

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания

Тувинского регионального отделения
общественной организации

«Вольное экономическое общество России»

(протокол № 1 от «28» февраля 2020 г.)

Председатель Общего собрания

Севек Вячеслав Кыргысович

Секретарь Общего собрания

Манчык-Сат Чодураа Сергеевна

Предыдущая редакция Устава

зарегистрирована 31.10.2015 г.

УСТАВ

Тувинского регионального отделения общероссийской
общественной организации «Вольное экономическое общество
России»

Согласовано

Протокол Заседания Президиума ВЭО России от _____

г. КЫЗЫЛ, 2020 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тувинское региональное отделение общероссийской общественной организации «Вольное экономическое общество России» (далее – Организация) является добровольным общественным объединением экономистов и других специалистов, объединившихся в установленном законом порядке в результате добровольного их волеизъявления на основе общности интересов для достижения целей и решения задач развития и укрепления экономики Республики Тыва и достижения цели в соответствии с п. 2.1 настоящего Устава.

1.2. Организация – некоммерческая организация; создана и действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность общественных организаций, настоящего Устава. В своей деятельности Организация руководствуется принципами добровольности, самоуправления, законности и гласности, равноправия ее членов, выборности и коллегиальности ее руководящих органов, их периодической отчетности перед членами Организации, учета и уважения мнения меньшинства.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Организация является юридическим лицом, созданным без ограничения срока деятельности, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать, содержащую полное наименование на русском языке, и бланки со своим наименованием, вправе открывать счета в различных банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям и законодательству Российской Федерации. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Тыва.

1.5. Полное наименование организации: Тувинское региональное отделение общероссийской общественной организации «Вольное экономическое общество России».

1.6. Сокращенное наименование Организации: ТувРО ВЭО России.

1.7. Местонахождения Организации: г. Кызыл.

1.8. Организация является структурным подразделением Общероссийской общественной организации «Вольное экономическое общество России» (в тексте также – ВЭО России, Вольное экономическое общество).

Решения руководящих органов ВЭО России и Положение о региональной общественной организации, иных структурных подразделениях

Общероссийской общественной организации «Вольное экономическое общество России» являются обязательными для Организации.

Организация является уполномоченной организацией ВЭО России по приему в члены ВЭО России и исключению из членов ВЭО России, проведению региональных мероприятий ВЭО России, в том числе региональных собраний членов ВЭО России, и представителем интересов ВЭО России в Республике Тыва.

Взаимодействие Организации с ВЭО России и иными подразделениями ВЭО России осуществляется через органы ВЭО России и Аппарат ВЭО России и на основе прямых связей с учетом эффективного и доброжелательного взаимодействия внутри Системы ВЭО России.

II. ЦЕЛИ ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является активное использование потенциальных возможностей ее членов для развития и укрепления экономики Республики Тыва.

2.2. Предмет деятельности Организации.

Для достижения цели Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям (по тематике Организации):

- научно-экономическая и исследовательская деятельность в рамках уставной деятельности;
- образовательная и информационно-просветительская деятельность в рамках уставной деятельности;
- аналитическая деятельность по развитию и укреплению экономики Республики Тыва;
- деятельность, направленная на сохранение, использование и популяризацию объектов исторического и культурного наследия, в том числе фондов библиотек, архивов и музеев ВЭО России;
- издательская и полиграфическая деятельность в области развития и укрепления экономики Республики Тыва;
- деятельность по организации и проведению публичных мероприятий, в том числе выставочная и экспозиционная деятельность в рамках уставной деятельности;
- деятельность, направленная на оказание помощи научным работникам и иным специалистам в области экономики и смежных отраслей знаний в осуществлении научных исследований, а также повышении их квалификации;
- деятельность, направленная на внедрение в образовательную практику результатов научных исследований в области экономики и смежных отраслей знаний, а также разработку и внедрение перспективных образовательных программ;
- деятельность, направленная на проведение экспертиз учебных, учебно-методических материалов, произведений научной, научно-популярной

литературы и иных материалов в области экономики и смежных отраслей знаний в рамках уставной деятельности;

- деятельность, направленная на содействие практическому использованию достижений экономики и смежных отраслей знаний в рамках уставной деятельности;

- деятельность, направленная на развитие молодежного движения ВЭО России, работу с молодежью, в том числе организация и проведение обучения, лекций, семинаров, конкурсов и др. мероприятий в области экономики и смежных отраслей знаний в рамках уставной деятельности;

- деятельность, направленная на взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти и местного самоуправления, а также иными организациями различных форм собственности и отдельными лицами в целях развития и укрепления экономики Республики Тыва.

III. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для реализации цели, указанной в Разделе II настоящего Устава, Организация:

- свободно распространяет информацию о своей деятельности;
- разрабатывает и вносит в органы законодательной и исполнительной власти предложения и рекомендации по социально-экономическому развитию Республики Тыва;
- вносит предложения и участвует в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации;
- участвует в организации общественных экспертиз, разработке и реализации региональных и отраслевых программ развития социально-экономических комплексов Республики Тыва, вправе самостоятельно выступать инициатором проведения общественных экспертиз;
- проводит анализ и отбор наиболее актуальных и перспективных предложений по проблемам хозяйственной деятельности, поддерживает и, в случае необходимости и возможности, участвует в финансировании и реализации отдельных проектов;
- организует общественные экономические школы, школы бизнеса, маркетинга, курсы, факультеты и другие формы экономического обучения, а также ведет среди населения лекционно-просветительскую работу по вопросам экономики;
- проводит экспертизу и рецензирование выпускаемых пособий, методических рекомендаций и справочников по актуальным экономическим проблемам;
- формирует временные творческие коллективы для проведения исследований и разработок и осуществления внедренческих работ как по

заказам предприятий, организаций, хозяйственных и других органов иностранных заказчиков, так и по собственной инициативе;

- осуществляет информационную, рекламно-издательскую деятельность, выпускает научные труды, журналы, брошюры, бюллетени, плакаты и другие издания информационного, учебного и иного характера;
- организует и проводит конкурсы, выставки, презентации, бизнес-туры, конференции, семинары, коллоквиумы, симпозиумы, конгрессы, дискуссии и другие мероприятия научного и практического содержания;
- содействует развитию прямых связей между различными организациями и экономистами Республики Тыва;
- организует и участвует в подготовке и работе по проведению мероприятий с зарубежными предприятиями и организациями, имеющими своей целью содействие экономическому развитию Республики Тыва;
- организует и оказывает юридическую, информационную, материальную помощь членам Организации, содействует в обеспечении проводимых ими мероприятий;
- оказывает консультационную помощь в содействии развития бизнеса в Республике Тыва;
- проводит общественные обсуждения и выдвигает работы членов Организации на соискание премий и званий, учрежденных государственными и общественными организациями;
- содействует трудоустройству членов Организации;
- осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которых создана Организация, и если это соответствует такой цели.

Приносящая доход деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

IV. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть физические лица, достигшие возраста 18 лет, и юридические лица – общественные объединения, чья заинтересованность в совместном решении задач Организации в соответствии с нормами Устава оформляется соответствующими индивидуальными заявлениями или документами, позволяющими учитывать количество членов Организации в целях обеспечения их равноправия.

Иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Организации.

4.2. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

4.3. Член Организации имеет право:

- избирать и быть избранным в органы Организации в соответствии с Уставом (общественные объединения – в лице своих представителей);

- свободно обсуждать на собраниях, конференциях и в печати вопросы работы Организации, ее выборных органов, вносить предложения по совершенствованию деятельности Организации;
- участвовать в составлении и реализации планов (программ) работы Организации и ее членов;
- получать от Организации оценку своих творческих замыслов, идей и разработок, получивших общественное одобрение;
- активно участвовать в работе общественных творческих объединений, клубов и т. д., в мероприятиях, проводимых Организацией и ВЭО России, в деятельности творческих коллективов, в том числе работающих на основе договоров;
- обращаться в Организацию за консультациями по вопросам повышения научной, деловой и профессиональной квалификации;
- обращаться за консультационной поддержкой в Организацию при создании творческих лабораторий, мастерских, центров различного профиля, общественных объединений и хозяйственных организаций;
- публиковать, при достаточном квалификационном и научном уровне, в изданиях Организации и ВЭО России статьи, научные труды и другие работы;
- обращаться с заявлениями, предложениями по любым вопросам деятельности Организации, получать ответ по существу своего обращения;
- пользоваться в порядке, установленном в Организации, материальной базой Организации;
- обращаться в органы Организации для защиты своих прав и законных интересов;
- получать информацию о деятельности Организации, другие необходимые информационные, методические материалы в соответствии с установленным в Организации порядком;
- в приоритетном порядке участвовать в программах и проектах Организации;
- вносить предложения по совершенствованию работы Организации на рассмотрение собраний, конференций и иных органов Организации;
- обращаться в консультационные органы Организации по любым вопросам научного, экономического, организационно-методического характера;
- доводить до сведения органов Организации свои потребности и интересы;
- использовать возможности Организации для обучения, стажировки и повышения квалификации;
- пользоваться нормативно-правовой базой Организации при проведении научной, организационной деятельности;

