

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания учредителей

Протокол от «18» июля 2019 г.

УСТАВ

**Автономной некоммерческой
организации
“Творческая мастерская
международной культуры и искусства
“Народный стиль”**

г. Владимир
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация “Творческая мастерская межнациональной культуры и искусства “Народный стиль”, именуемая в дальнейшем АНО, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование АНО: Автономная некоммерческая организация “Творческая мастерская межнациональной культуры и искусства “Народный стиль”.

Сокращенное наименование: АНО “Народный стиль”.

1.3. Место нахождения АНО: Владимирская область, г. Владимир.

1.4. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.5. АНО создается без ограничения срока.

1.6. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.7. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. АНО имеет собственную эмблему, представляющую собой изображенные на фоне золотого круга с орнаментом, символизирующем солнце, буквы “НС”, чуть ниже располагается наименование “Народный стиль”.

1.10. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее Учредителями.

1.11. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.

1.12. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АНО

2.1. АНО осуществляет деятельность по предоставлению услуг в сфере просвещения, культуры, науки с целями:

- накопления, сохранения и приумножения нравственных и культурных ценностей народов России и зарубежья;
- интеграции личности в национальную и мировую культуру, формирования гражданской позиции, трудолюбия, развития ответственности, самостоятельности и творческой активности.

2.2. Для достижения указанных в п. 2.1. целей АНО может осуществлять следующие виды деятельности:

- организация и проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация курсов совершенствования хореографического мастерства, клубов, кружков и т. п. в целях интеллектуального, культурного и эстетического развития личности;
- организация и проведение тематических конференций, лекций, семинаров, мастер-классов в области культуры и искусства народов России и зарубежья;
- проведение гуманитарных и образовательных акций, направленных на развитие творчества, освоение специальных знаний, необходимых для духовного и общекультурного развития граждан в области культуры и искусства народов России и зарубежья;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий в области культуры и искусства народов России и зарубежья;
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - выставок, олимпиад, интеллектуальных игр, смотров, конкурсов, ярмарок, презентаций;
- организация и проведение семинаров и конференций в целях нравственно-культурного просвещения граждан, по вопросам, касающимся исторического и культурного наследия народов России и зарубежья;
- организация и проведение благотворительных акций и мероприятий в сфере культуры и искусства народов России и зарубежья;
- осуществление издательско-полиграфической и иной информационной деятельности, финансирование, организация, выпуск и распространение печатной продукции, информационных и других материалов по вопросам уставной деятельности организации;
- участие в работе средств массовой информации в соответствии с уставной целью Организации.

2.3. АНО может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации

или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.4. АНО вправе заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям. АНО ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности. АНО вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- производство и реализация изделий художественных промыслов, декоративно-прикладного искусства народов России и зарубежья;
- производство (пошив, вязание), прокат и аренда национальных костюмов (одежды и обуви), а также аксессуаров к ним;
- прокат и аренда прочих предметов личного пользования и хозяйственно-бытового назначения;
- организация и проведение конференций, лекций, семинаров, мастер-классов в области культуры и искусства народов России и зарубежья;
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - выставок, олимпиад, интеллектуальных игр, смотров, конкурсов, ярмарок, презентаций;
- предоставление услуг в области фотографии, в том числе проведение тематических фотосессий в национальных костюмах, стилизация и декорирование фотосессий на платной основе;
- производство, монтаж, демонстрация и распространение тематических фильмов, роликов, видеосюжетов, направленных на популяризацию нравственных и культурных ценностей народов России и зарубежья;
- организация платных мероприятий: выступлений, концертов, гастрольных туров, фестивалей и проектов, конкурсов хореографического искусства;
- организация курсов совершенствования хореографического мастерства, клубов, кружков зрелищно-развлекательная деятельность;
- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, в том числе на электронных носителях.

2.5. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

2.6. В интересах достижения своей цели АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

3.1. Прием нового учредителя (учредителей) в АНО происходит на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей АНО принимают учредители АНО в течение 10 дней с момента поступления заявления. Решение учредителей должно быть принято единогласно.

3.2. Учредитель АНО вправе выйти из состава учредителей в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе прежних учредителей из АНО подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

4.1. Высшим органом управления Организации является Общее собрание учредителей (далее – Общее собрание). Общее собрание осуществляет контроль за соблюдением Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.2. Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания считается правомочным, если на нем присутствует более половины учредителей.

