

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1237800132173 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 20.11.2023 за
ГРН 1237800132173



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00EF17A4184BCC98DD4F5A6CF62314424C
Владелец: Шабодо Евгения Сергеевна
И.о. заместителя руководителя
Действителен: с 02.10.2023 по 25.12.2024

УТВЕРЖДЁН:
Собранием учредителей
Протокол № 1
от «30» сентября 2023 года

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации Военно-патриотического воспитания граждан «Стая»

Российская Федерация
город Санкт-Петербург
2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Военно-патриотического воспитания граждан «СтаЯ» (в дальнейшем именуемая – Организация) является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – Автономная некоммерческая организация.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация Военно-патриотического воспитания граждан «СтаЯ».

1.3. Сокращённое наименование Организации на русском языке – АНО «СтаЯ».

1.4. Полное наименование Организации на английском языке – Autonomous non-profit organization for military-patriotic education of citizens «StaYa».

1.5. Сокращённое наименование Организации на английском языке – ANO «StaYa».

1.6. Адрес (место нахождения) Организации: Российская Федерация, город Санкт-Петербург.

1.7. Организация, осуществляя свою деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других законов и нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава.

1.8. Организация является некоммерческой организацией, не ставящей целью извлечение прибыли.

1.9. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Организация должна иметь самостоятельный баланс, расчётные и иные счета (в том числе валютные) в банках на территории Российской Федерации.

1.11. Организация имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Организация имеет эмблему, состоящую из графической и текстовой частей.

Основу эмблемы составляет композиция изображения трёх голов волков. На переднем плане изображена голова волка с оскалом, а справа и слева от нее расположены головы волков, в профиль которые воют.

Графическое изображение выполнено бежевым, тёмно-бежевым и черным цветами.

Текстовая часть эмблемы располагается сверху и снизу от графического изображения. Сверху надпись: «Одной крови Работает», снизу часть сокращенного наименования Организации - «СтаЯ».

Текстовая часть выполнена жёлтым цветом.

1.13. Имущество, переданное Организации учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.



1.14. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целью создания организации является предоставление услуг в сфере военно-патриотического воспитания граждан, направленных на увеличение динамики роста патриотизма среди населения, содействие патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

1) содействие в обеспечении в соответствии с законодательством Российской Федерации проектов и программ, направленных на развитие уставной цели Организации;

2) содействие военно-патриотическому воспитанию граждан, в том числе подрастающего поколения в духе любви, преданности и беззаветного служения Родине, уважения к Защитнику Отечества и Вооруженным Силам Российской Федерации, а также развитию чувства собственного достоинства, патриотизма, гуманизма и нравственности;

3) содействие укреплению в сознании подрастающего поколения патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, ее традициям;

4) организация мероприятий с целью пропаганды военно-патриотического воспитания граждан, в том числе подрастающего поколения;

5) организация мероприятий среди сирот и беспризорных детей, направленных на воспитание патриотизма и становление личности в гражданском обществе, формирование гражданской позиции в правовом государстве;

6) организация и проведение зрелищных, спортивных, молодежных, досуговых мероприятий, презентаций, профессиональных праздников и юбилейных дат в рамках цели создания Организации;

7) организация мероприятий по воспитанию правовой культуры, формированию четкой гражданской позиции, социально - значимой целеустремленности, личного чувства долга и ответственности;

8) воспитание подрастающего поколения в духе уважения к Конституции Российской Федерации, закону, в соответствии с нравственными и духовными ценностями общества;

9) содействие свободному формированию и развитию личности, обладающей качествами гражданина - патриота Родины и способного успешно выполнять гражданские обязанности;

10) содействие социальному единству и вовлечению граждан и подрастающего поколения в общественную жизнь;

11) поддержка деятельности ассоциаций молодежи, детских и юношеских организаций, студенческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере патриотизма;

12) привлечение граждан и подрастающего поколения к работе по возрождению и сохранению культурных и духовно-нравственных ценностей России;

13) проведение мобильных военно-патриотических лагерей и сборов;

14) разработка, издание и распространение профильной литературы: теоретических и методических материалов по вопросам нравственного, духовного, эстетического, культурного, военно-патриотического воспитания граждан и подрастающего поколения;

15) содействие в изучении российской военной истории и противодействию попыткам ее искажения;

16) проведение и популяризация военно-исторических фестивалей, концертов в целях содействия военно-патриотическому воспитанию граждан и подрастающего поколения;

17) взаимодействие с руководством и командирами частей и соединений Минобороны РФ и Росгвардии РФ с целью информационной поддержки их деятельности и популяризации среди военнослужащих ратной истории Отечества и лучших традиций Русской императорской армии;

18) поддержка военно-исторических клубов и объединений в целях содействия военно-патриотическому воспитанию граждан и подрастающего поколения;

19) проведение мероприятий в поддержку военно-исторических музеев, библиотек, архивов в целях содействия военно-патриотическому воспитанию граждан и подрастающего поколения;

20) реализация проектов и программ военно-патриотического воспитания и просвещения граждан, в том числе подрастающего поколения;

21) участие в разработке и реализации федеральных, региональных и местных целевых программ, и проектов в сфере содействия военно-патриотическому воспитанию граждан, в том числе подрастающего поколения;

22) участие в организации и проведении семинаров, симпозиумов, конференций и выставок по тематике деятельности Организации;

23) пропаганда здорового образа жизни, содействие спортивному развитию граждан РФ и их способности и готовности встать в угрожаемый период на защиту Отечества и выполнить воинский долг;

24) организация информационной, консультативной, методической помощи, в соответствии с тематикой деятельности Организации;

25) установление, поддержка и развитие контактов с другими организациями, в том числе международными, обмен опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовых договоров для достижения уставной цели;

26) развитие информационных программ и медиа-проектов, направленных на достижение поставленной цели Организации;

27) организация издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических и других печатных материалов в соответствии с целью Организации, публикации в интернете, создание средств массовой информации;

28) производство фильмов, телепрограмм и аудиовизуальных произведений в области радиовещания и телевидения, в соответствии с тематикой Организации и целью ее создания;

29) осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации, информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством РФ);

30) содействие обеспечению мероприятий транспортными грузовыми и пассажирскими перевозками, для достижения цели создания Организации;

31) осуществление взаимодействия с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации для достижения поставленной перед Организацией цели;

32) содействие в производстве и распространении социальной рекламы;

33) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных российских физических и юридических лиц для достижения уставной цели Организации.

2.3. Дополнительным видом деятельности является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным

предпрофессиональным программам. Для осуществления образовательной деятельности Организацией в ее структуре создается специализированное структурное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Организацией.

2.3. Для реализации цели, предусмотренной настоящим Уставом, Организация имеет право:

1) осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и местного самоуправления, руководством Минобороны РФ, командирами воинских частей и соединений, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, культурными учреждениями, творческими союзами и объединениями, средствами массовой информации, обмениваться опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключать договоры о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовые договоры для достижения уставной цели Организации;

2) взаимодействовать с Общероссийской общественно-государственной организацией «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» (ДОСААФ), информационная поддержка ДОСААФ, являющегося ведущим субъектом (участником) военно-патриотического воспитания молодежи в Российской Федерации;

3) поддерживать инициативы федеральных и региональных органов власти в соответствии с целью Организации;

4) участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими организациями для эффективной реализации цели Организации;

5) учреждать специальные стипендии, премии, гранты Организации;

6) привлекать инвестиции, направленные на улучшение материально-технической базы Организации для достижения цели, ради которой она создана;

7) привлекать на добровольной основе средства заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставной цели Организации;

8) осуществлять финансирование программ, проектов и других мероприятий в соответствии с целью создания Организации.

2.4. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, соответствующую цели, для достижения которой она создана. Приносящей доход деятельностью является:

1) организация мероприятий с целью пропаганды военно-патриотического воспитания граждан, в том числе подрастающего поколения;

2) организация и проведение зрелищных, спортивных, молодежных, досуговых мероприятий, презентаций, профессиональных праздников и юбилейных дат в рамках цели создания Организации;

3) организация информационной, консультативной, методической помощи, в соответствии с тематикой деятельности Организации;

4) осуществление издательской деятельности по выпуску журналов, газет, сборников, монографий, альманахов, бюллетеней, вестников, справочников, методических пособий, а также содействие в научной работе, подготовке диссертаций, монографий и других научных трудов в соответствии с тематикой деятельности Организации;

5) сдача в аренду имущества Организации;

6) реализация сувенирной продукции по тематике Организации.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законодательством, Организация может заниматься только на основании

специального разрешения (лицензии).

3. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утверждённых ею положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Организации.

3.3. Руководители филиалов и представительств назначаются по решению Собрания учредителей и действуют на основании доверенности, выданной Президентом.

3.4. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации.

3.5. Организация несёт ответственность за деятельность филиалов и представительств.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Управление Организацией строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиального управления. Принцип единоначалия заключается в осуществлении функции единоличного исполнительного органа Организации Президентом, принцип коллегиальности заключается в формировании в Организации коллегиальных органов управления.

4.2. Структура управления Организации:

- 1) Собрание учредителей;
- 2) Президент.

5. СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является – Собрание учредителей Организации. Собрание учредителей состоит из учредителей Организации.

5.2. Собрание учредителей правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

5.3. К исключительной компетенции Собрания учредителей относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- 2) изменение и утверждение устава Организации;
- 3) определение порядка приёма в состав учредителей Организации и исключение их из состава учредителей;
- 4) приём в состав учредителей Организации новых лиц;
- 5) назначение Президента и досрочное прекращение его полномочий;
- 6) образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- 7) утверждение годового отчёта и бухгалтерской (финансовой) отчётности Организации;

8) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

9) назначение руководителей филиалов и представительств;

10) прекращение деятельности филиалов и представительств Организации;

11) принятие решения о прекращении деятельности созданных Организацией юридических лиц, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса, разделительного баланса либо передаточного акта и (или) принятие решения о реорганизации созданных Организацией юридических лиц;

12) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

13) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

14) преобразование Организации в Фонд.

5.4. Вопросы, отнесённые к компетенции Собрания учредителей, в том числе к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов и подтверждаются подписанием протокола в порядке, определённом действующим законодательством Российской Федерации. Исключением является пп.4 п.5.3, решение по вопросу которого принимаются всеми учредителями единогласно. Каждый учредитель Организации при голосовании имеет один голос. Собрание учредителей правомочно если на указанном собрании присутствует более половины учредителей.

5.5. Очередное Собрание учредителей проводится не реже одного раза в один год. Внеочередное собрание учредителей может проводиться по требованию Президента или одного из учредителей Организации. Место проведения Собрания учредителей определяется Президентом Организации. Уведомление о дате, месте проведения и повестке дня направляется Президентом Организации всем учредителям Организации письменно с использованием средств почтовой и (или) электронной связи не менее чем за 15 календарных дней до начала Собрания учредителей.

5.6. Учредители имеют право:

1) принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Организацией;

2) участвовать в деятельности Организации;

3) получать информацию о деятельности Организации, её планах и программах;

4) обращаться в органы управления Организации по любым вопросам, связанным с её деятельностью;

5) осуществлять добровольные взносы и пожертвования, а также оказывать иную финансовую и материальную помощь, необходимую для обеспечения деятельности Организации.

5.7. Учредители Организации осуществляют надзор за деятельностью Организации путём непосредственного участия в деятельности Организации, контроля единоличного исполнительного органа – Президента Организации и проведения ежеквартальных проверок о деятельности Организации.

