

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель председателя комитета  
по управлению государственным  
имуществом Кемеровской области



\_\_\_\_\_ Е.Н. Конюхова

**УТВЕРЖДЕНО**

Начальник департамента образования и  
науки Кемеровской области



\_\_\_\_\_ А. В. Чепкасов

Приказ № дд/3  
от « 14.02 » 2019 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник главного финансового управления  
Кемеровской области



\_\_\_\_\_ И.Ю. Малахов

## УСТАВ

**государственного автономного учреждения  
дополнительного образования Кемеровской области  
«Региональный центр выявления, поддержки и развития  
способностей и талантов у детей и молодежи  
«Сириус. Кузбасс»**

Учредительный документ юридического лица № <u>119420500</u>
представлен при внесении в Единый государственный реестр юридических лиц
от <u>14.02.2019</u> за ГРН <u>77-04-0060001-001/2019-0000001</u>
ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Должность <u>нач. отг.</u>
Подпись _____
М.П. _____

Кемеровская область,  
Кемеровский район,  
с. Елыкаево, 2019

## 1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного образования Кемеровской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Кузбасс» (далее – Автономное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания государственных услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере образования.

1.2. Автономное учреждение создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 09.01.2019 № 1-р «О создании государственного автономного учреждения дополнительного образования Кемеровской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Кузбасс».

1.3. Тип Автономного учреждения – автономное учреждение.

1.4. Форма собственности Автономного учреждения – государственная собственность Кемеровской области.

1.5. Полное наименование Автономного учреждения: государственное автономное учреждение дополнительного образования Кемеровской области «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи «Сириус. Кузбасс».

Сокращенное наименование Автономного учреждения: ГАУДО КО РЦВПРС и ТДМ «Сириус. Кузбасс».

1.6. Автономное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных исполнительных органов государственной власти, законами и иными правовыми актами Кемеровской области, приказами департамента образования и науки Кемеровской области, а также настоящим Уставом.

1.7. Собственником имущества и учредителем Автономного учреждения является субъект Российской Федерации – Кемеровская область.

Функции и полномочия Учредителя от имени Кемеровской области осуществляет департамент образования и науки Кемеровской области (далее по тексту – «Учредитель»).

Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области, находящегося у Автономного учреждения на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее по тексту – «Комитет»).

1.8. Место нахождения Автономного учреждения: 650523, Российская Федерация, Кемеровская область, Кемеровский район, с. Елыкаево, ул. Игарская, д. 1-а.

## 2. Правовой статус Автономного учреждения

2.1. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства для учета операций по исполнению расходов соответствующего бюджета, а также для учета средств, полученных от приносящей доход деятельности, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Автономное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях.

2.2. Автономное учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, другие печати и штампы.

2.3. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением Комитетом или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных Учредителем.

По обязательствам Автономного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Автономного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Учредитель Автономного учреждения.

2.4. Комитет не несет ответственность по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Комитета.

2.5. Автономное учреждение пользуется всеми налоговыми льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

2.6. Ежегодно Автономное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем Автономного учреждения средствах массовой информации.

2.7. Автономное учреждение имеет право на ведение образовательной деятельности со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.8. В Автономном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2.9. В Автономном учреждении создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом.

2.10. Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.11. Автономное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

2.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации Автономное учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.13. Автономное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Автономного учреждения в сети «Интернет».

### **3. Предмет, цели и виды деятельности Автономного учреждения**

3.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целью деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере дополнительного образования.

3.2. Деятельность Автономного учреждения направлена на выявление и поддержку детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, оказание содействия в получении такими лицами дополнительного образования, в том числе образования в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта, а также на организацию и обеспечение указанным лицам отдыха и оздоровления.

3.3. Предметом деятельности Автономного учреждения является дополнительное образование детей и взрослых.

3.4. Основной целью деятельности Автономного учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

3.5. Для достижения цели, указанной в пункте 3.4. настоящего Устава, Автономное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды:

- 1) реализация дополнительных общеобразовательных программ:
  - а) дополнительных общеразвивающих программ;
  - б) дополнительных предпрофессиональных программ.

