


БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ «СУРГУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»		
	Система менеджмента качества	СМК СурГУ ПССС-1.03-20
		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;"> <b>Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа</b> </td> <td style="text-align: center;">           Редакция № 1 стр. 1 из 12         </td> </tr> </table>
<b>Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа</b>	Редакция № 1 стр. 1 из 12	

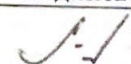
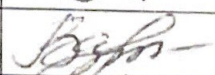

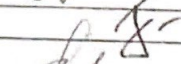
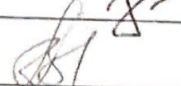


Система менеджмента качества СурГУ

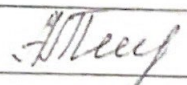
## ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКИХ КОМИТЕТАХ ИНСТИТУТОВ И МЕДИЦИНСКОГО КОЛЛЕДЖА

ПССС-1.03-20

СОГЛАСОВАНО:


Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Проректор по социальной и внеучебной работе	Болотов С.В.		15.12.2020
Начальник отдела по социальной поддержке обучающихся	Валикова Л.П.		15.12.2020
Председатель Студенческого совета СурГУ	Кочарян А.Г.		15.12.2020
И.о. начальника юридического отдела	Галай О.В.		15.12.2020
И.о. пачальника отдела менеджмента качества образования	Хван Е.Л.		15.12.2020

СОСТАВИЛ:

Специалист по социальной и внеучебной работе с обучающимися	Тихомирова А.Н.		15.12.2020
-------------------------------------------------------------	-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------	------------

г. Сургут – 2020



 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ППСС-1.03-20	
	<p>Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа</p>	<p>Редакция № 1 стр. 2 из 12</p>


## 1. Общие положения

- 1.1. Студенческие комитеты институтов (далее – Комитет) и медицинского колледжа (далее – колледж) являются постоянно действующими представительными и координирующими органами обучающихся БУ ВО «Сургутский государственный университет» (далее – СурГУ, Университет).
- 1.2. Комитет создаётся, реорганизуется и ликвидируется решением Форума (собрание всех Старост курсов и учебных групп Университета) обучающихся СурГУ.
- 1.3. Общее руководство Комитетом осуществляет Председатель Студенческого совета, непосредственное руководство – Председатель Комитета.
- 1.4. В своей деятельности Комитет руководствуется:
- законодательством Российской Федерации;
  - Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
  - Концепцией воспитательной деятельности в СурГУ;
  - СТО-2.7.3 «Положение о Старостах курсов и учебных групп»;
  - СТО-2.7.4 «Положение о Векторах по направлениям деятельности»;
  - СТО-4.7.1 «Доска Почета студентов Сургутского государственного университета»;
  - СТО-4.12.2 «Выборы Председателя Студенческого комитета института, Студенческого комитета медицинского колледжа»;
  - ППСС-1.01 «Положение о Студенческом совете»;
  - локальными нормативными актами СурГУ;
  - настоящим Положением.
- 1.5. Комитет имеет свою эмблему по принадлежности к соответствующему институту/колледжу и печать (Приложение 1).
- 1.6. Деятельность Комитета направлена на всех обучающихся институтов/колледжа.

## 2. Цели и задачи

- 2.1. Цели деятельности Комитета:
- обеспечение реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в институтах/колледже;
  - решение важных вопросов внеучебной деятельности обучающихся;
  - развитие социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.
- 2.2. Для достижения поставленных целей Комитет решает следующие задачи:
- защита и представление прав и интересов обучающихся перед администрацией Университета, институтов/колледжа;
  - участие в формировании общественного мнения об обучающихся, как стратегическом ресурсе развития российского общества;
  - развитие духовной культуры и гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
  - разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
  - содействие администрации Университета, институтов/колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни и прочих социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;



	Surgutский государственный университет Система менеджмента качества	СМК СурГУ ППСС-1.03-20	
		Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа	Редакция № 1 стр. 3 из 12

- содействие структурным подразделениям Университета, институтов/колледжа в проводимых ими мероприятиях по внеучебной деятельности в рамках образовательного процесса;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу СурГУ, патриотическое отношение к духу и традициям Университета, институтов/колледжа;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие в реализации общественно значимых инициатив обучающихся;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- информирование обучающихся о локальных нормативных документах по вопросам организации образовательной деятельности и мероприятиях по внеучебной деятельности СурГУ.

2.3. Деятельность Комитета может быть направлена на решение других задач, определяемых с учетом стратегии развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и стратегии развития СурГУ.

### 3. Структура и состав

3.1. Комитет имеет следующую структуру:

- Председатель;
- заместитель Председателя;
- секретарь;
- Векторы;
- Старосты курсов и учебных академических групп.