4.3. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- изменение Устава АНО;
- определение порядка управления АНО;
- принятие в состав учредителей АНО новых лиц;
- назначение Директора АНО и досрочное прекращение его полномочий, образование иных органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
- принятие решений о создании организаций со статусом юридического лица, об участии в таких организациях;
- принятие решений о создании филиалов и открытии представительств АНО;
- принятие решений о реорганизации, ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

– определение порядка приема в состав учредителей АНО и исключения из состава ее учредителей.

4.4. Решение Общего собрания принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов.

5. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

5.1. Директор АНО является единоличным исполнительным органом АНО и осуществляет непосредственное текущее управление деятельностью АНО.

5.2. Директор назначается Общим собранием сроком на 5 (пять) лет. Директор подотчетен Общему собранию.

5.3. Директор может быть освобожден от занимаемой должности учредителями АНО.

5.4. Директор находится по месту нахождения АНО.

5.5. Директор:

– без доверенности действует от имени АНО, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

– принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;

– распоряжается средствами АНО, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

– решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;

– утверждает штатное расписание;

– принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

– несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества АНО в соответствии с ее уставными целями;

– организует бухгалтерский учет и отчетность;

– решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

6.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, иное имущество, а также иметь в собственности земельные участки.

6.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от приносящей доход деятельности;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие, не запрещенные законом, поступления.

6.3. Собственностью АНО является созданное ею, приобретенное или переданное гражданами и организациями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность. Имущество, переданное АНО ее учредителем (учредителями), является собственностью АНО. Учредитель (учредители) не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность АНО.

6.4. Имущество АНО, а также доходы от приносящей доход деятельности являются собственностью АНО и не могут перераспределяться между учредителями и членами других органов АНО. АНО осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

6.5. Учредители АНО не обладают правом собственности на ее имущество, в том числе и на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов и пожертвований.

6.6. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы АНО, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности АНО или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. По решению Общего собрания в Устав АНО могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО

8.1. Реорганизация АНО осуществляется по решению Общего собрания.

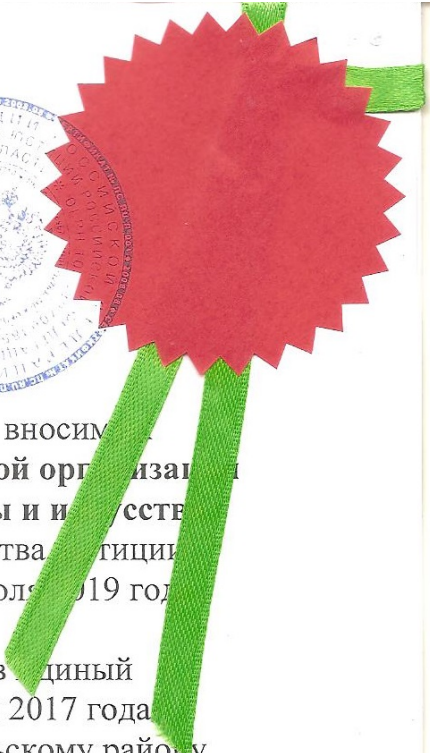
8.2. Имущество АНО переходит после ее реорганизации к правопреемникам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

После реорганизации АНО все документы передаются организации-правопреемнику.

8.3. АНО может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания или по решению суда. Ликвидация АНО осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.4. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества АНО в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.5. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО - прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

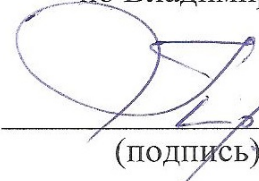


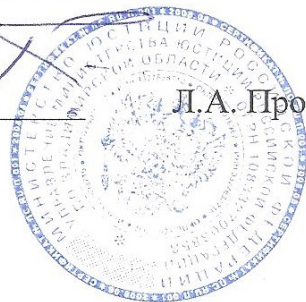
Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Автономной некоммерческой организации «Творческая мастерская межнациональной культуры и искусства «Народный стиль», принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области 25 июля 2019 года (учетный номер 3314050228).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 10 ноября 2017 года Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Владимира за основным государственным регистрационным номером 1173328015343, изменения в учредительные документы внесены Инспекцией Федеральной налоговой службы по Октябрьскому району г. Владимира 01 августа 2019 года за государственным регистрационным номером 2193328217344.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено гербовой печатью Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области 8 (восемь) листов.

Начальник
Управления Министерства юстиции Российской Федерации
по Владимирской области


(подпись)



Д.А. Прохорова

«05» августа 2019 года