

0 Утвержден учредительным
собранием 14 февраля 2003 г.
Протокол № 1

Утвержден в новой редакции
Общим собранием 07 февраля 2011 г.

Утвержден в новой редакции
Общим собранием 13 января 2015 г.

Утвержден в новой редакции
Общим собранием 19 ноября 2019 г.

Утвержден в новой редакции
Общим собранием 07 февраля 2022 г.

УСТАВ

**Волгоградской региональной молодёжной
добровольческой общественной организации
«Участие»**

Волгоград 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное название организации: Волгоградская региональная молодежная добровольческая общественная организация «Участие»;

Сокращённое название организации: ВРМДОО «Участие», именуемая в дальнейшем Организация – добровольное, самоуправляемое, общественное, некоммерческое, неполитическое объединение граждан Волгоградской области.

1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

Организационно-правовая форма – общественная организация.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального Закона «Об общественных объединениях», Федерального Закона «О некоммерческих организациях», Гражданского Кодекса Российской Федерации, других законов и правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления, законности и является гласной, а информация о её Уставе и программных документах – общедоступной.

1.5. Организация является юридическим лицом, с момента ее государственной регистрации обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием, расчетный и иные счета в рублях и иностранной валюте в учреждениях банка Российской Федерации и за рубежом.

1.6. Организация может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, исполнять соответствующие обязанности, быть истцом и ответчиком в судах, совершать как на территории Российской Федерации, так и за рубежом сделки и заключать договоры, соответствующие целям и задачам деятельности Организации в установленном законом порядке.

1.7. Организация имеет символику (логотип):

- логотип состоит из картинке, на которой, русскими буквами написано слово «Участие». Буква «У» больше, чем остальные буквы. Остальные буквы расположены в треугольнике и в цельном сочетании образуется слово «Участие».

1.8. Организация в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и её Уставом может осуществлять приносящую доход, издательскую, образовательную и внешнеэкономическую деятельность.

1.9. В соответствии с действующим законодательством Организация может создавать хозяйственные товарищества и общества с правами юридического лица, также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности. Создаваемые товарищества и общества вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации. Доходы от приносящей доход деятельности не могут перераспределяться между членами организации и должны использоваться только для достижения уставных целей и задач Организации на деятельность, связанную с реализацией ее программ. Приносящая доход деятельность может осуществляться только постольку, сколько служит уставным целям и задачам. Лицензионные виды деятельности осуществляются организацией только после получения лицензии в порядке, установленном действующим законодательством.

1.10. Организация осуществляет свою деятельность, предусмотренную настоящим Уставом на территории Волгоградской области.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.12. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа – Правления Организации: Волгоградская область, Городищенский район, п. Сады Придонья.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Цели Организации:

- содействие становлению личности молодежи в Волгоградской области;
- оказание правовой, методической, информационной и иной помощи членам Организации;
- содействие объединению усилий гражданского общества, государства и средств массовой информации в восстановлении и возрождении духовно-нравственных ценностей и, прежде всего института семьи как базовой ценности общества.

2.2. Предметом деятельности и задачами Организации являются:

- формирование демократической культуры у молодых людей Волгоградской области;
- гражданское становление, героико-патриотическое воспитание молодежи;
- привлечение внимания представительных, исполнительных органов областной власти, общественных структур к решению проблем граждан Волгоградской области;
- реализация инновационного потенциала граждан в интересах общества;
- содействие принятию нормативных документов, направленных на улучшение социально-экономического положения граждан;
- развитие связей и сотрудничества членов Организации с организациями и объединениями других регионов, осуществление региональных программ;
- проведение в установленном порядке конференций, семинаров, учебных, оздоровительных, спортивных и иных массовых мероприятий, связанных с деятельностью Организации;
- решение вопросов занятости молодежи;
- поддержка талантливой молодежи, развитие творчества и организация молодежного досуга;
- организация детского, молодежного и семейного отдыха;
- реализация социально значимых программ для детей и молодежи Волгоградской области;
- образование дополнительное детей и взрослых.

2.3. Виды деятельности Организации

Для выполнения уставных целей и задач Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- культурно-просветительскую;
- информационную;
- консультативно-методическую;
- научно-исследовательскую по вопросам уставной деятельности;
- благотворительную;
- спортивно-оздоровительную;
- образовательную - в порядке, установленном законом.

