

УСТАВ  
Автономной некоммерческой организации  
"Центр развития добровольчества (волонтерства)  
"Важные события"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация "Центр развития добровольчества (волонтерства) "Важные события" (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной единственным учредителем в целях предоставления услуг в сфере развития добровольчества (волонтерства).

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация "Центр развития добровольчества (волонтерства) "Важные события".

Сокращенное наименование Организации: АНО "Важные события".

1.3. В своей деятельности Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими законами и правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета (включая валютные) в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

1.6. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам учредителя.

1.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения. Руководители филиала и (или) представительства назначаются Организацией и действуют на основании доверенности. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация создана на неопределенный срок.

1.10. Место нахождения Организации: г. Москва.

1.11. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.12. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями Организации являются:  
объединение и координация людей и организаций, желающих заниматься волонтерской деятельностью;  
развитие волонтерского движения, распространение в гражданском обществе идей толерантности и благотворительности;  
создание условий для вовлечения населения в добровольческое движение;  
популяризация добровольческого (волонтерского) движения;  
вовлечение населения в социально значимую деятельность;  
формирование в обществе установки на активную жизненную позицию, навыков социально-ответственного поведения, а также пропаганда ценностей патриотизма, гуманизма, здорового образа жизни и спорта.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

2.2.1. Разработка и реализация мероприятий, направленных на вовлечение населения в волонтерскую (добровольческую) деятельность;

2.2.2. Разработка и реализация действий, направленных на привлечение и участие волонтеров (добровольцев) в российских и международных событиях;

2.2.3. Организация и проведение спортивных, патриотических, развивающих, развлекательных, культурно-зрелищных, культурно-массовых мероприятий, театральных и концертных постановок, акций, аукционов, выставок, ярмарок и иных мероприятий с участием волонтеров, направленных на достижение целей Организации;

- 2.2.4. Деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 2.2.5. Благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- 2.2.6. Сотрудничество с государственными, общественными, политическими, коммерческими, некоммерческими и религиозными организациями с целью решения вопросов деятельности Организации;
- 2.2.7. Разработка и реализация мероприятий, направленных на привлечение добровольных благотворительных пожертвований и помощи от граждан и организаций;
- 2.2.8. Аккумулирование добровольных пожертвований (денежных средств и иных ресурсов), их использование для реализации Уставных целей;
- 2.2.9. Организация и проведение обучения добровольцев. Для осуществления образовательной деятельности создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разработанным и утвержденным Организацией;
- 2.2.10. Пропаганда целей своей деятельности и информирование о ней общественности, используя для этого различные средства массовой информации, а также собственные печатные и интернет-издания;
- 2.2.11. Создание и поддержка информационных ресурсов в сети Интернет, обеспечивающих широкий публичный доступ к информации о реализуемых направлениях деятельности Организации;
- 2.2.12. Издательская деятельность, в том числе издание книг, брошюр, журналов, аудио и видео продукции и подобных информационных материалов в целях информационной поддержки и реализации целей Организации;
- 2.2.13. Организация и проведение научных конгрессов, конференций, круглых столов, семинаров, образовательных проектов по вопросам, связанным с целями деятельности Организации, участие в посвященных данной тематике российских и международных конгрессах, симпозиумах, конференциях;
- 2.2.14. Установление и развитие контактов с российскими, зарубежными и международными организациями, заинтересованными в изучении сходных проблем и ведении совместной деятельности;
- 2.2.15. Содействие защите прав и законных интересов добровольцев и добровольческих объединений;
- 2.2.16. Поддержка и реализация программ и мероприятий, направленных на укрепление престижа и роли добровольчества в обществе;
- 2.2.17. Сбор и анализ информации о реализации добровольческих практик, информирование общественности и государственных органов о ситуации в этой сфере;
- 2.2.18. Участие в разработке законодательных и иных нормативных актов в сфере добровольчества (волонтерства);
- 2.2.19. Осуществление научно-внедренческой, редакционно-издательской, учебно-методической деятельности в соответствии с целями Организации;
- 2.3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

К такой деятельности относится:

- производство товаров и услуг, отвечающих целям Организации;
- приобретение и реализация ценных бумаг;
- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

2.4. Организация может заниматься отдельными видами деятельности, предусмотренными действующим законодательством, только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.5. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

### 3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

- 3.1. Высшим органом управления Организации является учредитель.
- 3.2. Основная функция учредителя – обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.
- 3.3. К исключительной компетенции учредителя относится решение следующих вопросов:



- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

- изменение и утверждение устава Организации;

- принятие в состав учредителей новых лиц;

- назначение Генерального директора и досрочное прекращение его полномочий;

- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Учредитель вправе принять любое решение по деятельности Организации.

#### 4. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.1. Генеральный директор назначается учредителем сроком на 5 лет.

4.2. Генеральный директор

II подотчетен учредителю;

II без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

II принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;

II распоряжается имуществом и средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

II решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками аппарата Организации;

II принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым учредителем;

II осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации

II несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

II организует бухгалтерский учет и отчетность;

II решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции учредителя.

#### 5. ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

6.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет учредитель.

6.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;



- годовые отчеты,
- документы бухгалтерского учета,
- документы бухгалтерской отчетности,
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством.

Организация обязана обеспечить учредителю Организации доступ к указанным выше документам.

## 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 7.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются учредителем и подлежат государственной регистрации.
- 7.2. Государственная регистрация Устава Организации с изменениями осуществляется в порядке, установленном федеральными законами.
- 7.3. Устав Организации с изменениями вступает в силу с момента государственной регистрации.

## 7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

- 8.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации.
- 8.2. Источником формирования имущества организации являются
- регулярные и единовременные поступления от учредителя,
  - добровольные имущественные взносы и пожертвования,
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг,
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам, вкладам,
  - доходы, получаемые от собственности организации,
  - другие не запрещенные законом поступления.
- 8.3. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.
- 8.4. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки.
- 8.5. Имущество Организации, а также доходы от предпринимательской деятельности являются собственностью Организации и не могут переходить в собственность Учредителя. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

## 8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 9.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном статьей 16 Федерального закона «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации Организации определяются статьями 57 – 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами.
- 9.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается учредителем.
- 9.3. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, установленном статьями 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований статей 18 – 21 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.
- 9.5. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится Организация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.
- 9.6. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана.



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации «Центр развития добровольчества (волонтерства) «Важные события» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 10 сентября 2021г. (учетный номер 77140510505).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 20 сентября 2021г. за основным государственным регистрационным номером 1217700442068.

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью пять листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



Handwritten signature of K.A. Balashov in blue ink, written over a blue circular official stamp.



«28» сентября 2021 г.