3.6. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Автономное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами Автономного учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, а именно:

- 1) реализация программ профессионального обучения;
- 2) консультационная и просветительская деятельность;
- 3) организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних лиц, проявивших выдающиеся способности, принятых на обучение в Автономное учреждение (далее - обучающиеся), в том числе в каникулярное время (с

круглосуточным или дневным пребыванием), а также работников Автономного учреждения;

4) создание и ведение информационных ресурсов по образовательным, научным, творческим, социально-культурным и иным вопросам, подготовка информационно-аналитических материалов по направлениям, относящимся к видам деятельности Автономного учреждения;

5) создание информационных банков данных и сетей распространения информации, передача информации электронным способом по видам деятельности Автономного учреждения;

6) создание мультимедийной продукции (кино-, видео-, аудио-, фотопродукции), необходимой для осуществления деятельности Автономного учреждения;

7) осуществление издательско-полиграфической деятельности, оказание копировально-множительных услуг, оказание полиграфических услуг, а также реализация книжной, журнальной и иной полиграфической продукции по направлениям, относящимся к видам деятельности Автономного учреждения;

8) проведение научных исследований, выполнение аналитических, прикладных и технологических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, а также реализация прав на них;

9) создание объектов социально-культурного назначения, необходимых для осуществления деятельности Автономного учреждения;

10) осуществление экспертно-консультационной, научно-технологической и научно-производственной деятельности по видам деятельности Автономного учреждения;

11) организация и проведение выставок, семинаров, конференций, симпозиумов, круглых столов, лекций и иных культурно-просветительских мероприятий, а также концертов, театральных, спортивных, музыкальных представлений и иных массовых зрелищ, соответствующих целям Автономного учреждения;

12) проведение культурно-развлекательных и зрелищных программ, конкурсов и фестивалей, а также тематических вечеров, встреч с деятелями культуры, искусств, литературы, спорта, науки, организация творческих смотров и конкурсов, соответствующих целям Автономного учреждения;

13) организация стажировок, мастер-классов ведущих мастеров и деятелей искусств, спорта, науки, их совместной работы в рамках сферы деятельности Автономного учреждения;

14) осуществление культурно-просветительской и культурно-развлекательной деятельности, а также иной деятельности в сфере культуры и досуга;

15) реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой Автономным учреждением, оказание услуг общественного питания обучающимся, работникам Автономного учреждения, а также иным лицам, пребывающим в Автономном учреждении в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

16) оказание услуг по содержанию обучающихся в Автономном учреждении и услуг по эксплуатации жилого фонда;

17) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами обучающимся, работникам Автономного учреждения, а также иным лицам, пребывающим в Автономном учреждении в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

18) оказание физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг обучающимся и работникам Автономного учреждения, иным лицам, пребывающим в Автономном учреждении с целями деятельности Автономного учреждения;

19) реализация продукции, товаров, изготовленных за счет Автономного учреждения в целях обеспечения деятельности Автономного учреждения;

20) оказание экспертных, инжиниринговых, информационных и маркетинговых услуг в соответствии с целями деятельности Автономного учреждения;

21) проведение мероприятий образовательного, научного, культурно-просветительского и культурно-массового характера, соответствующих целям Автономного учреждения.

3.7. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.8. Кроме государственного задания и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

3.9. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и работы, не указанные в настоящем Уставе.

#### **4. Имущество и финансы Автономного учреждения**

4.1. Финансовое обеспечение деятельности Автономного учреждения осуществляется за счет субсидий из бюджета Кемеровской области и за счет средств от приносящей доход деятельности. Автономное учреждение использует имущество и денежные средства для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

4.2. Имущество Автономного учреждения является государственной собственностью Кемеровской области и закреплено за Автономным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Право оперативного управления Автономного учреждения в отношении имущества Кемеровской области возникает у Автономного учреждения с момента передачи ему этого имущества, кроме случаев, установленных законодательством.

Право оперативного управления Автономного учреждения в отношении переданного ему Кемеровской областью недвижимого имущества возникает у Автономного учреждения с момента государственной регистрации права оперативного управления Автономного учреждения на это имущество.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Имущество, земельный участок и денежные средства Автономного учреждения отражаются на его балансе.

4.3. Автономное учреждение владеет и пользуется имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Комитета в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

4.4. Автономное учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом, или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

Автономное учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

4.5. Источниками формирования имущества финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- финансовое обеспечение в виде субсидий из областного бюджета;
- доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

4.6. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, для которых оно создано. Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования имущества, находящегося у последнего на праве оперативного управления.

