

Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода

**«Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Центр физического развития»**

П Р И К А З

от 20.02.2021 года

№ 19

**О назначении ответственного
за взаимодействие с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

Во исполнение приказа Администрации Великого Новгорода от 17.02.2021 № 49 «Об организации работы комитета по образованию Администрации Великого Новгорода и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР», Норскую Наталью Николаевну - инструктора по спорту.

1.1. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР» (Приложение № 1);

1.2. Ответственному лицу по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР»:

- зарегистрировать волонтерские (добровольческие) объединения и его участников на сайте Добро.ру (<https://dobro.ru/>);

- организовать ведение реестров помещений, расположенных в муниципальных учреждениях, предоставляемых во временное пользование волонтерскими объединениями и заключенных соглашений о совместной деятельности между муниципальным учреждением и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими организациями и добровольцами (волонтерами);

- представить информацию для формирования сводных реестров помещений, расположенных в муниципальных учреждениях, предоставляемых во временное пользование волонтерскими объединениями и соглашений, заключенных между муниципальным учреждением и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями;

- представлять Комитету отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С. И. Яценков



Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода

**«Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа «Центр физического развития»**

П Р И К А З

от 20.02.2021 года

№ 19

**О назначении ответственного
за взаимодействие с организаторами
добровольческой (волонтерской) деятельности,
добровольческими (волонтерскими) организациями**

Во исполнение приказа Администрации Великого Новгорода от 17.02.2021 № 49 «Об организации работы комитета по образованию Администрации Великого Новгорода и подведомственных муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР», Норскую Наталью Николаевну - инструктора по спорту.

1.1. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР» (Приложение № 1);

1.2. Ответственному лицу по взаимодействию с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями в МАУДО «ДЮСШ «ЦФР»:

- зарегистрировать волонтерские (добровольческие) объединения и его участников на сайте Добро.ru (<https://dobro.ru/>);

- организовать ведение реестров помещений, расположенных в муниципальных учреждениях, предоставляемых во временное пользование волонтерскими объединениями и заключенных соглашений о совместной деятельности между муниципальным учреждением и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими организациями и добровольцами (волонтерами);

- представить информацию для формирования сводных реестров помещений, расположенных в муниципальных учреждениях, предоставляемых во временное пользование волонтерскими объединениями и соглашений, заключенных между муниципальным учреждением и организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями;

- представлять Комитету отчеты о выполненных работах и об итогах проведения мероприятий.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С. И. Яценков