- по своему усмотрению в любое время выйти из Организации путем подачи индивидуального заявления в соответствии с Положением о членстве в ВЭО России.

4.4. Член Организации обязан:

- соблюдать настоящий Устав Организации;
- участвовать в работе Организации, выполнять ее поручения, вести работу по совершенствованию деятельности Организации;
- регулярно уплачивать членские и иные имущественные взносы;
- информировать органы Организации по вопросам, относящимся к деятельности Организации;
- создавать условия для успешной работы Организации и ее членов;
- выполнять решения органов Организации, избранных в соответствии с настоящим Уставом;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- нести иные обязанности в соответствии с Положением о членстве в ВЭО России.

4.5. Прием в члены Организации производится в индивидуальном порядке на основании заявления о приеме в члены Организации согласно Положению о членстве в ВЭО России.

4.6. Исключение из членов Организации производится в соответствии с Положением о членстве в ВЭО России.

4.6.1. Основанием для исключения из членов Организации является:

- систематическая (два и более раз) неуплата членских взносов;
- систематическое (два и более раз) нарушение положений настоящего Устава;
- систематическое (два и более раз) нарушение Положения о членстве в ВЭО России;
- систематическое (два и более раз) нарушение сроков выполнения поручений Организации;
- нарушение решения органа Организации или решения руководящего органа ВЭО России.

4.7. Организация ведет региональный список членов Организации.

4.7.1. Организация обязана в течение двух рабочих дней направить в Аппарат ВЭО России информацию о приеме нового члена, а также о выходе

или исключении из числа членов Организации для ведения единого учета членов ВЭО России (Федеральный реестр членов ВЭО России).

4.7.2. В региональном списке членов Организации указываются сведения о каждом члене Организации. Региональный список членов Организации хранится по месту нахождения Организации.

4.7.3. Член Организации обязан своевременно информировать Организацию об изменении сведений, содержащихся в региональном списке членов Организации.

V. СТРУКТУРА ОРГАНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Органами Организации являются:

5.1.1. Общее собрание членов Организации (конференция);

5.1.2. Правление;

5.1.3. Президиум;

5.1.4. Руководитель.

5.2. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации является Ревизионная комиссия.

VI. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ (КОНФЕРЕНЦИЯ)

6.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации (далее – Общее собрание) или, если число членов Организации более ста, – конференция.

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания (конференции) относится решение следующих вопросов:

6.2.1. утверждение и изменение Устава Организации;

6.2.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

6.2.3. определение количественного состава Правления, Президиума; избрание членов Правления, Президиума и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.4. избрание Руководителя и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.5. определение количественного состава Ревизионной комиссии; избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.6. образование других органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

6.2.7. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.2.9. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.2.10. утверждение отчетов Правления и отчетов Ревизионной комиссии;

6.2.11. определение порядка приема в члены Организации и порядка исключения из членов Организации, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

6.2.12. принятие решения о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов на основании соответствующего решения Съезда ВЭО России;

6.2.13. принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.14. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

6.2.15. избрание делегатов от Организации на Съезд ВЭО России.

6.3. Общее собрание (конференция) может быть очередным(ой) и внеочередным(ой).

Очередное Общее собрание (конференция) созывается Правлением один раз в год.

Внеочередное Общее собрание (конференция) созывается по мере необходимости на основании решения, принятого на заседании Правления. Такое заседание проводится по требованию не менее 2/3 от общего числа членов Правления, либо по требованию Руководителя или Ревизионной комиссии.

6.4. Руководитель определяет повестку дня, дату, время, место проведения Общего собрания (конференции), организывает подготовку к Общему собранию (конференции) и уведомление каждого члена Организации о проведении Общего собрания (конференции) не позднее, чем за десять календарных дней до даты его проведения.

6.5. Общее собрание (конференция) не вправе принимать решения по вопросам, не включенным в повестку дня Общего собрания (конференции), а также изменять повестку дня.

6.6. Общее собрание считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Организации.

6.7. Конференция считается правомочной (имеет кворум), если на ней присутствует более половины избранных делегатов от членов Организации. Порядок избрания делегатов от членов Организации и норму представительства на конференции определяет Руководитель.

6.8. При отсутствии кворума Общее собрание (конференция) считается несостоявшимся. В течение 30 календарных дней от даты проведения Общего собрания (конференции), признанного несостоявшимся, должно быть проведено повторное Общее собрание (конференция) с той же повесткой дня.

6.9. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании, составляется на основании данных регионального списка членов Организации

на дату не позднее, чем за десять календарных дней до даты проведения Общего собрания.

6.10. Решения Общего собрания (конференции) принимаются простым большинством голосов присутствующих на этом Общем собрании членов Организации (простым большинством голосов присутствующих делегатов на конференции). Решения Общего собрания (конференции) по вопросам исключительной компетенции Общего собрания (конференции) принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих на этом Общем собрании членов Организации (для конференции – квалифицированным большинством в две трети голосов от голосов делегатов, присутствующих на конференции).

6.11. При голосовании на Общем собрании (конференции) каждый присутствующий член Организации (присутствующий делегат) имеет один голос.

6.12. Решения, принятые на Общем собрании (конференции), оформляются протоколом в письменной форме.

6.13. Протокол Общего собрания (конференции) составляется не позднее десяти календарных дней со дня проведения Общего собрания (конференции), подписывается Председателем Общего собрания (конференции) и Секретарем Общего собрания (конференции), которые избираются на Общем собрании (конференции) и несут ответственность за правильность составления протокола. Протоколы подшиваются в книгу протоколов и хранятся по месту нахождения Организации.

VII. ПРАВЛЕНИЕ

7.1. Правление является постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации и подотчетно Общему собранию (конференции).

7.2. Правление возглавляет Председатель Правления.

Председатель Правления избирается членами Правления из состава Правления простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления.

7.3. Члены Правления избираются Общим собранием (конференцией) сроком на пять лет. Количественный состав Правления определяется Общим собранием (конференцией) и не может быть менее пяти человек.

7.4. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания (конференции), в том числе:

7.4.1. организация выполнения решений Общего собрания (конференции), руководящих органов ВЭО России;

7.4.2. принятие решения о приеме новых членов и исключении из числа членов в соответствии с Положением о членстве в ВЭО России;

7.4.3. ведение регионального списка членов;

- 7.4.4. контроль деятельности исполнительных органов Организации;
 - 7.4.5. осуществление связи Организации со средствами массовой информации, издательская деятельность;
 - 7.4.6. изучение, обобщение и распространение положительного опыта работы Организации;
 - 7.4.7. организация и координирование сотрудничества Организации с ВЭО России и иными организациями;
 - 7.4.8. принятие решения о созыве Общего собрания (конференции);
 - 7.4.9. формирование предварительной повестки дня Общего собрания (конференции);
 - 7.4.10. разработка и утверждение планов работы Организации;
 - 7.4.11. обеспечение формирования и рационального использования средств Организации;
 - 7.4.12. рассмотрение и утверждение локальных нормативных актов и финансовых документов и положений Организации;
 - 7.4.13. принятие решений по иным вопросам, не отнесенным к компетенции других органов Организации;
 - 7.4.14. рассмотрение и передача на утверждение Общего собрания (конференции) отчета Правления.
- 7.5. Заседания Правления созываются по решению Председателя Правления в соответствии с планами проведения заседаний Правления, но не реже одного раза в год.
- 7.6. План проведения заседаний Правления утверждается Председателем Правления.
- 7.7. Внеочередные (внеплановые) заседания Правления созываются Председателем Правления по собственной инициативе, либо по требованию не менее 2/3 от общего числа членов Правления, либо по требованию Ревизионной комиссии.
- 7.8. Председатель Правления определяет форму проведения заседания Правления (совместное присутствие его членов, заочная или смешанная форма), повестку дня, дату, время, место проведения заседания Правления, организует подготовку к заседанию Правления и уведомление каждого члена Правления о заседании Правления не позднее, чем за три календарных дня до дня заседания Правления.
- 7.9. Заседание Правления считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Правления.
- 7.10. Решения на заседаниях Правления принимаются простым большинством присутствующих на заседании членов Правления. При этом каждый член Правления имеет один голос.
- 7.11. Решения, принятые на заседании Правления, оформляются протоколом заседания Правления в письменной форме. Протоколы подшиваются в книгу протоколов и хранятся по местонахождению Организации.

VIII. ПРЕЗИДИУМ

8.1. Президиум является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Организации и подотчетен Общему собранию (конференции) и Правлению.

8.2. Члены Президиума избираются Общим собранием (конференцией) сроком на пять лет.

8.3. Количественный состав Президиума определяется Общим собранием (конференцией) и не может быть менее пяти человек.

8.4. Функции Председателя Президиума осуществляет Руководитель.

8.5. К компетенции Президиума относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию Общего собрания (конференции) и Правления, в том числе выработка рекомендаций Руководителю по вопросам управления Организацией.

8.6. План проведения заседаний Президиума утверждает Председатель Президиума.

8.7. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.8. Внеочередные (внеплановые) заседания Президиума созываются Председателем Президиума по собственной инициативе либо по требованию не менее 2/3 от общего числа членов Президиума, либо по требованию Ревизионной комиссии.

8.9. Председатель Президиума определяет форму проведения заседания Президиума (совместное присутствие его членов, заочная или смешанная форма), повестку дня, дату, время, место проведения заседания Президиума, организует подготовку к заседанию Президиума и уведомление каждого члена Президиума о заседании Президиума не позднее, чем за три календарных дня до дня заседания Президиума.

8.10. Заседание Президиума считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствует более половины членов Президиума.

8.11. Решения на заседаниях Президиума принимаются простым большинством присутствующих на заседании членов Президиума.

Каждый присутствующий на заседании член Президиума имеет один голос.

8.12. Решения, принятые на заседании Президиума, оформляются протоколом заседания Президиума в письменной форме. Протоколы подшиваются в книгу протоколов и хранятся по местонахождению Организации.

IX. РУКОВОДИТЕЛЬ

9.1. Руководство текущей деятельностью Организации осуществляет Руководитель, который является единоличным исполнительным органом Организации.

9.2. Руководитель избирается Общим собранием (конференцией) сроком на пять лет.

9.3. Руководитель решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции иных органов управления Организации.

9.4. Руководитель обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава, Устава ВЭО России, решениями руководящих органов ВЭО России, решениями Общего собрания (конференции) и Правления Организации, принятыми в рамках компетенции указанных органов, а также заключенными Организацией договорами и соглашениями.

9.5. Руководитель обязан действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

9.6. Руководитель Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы и совершает сделки, в том числе в соответствии с решениями Общего собрания (конференции) и Правления;

- выдает доверенности в пределах своих полномочий на право представительства от имени Организации, в том числе, доверенности с правом передоверия;

- издает приказы о назначении на должности работников Организации, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

- обеспечивает выполнение планов (программ) деятельности Организации;

- определяет стратегию и направления деятельности Организации на очередной год;

- организует проведение Общего собрания (конференции) в установленном настоящим Уставом и действующим законодательством порядке;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания (конференции), Правления Организации, решений руководящих органов ВЭО России;

- дает предложения Правлению о включении новых лиц в члены Организации, а также предложения об исключении из числа членов в соответствии с Положением о членстве в ВЭО России;

- утверждает локальные нормативные акты, внутренние документы, регулирующие деятельность Организации в пределах своей компетенции;

- отвечает за своевременное поступление и сохранность денежных средств, имущества Организации и их рациональное использование;

- утверждает штатное расписание Организации;

- утверждает внутренние документы Организации, регулирующие деятельность Организации;

- организует ведение бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- осуществляет управление имуществом, закрепленным за Организацией, контролирует вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом к компетенции иных органов Организации.

9.7. Руководитель осуществляет свои полномочия путем принятия решений в форме приказов, распоряжений, а также путем совершения различного рода сделок в форме, установленной гражданским законодательством Российской Федерации.

Х. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

10.1. Ревизионная комиссия является органом внутреннего контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

10.2. Решение об избрании членов Ревизионной комиссии Организации и о досрочном прекращении их полномочий принимается Общим собранием (конференцией).

10.3. Количественный состав Ревизионной комиссии устанавливается Общим собранием (конференцией). В состав Ревизионной комиссии не могут быть избраны работники Организации и члены Правления. В состав Ревизионной комиссии входит один представитель Аппарата ВЭО России.

10.4. Члены Ревизионной комиссии Организации избираются Общим собранием (конференцией) сроком на пять лет. Одно и то же лицо может быть назначено на должность Председателя и члена Ревизионной комиссии Организации неограниченное число раз.

10.5. Члены Ревизионной комиссии Организации могут присутствовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса.

10.6. Ревизионная комиссия Организации контролирует финансовую и хозяйственную деятельность, а также учет и расходование материальных ценностей и средств в Организации, контролирует соответствие деятельности Организации ее уставным целям и задачам.

10.7. Ревизионная комиссия Организации:

- осуществляет ежегодную ревизию финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- осуществляет контроль за соблюдением законодательства в деятельности Организации и ее Устава;
- может проводить плановые, целевые и внеплановые проверки;
- ежегодно информирует Правление о результатах ревизии;
- отчитывается перед Общим собранием (конференцией);
- представляет отчет Ревизионной комиссии Организации в Ревизионную комиссию ВЭО России и в Аппарат ВЭО России;

- осуществляет иные функции, не противоречащие положениям Устава ВЭО России и требованиям действующего законодательства РФ.

10.8. Заседания Ревизионной комиссии Организации созываются ее Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Заседание Ревизионной комиссии Организации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. Форма голосования определяется Ревизионной комиссией Организации.

10.9. Члены Ревизионной комиссии Организации вправе требовать от руководителей и сотрудников Организации документы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Организации, в т. ч. приносящей доход.

XI. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. В собственности на ином вещном либо обязательственном праве Организации может быть движимое и недвижимое имущество: земельные участки, здания, строения, сооружения, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.

11.2. Денежные средства Организации формируются из:

- членских и иных имущественных взносов на цели деятельности Организации, определенные ее Уставом;
- доходов от проведения лекций, выставок, лотерей, информационно-образовательных и иных просветительных мероприятий;
- доходов от разрешенных действующим законодательством Российской Федерации хозяйственной и издательской деятельности, поступлений и нормативных отчислений от деятельности созданных хозяйственных организацией, дивидендов от участия в других организациях;
- поступлений от депозитных вкладов, дивидендов, доходов и процентов по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, а также доходов от передачи имущества в доверительное управление;
- добровольных взносов и пожертвований юридических или физических лиц, заинтересованных в развитии деятельности Организации;
- грантов государственных, общественных организаций, хозяйственных обществ;
- других, не запрещенных законом поступлений.

11.3. Средства Организации используются для обеспечения уставной деятельности Организации, подготовки и проведения научно-практических и организационных мероприятий (конкурсов, конференций, смотров и др.), повышения квалификации, популяризации наследия ВЭО России, пропаганды и распространения передового опыта, укрепления материально-технической базы Организации, издательской и других видов деятельности, определенных

настоящим Уставом и предусмотренных законодательством Российской Федерации, и не подлежат перераспределению между членами Организации.

11.4. Организация является собственником принадлежащего ей имущества. Члены Организации не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. 1

11.5. Управление денежными средствами и имуществом Организации осуществляет Руководитель.

11.6. Контроль за использованием денежных средств и имущества Организации осуществляет Ревизионная комиссия.

11.7. Организация не несет ответственности по обязательствам ее членов, а члены не отвечают по обязательствам Организации.

ХII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования по решению Общего собрания (конференции).

12.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания (конференции) либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. В случае ликвидации Организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

12.4. В случае прекращения деятельности Организации член Организации вправе продолжить свое членство в ВЭО России или выйти из числа членов ВЭО России.

ХIII. ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Изменения в настоящий Устав, принятые Общим собранием (конференцией), подлежат государственной регистрации.

13.2. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения в настоящий Устав вступают в силу со дня их государственной регистрации.