3.2. Порядок проведения выборов Председателя и срок, на который он избирается, регламентируются СТО-4.12.2 «Выборы Председателя Студенческого комитета института, Студенческого комитета медицинского колледжа».

3.3. В случае досрочного прекращения выполнения обязанностей Председателем (собственное желание, неисполнение обязанностей) временное исполнение обязанностей возлагается на заместителя Председателя Комитета до проведения новых выборов.

3.4. Выборы заместителя Председателя проводятся ежегодно на первом заседании Комитета в начале учебного года. Выборы проводятся путем открытого голосования большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 списочного состава представителей Комитета. При равном количестве голосов право решающего голоса за Председателем Комитета.

3.5. Председатель Комитета назначает секретаря из числа представителей Комитета.

3.6. Порядок избрания Векторов и срок, на который они избираются, регламентируется СТО-2.7.4 «Положение о Векторах по направлениям деятельности».


3.7. Порядок избрания Старосты курса, учебной академической группы и срок, на который они избираются, регламентируется СТО-2.7.3 «Положение о Старостах курсов и учебных групп».

### 4. Функции

4.1. В соответствии с возложенными задачами Комитет выполняет следующие функции:

- внесение предложений по совершенствованию учебного процесса и научно-исследовательской работы обучающихся;



 <p>Сургутский государственный университет Система менеджмента качества</p>	СМК СурГУ ППСС-1.03-20	
	<p>Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа</p>	<p>Редакция № 1 стр. 4 из 12</p>

- участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов СурГУ, затрагивающих права, обязанности и интересы обучающихся;
- организация социально-значимой общественной деятельности обучающихся;
- развитие системы студенческого самоуправления, реализация студенческих инициатив, помощь обучающимся в реализации их творческого, организационного потенциала;
- повышение уровня самосознания и ответственности, соблюдения обучающимися существующих норм морали и этики;
- содействие развитию корпоративной культуры обучающихся;
- информирование обучающихся о локальных нормативных документах по вопросам организации образовательной деятельности и мероприятиях СурГУ;
- вынесение предложений о поощрении обучающихся за активную научную, учебную, внеучебную и общественную деятельность на рассмотрение стипендиальной комиссии/Студенческому совету;
- представление ходатайства, по занесению на Доску Почета обучающихся, на рассмотрение комиссии Студенческому совету.

## 5. Организация работы

5.1. Основной формой работы Комитета является проведение заседаний.

5.2. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц (за исключением периода летних каникул). Решение о созыве Комитета принимается Председателем.

5.3. Секретарь:

- направляет членам Комитета, Председателю Студенческого совета СурГУ, директору института/колледжа повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Комитета не позднее, чем за 3 календарных дня до проведения заседания;
- обеспечивает заседание аудиторией и необходимой техникой;
- направляет информацию о приглашении к участию в заседании Комитета должностным и/или лицам или иным сотрудникам института/колледжа с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;
- готовит к рассмотрению на заседании Комитета документы для обсуждения.

5.4. На заседаниях Комитета:

- формируется план работы на учебный год, вносятся корректировки в годовой план;
- заслушиваются и утверждаются отчеты о проделанной работе по направлениям за месяц;
- определяются приоритетные направления внеучебной деятельности;
- формируются предложения по организации работы и дальнейшего планирования развития институтов/колледжа для рассмотрения ученым советом института/учебно-методическим советом колледжа и на заседаниях Студенческого совета СурГУ.


5.5. Решения Комитета на заседаниях принимаются путем открытого голосования большинством голосов, при условии участия не менее 2/3 представителей Комитета института/колледжа, если иное не предусмотрено настоящим ППСС.

5.6. При равном количестве голосов правом решающего голоса обладает Председатель Комитета.

5.7. Секретарь заносит в протокол заседания Комитета результаты обсуждения и голосования, готовит протокол заседания Комитета (Приложение 2);

5.8. Документация, связанная с деятельностью Комитета, хранится у секретаря в течение 2 лет до передачи в архив СурГУ.



	Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ППС-1.03-20	
	Система менеджмента качества	Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа	Редакция № 1 стр. 5 из 12

5.9. В заседаниях Комитета, в зависимости от характера рассматриваемых вопросов, по приглашению Председателя, могут принимать участие должностные лица администрации СурГУ, иные работники Университета, не имеющие при этом права голоса при принятии решений Комитета.

5.10. Мероприятия Комитета могут быть финансово поддержаны из средств 2/12 стипендиального фонда СурГУ, спонсорской помощи или из дополнительных источников финансирования.

5.11. Для обеспечения деятельности Комитета директор института/колледжа предоставляет помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, и оборудование.

## 6. Права и обязанности

6.1. Председатель Комитета, обязан исполнять свои обязанности в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся СурГУ, Положением о Студенческом совете и настоящим Положением.


