**Муниципальное образование город Ноябрьск**

**Администрация**

**НАЧАЛЬНИК**

**УПРАВЛЕНИЯ ПО ДЕЛАМ СЕМЬИ И МОЛОДЕЖИ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОЯБРЬСКА**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О проведении** **городского слета волонтерских объединений**

**«Сердце Севера»**

Во исполнение муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие молодежной политики» на 2015 – 2025 годы», подпрограммы 3 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и ее адаптации в жизни общества», с целью формирования социально активной позиции и развития высокой гражданской культуры среди молодежи города Ноябрьска,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести 05 декабря 2020 года городской слет волонтерских объединений «Сердце Севера» (далее – Слет) на площадке Zoom.
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению Слета согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить план подготовки и проведения Слета согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Утвердить положение о проведении Слета согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
5. Муниципальному казенному учреждению «Централизованное обслуживание муниципальных учреждений в сфере молодежной политики» Администрации города Ноябрьска (Караманчук О.В.) обеспечить финансирование Слета за счет средств за счет средств государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы», подпрограммы 4 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту», муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие молодежной политики» на 2015 – 2025 годы», подпрограммы 3 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и ее адаптации в жизни общества», пункт 1.7. подготовка волонтеров по программе первичной профилактики наркомании, а также за счёт средств, предусмотренных на выполнение муниципального задания на 2019 год (остатки прошлых лет) и информационное сопровождение.
6. Назначить ответственным за организацию и проведение Слета директора муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по работе с семьей и молодежью «Доверие» Дяченко В.В.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления Атаманову М.С.

 **И.В. Шевелев**

С приказом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года ознакомлены:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Атаманова М.С.

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Аникина А.Е.

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дяченко В.В.

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Караманчук О.В.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Филилеева К.Ю.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника УДСМ

Администрации города Ноябрьска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**организационного комитета по подготовке и проведению**

**городского слета волонтерских объединений**

**«Сердце Севера»**

**Председатель организационного комитета**

|  |  |
| --- | --- |
| Шевелев И.В. | начальник управления по делам семьи и молодежи Администрации города Ноябрьска. |
| **Заместитель председателя организационного комитета:** |
| Атаманова М.С.  | заместитель начальника управления по делам семьи и молодежи Администрации города Ноябрьска.  |
| **Члены организационного комитета:** |
| Аникина А.Е. | главный специалист отдела реализации программ и молодежных инициатив управления по делам семьи и молодежи Администрации города Ноябрьска, |
| Дяченко В.В. | директор муниципального бюджетного учреждения«Многофункциональный центр по работе с семьей и молодежью», |
| Аноцкая О.И. | заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по работе с семьей и молодежью «Доверие», |
| Олейко Н.М. | начальник отдела социально-психологического сопровождения семьи и молодежи муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр по работе с семьей и молодежью «Доверие»,  |
| Филилеева К.Ю. | заведующий сектором информационно-аналитического и технического обеспечения муниципального казенного учреждения «Централизованное обслуживание муниципальных учреждений в сфере молодежной политики» Администрации города Ноябрьска. |

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника УДСМ

Администрации города Ноябрьска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**План подготовки и проведения**

**городского слета волонтерских объединений**

**«Сердце Севера»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
|  | Проведение организационного совещания | по мере необходимости | Атаманова М.С. |
|  | Разработка общей программы проведения Слета | до 26.11.2020 | Атаманова М.С.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Разработка и рассылка информационных писем в учреждения и организации, на базе которых осуществляют деятельность волонтерские объединения | до 27.11.2020 | Атаманова М.С.Аникина А.Е.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Организация регистрации участников Слета в гугл-форме и в АИС «Молодежь России» | до 30.11.2020 | Аникина А.Е. |
|  | Организация регистрации участников Слета на портале <https://dobro.ru/>  | до 03.12.2020 | МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Изготовление благодарственных писем волонтерам, наиболее отличившимся в процессе реализации волонтерских проектов в течение 2019 – 2020 г.г.  | до 30.11.2020 | МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Организация работы с тренерами Форума (механизм трансляций, хронометраж и пр.) | до 26.11.2020 | Атаманова М.С.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Прием заявок от участников Форума:- в АИС «Молодежь России»;- в гугл-форме;- в МБУ «МЦРСиМ «Доверие»  | по 03.12.2020 | Аникина А.Е.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Организация трансляции конференций в рамках Слета | 05.12.2020 | Атаманова М.С.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.) |
|  | Участие волонтеров, действующих на базе учреждений, подведомственных УДСМ  | 05.12.2020 | Директора муниципальных бюджетных учреждений |
|  | Медиасопровождение мероприятий Слета, организация работы медиагруппы Слета | по 07.12.20 | МБУ «ЦОМУСМП»(Филилеева К.Ю.) |
|  | Подготовка отчета (написание пресс - релиза, формирование отчетной документации, фотоотчет) по итогам проведения мероприятия | 08-10.12.2020 | Атаманова М.С.МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (Дяченко В.В.)МБУ «ЦОМУСМП»(Филилеева К.Ю.) |