Приносящая доход деятельность может осуществляться лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей и задач. Лицензионные виды деятельности могут осуществляться только после получения лицензий в порядке, установленном законом.

Приносящие доход видами деятельности являются:

- организация развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий;
- организация семинаров, тренингов, содействие организации и проведению других образовательных мероприятий;
- содействие в организации профильных лагерей и смен, военно-спортивных и туристических сборов.

3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- разрабатывать и реализовывать программы деятельности по приоритетным направлениям согласно уставным целям;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном действующим Законодательством;
- проводить собрания, митинги, демонстрации;
- учреждать средства массовой информации и вести издательскую деятельность в порядке, предусмотренном действующим Законодательством;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и

- общественных организациях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в государственные органы;
 - пользоваться налоговыми льготами, установленными налоговым законодательством;
 - на период своей деятельности получать в пользование имущество, находящееся в государственной собственности;
 - принимать участие в выполнении государственных заказов на создание социальных служб, информационных, инновационных центров и центров досуга, на разработку и реализацию проектов (программ) по организации социальной работы, дополнительного образования, деятельности в сфере культуры, здравоохранения, экологии, деятельности по предупреждению беспризорности и правонарушений среди детей и молодежи, а также на научные исследования и осуществление иных видов деятельности, являющихся приоритетными при реализации государственной политики;
 - принимать совместно с органами исполнительной власти программы мероприятий в области государственной политики, финансирование которых производится из средств, выделяемых на государственную поддержку общественных объединений;
 - на получение субсидий и средств, выделяемых на государственную поддержку общественных объединений;
 - учреждать другие некоммерческие организации;
 - вступать в общественные объединения в качестве члена, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;
 - организовывать прямые международные контакты и связи;
 - вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых создана Организация и соответствующую этим целям. Доходы от приносящей доход деятельности Организации не могут быть перераспределены между членами Организации, они должны использоваться только для достижения уставных целей;
 - организовывать развлекательные, культурные, спортивные и иные массовые мероприятия;
 - организовывать семинары, тренинги, содействовать организации и проведению других образовательных мероприятий;
 - содействовать в организации профильных лагерей и смен, военно-спортивных и туристических сборов.

3.2. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными учредительными документами;
- публиковать ежегодно отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступ для ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности, указывая действительное место нахождения Организации и данные о руководителях организации в объеме сведений, включаемый в единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, документы, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- содействовать представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членство в организации является добровольным.

5.2. Членами Организации могут быть: граждане от 14 до 30 лет и юридические лица – общественные организации, созданные с участием молодежи или в их интересах, признающие Устав Организации, разделяющие цели и задачи Организации, иностранные граждане и лица без гражданства регулярно уплачивающие членские взносы. Интересы несовершеннолетних членов представляют родители или их законные представители. По достижении возраста 30 лет член организации может быть исключен из ее состава.

5.3. Членство в Организации оформляется письменно:

- для физических лиц – на основании соответствующего индивидуального заявления;
- для юридических лиц – общественных объединений – на основании соответствующего решения полномочного органа юридических лиц.

Решение о приеме и исключении принимает Правление, решение принимается простым большинством голосов членов Правления.

5.4. Члены Организации - физические и юридические лица – общественные организации – имеют равные права и исполняют равные обязанности.

5.5. Членство в Организации может быть прекращено Правлением Организации в случае:

- прекращение деятельности члена Организации;
- исключения члена Организации за действия, противоречащие настоящему Уставу;
- добровольного выхода из состава.

5.6. Выход из Организации оформляется письменно:

для физических лиц – на основании соответствующего индивидуального заявления;
для юридических лиц – на основании соответствующего решения полномочного органа юридических лиц.

5.7. Отказ в приеме в члены и исключении из членов Организации может быть обжалован на Общем Собрании.

5.8. Члены Организации имеют право:

- принимать участие в Общем собрании;
- члены Организации, достигшие 18-летнего возраста, имеют право быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- уплачивать вступительные членские взносы, утверждаемые Общим собранием;
- члены Организации имеют право избирать руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- принимать участие в разработке проектов и программ деятельности Организации;
- участвовать в реализации проектов и программ Организации;
- обращаться в Правление Организации за помощью в защите и реализации своих законных интересов, использовать в этих целях все возможности Организации;
- пользоваться средствами массовой информации, учредителями которых является Организация, для изложения своей позиции по любому вопросу деятельности Организации;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- добровольно выйти из Организации, известив об этом Правление.

5.9. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- не принимать решений и документов, противоречащих Уставу Организации и ущемляющих права других членов Организации;
- участвовать в деятельности Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- гарантировать обязательства во взаимоотношениях и взаимных денежных расчетах с Правлением Организации;

- регулярно информировать Правление Организации о своей деятельности, осуществляемой в рамках программ и проектов Организации.

6. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ

6.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов (далее - Общее собрание).

6.1.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее 2/3 членов Организации или по решению Правления Организации.

6.1.2. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более 1/2 членов Организации.

6.1.3. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Решения относительно вопросов исключительной компетенции принимаются квалифицированным 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

6.1.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- решение вопроса о создании, реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение изменений Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов и исключения из числа членов;
- принятие решений о размере и порядке уплаты её членами членских и иных имущественных взносов;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской отчетности Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования её имущества;
- определение количественного состава, выбор и досрочное прекращение полномочий членов Правления Организации;
- решение о выборе Правления Организации;
- избрание членов контрольно-ревизионной комиссии, прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, филиалов и об участии Организации в других юридических лицах;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждение отчета Правления Организации и заключения контрольно-ревизионной комиссии;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- избрание Председателя правления, Исполнительного директора и досрочное прекращение их полномочий.

6.2. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Правление Организации.

6.2.1. Правление избирается Общим собранием на 3-х летний срок и подотчётно ему.

6.2.2. Все решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Правления, если в работе участвует не менее 2/3 состава.

6.2.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

6.2.4. Общее собрание избирает Председателя Правления из числа членов Правления на срок полномочий Правления.

6.2.5. К компетенции Правления относятся:

- приём в члены Организации и исключение;
- осуществление выполнения решений, принятых Общим собранием;
- разработка и утверждение планов работ, сметы расходов;

- осуществление права юридического лица от имени Организации;
- исполнение обязанностей Организации в соответствии с её Уставом;
- решение других вопросов, не отнесенных к компетенции Общего собрания;
- подготовка и созыв Общего собрания.

6.2.6. Председатель Правления является исполнительным органом и избирается Общим собранием.

Председатель Правления:

- предоставляет на утверждение Правления Организации проект основных принципов формирования бюджета, осуществляет его исполнение в соответствии с их компетенцией;
- действует без доверенности;
- формирует Аппарат управления Организации и руководит его работой;
- утверждает штатное расписание, устанавливает должностные оклады, осуществляет прием и увольнение работников Аппарата управления Организации в соответствии с действующим законодательством;
- в пределах своей компетенции издает внутренние приказы, распоряжения, инструкции и другие акты для работников Аппарата управления Организации;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности Организации, указывая действительное место нахождения Правления и данные о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- организует подготовку и проведение заседаний Правления;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- выполняет организационно-распорядительные функции Организации;
- заключает гражданско-правовые сделки;
- открывает в банках счета (расчётные, валютные и другие);
- заключает и расторгает от имени организации трудовые договоры с сотрудниками Организации;
- принимает решения о создании хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ с правами юридических лиц;
- предоставляет по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о деятельности Организации в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- содействует представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции Общего собрания, Правления и Исполнительного директора.

Председатель Правления во время отсутствия Исполнительного директора исполняет его обязанности.

6.3. Исполнительный директор является исполнительным органом и избирается Общим собранием на срок 3 года.

Исполнительный директор:

- руководит деятельностью Организации;
- организует работу по выполнению решений Общего собрания и Правления Организации;
- подписывает от имени Организации необходимые документы;
- непосредственно представляет Организацию в органах государственной власти и местного самоуправления, организациях и общественных объединениях;
- представляет Организацию в отношениях с Российскими и зарубежными государственными органами, общественными объединениями, некоммерческими и коммерческими организациями и без доверенности действует от имени Организации;
- выдает доверенности от имени Организации.

6.4. Исполнительный директор и Председатель Правления действуют от имени Организации без доверенности.

