональных и непрофессиональных спортсменов, учителей и тренеров по данному виду физической активности.

4.2. Предметом деятельности Организации являются:

– участие в разработке и реализации мероприятий и программ занятий воздушно-силовой атлетикой;

– организация проведения на своей базе и участие в проведении работы конференций, семинаров, тематических вечеров и встреч, соревнований, фестивалей, турниров, связанных со спортом или воздушно-силовой атлетикой;

– проведение спортивных, физкультурно-оздоровительных, учебно-тренировочных, информационных и научно-методических мероприятий для привлечения населения Брянской области к физической культуре и спорту;

– проведение культурных мероприятий в соответствии с уставными целями посредством взаимодействия с государственными, общественными и военными средствами массовой информации, редакционно-издательскими учреждениями и организациями;

– издание книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций с информацией, соответствующей целям Организации;

– разработка и внесение предложений в органы государственной власти и органы местного самоуправления, взаимодействие с ~~предприятиями~~ и



учреждениями всех форм собственности, общественными, благотворительными и иными организациями региона для достижения целей Организации, касающихся дальнейшего развития спорта в Брянской области.

– оказание методической и консультационной помощи в области физкультуры и спорта членам Организации;

– обеспечение необходимых условий для подготовки населения к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО; участие в организации работы по развитию физической культуры и спорта среди различных категорий граждан групп населения; обеспечение условий для охраны и укрепления здоровья лиц, проходящих подготовку к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;

– оказание помощи в проведении мероприятий по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.

5. Права и обязанности Организации

5.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

– свободно распространять информацию о своей деятельности;

– участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;

– проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

– представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;

– осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

– выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

5.2. Организация обязана:

– соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;

– ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

– ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего исполнительного органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

– представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

– допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;

– оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

– информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

– информировать орган, принявший решение о государственной регистрации данного общественного объединения, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;

– осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Членство в Организации. Права и обязанности членов Организации

6.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации являются ее учредители, которые автоматически становятся членами Организации, приобретая соответствующие права и обязанности членов Организации, а также членами Организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет - граждане Российской Федерации, юридические лица - общественные организации, а также иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие и выполняющие требования настоящего Устава, разделяющие цели Организации, участвующие в ее деятельности, отвечающие всем требованиям действующего законодательства, принятые в состав членов Организации в соответствии с настоящим Уставом.

6.2. Все члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

6.3. При голосовании каждому члену Организации предоставляется один голос.

6.4. Член Организации имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- получать полную и достоверную информацию по всем направлениям деятельности Организации, на основании письменного обращения, поданного президенту Организации, в течении 10 календарных дней с момента поступления данного обращения;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков (согласно законодательству РФ);
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом;
- вносить предложения на рассмотрение высших и других органов Организации;
- добровольно выйти из состава членов Организации.

6.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- выполнять решения руководящих органов управления Организации;
- своевременно вносить вступительные и членские взносы;
- участвовать в уставной деятельности Организации;
- выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

7. Порядок принятия и выхода членов Организации.

Исключение из Организации

7.1. Прием в члены Организации производится на основании письменного заявления, подаваемого в Совет Организации.

7.2. Прием новых членов в Организацию осуществляется по решению Совета Организации. Информация о приеме новых членов Организации сообщается на очередном Общем собрании членов Организации. Учет членов

Организации осуществляется Советом Организации в устанавливаемом им порядке.

7.3. На нового члена Организации, вступившего в Организацию в процессе ее деятельности, распространяются все предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Организации правила, регулирующие права, обязанности и ответственность всех остальных членов Организации.

7.4. Выход из состава Организации на добровольной основе осуществляется путем подачи письменного заявления в Совет Организации.

7.5. Член Организации может быть исключен из состава Организации:

- за нарушения Устава Организации;
- за совершение действий, порочащих репутацию члена Организации;
- за предоставление недостоверных или ложных биографических сведений;
- за нанесение материального ущерба Организации;
- за неуплату членских взносов в течение календарного года.

Решение об исключении или прекращении членства в Организации принимается решением Совета Организации. Об исключении из членов Организации оповещаются все ее остальные члены на общем собрании.

8. Ответственность Организации

8.1. Организация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

8.2. Организация несет ответственность (в том числе перед органами государственного надзора и контроля, финансовыми органами и органом, принявшим решение о регистрации Организации) за нарушение законодательства Российской Федерации и настоящего Устава в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации "Об общественных объединениях" и действующим законодательством.

8.3. Организация не отвечает по обязательствам государства, а государство – по обязательствам Организации.

8.4. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации.

9. Имущество и средства Организации

9.1. Организация, может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации в соответствии с действующим законодательством.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с её уставными целями.