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом начальника УДСМ

Администрации города Ноябрьска

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении городского слета волонтерских объединений**

**«Сердце Севера»**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение определяет цель, задачи, нормативную основу, условия организации и участия, порядок проведения городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера» в дистанционном формате на площадке Zoom.
	2. Городской слет волонтерских объединений «Сердце Севера» проводится в дистанционном формате и является тематической сменой - «Территория достижений», V Межмуниципального молодежного онлайн форума «Территория Севера», приуроченного празднованию 90-летия Ямало-Ненецкого автономного округа, который проходит под девизом «90 лет успеха».
	3. Порядок организации, цели задачи городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера» разработаны в соответствии:

- с Федеральным Законом «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» от 05.02.2018 №15-ФЗ;

 - с Федеральным Законом РФ от 28.06.1995 N 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»;

- основами государственной молодежной политики Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р.;

- положением о волонтерах и волонтерской деятельности в МО город Ноябрьск, от 19.01.2009 г;

- межведомственным планом мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) на территории муниципального образования город Ноябрьск в 2020 году.

**2. Цели и задачи**

 2.1. Цель: формирование социально активной позиции и развитие высокой гражданской культуры среди молодежи города Ноябрьска.

 2.2. Задачи:

* поддержка и реализация волонтерских идей и инициатив;
* создание эффективной площадки для профессионального обмена знанием, умением, навыками в области организации и развития добровольческого движения в городе;
* организация и проведение образовательной программы для обучения волонтеров современным PR-технологиям, для дальнейшего применения в части освещения и активизации деятельности добровольческого движения в городе;
* поощрение представителей волонтерских объединений за активную жизненную позицию и значительный вклад в развитие добровольческого движения города Ноябрьска;
* повышение информированности горожан о деятельности волонтерских объединений муниципального образования город Ноябрьск.

**3. Организаторы, партнеры и участники**

3.1. Организаторами городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера» выступают:

- управление по делам семьи и молодёжи города Администрации города Ноябрьска;

- муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по работе с семьей и молодежью «Доверие»;

- городской координационный штаб волонтерских объединений.

* 1. Партнёрами городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера» являются:

- муниципальное бюджетное учреждение «Дворец молодежи»;

* 1. Организаторы городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера»:

- разрабатывают и утверждают программу слета;

-решают вопросы по подбору, согласованию и участию экспертов в слете;

-осуществляют сбор заявок на участие в слете и взаимодействие с волонтерскими объединениями, организациями, движениями, действующими на территории города Ноябрьска;

-обеспечивают регистрацию участников слета в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» (далее - АИС «Молодежь России»);

- формируют список участников слета;

- организуют проведение мероприятий слета;

- обеспечивают освещение слета в средствах массой информации в сети интернет;

- готовят аналитический отчет по итогам проведения слета;

- выполняют иные работы, связанные с проведением слета.

3.4. К участию в городском слете волонтерских объединений «Сердце Севера» приглашаются волонтерские объединения учреждений департамента образования, управления по делам семьи и молодежи, ГБУЗ «Ямало-Ненецкий окружной центр профилактики и борьбы со СПИД», СУЗов и ВУЗов города, общественных некоммерческих организаций города, согласно квоте: **до 7 человек** от каждого волонтерского объединения.

3.3. Возраст участников слета: **от 14 лет.**

**4. Порядок и условия участия**

* 1. Для участия в слете необходимо подать заявку от волонтерского объединения в МБУ «МЦРСиМ «Доверие» (приложение 1). Заявки принимаются лично, по факсу и электронной почте до **03 декабря 2020 года.**
	2. Каждому волонтерскому объединению, участвующему в слете необходимо:

- зарегистрироваться на портале <https://dobro.ru/> до **03 декабря 2020 года**.