6.5. Контрольно-ревизионная комиссия проводит ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации.

6.5.1. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Общим собранием на 3 года.

6.5.2. Число членов ревизионной комиссии не ограничивается.

6.5.3. В члены ревизионной комиссии не могут входить члены Правления Организации.

6.5.4. Ревизионная комиссия готовит заключения к годовому отчету и балансу.

6.5.5. Все должностные лица Организации обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять необходимую информацию и документы.

6.6. Аппарат управления Организации:

- формируется Председателем Правления;
- разрабатывает приоритетные направления деятельности, программы, проекты, проводит массовые и иные мероприятия, организует работу, связанную с уставной деятельностью Организации;
- осуществляет контакты Организации с другими организациями, государственными органами, предприятиями, общественными объединениями, некоммерческими и другими организациями;
- обеспечивает организационную и материально-техническую деятельность Организации;
- осуществляет иные функции, кроме отнесенных к исключительной компетенции руководящих органов Организации.

Порядок деятельности Аппарата управления Организации определяется положением, утвержденным Правлением Организации.

7. СОБСТВЕННОСТЬ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество спортивно-оздоровительного и культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе. В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Имущество и средства Организации в соответствии с действующим законодательством, формируются на основе:

- вступительных и членских взносов членов Организации;
- добровольных благотворительных пожертвований, взносов и поступлений от российских и иностранных юридических и физических лиц в виде денежных средств, материальных и культурных ценностей, имущества;
- доходов, получаемых от договоров в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом, в том числе на выполнение работ и предоставление услуг; социального заказа на выполнение различных государственных программ;
- поступлений от проводимых в соответствии с настоящим Уставом мероприятий Организации;
- доходов от приносящей доход деятельности Организации;
- поступлений отчислений от доходов хозяйственных товариществ и обществ, созданных Организацией или при ее участии;
- поступления от гражданско-правовых сделок, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу;
- поступлений от мероприятий, проводимых другими объединениями и организациями в пользу Организации;
- банковских и иных кредитов;
- иных поступлений, не запрещенных действующим законодательством.

7.3. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на внесенные вступительные, членские и добровольные взносы. При выходе или исключении из членов Организации вступительные членские взносы и пожертвования возврату не подлежат.

7.4. Организация отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом.

7.5. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственность по обязательствам государства. Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

7.6. Члены Организации участвуют в финансировании согласованных и принятых ими программ и проектов Организации, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.7. Собственником имущества, принадлежащего Организации является Организация в целом. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащее Организации, равно как и Организация не имеет права собственности на имущество его членов.

7.8. Права собственника от имени Организации осуществляет Правление Организации.

7.9. Организация может совершать в отношении находящихся в ее собственности или на ее вещном праве имущества любые сделки, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

8. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Структуру Организации составляют отделения, расположенные на территории г. Волгограда и районов Волгоградской области.

8.2. Отделения создаются по добровольному принципу. Высшим органом отделения является Общее собрание членов отделения, которое проводится не реже одного раза в год.

8.3. Отделения входят в Организацию на основании решения Общего собрания членов отделения, направляемого в Правление Организации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ.

9.1. Изменения в Устав вносит по своему решению Общее собрание Организации.

9.2. Решение о внесении изменений в Устав принимают квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов организации.

9.3. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания.

10.2. Решение о реорганизации принимают квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

10.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.4. Ликвидация Организации осуществляется либо по решению Общего собрания, либо в судебном порядке.

10.5. Решение Общего собрания ликвидации принимают квалифицированным большинством 2/3 голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации. Этим же решением назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с действующим Законодательством порядок и сроки ликвидации.

10.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения

требований кредиторов направляет на цели, для достижения которых создана Организация.

10.7. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами Организации.

10.8. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией в печати.

10.9. Решение о ликвидации Организации направляется в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для исключения её из единого государственного реестра юридических лиц.

10.10. Все дела ликвидированной Организации (учредительные документы, протоколы, приказы, бухгалтерские книги и т.п.) передают по описи в архив в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при её создании.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
19.05.2003 ОГРН 1033401265369
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 28.02.2022 за № 2223400060794
(учетный номер 3412013375)

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на десяти листах.

И.о. начальника Управления



А.А. Антипов

02.03.2022