

Утвержден

Решением № 1
Единственного учредителя
от «22» ноября 2016 г.

УСТАВ
Благотворительного Фонда
помощи семьям, воспитывающих
детей с особенностями развития
«ОСОБЫЙ ВЗГЛЯД»

Симферополь

2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный Фонд помощи семьям, воспитывающих детей с особенностями развития «ОСОБЫЙ ВЗГЛЯД» (далее по тексту - «Фонд») является унитарной некоммерческой благотворительной организацией, не имеющей членства, созданной учредителем и преследующей благотворительные, культурные, образовательные или иные социальные, общественно полезные цели.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями и работниками фонда в качестве их доходов.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд может иметь печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках.

1.6. Полное наименование Фонда: Благотворительный Фонд помощи семьям, воспитывающих детей с особенностями развития «ОСОБЫЙ ВЗГЛЯД». Сокращенное наименование: БФ ПСВДОР «ОСОБЫЙ ВЗГЛЯД»

1.7. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь.

1.8. Организационно-правовая форма – фонд.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целями фонда являются:

- содействие по укреплению семейных ценностей, престижа и роли семьи в обществе, а также защите материнства, детства и отцовства;

- социальная защита семей с детьми, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

- содействие реализации права на образование, социальную реабилитацию, качественное медицинское обслуживание и достойную жизнь детей с ограниченными возможностями (задержка психо-речевого развития, эпилепсия, аутизм, генетические заболевания, заболевания и травмы, приведшие к повреждению центральной нервной системы, детский церебральный паралич, Синдром Дауна);

- реализация основных целей Фонда путем участия избранных от Фонда лиц в работе органов местного самоуправления и в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления, внесения предложений по законотворческой деятельности;

- существенное улучшение материального положения семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья через реализацию социально-экономических

программ и проектов в интересах данных семей, а также через оказание адресной благотворительной помощи малообеспеченным семьям;

- содействие созданию в российском обществе благоприятного социального климата для детей с ограниченными возможностями здоровья и членов их семей, в том числе толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья и членам их семей;

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

- оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения в части использования предусмотренных государством мер социальной защиты и гарантий для семей с детьми с особенностями;

- содействия добровольческой деятельности;

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление деятельности, направленной на достижение целей Фонда, предусмотренных настоящим уставом.

Для достижения указанных целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на социальную поддержку и защиту семей с детьми с особенностями;

- участие в осуществлении федеральных, региональных, а также международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов, направленных на социальную поддержку и защиту семей с детьми с особенностями;

- развитие системы сотрудничества и привлечения высококвалифицированных специалистов в Республику Крым и направления местных специалистов в другие регионы РФ и другие страны в целях обмена опытом и повышения своей квалификации в сфере социальной поддержки и защиты семей с детьми с особенностями;

- содействие в установлении эффективного межрегионального и международного сотрудничества, направленного на социальную поддержку и защиту семей с детьми с особенностями;

- расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам социальной поддержки и защиты граждан;

- содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг частным и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты семей с детьми с особенностями;

- организация культурной, просветительской деятельности;

- осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной Законодательством РФ, в том числе информационных материалов, собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным.

3. ПРЕЗИДИУМ ФОНДА

3.1. Высшим органом управления Фонда является Президиум Фонда (далее по тексту – Президиум). Первичный состав Президиума формируется Учредителем Фонда. В дальнейшем состав Президиума формируется по решению самого Президиума. Срок полномочий Президиума – пять лет.

3.2. Директор Фонда по должности входит в состав Президиума и председательствует на его заседаниях. При отсутствии на заседании Президиума Директора Фонда остальные члены Президиума простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

3.3. Член Президиума может быть исключен из его состава по решению остальных членов Президиума на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Президиума в течение 1 (Одного) года.

По решению Президиума, принятому квалифицированным большинством голосов в 2/3 от членов Президиума, в его состав могут быть приняты новые члены.

3.4. Порядок деятельности Президиума Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

3.5. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда.

3.6. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев, специально установленных настоящим уставом.

3.7. Президиум Фонда правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.

3.8. Основной функцией Президиума является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

3.9. К исключительной компетенции Президиума относятся:

- изменение Устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Фонда, членов Попечительского совета и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Президиума (принятие/исключение в состав Президиума новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- одобрение совершаемых фондом сделок;
- принятие решений о создании хозяйственных обществ;
- принятие решений о создании некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- ликвидация Фонда;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Президиуме Фонда, о директоре Фонда и Попечительском совете Фонда.

3.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Президиума, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам

исключительной компетенции Президиума принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Президиума, при наличии кворума.

3.11. На заседаниях Президиума Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

3.12. Все решения Президиума Фонда оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Президиума обеспечивает лицо, председательствующее на заседании.

3.13. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Президиума, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Президиума.

3.14. Члены высшего органа управления выполняют свои обязанности добровольно на безвозмездной основе.

4. ДИРЕКТОР ФОНДА

4.1. Директор Фонда – единоличный исполнительный орган, осуществляющий текущее руководство деятельностью Фонда. Директор подотчетен Президиуму Фонда. Срок полномочий Директора Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность директора неограниченное число раз.

4.2. При принятии решения о создании Фонда Директора Фонда избирает Учредитель. После государственной регистрации Фонда, Директор Фонда избирается на должность и освобождается от нее Президиумом Фонда. Решение принимается 2/3 голосов от числа присутствующих на собрании.

4.3. Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда.

4.4. Директор Фонда:

- 1) подотчетен Президиуму Фонда, отвечает за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда и правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Президиума;
- 2) без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях;
- 3) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;
- 4) распоряжается в пределах, установленных настоящим Уставом, решениями Президиума средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- 5) утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;
- 6) принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 7) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;
- 9) утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Президиума Фонда.
- 10) принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Президиумом Фонда.

4.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;
- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Президиум Фонда.

4.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

5. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

5.1. Попечительский совет Фонда – коллегиальный орган, осуществляющий контроль и надзор за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителем Фонда в течении месяца с момента государственной регистрации Фонда. В дальнейшем Члены Попечительского совета Фонда избираются Президиумом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Президиума. Срок полномочий Попечительского совета – 5 лет.

5.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Президиумом Фонда и уставом.

5.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда и требовать проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- следить за осуществлением руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда своих полномочий;
- проверять на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- следить за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионными органами Фонда;
- осуществлять надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществлять надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;
- в случае необходимости требовать созыва Президиума Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

5.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.6. Членами Попечительского совета не могут быть Директор Фонда, а также лица, входящие в иные органы управления Фонда.

5.7. Порядок деятельности Попечительского совета Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

6.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, ценные бумаги, информационные ресурсы.

результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

6.2. Фонд вправе использовать свое имущество для целей, определенных настоящим Уставом.

6.3. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Участники Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

6.4. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.5. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителя;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

6.6. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

6.7. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

7. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение Учредителя Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;

- приказы директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

7.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

8.1. Реорганизация фонда не допускается.

8.2. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Имущество и средства, оставшиеся после ликвидации Фонда, используются на благотворительные цели.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА.

9.1. В устав Фонда по решению Президиума Фонда могут быть внесены изменения в порядке, определенном действующим законодательством.

9.2. Изменения в устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке

9.3. Изменения в устав Фонда вступают в законную силу со дня их государственной регистрации.

9.4. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении фонда, а высший коллегиальный орган фонда или учредитель фонда не изменяет его устав.

Решение о государственной регистрации
Благотворительного Фонда помощи семьям,
воспитывающих детей с особенностями развития
«ОСОБЫЙ ВЗГЛЯД» принято Главным управлением
Министерства юстиции Российской Федерации
по Республике Крым и Севастополю 14 декабря 2016 г.
(учетный № 9114010146).

Сведения о государственной регистрации внесены
в Единый государственный реестр юридических лиц
23 декабря 2016 г. за основным государственным
регистрационным номером 1169102093203.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемь листов

Начальник
Главного управления

А.В. Юрковский

«09» января 2017 г.

