

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1173443022125 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.12.2023 за
ГРН 2232301779818



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 0E5E121DBA4CD8E0D6F9E0FE9CC48291
Владелец: Барабаш Роман Юрьевич
Специалист 1 разряда
Действителен: с 17.05.2023 по 09.08.2024

УТВЕРЖДЕН:

Решением № 4 от 01.11.2023 года
единственного Учредителя

Устав

Автономной некоммерческой культурно-
просветительской организации
«Успешное поколение»

(новая редакция от 01.11.2023 года)

г. Новороссийск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая культурно-просветительская организация «Успешное поколение», именуемая в дальнейшем Организация, признается не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной гражданином в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных Уставом.

1.2. Полное наименование: Автономная некоммерческая культурно-просветительская организация «Успешное поколение», сокращенное наименование на русском языке: АНКПО «Успешное поколение».

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Организации: Краснодарский край, г. Новороссийск.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6 Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителем (учредителями).

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя (учредителей). Учредитель (учредители) Организации не несут ответственность по ее обязательствам. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.11. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью создания АНКПО «Успешное поколение» является оказание услуг в сфере развития культурного и просветительского потенциала граждан Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности АНКПО «Успешное поколение» является:
- организация и проведение конференций, выставок, «круглых» столов, семинаров, презентаций, форумов, конкурсов, олимпиад, фестивалей, совещаний, симпозиумов, мастер-классов, тренингов, творческих встреч,

консультаций, в том числе международных или с участием иностранных специалистов в области просвещения, культуры и искусства;

- содействие патриотическому воспитанию населения Российской Федерации;
- содействие в развитии деятельности туристического и краеведческого направлений для достижения уставной цели Организации;
- повышение культурного уровня населения для достижения уставной цели Организации;
- изучение истории, языков и культуры;
- сохранение и популяризация историко-культурного наследия;
- предоставление культурно-просветительских и социально-воспитательных услуг;
- содействие развитию волонтерства в культурно-просветительской работе;
- краеведческая деятельность в области изучения сохранения историко-культурного наследия;
- содействие развитию познавательного туризма;
 - подготовка и издание аудиовизуальной и печатной продукции, методических рекомендаций, программ, каталогов и сборников трудов в рамках реализации проводимых Организацией мероприятий по тематике Организации;
- проведения научно-методической, консультационной, организационной работы в рамках реализации уставной цели Организации, предусмотренной настоящим Уставом.

2.3. Для реализации предмета деятельности Организация вправе:

- сотрудничать, обмениваться опытом с российскими, зарубежными и международными организациями и частными лицами, направлять с этой целью в командировки работников Организации, а также принимать вышеуказанных частных лиц и представителей организаций;
- нанимать специалистов и привлекать их к сотрудничеству в иных формах, создавать и организовывать работу групп (временных трудовых коллективов) ученых, экспертов, аналитиков, творческих работников и деятелей культуры;
- осуществлять предпринимательскую деятельность для достижения уставных целей, создавая хозяйственные общества или участвуя в них;
- осуществлять финансирование программ, проектов в соответствии с целями своей деятельности;
- взаимодействовать с российскими государственными и муниципальными органами, российскими и иностранными информационными агентствами, ведомствами, фондами, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам культуры, просвещения и искусства;
- взаимодействовать с ассоциациями, фондами, объединениями, с государственными и неправительственными информационными, просветительскими и коммерческими организациями (российскими и зарубежными) в рамках осуществления уставной деятельности.

В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.4. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Организация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

2.6. Организация осуществляет приносящую доход деятельность для достижения своих уставных целей. К такой деятельности относится:

- организация и проведение конференций, выставок, «круглых» столов, семинаров, презентаций, форумов, конкурсов, олимпиад, фестивалей, совещаний, симпозиумов, мастер-классов, тренингов, творческих встреч, консультаций, в том числе международных или с участием иностранных специалистов в области просвещения, культуры и искусства;
- предоставление культурно-просветительских и социально-воспитательных услуг.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является учредитель, если их несколько, то – Совет учредителей Организации (далее – Совет), заседание которого ведет Председатель Совета Организации. В состав Совета Организации входят все учредители Организации.

3.2. Основная функция учредителя (Совета) Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. К исключительной компетенции высшего органа управления некоммерческой организации относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение и утверждение настоящего Устава;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- 3) образование исполнительного органа Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) создание других юридических лиц, участие в других юридических лицах;

8) реорганизация и ликвидация Организации, преобразование в фонд, назначение ликвидационной комиссии (Ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;

9) избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;

10) определение порядка управления Организацией;

11) принятие в состав учредителей новых лиц;

12) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;

13) рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;

14) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Вопросы, предусмотренные пунктом 3.3. настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции учредителя (Совета) Организации.

3.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют все учредители. При отсутствии кворума заседание Совета откладывается и Председателем Совета устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 30 (тридцать) дней со дня несостоявшегося заседания.

3.5. Все решения единственного учредителя принимаются единолично. Решения Совета по всем вопросам, в том числе отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются единогласно.

3.6. Каждый учредитель обладает в Совете правом одного голоса.