4.7. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Автономное учреждение, в случае приобретения в собственность Кемеровской области имущества, обеспечивает своевременную государственную

регистрацию права собственности Кемеровской области, права оперативного управления на него, если законодательством предусмотрена обязанность такой регистрации.

4.8. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Автономным учреждением либо приобретенного Автономным учреждением, за счет средств выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, осуществляется Комитетом.

4.9. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления или приобретенных им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Автономного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

4.10. Контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества Автономного учреждения в пределах своей компетенции осуществляют Учредитель и Комитет.

4.11. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

4.12. Автономное учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Автономным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Автономному учреждению из бюджета Кемеровской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.13. Крупная сделка может быть совершена Автономным учреждением только с предварительного согласия Наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение руководителя Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Автономного учреждения.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Автономного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или

должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Автономного учреждения.

Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.14. Автономное учреждение с согласия Учредителя и Комитета вправе вносить недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

## **5. Организация образовательной деятельности**

5.1. Обучение в Автономном учреждении ведётся на русском языке - государственном языке Российской Федерации, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Деятельность Автономного учреждения осуществляется в течение всего года, круглосуточно, включая выходные дни.

5.3. Обучение в Автономном учреждении осуществляется в объединениях обучающихся одного возраста и разновозрастных группах (далее – объединение).

5.4. Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Автономным учреждением самостоятельно.

Содержание реализуемых образовательных программ направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, способностей к занятиям физической культуры и спортом, удовлетворение их индивидуальных способностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании.

5.5. Автономное учреждение свободно в выборе методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам в соответствии с законодательством об образовании.

5.6. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью детей, запрещено.

5.7. При осуществлении образовательной деятельности Автономное учреждение может применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, использовать сетевую форму реализации образовательных программ в порядке, предусмотренном законодательством об образовании.

5.8. Расписание занятий составляется администрацией Автономного учреждения. Количество учебных часов, продолжительность занятий и численный состав группы определяются планом работы смены, исходя из педагогической целесообразности, содержания, форм проведения занятий,

возраста обучающихся, благоприятного режима работы и отдыха на основе санитарно-гигиенических норм.

5.9. Медицинский контроль по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил в течение учебного года, в том числе в период проведения массовых мероприятий, проводимых в Автономном учреждении, его структурными подразделениями и других массовых мероприятий, осуществляет медицинский работник.

5.10. Формами образовательной деятельности Автономного учреждения являются практические и теоретические, лабораторные занятия, занятия на местности, учебно-тематические экскурсионные маршруты, учебно-тренировочные сборы, и т.д.

5.11. Автономное учреждение организует методическую работу, в том числе организует и проводит методические семинары, семинары-совещания, семинары-практикумы, конференции и иные мероприятия для педагогических работников по вопросам выявления и поддержки детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта.

При проведении мероприятий регионального и всероссийского уровня Автономное учреждение сотрудничает с органами власти, общественными и государственными организациями, учреждениями, предприятиями всех форм собственности, осуществляет межведомственное взаимодействие.

5.12. Автономное учреждение изучает, обобщает, распространяет опыт работы, разрабатывает рекомендации.

## **6. Участники образовательных отношений**

6.1. В Автономное учреждение принимаются обучающиеся, проявившие выдающиеся способности в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта.

6.2. Правила приема в Автономное учреждение определяется локальным нормативным актом Автономного учреждения.

Автономное учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- а) настоящим Уставом;
- б) лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- в) образовательными программами, реализуемыми Автономным учреждением;
- г) правилами внутреннего распорядка обучающихся Автономного учреждения;
- д) другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.4. Жизнедеятельность обучающихся в Автономном учреждении организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях (группах, отрядах, командах и др.) в зависимости от специфики программы, потребностей и направленности интересов обучающихся, образовательных задач, социально-бытовых и других условий Автономного учреждения.

Численность обучающихся в объединениях (группах, отрядах, бригадах, командах и др.) определяется в соответствии с нормативами, установленными СанПиН, действующим законодательством.

Численность объединений (групп, отрядов, бригад, команд и др.) определяется специфическими задачами и возможностями Автономного учреждения.

Содержание деятельности объединений (кружков, студий, мастерских, секций и др.) определяется их руководителями. Программы педагогических работников утверждаются директором Автономного учреждения.