- подать заявку, в том числе и руководителям волонтерского объединения на участие в городском слёте волонтёрских объединений на портале <https://dobro.ru/>, пройдя по ссылке: <https://dobro.ru/event/10018067> в срок до **03 декабря 2020 года**;

- в срок до **03 декабря 2020 года** всем участникам городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера», в возрасте **от 16 до 35 лет** необходимо зарегистрироваться в автоматизированной информационной системе (АИС) «Молодежь России» на официальном сайте Росмолодежи и подать заявку на участие в V межмуниципальном молодежном форуме «Территория Севера», пройдя по ссылке: <https://myrosmol.ru> (мероприятие V межмуниципальный молодежный онлайн форум «Территория Севера»), а также направить в оргкомитет в электронной форме (адрес заявки: <https://forms.gle/54uPLvPpGi7ijktx7>).

- в срок до **01 декабря 2020 года** предоставить список волонтеров в количестве **не более 5 человек**, наиболее отличившихся в процессе реализации волонтерских проектов в течение 2019 – 2020 г.г., для награждения благодарственными письмами (приложение 2).

* 1. Консультации организаторами участников слета осуществляются с **23 ноября** по **04 декабря 2020 года.**
1. **Сроки и место проведения**
	1. Слёт состоится **05 декабря 2020 года.**

- время проведения: с 12:00 до 17:00;

- место проведения: платформа ZOOM (ссылка будет направлена на электронную почту руководителю волонтерского объединения, участвующего в слете дополнительно).

1. **Программа Слета**
	1. Программа Слета состоит из двух модулей:
* образовательный: различные формы обучающих технологий, методик.
* практический: различные формы проведения практикумов, цель которых усвоение основных знаний, полученных в ходе образовательного модуля.
	1. Программа Слета:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Время** | **Мероприятия** | **Эксперт, спикер** |
| 12:00 – 12:10 | Представление тренеров и программы слета | Приглашенные эксперты |
| 12:10 – 12:30 | Квиз по основам добровольчества |
| 12:30 – 12:45 | Добровольчество как норма жизни |
| 12:45 – 13:10 | Кому и как помогать, как выбрать правильный проект. Инновации для социальных перемен. |
| 13:10 – 14:10 | Зачем и как вовлекать людей в свои проекты. Почему люди приходят в волонтерские проекты (теория и практика в командах).Волонтерский фандрайзинг – практическое задание.Прохождение личностного теста на мотивы. |
| 14.10 - 15.10 | *Перерыв (обед)* |  |
| 15.10 - 16.00 | Зачем и как освещать свою деятельность?Технологии Small talk и elevator pitch (теория и практика в командах) | Приглашенные эксперты |
| 16:00 – 16:20 | Лояльность аудитории – как выстраивать с ней работу? |
| 16:20 – 17:00 | Как наиболее эффективно выстроить работу внутри команды?Заполнение личностного опросника «Роли в команде». |

1. **Контактные адреса и телефоны**
	1. г. Ноябрьск, ул. Республики д.27/2, МБУ «МЦРСиМ «Доверие», Олейко Наталия Михайловна, Doverie89@mail.ru, natasha\_oleiko@mail.ru, телефоны: 8 (3496) 39-80-68 (факс), 8(3496) 39-80-95, 89028243788 (координатор).
2. **Финансирование**
3. Финансирование городского слета волонтерских объединений «Сердце Севера» осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренного в рамках реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Развитие туризма, повышение эффективности реализации молодежной политики, организации отдыха и оздоровления детей и молодежи на 2014 – 2020 годы», подпрограммы 4 «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту», муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Развитие молодежной политики» на 2015 – 2025 годы», подпрограммы 3 «Содействие эффективной реализации потенциала молодежи и ее адаптации в жизни общества», а также за счет средств предусмотренных на выполнение муниципального задания на 2019 год (остатки прошлых лет).
4. **Заключительный положения**
	1. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения в данное положение, о чем дополнительно будет сообщаться на сайте управления по делам семьи и молодежи Администрации города Ноябрьска [www.noyamolod.ru](http://www.noyamolod.ru).

Приложение 1

**Заявка-подтверждение на участие в городском слете волонтерских объединений «Сердце Севера»**

Название учреждения/организации/движения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название волонтерского объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация: тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя отчество участника слета | Дата рождения | Фамилия, имя, отчество руководителя волонтерского объединения | Должность | Контактный телефон руководителя |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |

М.П.

Подпись руководителя

Приложение 2

**Список волонтеров для награждения благодарственными письмами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.(полностью) | Дата рождения | Волонтерское объединение | Учреждение | Контактный телефон |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |