

Рассмотрено:
на заседании Методического совета
ГПОУ ОГТК
«18» 02 2020 года
Протокол № 3



Согласовано:
Студенческий Совет ГПОУ ОГТК
«18» 02 2020 года
Протокол № 11

ПОЛОЖЕНИЕ о волонтерском движении в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о волонтерском движении в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – Положение) устанавливает основы организации волонтерской деятельности в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж» (далее – ГПОУ О. образовательное учреждение), определяет формы и условия её реализации в студенческой среде в целях развития волонтерского движения.

1.2. Деятельность участников волонтерского движения выстраивается в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "Об образовании в Российской Федерации";
- Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 (утв. Распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 N2403-р);
- Федеральным законом "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ;
- письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 24.06.2013 года № 01/7100-13-32.

1.3. Основные понятия:

- волонтеры - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя;
- благополучатели - лица, получающие помощь волонтеров (добровольцев);
- волонтерская деятельность - добровольная социально направленная и общественно полезная деятельность молодых граждан, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением добровольческой (волонтерской) деятельности затрат);
- волонтерское движение - добровольное объединение студентов, осуществляющих общественно-полезную деятельность в форме выполнения работ, оказания услуг без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения связанных с осуществлением волонтерской деятельности затрат).

Копия верна
Юрисконсульт ГПОУ ОГТК
Е.Г. Филиппова
Дата «03» 09 2020 года
М.П.

Пронумеровано и пронумеровано

2. Цель, задачи и принципы волонтерского движения

2.1. Целью волонтерского движения является безвозмездная помощь благополучателям, формирование навыков социально ответственного поведения, участие в общественно значимых мероприятиях, формирование гражданской позиции.

2.2. К задачам волонтерского движения относятся:

- популяризация идей волонтерства в студенческой среде;
- вовлечение студентов в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения;
- поддержка и реализация социальных инициатив студентов и сотрудников ГПОУ ОГТК;
- участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских и спортивных мероприятий;
- налаживание сотрудничества с социальными партнерами для совместной социально-значимой деятельности;
- воспитание активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма.

2.3. Принципы деятельности волонтерского движения:

- добровольность (никто не может быть принужден действовать в качестве волонтера);
- безвозмездность (труд волонтера не оплачивается, однако могут быть компенсированы расходы волонтера, связанные с его деятельностью: командировочные расходы, затраты на транспорт и другие);
- добросовестность (волонтер, взявший на себя обязательство выполнить ту или иную работу, должен довести ее до конца);
- законность (деятельность волонтера не должна противоречить законодательству Российской Федерации).

3. Организация деятельности волонтерского движения

3.1. Участниками волонтерского движения могут стать студенты и педагогические работники образовательного учреждения.

3.2. Волонтерские мероприятия - мероприятия, не предусмотренные учебным планом. Привлечение студентов без их согласия и несовершеннолетних студентов без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Волонтерское движение в ГПОУ ОГТК реализуется в различных формах, среди которых наиболее распространенными являются:

- обучающее мероприятие для волонтера: круглый стол, мастер-класс, тренинг, дискуссионная площадка, обучающий семинар, психологическое занятие, тренинг, др.;
- социальное мероприятие для благополучателей: массовая акция, выставка, чемпионат, соревнования, игры; распространение полиграфической информационной продукции; создание плакатов, видеороликов; сбор социологической информации (анкетирование, тестирование, опросы) и обработка данных; оказание консультационных, информационных, организационных и иных услуг как обучающие курсы для граждан старшего поколения; сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, др.

Формы проведения волонтерских мероприятий определяются лицами или организациями, ответственными за их проведение.

3.4. Содержание волонтерской деятельности определяется социальным заказом, поступившим от колледжа, благополучателей или по инициативе студентов и сотрудников колледжа.



~~В соответствии с~~ направлениями волонтерской деятельности в ГПОУ ОГТК являются:

- ~~направлениями~~ категориям и группам лиц, нуждающимся в посторонней помощи и поддержке;
- ~~участие в~~ и охране окружающей среды и благоустройстве территорий, реставрации
- ~~направлениями~~ духовного и культурного наследия;
- ~~направления в~~ развитии и популяризации физической культуры и спорта, пропаганде здорового образа
- ~~направления в~~ мероприятиях, направленных на профилактику негативных проявлений в молодежной
- ~~направления в~~ проведении массовых, культурных, физкультурных, спортивных и других зрелищных и
- ~~направления в~~ общественных мероприятий разного уровня;
- ~~направления в~~ создании возможностей для творческого самовыражения и раскрытия творческого
- ~~направления в~~ таланта каждого волонтера.

Указанные направления могут расширяться в зависимости от существующих проектов действующих волонтерских формирований.

3.6. Общее руководство волонтерским движением в ГПОУ ОГТК закрепляется приказом директора за работниками из числа педагогических работников.

3.7. Информация о проведенных мероприятиях, акциях, а также планы работы волонтеров ГПОУ ОГТК размещается на официальном сайте образовательного учреждения..

4. Порядок приема и регистрации работы волонтера

4.1. Волонтером может быть студент, который добровольно изъявил желание работать в составе движения во внеурочное время. Зачисление в состав волонтерского движения проводится на основании письменного заявления кандидата, согласия родителей (законных представителей) на имя руководителя волонтерского движения. Список участников волонтерского движения утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.2. Оформление отношений с волонтерами закрепляется следующей документацией:

- личное заявление волонтера (Приложение № 1);
- личная книжка волонтера (Приложение № 2).
- согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).

4.3. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность студента в образовательном пространстве колледжа и за его пределами. Оформляется в соответствии с установленным образцом, регистрируется в Единой информационной системе «Добровольцы РФ» и заверяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

5. Права и обязанности руководителя волонтерского движения

5.1. Руководитель волонтерского движения взаимодействует непосредственно с организаторами мероприятий и благополучателями.

5.2. На руководителя волонтерского движения возлагаются следующие функции:

- планирование деятельности волонтерского движения на текущий учебный год;
- формирование базы данных или предложений для волонтеров ГПОУ ОГТК;
- проведение обязательного инструктажа по соблюдению правил поведения, требований пожарной безопасности и санитарногигиенических условий;
- сопровождение волонтеров к месту проведения мероприятия;

5.3. Руководитель волонтерского (добровольческого) движения имеет право



- привлекать к волонтерской деятельности студентов и педагогических работников, вести разъяснительную работу;
- создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;
- отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;
- вносить в Личную книжку волонтера сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью образовательного учреждения.

6. Права и обязанности лидера волонтерского движения

6.1. Лидер волонтерского движения назначается приказом директора из числа студентов колледжа.

6.2. На лидера возлагаются следующие функции:

- информирование волонтеров о волонтерских вакансиях и предложениях;
- формирование списочного состава участников мероприятия и распределение видов работ между ними;
- ведение учета времени, отработанного волонтером, контроль качества выполнения работ волонтерами, внесение записи в личную книжку волонтера о факте его участия в проведении мероприятия;
- информирование о результатах участия волонтеров в проведении мероприятий на информационных стендах и официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

6.3. Лидер волонтерского движения имеет право:

- привлекать к волонтерской деятельности студентов и педагогических работников, вести разъяснительную работу;
- создавать профильные (творческие, рабочие) группы (не менее 3 волонтеров) по направлениям волонтерского движения;
- отказаться от услуг волонтера в случае невыполнения им своих обязанностей;
- вносить в Личную книжку волонтера сведения о выполняемых видах деятельности, выполненных объемах работ и заверять подписью ответственного лица и печатью организации.

7. Права и обязанности волонтера

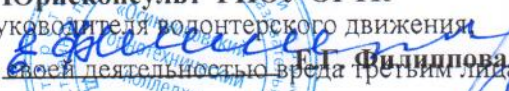
7.1. Волонтер имеет право:

- на свободный выбор своего участия в осуществлении волонтерской деятельности в рамках, реализуемых в ГПОУ ОГТК волонтерских мероприятий;
- на свободное прекращение волонтерской деятельности в любое время;
- на получение достоверной информации о целях и содержании волонтерской деятельности, её организаторах и принципах деятельности;
- на получение от руководителя волонтерского движения отзыва о качестве выполнения работ, внесение записей в личную книжку волонтера;
- на проявление инициативы, направленной на развитие волонтерского движения в студенческой среде;
- на прохождение дополнительного обучения по направлению деятельности.

7.2. Волонтер принимает на себя следующие обязательства:

- соблюдать требования, установленные нормативными актами волонтерской деятельности и Положением;
- добросовестно выполнять задания, порученные от руководителя волонтерского движения;
- соблюдать требования охраны труда и не причинять своей деятельностью вреда третьим лицам и

КОПИЯ ВЕРНА:

Юрисконсульт ГПОУ ОГТК

 Дата «03» _____ 2020 года
 М.П.

окружающей среде;

- пройти обучающие мероприятия для участников волонтерского движения;
- выполнять качественно и в срок порученную работу.

8. Формы поощрения волонтеров

8.1 Основные нематериальные поощрения волонтерской деятельности:

- награждение волонтера, лидера или руководителя волонтерского движения Почетными грамотами, Дипломами с занесением фактов награждения в Личную книжку волонтера или в Единую информационную систему «Добровольцы России»;
- публикации информации об успехах и достижениях в СМИ. Выступление в телевизионных передачах и на радио, участие в социальной рекламе.

КОПИЯ ВЕРНА:	
Юрисконсульт ГПОУ ОГТК	
	Е.Т. Филиппова
Дата «03» 09	2020 года
М.П.	

Руководителю волонтерского движения

ГПОУ ОГТК

ФИО руководителя
студента группы _____

ФИО заявителя

дата рождения

телефон

заявление.

Прошу принять меня в члены волонтерского движения колледжа.

С видами волонтерской деятельности ознакомлен.

Дата

Подпись

КОПИЯ ВЕРНА:

Юрисконсульт ГПОУ ОГТК

 Е.Г. Филиппова

Дата « 03 » 2020 года

М.П.



ЛИЧНАЯ КНИЖКА ВОЛОНТЁРА

Добровольцы Р
Единая информационная

Дарина Гришанина

ID добровольца

650589

Дата рождения

01.12.2002

Регион

Кемеровская область - Кузбасс

Гражданство

Не указано



0 0 0
рейтинг часов мероприятий



Опыт волонтерской деятельности

КОПИЯ ВЕРНА:

Юрисконсульт ГПОУ ОГТК

Е. Филиппова Е.Т. Филиппова

Дата «*03*» *09* 2020 года

М.П.
Ст 1 из 1

Согласие родителей (законных представителей) на участие обучающегося в волонтерской деятельности и обработку его персональных данных

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Согласен/Согласна, чтобы мой ребенок занимался волонтерской деятельностью, а также на обработку его персональных данных.

Дата

Подпись

КОПИЯ ВЕРНА:

Юрисконсульт ГПОУ ОГТК

 Е.Г. Филиппова

Дата « 03 » 2020 года

М.П.

о волонтерском движении в Государственном профессиональном образовательном учреждении «Осинниковский горнотехнический колледж»

Сударское
(Тюльганов)
1911 г.
Департамент
Профессии
Осинки

M.P.