**УТВЕРЖДЁН   
Решением единственного**

**Учредителя от 10 августа 2022 г.**

**УСТАВ**

**общественной организации**

**многодетных семей города Новоуральска**

**«Много нас -Новоуральск»**

г. Новоуральск, 2022 г.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Общественная организация многодетных семей города Новоуральска «Много нас - Новоуральск», именуемая в дальнейшем «Общественная организация» («Организация»), является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым некоммерческим общественным объединением, созданным по инициативе граждан, объединившихся на основе общности их интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Общественная организация образована и осуществляет свою деятельность в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Об общественных объединениях», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава, и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.3. Организация в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.4. Деятельность Организации является гласной, а информация об учредительных и программных документах - общедоступной. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

1.5. Общественная организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в качестве юридического лица. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству РФ, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

1.6. Общественная организация вправе иметь обособленное имущество, расчетный и иные счета в учреждениях банков, свои печать, штамп, бланки, символику.

1.7. Территориальная сфера деятельности Общественной организации – Новоуральский городской округ. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Правление): город Новоуральск Свердловской области.

1.7. Полное наименование организации на русском языке: Общественная организация многодетных семей города Новоуральска «Много нас - Новоуральск».

Сокращенное наименование Организации: ОО «Много нас - Новоуральск».

1.8. Официальным языком Организации является русский язык.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, государства и его органов, равно как члены Организации, государство и его органы не отвечают по обязательствами Организации.

1.10. Организация самостоятельна, структурных подразделений не имеет, вправе их создавать в порядке, установленном действующим законодательством.

1.11. Организация имеет официальный аккаунт в социальной сети «ВКонтакте https://vk.com/mnogodetna, а также официальный канал в мессенджере «Telegram» https://t.me/+QN3McAUqsnkwMjky.

1.12. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность и внешнеэкономическую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению ее уставных целей и соответствует им.

**2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**.

2.1. Целью Организации является объединение многодетных семей Новоуральского городского округа для социальной поддержки и защиты многодетных семей, в том числе институтов многодетной семьи, материнства, отцовства, детства и основных семейных ценностей, решение иных социальных проблем многодетных семей Новоуральского городского округа;

- оказание всесторонней помощи и поддержки многодетным семьям, в том числе многодетных семей, воспитывающих приемных детей и находящихся в трудной жизненной ситуации;

- реализация прав и законных интересов граждан – членов многодетных семей;

-объединение многодетных семей и семей с детьми в районе деятельности Организации;

- содействие созданию приоритетных условий развития и укрепления семейных отношений в обществе;

- защита семьи, материнства и детства;

-содействие формированию положительного образа российской многодетной семьи в обществе;

- социальная поддержка и защита многодетных, малообеспеченных семей и семей, воспитывающих детей-инвалидов;

- пропаганда положительного опыта воспитания детей в семьях на основе традиционных нравственных и культурных ценностей;

- содействие охране прав детей, родителей (законных представителей) в сфере образования, здравоохранения, культуры, в области средств массовой информации, книгоиздания и иных сферах общественной и экономической жизни;

- сохранение и укрепление нравственных, моральных устоев семьи и общества, сохранение традиционных культурных ценностей и исторических традиций;

-охрана и обеспечение условий, гарантирующих соблюдение достоинства личности, прав и свобод человека, предусмотренных Конституцией РФ;

- профилактика социального сиротства и семейного неблагополучия;

- пропаганда здорового образа жизни;

- участие в формировании социально-экономической политики Новоуральского городского округа в интересах семьи, материнства и детства;

- содействие созданию благоприятного социального климата для многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами;

- содействие оказанию благотворительной помощи многодетным семьям и семьям с детьми;

- создание и продвижение социально-экономических программ в интересах: многодетных семей, многодетных семей с детьми-инвалидами, матерей-одиночек и несовершеннолетних матерей.