3.7. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам ее высшего органа управления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

3.8. Председатель Совета (далее именуемый «Председатель») первоначально избирается из числа членов Совета сроком на 5 (пять) лет с правом последующего переизбрания, простым большинством голосов членов Совета.

3.9. Председатель руководит Советом Организации, председательствует на его Заседаниях, а также осуществляет следующие полномочия:

- созывает Заседания;
- вносит вопросы для обсуждения на Заседаниях;
- подписывает протоколы Заседания.

3.10. Председатель может быть освобожден от своих обязанностей Советом в случае совершения им действий, наносящих ущерб Организации, а также противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.11. Секретарь Совета избирается сроком на 5 (пять) лет из числа членов Совета. Секретарь осуществляет по поручению Председателя полномочия, связанные с организацией и проведением заседаний Совета, с хранением протоколов заседаний Совета, а также контроль за исполнением решений Совета.

3.12. Заседания Совета проводятся ежегодно. Все заседания, кроме ежегодного, являются внеочередными. О дне Заседания и повестке дня его члены Совета письменно уведомляются не позднее, чем за 15 дней до даты проведения.

По письменному требованию любого члена Совета в 30-дневный срок Председателем должно быть созвано внеочередное заседание Совета.

3.13. Решения Совета фиксируются в протоколах заседаний, которые подписываются Председателем и секретарём Совета.

3.14. Директор Организации является единоличным исполнительным органом и осуществляет непосредственное текущее управление Организацией.

Директор подотчетен единственному учредителю (Совету).

3.15. Директор:

- обеспечивает выполнение решений единственного учредителя (Совета);
- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- утверждает внутренние положения и регламенты Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной правлением сметы средствами Организации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- принимает на работу и увольняет работников Организации, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;
- организует бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
- подготавливает вопросы для обсуждения на Совете Организации;
- решает все вопросы, которые не относятся к компетенции других органов Организации.

3.16. Директор представляет Организацию в любых государственных органах, коммерческих и некоммерческих организациях, в деловом обороте и действует от ее имени без доверенности.

3.17. Директор назначается решением единственного учредителя (Совета) сроком на 5 (пять) лет.

3.18. Директор может быть освобожден от занимаемой должности в любое время по решению Учредителя (Совета). Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором и законодательством Российской Федерации.

3.19. Директор при осуществлении руководства Организацией должен действовать разумно и добросовестно, соблюдая требования настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО.

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителю (учредителям) и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю (учредителям) Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав, изменения, внесенные в Устав, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании, документ о государственной регистрации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;

- внутренние документы Организации;

- положение о филиале или представительстве Организации;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- решения учредителя (протоколы заседаний Совета) Организации;

- заключения Ревизора либо аудиторов Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями учредителя (Совета) Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить её учредителю (учредителям) доступ к указанным выше документам.

4.5. Учредитель (учредители) осуществляет надзор за деятельностью Организации сам, путем непосредственного участия в управлении Организации.

Учредитель вправе по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации, без согласия остальных учредителей, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

4.6. Ревизор является органом Организации, осуществляющим функции внутреннего финансово-хозяйственного контроля. Назначается решением единственного учредителя (Совета) Организации.

4.7. Ревизор назначается решением единственного учредителя (Совета) Организации сроком на 5 (пять) лет.

4.8. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации по поручению единственного учредителя (Совета) или по собственной инициативе не реже одного раза в год.

4.9. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления необходимой информации, документов или личных объяснений.

4.10. Ревизор докладывает о результатах своих проверок учредителю (Совету), а в период между его заседаниями – Председателю Совета.

4.11. Ревизор вправе потребовать созыва внеочередного заседания Совета.

4.12. В своей деятельности Ревизор руководствуется законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Устава.

4.13. По решению единственного учредителя (Совета) Ревизору Организации в период исполнения им своих обязанностей компенсируются расходы, связанные с исполнением им своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением учредителя (Совета) Организации.

4.14. Организация вправе не избирать Ревизора, а пользоваться услугами аудиторов.

4.15. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется учредителем (Советом) Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем (учредителями), является её собственностью.

5.2. Учредитель (учредители) не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

5.3. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

5.4. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению учредителю (учредителям).

5.5. Имуществом Организации являются материальные и денежные средства, необходимые для выполнения стоящих перед ней целей.

5.6. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя (учредителей) Организации;
- поступления от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- иные не запрещенные законом поступления.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Вопрос о внесении изменений в Устав Организации рассматривается единственным учредителем (выносится на рассмотрение Совета Организации) по инициативе её учредителя (учредителей) или Директора.

6.2. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается единственным учредителем единолично (либо единогласно всеми учредителями на заседании Совета Организации).

6.3. Изменения в Устав Организации вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативными актами.

7.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

7.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативными актами.

7.4. Ликвидация и реорганизация Организации осуществляется на основании действующего законодательства. Решение о ликвидации и реорганизации принимается единственным учредителем (на заседании Совета Организации единогласно).

7.5. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, в соответствии с настоящим Уставом направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Организацией и её учредителем (учредителями).

8.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в настоящем Уставе, учредитель (учредители) и Организация руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.