6.2. Председатель Комитета, а в случае его отсутствия – заместитель, имеет право:

- присутствовать на заседаниях администрации института/колледжа, а также ученого совета института/учебно-методического совета колледжа, с правом голоса;
- представлять студенчество своего института/колледжа на совещаниях и встречах различного уровня;
- определять повестку очередного заседания Комитета и дату его проведения;
- принимать решение о необходимости приглашения должностных лиц и работников на заседание Комитета;
- руководить общим ходом заседания Комитета;
- ставить на голосование каждое предложение членов Комитета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашать его результаты;
- обладать решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Комитета;
- на заседании Комитета предупреждать представителя, взявшего слово, об отклонении от обсуждаемого вопроса и лишать его слова при повторном нарушении;
- удалять из зала заседаний лиц, нарушающих работу Комитета.

6.3. Члены комитета имеют право:

- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения на ученый совет института/учебно-методический совет колледжа по его оптимизации с учетом профессиональных интересов студенчества, в корректировке расписания учебных занятий, графика проведения отработок, зачётов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- участвовать в составе действующих комиссий Университета в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающихся институтов/колледжа учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся СурГУ, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Комитета и общественной жизни СурГУ;




	<b>Сургутский государственный университет</b> Система менеджмента качества	СМК СурГУ ППСС-1.03-20	
		<b>Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа</b>	Редакция № 1 стр. 6 из 12

- участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся институтов/колледжа;
- запрашивать и получать в установленном порядке от учебной части институтов/колледжа либо от кафедр института/отделений колледжа необходимую для деятельности Комитета информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений институтов/колледжа;
- создавать по отдельным вопросам деятельности Комитета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении учебной части институтов/колледжа;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав Комитета вносить предложения администрации СурГУ о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам, через Студенческий совет СурГУ;
- определять и использовать законные формы протеста для защиты прав и свобод обучающихся, а также прав Комитета;
- ходатайствовать о занесении обучающихся институтов/колледжа на общеуниверситетскую Доску Почета обучающихся, перед Студенческим советом СурГУ;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий институтов/колледжа;
- принимать участие в работе советов (комитетов, комиссий и др.), создаваемых в институтах/колледже.

#### 6.4. Члены Комитета обязаны:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу СурГУ;
- усиливать укрепление учебной дисциплины в учебных корпусах и студенческих общежитиях, повышать гражданское самосознание обучающихся, воспитывать чувства долга и ответственности;
- проводить работу с обучающимися по выполнению Устава СурГУ и Правил внутреннего распорядка обучающихся СурГУ;
- содействовать учебной части института/колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно и в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Комитет;
- проводить работу в соответствии с планом деятельности Комитета на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, условий для учебы и отдыха обучающихся;
- представлять и защищать интересы обучающихся перед директором института/колледжа, ректором, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать директора института/колледжа, Студенческий совет СурГУ о своей деятельности.



	Сургутский государственный университет	СМК СурГУ ППС-1.03-20	
	Система менеджмента качества	Положение о Студенческих комитетах институтов и медицинского колледжа	Редакция № 1 стр. 7 из 12

## 7. Ответственность

7.1. Комитет и его Председатель несут ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение Комитетом функций, предусмотренных настоящим ППС.

7.2. На Председателя Комитета возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Комитета по выполнению возложенных на него задач;
- организацию в Комитете оперативной и качественной подготовки исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;
- соблюдение работниками Комитета трудовой дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка;
- подбор и расстановку членов Комитета;
- обеспечение сохранности имущества, находящегося в пользовании членов Комитета.

7.3. Ответственность членов Комитета устанавливается Правилами внутреннего распорядка обучающихся, действующим административным, уголовным, гражданским законодательством.

## 8. Взаимоотношение и связи с подразделениями

8.1. Для достижения поставленных целей и решения задач Комитет взаимодействует с руководством институтов/колледжа, отделом по внеучебной работе с обучающимися и отделом по социальной поддержке обучающихся.

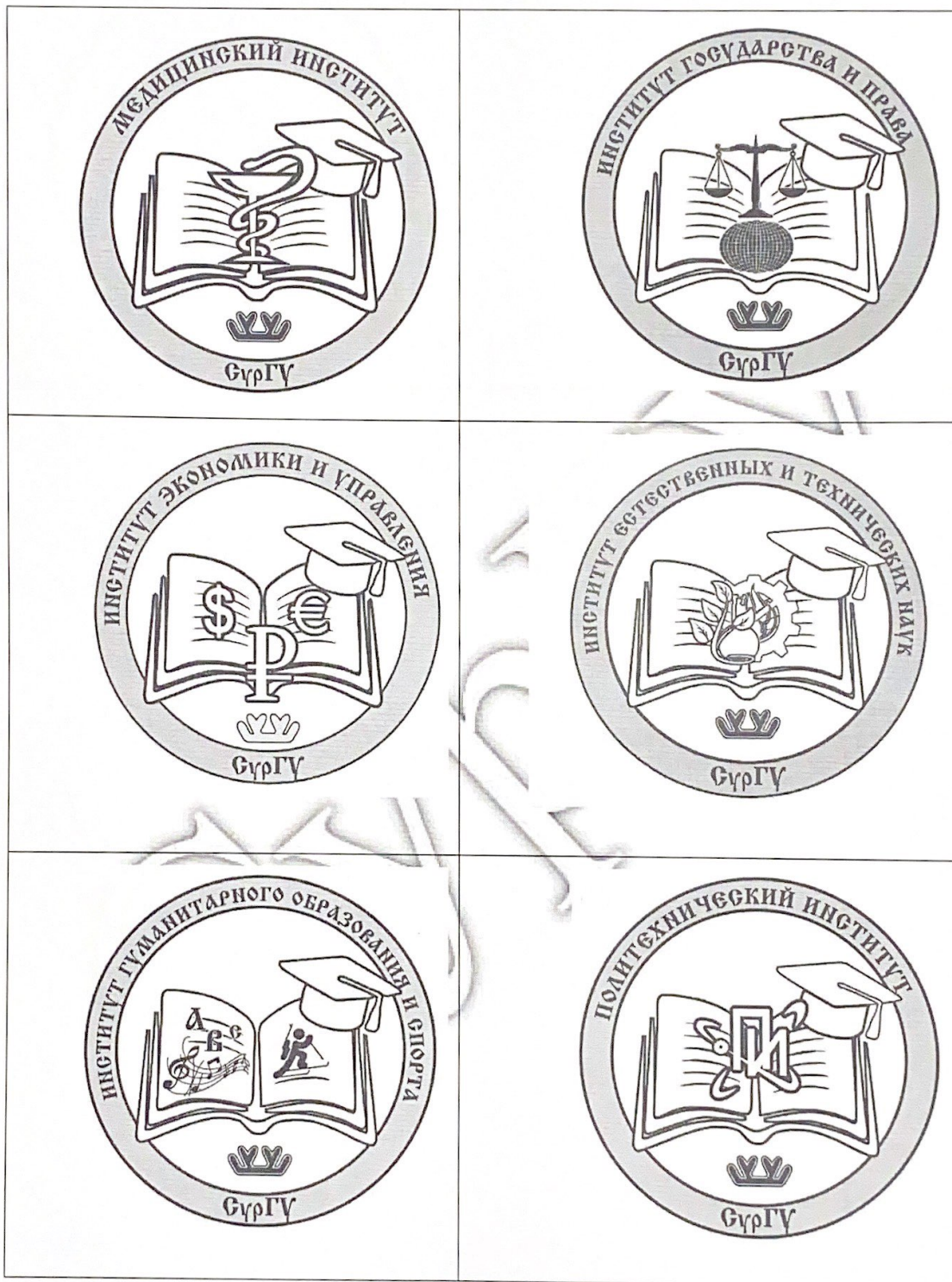
Наименование подразделения и/или должностного лица	Получение	Предоставление
Директор института/колледжа (заместители директора)	– распоряжения; – локальные нормативные акты.	– отчет о своей деятельности; – информация по запросам; – отчет о выполнении поручений; – ходатайства; – заявления на финансовую поддержку.
Отдел по внеучебной работе с обучающимися	– положения о мероприятиях; – служебные записки.	– отчет о выполнении поручений; – информация по запросам.
Отдел по социальной поддержке обучающихся	– положения о мероприятиях; – служебные записки.	– отчет о выполнении поручений; – информация по запросам.





Приложение 1

Эмблемы институтов и оттиски печатей Комитетов по институтам







Сургутский государственный  
университет  
Система менеджмента качества

СМК СурГУ ППСС-1.03-20

Положение о Студенческих комитетах  
институтов и медицинского колледжа

Редакция № 1

стр. 9 из 12



СурГУ





Приложение 2

**Форма протокола заседания Студенческого  
комитета института/колледжа**

**СТУДЕНЧЕСКИЙ КОМИТЕТ**  
*название института/колледжа*

Дата проведения:

Место проведения:

**ПРОТОКОЛ №\_\_**

Повестка заседания

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

По первому вопросу слушали:

- 
- 

Решили:

- 

За:\_\_\_; Против \_\_\_; Воздержалось \_\_\_.

Председатель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

Секретарь

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

**Явка на заседание Студенческого комитета**

**Дата проведения**

№ п/п	Ф.И.О.	подпись