6.5. Обучающиеся в Автономном учреждении обеспечиваются питанием в соответствии с нормами и методическими рекомендациями по организации питания в учреждениях данного типа.

Организация питания в Автономном учреждении осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН, действующего законодательства.

6.6. Обучающиеся имеют право:

- на бесплатное пользование спортивными сооружениями, библиотечно-информационными ресурсами, методической базой Автономного учреждения;
- на всестороннее развитие своих способностей и интересов;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- на защиту своей чести и достоинства;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если это не затрагивает чувств других людей;
- на ознакомление с нормативными, учебными и иными документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Автономном учреждении;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на смену объединения, педагога, образовательной программы;
- на вступление в различные объединения, движения, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации и др.

Обучающиеся обязаны:

- выполнять требования Устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- добросовестно осваивать образовательную программу;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения, не создавать препятствий для занятий другим учащимся;
- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены;
- быть дисциплинированным, аккуратным и вежливым;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- бережно относиться к имуществу Автономного учреждения;
- выполнять требования работников Автономного учреждения в части, отнесённой Уставом к их компетенции.

6.7. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или использовать в Автономном учреждении оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические, взрывчатые вещества;

- применять психическое и физическое насилие к другим учащимся, членам коллектива Автономного учреждения;

- совершать действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

6.8. В Автономное учреждение на педагогическую работу принимаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям.

6.8.1. К педагогической деятельности в Автономном учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

6.8.2. Педагогические работники имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- самостоятельно выбирать для реализации образовательную программу, в соответствии с Уставом и лицензией Автономного учреждения;
- выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия, материалы, методы оценки знаний и умений обучающихся;
- проходить аттестацию для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям в установленном порядке;
- участвовать в управлении Автономным учреждением в форме, определённой Уставом;
- на права, свободы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области для педагогических работников.

#### 6.8.3. Педагогические работники обязаны:

- выполнять требования Устава, правил внутреннего трудового распорядка, положения о структурном подразделении и иных локальных нормативных документов Автономного учреждения;
- повышать свой профессиональный уровень;
- выполнять условия трудового договора;
- выполнять должностные обязанности;
- ежегодно проходить медицинский осмотр;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании и др.

6.9. В Автономном учреждении наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность данных работников Автономного учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и иными локальными нормативными актами Автономного учреждения.

6.10. Трудовые отношения работника и Автономного учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. При заключении трудового договора работнику может устанавливаться испытательный срок.

При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет Автономному учреждению:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учёта - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- документ об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

- справку установленной формы о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Работникам предоставляются гарантии и льготы, установленные действующим законодательством.

6.11. Родители (законные представители) имеют право:

- на качественное образование, охрану жизни и здоровья обучающихся;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательной деятельности, успехами обучающихся;
- знакомиться с Уставом Автономного учреждения и другими локальными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности;
- получать квалифицированную помощь по вопросам обучения;
- участвовать в массовых мероприятиях Автономного учреждения;
- присутствовать, по договорённости, на заседаниях Педагогического совета Автономного учреждения и др.

6.12. Родители (законные представители) обязаны:

- нести ответственность за воспитание своих детей;
- поддерживать связь с педагогическими работниками Автономного учреждения;
- выполнять требования Устава Автономного учреждения;
- уважать права, честь и достоинство обучающихся, работников Автономного учреждения и др.

## **7. Управление Автономным учреждением**

7.1. Управление Автономным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Состав, организация и полномочия коллегиальных органов управления (далее по тексту - Органы управления) в Автономном учреждении определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними локальными нормативными актами Автономного учреждения.

7.3. Структура органов управления Автономного учреждения:

Руководитель - единоличный исполнительный орган Автономного учреждения;

Наблюдательный совет Автономного учреждения;

Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения;

Педагогический совет Автономного учреждения;

Попечительский совет Автономного учреждения;

Экспертный совет Автономного учреждения.

7.4. Единоличным исполнительным органом Автономного учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения.

7.4.1. Директор Автономного учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4.2. Директор Автономного учреждения осуществляет управление Автономным учреждением, несет полную ответственность за работу Автономного учреждения перед Учредителем, по вопросам использования и сохранности имущества перед Комитетом.

Директор Автономного учреждения в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

Должностные обязанности директора Автономного учреждения, его филиала не могут исполняться по совместительству.

7.4.3. Директор Автономного учреждения осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- представляет интересы Автономного учреждения в исполнительных органах государственной власти, правоохранительных органах, государственных унитарных предприятиях, государственных учреждениях, организациях различных форм собственности на территории Кемеровской области и за ее пределами;
- представляет годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения Наблюдательному совету для утверждения;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;
- утверждает структуру и штатное расписание Автономного учреждения, должностные обязанности сотрудников и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- устанавливает заработную плату работникам Автономного учреждения (в том числе стимулирующие, компенсационные и иные выплаты, установленные нормативными правовыми актами Автономного учреждения и трудовым договором);
- открывает и закрывает лицевые счета в органах казначейства;
- заслушивает отчеты членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Автономного учреждения, результатов образовательной, финансовой деятельности, принимает решения по ним;
- утверждает локальные нормативные акты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения;
- выдает доверенности отдельным работникам Автономного учреждения на совершение ими действий от имени Автономного учреждения;
- распоряжается финансовыми средствами и иным имуществом Автономного учреждения в пределах, определяемых законодательством и настоящим Уставом;

- обеспечивает выполнение установленного Учредителем государственного задания;
- назначает и освобождает от должности своих заместителей, делегирует им свои полномочия и распределяет между ними обязанности;
- осуществляет кадровую политику, принимает на работу, увольняет, заключает трудовые договоры с работниками Автономного учреждения, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощряет, представляет к премированию и награждению;
- принимает меры по обеспечению Автономного учреждения квалифицированными кадрами, организует работу по повышению квалификации кадров, проводит работу по укреплению трудовой дисциплины;
- утверждает календарный учебный план, рабочие программы и иные документы, касающиеся образовательной деятельности;
- обеспечивает учет и сохранность архивных документов, в том числе документов по личному составу, предоставление достоверной информации по запросу Учредителя;
- выполняет иные полномочия, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

7.4.4. Директор Автономного учреждения несет ответственность за:

- реализацию Автономным учреждением уставных целей;
- руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Автономного учреждения;
- сохранность и нецелевое использование государственного имущества, переданного Автономному учреждению в оперативное управление;
- нецелевое использование субсидий;
- нарушение договорных обязательств;
- организацию ведения бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов и обучающихся, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в Автономном учреждении;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение законодательства Российской Федерации, Кемеровской области, приказов и распоряжений Учредителя, положений настоящего Устава, трудового договора (контракта);
- несвоевременную выплату заработной платы и уплату страховых взносов во внебюджетные фонды;
- невыполнение иных полномочий, возложенных на него законодательством Российской Федерации и Кемеровской области, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

7.4.5. Директор Автономного учреждения несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения и за исполнение возложенных на него обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4.6. Директор Автономного учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.4.7. Директор Автономного учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Автономному учреждению.

7.4.8. Трудовой договор (контракт) с директором Автономного учреждения может быть прекращен в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Автономного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

7.4.9. Директору Автономного учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников действующим законодательством.

7.5. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее – Наблюдательный совет).

7.5.1. Наблюдательный совет является коллегиальным органом управления Автономным учреждением и состоит из 7 (семи) человек.

7.5.2. В состав Наблюдательного совета входят представители Учредителя, Комитета и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Автономного учреждения.

7.5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета 5 (пять) лет.

7.5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

7.5.5. Директор Автономного учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Автономного учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

7.5.6. Членами Наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.5.7. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

7.5.8. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами Автономного учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

7.5.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Автономного учреждения.

Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий

принимается Общим собранием (конференцией) работников Автономного учреждения.

7.5.10. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.5.11. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

7.5.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

7.5.13. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

7.5.14. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

7.5.15. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.5.16. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.5.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.5.18. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7.5.19. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Автономного учреждения.

7.5.20. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

7.5.21. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета.

Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

7.5.22. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

7.5.23. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя Автономного учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

7.5.24. Наблюдательный совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

- предложения Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

- предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

- по представлению директора Автономного учреждения отчёты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчётность Автономного учреждения;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

- предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.5.25. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с подпунктом 7.5.24. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Автономного учреждения.

7.5.26. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Автономного учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

7.5.27. Наблюдательный совет утверждает Положение о закупке товаров, работ, услуг в случае, если заказчиком выступает Автономное учреждение.

7.6. Общее собрание (конференция) работников Автономного учреждения (далее - Общее собрание).

7.6.1. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Автономным учреждением, в состав которого входят все работники Автономного учреждения. Председатель Общего собрания избирается открытым голосованием.

7.6.2. Общее собрание действует бессрочно и собирается не реже одного раза в год.

7.6.3. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвуют более половины работников, для которых Автономное учреждение является основным местом работы.

7.6.4. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом.

Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Автономного учреждения.

7.6.5. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- принятие Устава, а также изменений к нему;
- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие коллективного договора, изменений и дополнений к нему;
- принятие решения о назначении представителя работников Автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий.

7.6.6. Деятельность Общего собрания регламентируется настоящим Уставом и Положением об Общем собрании (конференции) работников Автономного учреждения, утвержденным приказом директора Автономного учреждения.

7.7. Педагогический совет Автономного учреждения (далее – Педагогический совет).

7.7.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Автономным учреждением, созданный для решения вопросов учебно-методической и воспитательной работы.

7.7.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, работающие в Автономном учреждении.

7.7.3. Педагогический совет возглавляет председатель, избранный открытым голосованием.

7.7.4. Педагогический совет действует бессрочно. Периодичность заседаний Педагогического совета определяется в соответствии с планом работы Автономного учреждения, как правило, не реже двух раз в год.

7.7.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

7.7.6. К компетенции Педагогического совета относится:

- разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов, воспитательно-образовательной деятельности и способов их реализации;
- обсуждение и принятие годового, учебного плана, календарного учебного плана;
- рассмотрение кандидатур обучающихся и сотрудников Автономного учреждения на награждение и поощрение различными видами наград;
- экспертиза и рецензирование методических материалов педагогических работников Автономного учреждения;
- оказание методической помощи образовательным организациям по вопросам выявления и поддержки детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности в области искусств, естественных наук, физической культуры и спорта;
- сбор, анализ и распространение передового педагогического опыта.

7.7.7. Деятельность Педагогического совета регламентируется настоящим Уставом и Положением о Педагогическом совете Автономного учреждения, утвержденным приказом директора Автономного учреждения.

7.8. Автономное учреждение создает Попечительский совет, действующий на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом директора Автономного учреждения.

7.8.1. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены Попечительского совета не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Автономного учреждения.

7.8.2. Попечительский совет является коллегиальным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Автономного учреждения. Попечительский совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

7.8.3. Конкретное число членов Попечительского совета определяется директором Автономного учреждения, но не может быть менее 5 человек.

Персональный состав Попечительского совета определяется директором Автономного учреждения.

7.8.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, науки, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Автономного учреждения. Попечительский совет создается на весь период деятельности Автономного учреждения.

7.8.5. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих, перспективных задач развития и эффективного функционирования Автономного учреждения, улучшения качества его работы;

- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Автономного учреждения;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы Автономного учреждения;

- содействие в повышении квалификации работников Автономного учреждения, стимулировании их профессионального развития;

- содействие в информационной открытости Автономного учреждения;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Автономного учреждения.

7.8.6. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Автономного учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее директора Автономного учреждения.

7.8.7. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Автономного учреждения.

7.9. В Автономном учреждении создается Экспертный совет, который осуществляет научно-методическое, аналитическое и экспертное обеспечение образовательной деятельности Автономного учреждения.

7.9.1. К компетенции Экспертного совета относится:

- экспертиза образовательных программ Автономного учреждения;

- анализ рекомендаций специалистов в области педагогики, искусства, науки и спорта, содействие их вовлечению в реализацию образовательных программ Автономного учреждения;

- определение потребностей в ресурсном обеспечении образовательных программ Автономного учреждения;
- определение форм и механизмов дальнейшего взаимодействия выпускников образовательных программ Автономного учреждения с ведущими педагогами, учеными, представителями организаций – партнеров с целью их дальнейшего профессионального развития;
- решение иных вопросов, делегированных ему Попечительским советом.

7.9.2. Основная задача Экспертного совета - экспертная оценка образовательных программ Автономного учреждения и профессионального уровня их участников, дальнейшая поддержка самых успешных и мотивированных из них, а также координация экспертной и методической работы по направлениям для решения задач Автономного учреждения. Экспертный совет не является органом Автономного учреждения.

7.9.3. Состав Экспертного совета утверждается решением Попечительского совета на срок 3 (три) года. Экспертный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Экспертном совете, утверждаемым Попечительским советом.

7.9.4. Экспертный совет своим решением может формировать рабочие группы.

7.9.5. Заседания Экспертного совета проводится по мере необходимости.

7.10. В целях учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Автономным учреждением и при принятии Автономным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Автономном учреждении могут создаваться Советы обучающихся, родителей (законных представителей) или иные органы.

## **8. Компетенция Учредителя, Комитета**

8.1. К компетенции Учредителя относятся:

- утверждение устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора (контракта) с ним;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона

от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя Автономного учреждения;

- решение иных предусмотренных Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и другими федеральными законами вопросов.

8.2. К компетенции Комитета относится:

- утверждение перечня особо ценного движимого имущества;

- осуществление в установленном действующем законодательством порядке закрепления недвижимого и особо ценного движимого имущества за Автономным учреждением;

- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, закрепленным за Автономным учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества;

- предоставление Автономному учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков, необходимых для выполнения его уставных задач;

- осуществление контроля за использованием и сохранностью закрепленного за Автономным учреждением имущества;

- согласование Устава Автономного учреждения и вносимых в него дополнений и изменений;

- осуществление иных функций, иных полномочий в сфере управления государственной собственностью Кемеровской области в соответствии с действующим законодательством.

## **9. Создание филиалов, представительств и структурных подразделений Автономного учреждения**

9.1. Создание, реорганизация и ликвидация филиалов, открытие и закрытие представительств Автономным учреждением осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

9.2. Автономное учреждение может создавать структурные подразделения, филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем.

9.3. Представительство Автономного учреждения открывается и закрывается Автономным учреждением.

9.4. Филиалы, представительства и структурные подразделения осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

9.5. Структурные подразделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом, в порядке, установленном законодательством, и действуют в соответствии с положениями о них.

9.6. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющимся частью баланса Автономного учреждения.

9.7. Руководители структурных подразделений, филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Автономного учреждения.

9.8. Структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления структурных подразделений прописываются в локальных нормативных актах Автономного учреждения.

9.9. Ответственность за деятельность своих структурных подразделений несет Автономное учреждение.

## **10. Локальные нормативные акты Автономного учреждения**

10.1. Автономное учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области и настоящим Уставом.

10.2. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области и в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.3. Автономное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Автономным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Автономного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Автономным учреждением.

10.5. Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Кемеровской области, а также настоящему Уставу.

## **11. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения**

11.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

11.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

11.3. Автономные учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

11.4. Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области.

11.5. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Автономное учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

11.7. При реорганизации Автономного учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

11.8. Изменение типа Автономного учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области. При изменении типа Автономного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

11.9. Решение о прекращении деятельности Автономного учреждения принимается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

11.10. Решение о ликвидации Автономного учреждения принимается Коллегией Администрации Кемеровской области.

11.11. Ликвидация Автономного учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

11.12. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их на утверждение Учредителю и на согласование Комитету.

11.13. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.14. При ликвидации или реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их социальных прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.15. Имущество ликвидируемого Автономного учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в государственной собственности Кемеровской области.

11.16. Ликвидационный баланс Автономного учреждения, а в случае реорганизации Автономного учреждения и передаточный акт Автономного учреждения утверждаются Учредителем по согласованию с Комитетом.

11.17. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения – в соответствующее учреждение Государственной архивной службы. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств

Автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Государственной архивной службой Российской Федерации.

## **12. Порядок внесения изменений, дополнений в Устав Автономного учреждения**

12.1. Устав в новой редакции, изменения и дополнения в Устав утверждаются правовым актом Учредителя, согласовываются с Комитетом и Главным финансовым управлением Кемеровской области.

12.2. Устав, а также изменения и дополнения к нему подлежат регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

12.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и законодательством Кемеровской области.

Пронумеровано на «27» \_\_\_\_\_ 2019 г. по печатию \_\_\_\_\_ листов

Начальник \_\_\_\_\_

*Сидорова*



Прочитано и проконтролировано 27 листа(ов)

«27» 27 2019 г.

Начальник департамента \_\_\_\_\_

А.С. Спикасов