9.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- вступительные и членские взносы членов Организации;
- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- приносящая доход деятельность:

1) мастер-классы, показательные выступления, отвечающие целям создания Организации;

2) поступлений от проводимых Организацией лекций, выставок, спортивных мероприятий.

9.3. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых она создана и для обеспечения дополнительных источников финансирования, путем создания хозяйственных обществ и участия в них.

Прибыль от предпринимательской деятельности не подлежит перераспределению между членами Организации, а направляется на достижение целей, ради которых она создавалась.

9.4. Размер, форма и порядок уплаты членских взносов определяются решением Общего собрания членов Организации по предложению Совета Организации.

Членские взносы направляются на уставные цели Организации.

9.5. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

9.6. Финансовый год Организации совпадает с календарным годом.

10. Руководящие органы Организации

10.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов Организации (далее – Собрание).

Собрания могут быть очередными и внеочередными. Собрание созывается Советом Организации по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Для решения вопросов, не терпящих отлагательства, могут созываться внеочередные Собрания по требованию Ревизора Организации, либо по требованию не менее 1/3 членов Организации.

10.2. Дата проведения Собрания, место его проведения, время начала и повестка дня объявляются путем уведомления по телефону, указанному в заявлении о приеме в члены Организации, не позднее, чем за 15 дней до даты начала Собрания.

10.3. На Собрании председательствует Президент Организации. В случае его отсутствия, члены Организации избирают председательствующего на Собрании из своего состава.

10.4. Любой из членов Организации вправе вносить свои предложения по объявленной повестке дня Собрания не позднее, чем за 10 дней до его созыва путем направления (вручения) своих предложений в Совет Организации.

10.5. Собрание признается правомочным, если в нем участвуют более 50% от всех членов Организации. Каждый член Организации имеет на Собрании один голос.

Если количество присутствующих на Собрании членов Организации составляет 50% и менее всех членов Организации, то созывается повторное Собрание, но не ранее, чем через 15 дней после несостоявшегося Собрания.

10.6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50% от числа всех присутствующих на Собрании членов организации.

По вопросам исключительной компетенции Собрания решения принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 от всех присутствующих на Общем собрании членов Организации.

10.7. Собрание вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Организации.

10.8. Исключительной компетенцией Собрания является:

- утверждение Устава и внесение в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- утверждение бюджета Организации на очередной финансовый год;
- избрание Совета Организации, а также досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений;
- рассмотрение жалоб от членов Организации на решения Совета;
- избрание Президента и Ревизора Организации, досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;
- принятие решений о вступлении Организации в другие организации, о создании Организацией хозяйственных обществ, об участии Организации в них;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (Ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

10.9. Общее собрание может принять к рассмотрению любой вопрос, относящийся к деятельности Организации.

10.10. Вопросы, отнесенные в соответствии с настоящим Уставом к исключительной компетенции Собраний, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Организации.

10.11. Решения Собраний оформляются протоколами, подписываемыми Председателем и секретарем Собраний. Секретарь Собраний избирается на каждом собрании.

10.12. Решения Собраний вступают в силу немедленно (если иное не указано в самом решении) и обязательны для исполнения всеми членами и органами Организации.

11. Совет Организации

11.1. Совет Организации (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом, осуществляющим руководство Организацией в период между Собраниями.

11.2. Деятельность Совета Организации строится на основе коллегиальности руководства, гласности и регулярной отчетности перед членами Организации.

11.3. Члены Совета избираются на Общем собрании членов Организации открытым голосованием сроком на пять лет и могут переизбираться неограниченное количество раз.

11.4. Количество членов Совета определяется Общим собранием членов Организации, но не может быть менее двух человек.

11.5. Члены Совета осуществляют свою деятельность безвозмездно.

11.6. Совет возглавляет председательствующий Совете Организации, избираемый на каждом заседании Совета открытым голосованием простым большинством голосов.

11.7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины (более 50%) членов Совета. В случае, если в Совет входят только два члена Совета, заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Совета.

11.8. Решения заседания Совета принимаются открытым голосованием простым большинством (более 50%) голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета имеет один голос.

11.9. К компетенции Совета относятся:

- утверждение планов деятельности и развития Организации;
- подготовка и внесение на утверждение Собраний проекта бюджета Организации;
- принятие решения о расходах, не предусмотренных сметой Организации;
- организация подготовки и проведения Общих собраний членов Организации, подготовка проектов решений Собраний;

- утверждение сметы расходов на содержание исполнительного аппарата Организации в пределах бюджета, утвержденного Собранием;
- принятие решения о приеме физического лица в члены Организации;
- принятие решения о приеме юридического лица – общественной организации в члены Организации;
- принятие решения об исключении физического лица из членов Организации;
- принятие решения об исключении юридического лица – общественной организации из членов Организации;
- распоряжение имуществом и средствами Организации, не отнесенных к компетенции Собрания.

11.10. Решения Совета оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим и секретарем заседания Совета.

11.11. Совет ежегодно информирует орган, принявший решение о регистрации Организации о продолжении деятельности Организации с указанием своего действительного местонахождения, названия Организации и данных о руководителе Организации.

12. Исполнительные органы Организации

12.1. Президент Организации (далее – Президент) является единоличным исполнительным органом Организации и действует от ее имени без доверенности.

Президент избирается Общим собранием членов Организации из его членов сроком на пять лет. Президент подотчетен Совету Организации и Общему собранию Организации.

12.2. Полномочия Президента Организации:

- координирует текущую деятельность Организации;
- выступает от имени Организации с заявлениями, предложениями, инициативами;
- представляет и защищает права и законные интересы Организации и её членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в негосударственных, общественных и иных организациях;
- без доверенности представляет Организацию во всех государственных, общественных органах и организациях;
- в рамках своих полномочий имеет право первой подписи на финансовых документах, заключает договоры и совершает иные сделки в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, выдает доверенности на представление интересов Организации, распоряжается денежными средствами и иным имуществом Организации;
- утверждает штатное расписание Организации, заключает трудовые договоры с работниками, издает приказы в отношении деятельности Организации, обязательные для исполнения штатными сотрудниками, привлекает

работников к дисциплинарной и иной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ;

– утверждает внутренние документы Организации (технологические и организационно - управленческие);

– отвечает за организацию бухгалтерского учета, за ведение и своевременное представление бухгалтерской отчетности;

– осуществляет иные полномочия, способствующие эффективному достижению целей Организации, указанных в настоящем Уставе.

13. Ревизор Организации

13.1. Ревизор Организации избирается Собранием Организации сроком на пять лет.

Полномочия Ревизора могут быть прекращены досрочно решением Собрания Организации.

13.2. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется Ревизором по итогам деятельности Организации за финансовый год.

Ревизор имеет право проведения внеочередной проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации.

13.3. Ревизор при проведении проверок (ревизий) вправе требовать от всех должностных лиц Организации предоставления ему всех необходимых материалов, бухгалтерских или других документов и личных объяснений.

13.4. Ежегодно по результатам проведения проверок Ревизор представляет отчет Собранию Организации.

13.5. Порядок работы Ревизора Организации определяется внутренними документами Организации.

13.6. Ревизор не может быть Президентом Организации и членом постоянно действующего руководящего органа - Совета Организации. Ревизор может участвовать в заседаниях Совета Организации с правом совещательного голоса.

14. Порядок внесения изменений в Устав Организации

14.1. Решения о внесении изменений в Устав Организации, об утверждении Устава в новой редакции относится к исключительной компетенции Собрания.

14.2. Устав Организации в новой редакции подлежит государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Устав Организации в новой редакции вступает в силу с момента его государственной регистрации.



15. Порядок реорганизации и ликвидации Организации

15.1. Организация может быть реорганизована по решению ~~Общего собрания~~, в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, ~~разделения~~, преобразования и выделения.

15.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к ~~привлеченным~~ в порядке, установленном законодательством.

15.3. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению ~~Общего собрания~~ членов Организации;
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

15.3.1. ~~Общее собрание~~ членов Организации, принявшее решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (Ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами.

С момента назначения ликвидационной комиссии (Ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

Порядок и сроки ликвидации Организации определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

15.3.2. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации. Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации юридического лица.

15.3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается ~~Общим собранием~~ членов Организации.

15.3.4. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия (Ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается ~~Общим собранием~~ членов Организации.

15.3.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации передается на цели, предусмотренные решением ~~Общего собрания~~ членов Организации о ликвидации Организации, в соответствии с уставными целями Организации.

15.3.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

15.4. При прекращении деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.)

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской обл. 14
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, а документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Брянской области
ОТДЕЛ ПО ДЕЛАМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО 15

Прошито и
Пронумеровано

15 листов

Всего

Рудаква Н.Е.

Прошито и скреплено печатью
15/пятнадцати
Нотариус: Евдокименко Н.М.

Запись о государственной регистрации в ЕГРЮД внесена
«19» марта 2018 года за основным государственным
регистрационным номером:

1 1 8 3 2 5 6 0 0 2 3 4 6

Учетный номер:

3 2 1 2 0 1 0 9 3 3

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
пятнадцать листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Брянской области



Н.Е. Рудаква Н.Е. Рудаква

«07» июня 2019 г

Двадцатого августа две тысячи девятнадцатого года

Евдокименко Наталья Михайловна, нотариус Брянского нотариального округа
Брянской области, свидетельствует о верности копии с представленного мне

Зарегистрировано в реестре № 32/19-41/31-2019-4-56
Взыскано 500 руб.
Удостоверено в оказании услуги правового и технического характера:
Н.М. Евдокименко



56