2.2. Для достижения своих целей Общественной организации осуществляет следующие виды деятельности:

- поддерживает и проводит мероприятия, направленных на защиту семьи, материнства, детства, многодетных семей, достоинства личности, нравственных и моральных устоев общества, его культурных и исторических традиций, охрану здоровья, конституционных прав и свобод человека;

- содействует разработке и реализации социальных, культурных, образовательных, здравоохранительных, экологических проектов, программ, иных мероприятий, направленных на формирование гармоничной личности, укрепление семьи в рамках традиционных для России моральных ценностей, нравственных и моральных устоев общества, а также на охрану защиты нравственного, духовного, психического и физического здоровья человека;

- содействует разработке и реализации экономических, жилищных, земельных проектов, программ, иных мероприятий, направленных на улучшение материального положения и жилищных условий многодетных семей;

- выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни, связанными с уставными целями Общественной организации;

- участвует в разработке законодательных инициатив регионального и местного уровня;

- осуществляет мероприятия по привлечению средств целевого финансирования отдельных общественно полезных программ Общественной организации (гранты), соответствующих ее уставным целям;

- осуществляет просветительскую, консультативную деятельность, направленную на достижение целей Общественной организации;

- получает и обобщает информацию, связанную с областью интересов Общественной организации в соответствии с ее уставными целями;

- участвует в региональных и всероссийских мероприятиях по обмену опытом в области семейных отношений, решения жизненно важных вопросов многодетных семей, повышения рождаемости, здравоохранения, образования, защиты интересов материнства и детства и иных актуальных направлений;

- осуществляет информационную деятельность в сфере электронных, печатных средств массовой информации и иных возможных информационных сетях;

- инициирует подготовку и размещение в СМИ позитивных материалов о многодетности и семейных ценностях;

- организует проведение традиционных праздников, поездок, походов, экскурсий и иных и культурно-массовых мероприятий;

- организует концерты, выставки, фестивали творчества и иные досуговые мероприятия.

- подготавливает, проводит и участвует в форумах, лекциях, круглых столах, семинарах по вопросам воспитания и укрепления многодетных семей, семей с детьми, их поддержки и защиты их интересов и иных тем;

- содействует созданию организационной, коммуникационной, информационной инфраструктуры для формирования организации многодетных семей;

- организует взаимодействие между нуждающимися семьями, с одной стороны, и лицами, и организациями, желающими оказать помощь данным семьям;

- содействует социальной и трудовой реабилитации многодетных родителей;

- взаимодействует с региональными, общероссийскими и международными общественными организациями, фондами и входящими в их состав семьями с детьми, по вопросам, связанным с уставными целями Общественной организации;

- представляет и защищает свои права, содействует защите законных интересов своих членов и других граждан по их просьбе в органах государственной власти и органах местного самоуправления, общественных объединениях;

- налаживает деловые контакты, сотрудничество в области здравоохранения, социального обеспечения экономики, финансов, образования, культуры, спорта, предпринимательства, права со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными;

- изучает мнение многодетных семей по вопросам своей деятельности, осуществляет сбор и обработку коллективных предложений;

 - содействует организации адресной социальной помощи многодетным семьям;

- содействует созданию проектов целевых программ адресной социальной поддержки многодетных семей и семей с детьми, разработка программ для их реализации органами власти и местного самоуправления, государственными учреждениями и бизнес-структурами;

- содействует в благотворительной деятельности и привлечении добровольных пожертвований на выполнение уставных целей Общественной организации.

Организация для достижения уставных целей сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

**3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1. Для осуществления своих уставных целей и видов деятельности Общественная организация вправе:

- Распространять информацию о своей деятельности;

- Выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

- Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объемах, предусмотренных законодательством РФ.

- Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования, иные массовые мероприятия.

- Проводить иные мероприятия, направленные на достижение уставных целей;

- Представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

- Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях.

- Вступать в иные общественные организации, союзы, ассоциации, а также создавать на территории Российской Федерации и за ее пределами свои филиалы и представительства в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Общим собранием. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Правлением Организации.

3.2. Вмешательство в деятельность Общественной организации государственных, общественных или иных органов не допускается.

3.3. Общественная организация обеспечивает права своих членов на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну; а также тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений, ставших известными Общественной организации в результате осуществления своей деятельности.

3.4. Общественная организация представляет интересы своих членов и осуществляет их защиту в органах государственной власти, органах местного самоуправления на основании поручений от членов Общественной организации и протоколов собрания Правления, а в случае необходимости - доверенности, выдаваемой данными членами.

3.5. Общественная организация обязана:

- Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные её Уставом.

- Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

- Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

- Представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы.

- Допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия.

- Оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.6. Организация создается без ограничения срока деятельности.

**4. ЧЛЕНСТВО. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОД ИЗ ЧЛЕНОВ** **ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет граждане РФ и  разделяющие уставные цели Организации, готовые признавать Устав Организации и участвовать в её деятельности, а именно:

- родители (законные представители) из семей, в которых родились и (или) воспитываются трое и более детей (в том числе усыновленные, а также пасынки и падчерицы) до достижения младшим из них возраста 18 лет;

- жители Новоуральского городского округа, не являющиеся многодетными, но разделяющие идею многодетности и поддерживающие цели создания и деятельности Общественной организации.

4.2. Прием граждан в число членов Организации  осуществляется на основании заявления вступающего гражданина, которое он подписывает собственноручно. Решение о приеме в члены Организации принимается Правлением Организации простым большинством голосов членов Правления Организации, присутствующих на заседании Правления Организации.

4.3. Выход члена из Общественной организации происходит путем самовольного выхода либо в результате исключения его из членства.

4.4. Самовольный выход члена из состава Общественной организации осуществляется путем подачи заявления в Правление Общественной организации. Член Общественной организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

4.5. Член Общественной организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Общественной организацией, а также осуществляющий деятельность, противоречащую целям и задачам Общественной организации, или дискредитирующий ее своим поведением может быть исключен из Общественной организации по решению Общего собрания Общественной организации.

4.6. Член Организации, исключенный из состава Организации, не имеет право быть вновь принятым в её состав в течение 1 (одного) года.

4.7. Общественная организация ведет постоянный учет своих членов.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Члены Общественной Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.2. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;

- избирать и быть избранными в руководящие органы Общественной организации;

 - участвовать в Общих собраниях  Общественной организации и голосовать по вопросам повестки дня;

- получать полную и достоверную информацию о деятельности Организации, мероприятиях, проводимых Организацией;

- вносить на рассмотрение Правления Общественной организации,  и должностных лиц Организации,  любые предложения о совершенствовании деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;

- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством РФ;

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации, в том числе социальной;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

- Обращаться в Правление Общественной организации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;

- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению её выборных органов;

- свободно выйти из состава членов Организации.

5.3. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены ГК РФ, иными законодательными актами и Уставом Организации;

- соблюдать все положения настоящего Устава Общественной организации;

- представлять Организации полную и достоверную информацию о себе, необходимую для осуществления ее деятельности и достижения уставных целей, в том числе адрес электронной почты, а также своевременно уведомлять Организацию о смене переданных персональных данных;

- самостоятельно отслеживать и получать информацию о деятельности Организации, проводимых ею мероприятиях и собраниях через официальные аккаунты Организации в социальной сети «ВКонтакте», мессенджере «Telegram», указанные в п. 1.11 настоящего Устава, а также отправляемую Организацией посредством электронной связи на адрес электронной почты, указанный вступающим в Организацию членом во вступительном заявлении;

- выполнять решения Общего собрания  Организации, Правления Организации, Председателя Организации принятые в рамках их компетенции;

- содействовать работе Общественной организации, принимать посильное участие в ее деятельности;

- оказывать всемерную помощь в реализации уставных и программных задач и целей;

- уплачивать членские и иные имущественные взносы;

- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Общественной организации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Общественной организации;

- не разглашать конфиденциальную информацию Общественной организации.

5.4. Члены Организации Вправе иметь иные права и нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

5.5. Член Организации может быть исключен из Организации в случае грубого нарушения настоящего Устава, а также за серьезный ущерб авторитету Организации.

5.6. Прием граждан в члены Организации, выход граждан из членов Организации, а также исключение граждан из членов организации производится Правлением Организации.

5.7. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

**6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Высшим руководящим органом управления Общественной организации является **Общее собрание членов** Общественной организации, которое созывается не реже 1 раза в год. В период между Общими собраниями постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление.

6.2. Общее собрание избирает из числа своих членов председателя собрания, руководящего собранием, и секретаря.

6.3. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

6.3.1. Избрание членов Правления Общественной организации  и досрочное прекращение их полномочий;

6.3.2.Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования имущества;

6.3.3. Внесение изменений и дополнений в Устав Общественной организации;

6.3.4. Определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;

6.3.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании отделений, филиалов и об открытии представительств Организации;

6.3.6. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.3.7. Избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.3.8. Принятие решения о размере и порядке уплаты членами членских и иных имущественных взносов;

6.3.9 Заслушивание и утверждение отчетов Правления, ревизионной комиссии (ревизора) и их планов;

6.3.10. Реорганизация и ликвидация Общественной организации;

6.3.11. Решение иных вопросов, переданных на решение Общего собрания Правлением.

6.4. Вопросы, предусмотренные пунктами 6.3.1. - 6.3.9. настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Организации и не могут быть отнесены к компетенции Правления Организации, Председателя  Организации.

6.4. Общее собрание членов Общественной организации созывается Правлением, либо Председателем Правления.

6.5. Общее собрания членов Организации проводится в форме совместного присутствия членов Общественной организации для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование.

Общее собрание правомочно, если на нем представлено более половины его членов.

Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным в 2/3 голосов присутствующих на собрании, по остальным вопросам - большинством голосов членов Общественной организации, присутствующих на Общем собрании.

Решения принимаются открытым или закрытым (по усмотрению Общего собрания) голосованием.

Решения Общего собрания могут быть приняты путем проведения заочного или очно-заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведения Общего собрания путем заочного и очно-заочного голосования принимающие участие в голосовании члены организации должны быть ознакомлены с дополнительной информацией по вопросам, поставленным на голосование, не позднее чем за 2 недели до дня собрания.

Информация о дате проведения Общего собрания Организации, повестка, выносимая на Общее собрание, информация о возможности внесения предложений и изменений в повестку, а также сроках окончания процедуры голосования направляется участникам собрания посредством телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, а также размещается в официальном аккаунте Организации в социальной сети «ВКонтакте», канале Организации в мессенджере «Telegram», указанных в п. 1.11 настоящего Устава, и считается полученной членом Организации с момента ее опубликования и направления.

6.6.Созыв очередного собрания, его повестка дня объявляются Правлением не позднее 2 недель до дня открытия собрания.

6.7. Внеочередные Общие собрания созываются в 15-дневный срок по мере необходимости по решению:

- Председателя Правления Общественной организации;

- Правления Общественной организации;

- 1/3 членов Общественной организации.

6.8. Решения, принятые на Общем собрании членов Общественной организации оформляются протоколом, который составляется не позднее 5 (пяти) дней после проведения Общего собрания членов Организации.

6.9. Протокол Общего собрания членов Общественной организации подписывается председательствующим и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его протокола.

6.10. В протоколе указываются: место и время проведения Общего собрания членов Организации; вопросы, обсуждавшиеся на Общем собрании членов Организации; персональный состав членов Общественной организации, присутствующих на Общем собрании; основные положения выступлений присутствующих на заседании; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; решения, принятые Общим собранием членов Общественной организации.

В протоколе о результатах очно-заочного и заочного голосования должны быть указаны:

дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

6.11. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

6.12. **Правление** Организации является постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления, осуществляющим повседневное руководство деятельностью Организации в период между Общими собраниями Организации. Правление Общественной организации избирается Общим собранием членов сроком на 5 лет из числа членов Организации в количестве 13 человек. Члены Правления могут быть переизбраны по истечении срока полномочий на новый срок.

6.13. Проведение заседаний Правления организует Председатель, который подписывает все документы от имени Общественной организации, протоколы заседаний и решения Правления.

6.14. Правление Общественной организации правомочно принимать решение, если на заседании присутствует более половины членов Правления Общественной организации.

6.15. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

- прием заявлений о приеме в члены Организации и исключении из состава членов Общественной организации, ведение реестра членов Организации;

- созыв Общего собрания членов Общественной организации, определение вопросов повестки дня, обеспечение выполнения решений Общего собрания;

- ежегодное информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- разработка и утверждение документов, регулирующих внутреннюю деятельность Организации;

- утверждение целевых программ и определение источников финансирования;

- избрание Председателя Правления Общественной организации сроком на 5 лет

Решение об избрании Председателя Правления принимается простым большинством от общего количества членов Правления;

6.16. Заседания Правления Общественной организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.17. Член Правления Организации должен быть уведомлен о дате и месте проведения заседания Правления Организации, а также вопросах, подлежащих рассмотрению не позднее, чем за 10 (десять) дней до даты проведения заседания Правления Организации.

6.18. Решения, принятые на заседании Правления Организации оформляются протоколом, который составляется не позднее 5 (пяти) дней после его проведения

6.19. Протокол заседания Правления Организации подписывается Председателем Правления и всеми членами Правления.

5.20. В протоколе указываются: место и время проведения заседания Правления Общественной организации; вопросы, обсуждавшиеся на заседании Правления Общественной организации; персональный состав членов Правления, присутствующих на заседании Правления; основные положения выступлений присутствующих на заседании; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним; решения, принятые Правлением Общественной организации.

6.21. Протокол может содержать также другую необходимую информацию.

6.22. **Председатель** Правления Общественной организации — единолично исполнительный орган управления. Председатель Правления Организации избирается на Общем собрании сроком на 5 лет из числа членов Правления и является высшим должностным лицом Организации и осуществляет общее руководство деятельностью Организации.

6.23. Председатель Правления Общественной организации без доверенности действует от имени Общественной организации, осуществляет оперативное руководство деятельностью Общественной организации, руководит Правлением, организует исполнение решений Общих собраний и Правления Общественной организации, в том числе:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Организации в соответствии с программой и Уставом Организации;

- подготавливает вопросы для рассмотрения на заседаниях Правления Организации и Общего собрания членов Организации;

- самостоятельно заключает договоры и контракты, совершает сделки, подписывает документы от имени Организации;

- удостоверяет выписки из книг протоколов Общего собрания членов Общественной организации и Правления Общественной организации;

- ведет переписку от имени Общественной организации, осуществляет контроль за исполнением решений Общего собрания членов и Правления;

- представляет на утверждение Правления Общественной организации проекты программ и планов, предусмотренных настоящим Уставом, а также отчеты об их исполнении;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Общественной организации;

- выполняет другие действия, определяемые целями и задачами Организации и настоящего Устава;

- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в компетенцию Общего собрания и Правления.

6.25. Председатель Правления осуществляет свои полномочия на постоянной основе до момента сложения, отзыва по собственному желанию или по решению Общего собрания. В случае отзыва либо невозможности исполнения Председателем своих обязанностей, его полномочия возлагаются Правлением до созыва Общего собрания на одного из членов Правления.

6.26. Прекращение полномочий Председателя  Правления Организации возможно в следующих случаях:

- по собственному желанию;

- в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Председателем Организации обязанностей, возложенных на него Уставом Организации;

- иных случаях.

6.27. Решение о досрочном освобождении Председателя Организации от должности принимается открытым голосованием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации.

6.28. В случае кратковременной или стойкой невозможности исполнения Председателем Организации своих полномочий, его полномочия на соответствующий период осуществляет по письменному поручению Председателя Организации один из членов Правления Организации.

 6.29. Председатель подотчетен Общему собранию и Правлению, несет ответственность перед Общественной организацией за результаты и законность деятельности.

**7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)**

7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (Ревизор), избираемая(ый) Общим собранием из числа членов Организации сроком на пять года.

7.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

7.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

7.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) представляет результаты проверок Общему собранию Организации после обсуждения их на заседании Правления.

**8. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

8.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания,   
строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе.

8.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские взносы;

- иные имущественные, добровольные взносы;

- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;

- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей, аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- доходы от предпринимательской деятельности Организации;

- поступления из Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов;

- труд добровольцев;

- другие, не запрещенные законом поступления.

8.3. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный   
член Организации не имеет права собственности на долю имущества,   
принадлежащего Организации.

**9. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ**

9.1. Организация самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из целей и задач настоящего Устава.

9.2 Организация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном для общественных объединений. Документы бухгалтерской отчетности должны храниться согласно порядку, установленному действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Все должностные лица Организации обязаны предоставлять в распоряжению контролирующих органов по их требованию все необходимые для ревизии материалы, бухгалтерские и иные документы и личные объяснения.

9.4. Организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу работников и передачу этих документов, в случае ее ликвидации, на государственное хранение в установленном законом порядке.

9.5. Председатель обязан ежеквартально и ежегодно предоставлять Правлению Организации баланс и отчет в сроки, установленные налоговым законодательством.

10**. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

10.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием членов Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации.

10.4. Имущество Организации, являющейся юридическим лицом, переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

 11**. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. Прекращение деятельности (ликвидация) Общественной организации может осуществляться по решению Общего собрания в связи с отсутствием необходимости дальнейшей деятельности Общественной организации либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

11.2. Решение о прекращении деятельности (ликвидации) принимается Общим собранием членов Организации квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Организации, присутствующих на Общем собрании членов Организации или судом.

11.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях, Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими федеральными законами.

11.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации.

11.5. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

**12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

12.1. Изменения и/или дополнения в Устав Организации утверждаются решением Общего собрания Организации, принятым квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов.

12.2. Изменения и/или дополнения в Устав Организации подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация самой Организации и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.