5.8. Учредители по своему усмотрению могут выйти из состава учредителей Организации.

5.9. Физические и (или) юридические лица вправе войти в состав учредителей Организации с согласия всех других учредителей Организации.

5.10. Приём в учредители Организации физического лица осуществляется на основании личного заявления гражданина. Приём в учредители Организации юридического лица осуществляется на основании заявления от полномочного органа юридического лица. Заявление о приёме подается на имя Президента, приём в учредители Организации осуществляется на основании единогласного решения учредителей

Организации. Учредителями не могут быть лица, указанные в ст. 15 ФЗ-№ 7 «О Некоммерческих организациях».

6. ПРЕЗИДЕНТ

6.1. Президент – единоличный исполнительный орган Организации.

6.2. Президент назначается Собранием учредителей сроком на 5 (пять) лет и подотчётен Собранию учредителей Организации.

6.3. Президент Организации:

1) без доверенности действует от имени Организации, является её представителем во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) представляет Организацию в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во всех государственных и частных учреждениях, предприятиях и организациях;

3) распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;

4) представляет Собранию учредителей Организации ежеквартальный отчёт о деятельности организации;

5) представляет в уполномоченный орган ежегодный отчёт о деятельности Организации, содержащий сведения, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе, и о нарушениях требований законодательства, выявленных в результате проверок, проведённых налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению;

6) осуществляет подготовку информационных материалов о деятельности Организации и обеспечивает доступ заинтересованных лиц к таким материалам в пределах, определённых настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

7) заключает трудовые и гражданско-правовые договоры и совершает другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, исполняет обязательства от имени Организации;

8) выдаёт доверенности на право представительства от имени Организации;

9) принимает решения, издаёт приказы и распоряжения по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, обязательные для всех работников Организации;

10) утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Собрания учредителей Организации;

11) определяет организационную структуру Организации, в соответствии с утверждённым финансовым планом утверждает штатное расписание, принимает на работу и увольняет с работы сотрудников; в порядке, установленном законодательством, поощряет работников Организации, а также налагает на них взыскания;

12) утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

13) организует бухгалтерский учёт и отчётность;

14) осуществляет мониторинг работ и сбор отчётов в рамках профинансированных Организацией программ.

6.4. Президент должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

6.5. Президент несёт ответственность за действия Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. В собственности Организации праве могут находиться здания, сооружения, оборудование, денежные средства в рублях и в иностранной валюте, ценные бумаги, результаты интеллектуальной деятельности и другое имущество, не изъятое из оборота.

7.2. Организация может совершать в отношении находящегося в его собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Организации.

7.3. Имущество Организации не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Организации на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

7.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- 1) единовременные поступления от учредителей;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы, получаемые от деятельности, приносящей доход;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Организации;
- 6) иные не запрещенные законом поступления.

7.5. Порядок единовременных поступлений от учредителей определяется в соответствии с финансовым планом Организации, составляемым на каждый финансовый год и утверждаемый Собранием учредителей Организации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Собственником имущества является Организация. Учредители Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав вносятся по единогласному решению Собрания учредителей Организации.

8.2. Устав Организации с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Организация считается реорганизованной за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.4. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о

прекращении деятельности реорганизованной Организации осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации Организации может принять Собрание учредителей Организации или суд.

10.3. Собрание учредителей Организации или суд назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Организации выступает в суде.

10.5. Порядок ликвидации Организации:

10.5.1. ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее, чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

10.5.2. ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.5.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Собранием учредителей Организации или судом.

10.5.4. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очерёдности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.5.5. После завершения расчётов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Собранием учредителей Организации или судом.

10.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, предусмотренные в Уставе Организации или на благотворительные цели, а при невозможности его использования для этих целей - обращается в доход государства.

10.7. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

11.1. Организация ведет бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собранию учредителей и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

11.3. Размеры и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.4. Организация обязана предоставлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчёт о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства.