

УТВЕРЖДЕН

Учредительным собранием

Протокол №1 от «15» января 2020 года

УСТАВ

Тульской региональной общественной организации укрепления и развития семей

«Семьи меняют мир»

г. Тула

2020 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Тульская региональная общественная организация укрепления и развития семей «Семьи меняют мир» (далее – «Организация») является корпоративной некоммерческой организацией, добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, указанных в Уставе.

1.2. Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», иным действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Организация осуществляет свою деятельность на территории Тульской области.

1.4. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – «ЕГРЮЛ») сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений об исключении ее из ЕГРЮЛ.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по ее обязательствам, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.7. Полное наименование Организации: Тульская региональная общественная организация укрепления и развития семей «Семьи меняют мир».

Сокращенное наименование Организации: ТРООУРС «СММ».

1.8. Организация имеет печать, вправе иметь расчетный и иные счета в банках, штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Организация использует символику в виде эмблемы, эскиз которой и описание которой содержится далее.

1.9.1. Эскиз эмблемы Организации.



1.9.2. Описание эмблемы Организации.

Эмблема представляет собой на белом фоне зеленое дерево с белыми цветочками с зелеными сердцевинами и белой серединой в форме сердца: В центре дерева вместо ствола – фигуры мужчины слева и женщины справа синего цвета.

Объяснение символики эмблемы Организации следующее: мужчина и

женщина символизируют мужа и жену; сердце в центре – их любовь, приносящую плоды; дерево символизирует род, потомков, это символ родословного дерева; цветы – символы детей. Общее значение: муж и жена – это ствол родословного дерева, родоначальники будущих поколений. Семья – это основа мира и гармонии во Вселенной, базовый уровень для построения мира и гармонии в обществе, стране и мире.

Допускается исполнение эмблемы Организации в черно-белом или желто-белом исполнении. Эмблема в черно-белом или желто-белом исполнении по форме и композиции идентична эмблеме в цветном исполнении.

1.10. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации — Совета: Российская Федерация, г. Тула.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью деятельности Организации является удовлетворение духовных или иных нематериальных потребностей ее членов, представление и защита общих интересов:

2.1.1. укрепление престижа и роли семьи, традиционных семейных ценностей, супружества и родительства в обществе;

2.1.2. распространение принципов создания крепких семей на основе общечеловеческих (универсальных) ценностей, здорового образа жизни;

2.1.3. укрепление сознания важности сохранения целомудрия до брака и верности в семье;

2.1.4. поддержка семей в вопросах родительства;

2.1.5. содействие деятельности в области просвещения, науки, культуры, искусства, направленных на пропаганду здорового образа жизни, духовное развитие личности, развитие общечеловеческих, нравственных и духовных ценностей в обществе, формирование бережного отношения к окружающей среде;

2.1.6. профилактика социально опасных форм поведения граждан;

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности:

2.2.1. просветительская деятельность, включающая организацию и проведение интерактивных программ, публичных лекций, занятий, семинаров, вебинаров, практикумов, тренингов, мастер-классов, творческих и тематических встреч, выставок и конференций, направленная на популяризацию традиционных семейных ценностей, идей сохранения целомудрия до брака и верности в браке, идей гармоничного супружества, активного и сознательного родительства, популяризацию здорового образа жизни;

2.2.2. просветительская деятельность, включающая организацию и проведение интерактивных программ, лекций, семинаров, вебинаров, тренингов, практикумов, конференций, мастер-классов, творческих и тематических встреч, выставок и конференций по вопросам развития общечеловеческих, нравственных и духовных ценностей в обществе, содействующих нравственному развитию личности как основы крепкой семьи;

2.2.3. размещение материалов просветительского содержания в средствах массовой информации, включая телекоммуникационную сеть Интернет, направленных на популяризацию традиционных семейных ценностей, идей сохранения целомудрия до брака и верности в браке, идей гармоничного супружества, активного и сознательного родительства, популяризацию здорового образа жизни, профилактику социально опасных форм поведения граждан, заботу об окружающей среде;

2.2.4. организация деятельности семейных клубов, содержание деятельности которых направлено на выполнение уставных целей;

2.2.5. просветительская деятельность, включающая проведение лекций, тренингов, семинаров, вебинаров, практикумов, мастер-классов, индивидуального и группового консультирования для молодежи (старшеклассников и студентов) и специалистов по работе с молодежью по воспитанию зрелого характера и популяризации здорового образа жизни как подготовки к созданию крепкой семьи;

2.2.6. организация и проведение мероприятий, в том числе в порядке молодежного и семейного добровольчества, направленных на формирование бережного отношения к окружающей среде;

2.2.7. привлечение, организация и координация деятельности групп активистов-волонтеров, в том числе из молодежной среды;

2.2.8. установление контактов и развитие совместной деятельности с заинтересованными организациями, имеющими сходные цели;

2.2.9. поиск и приглашение для совместной деятельности и обмена опытом специалистов, экспертов, общественных, политических деятелей, деятелей культуры и науки;

2.2.10. создание видео, аудио, а также электронных и печатных материалов;

2.2.11. широкое распространение просветительских материалов (щиты, плакаты, печатные издания, фильмы, видеоролики, лекции, семинары, тренинги и т.п.) среди населения;

2.2.12. размещение социальной рекламы;

2.2.13. организационно-методическое и консультативно-информационное обеспечение деятельности предприятий, учреждений, творческих организаций, союзов, фондов, благотворительных организаций по вопросам популяризации здорового образа жизни, подготовки к крепкому браку, укрепления отношений в семье между супругами, родителями и детьми, заботе об окружающей среде.

2.3. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Организация должна сформировать достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество.

2.4. Организация осуществляет следующие виды деятельности, приносящей доход:

2.4.1. проведение лекций, тренингов, семинаров, вебинаров, практикумов, мастер-классов, индивидуального и группового консультирования для супружеских пар по укреплению и развитию супружеских отношений;

2.4.2. организация и проведение культурных мероприятий в поддержку здорового образа жизни, традиционных семейных ценностей, включая фестивали и памятные церемонии, знаменующие обновление обета супружеской верности.

2.5. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению между членами Организации, и после уплаты налогов и иных обязательных платежей направляются на достижение уставных целей Организации.

2.6. Организация ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Для достижения уставных целей Организация вправе:

3.1.1. свободно распространять информацию о своей деятельности;

3.1.2. участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральным законом «Об общественных объединениях» и другими законами;

3.1.3. выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;

3.1.4. проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование;

3.1.5. учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;

3.1.6. представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

3.2. Организация обязана:

3.2.1. соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом;

- 3.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3.2.3. ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его наименования и данных о руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 3.2.4. представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц, а также отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 3.2.5. допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые мероприятия;
- 3.2.6. оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью, направленной на достижение уставных целей и соблюдение законодательства Российской Федерации;
- 3.2.7. информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 3.2.8. информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в п.1 статьи 5 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Членами Организации могут быть полностью дееспособные граждане РФ, достигшие возраста 18 лет и общественные организации, иностранные граждане, лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, выразившие поддержку уставным целям и предмету деятельности Организации, готовые принять участие в ее деятельности.

4.2. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

4.3. Член Организации вправе:

4.3.1. участвовать в управлении делами Организации, в том числе выдвигать кандидатуры, избирать и быть избранным во все выборные органы Организации;

4.3.2. по поручению органов Организации представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами;

4.3.3. требовать, действуя от имени Организации по доверенности, возмещения причиненных Организации убытков;

4.3.4. оспаривать, действуя от имени Организации по доверенности, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок;

4.3.5. обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.3.6. по письменному запросу, направленному в органы Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.3.7. участвовать во всех проводимых мероприятиях Организации;

4.3.8. свободно излагать свои взгляды и вносить предложения о деятельности Организации, участвовать в их обсуждении и реализации;

4.3.9. на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

4.3.10. по своему усмотрению в любое время выйти из числа членов Организации.

4.4. Член Организации обязан:

4.4.1. соблюдать Устав и внутренние документы Организации;

4.4.2. участвовать в образовании имущества Организации для осуществления приносящей доход деятельности в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенными решением Общего собрания;

4.4.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

4.4.4. участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.4.5. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;

4.4.6. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;

4.4.7. уплачивать членские и иные имущественные взносы;

4.4.8. содействовать реализации программ, мероприятий, акций Организации, решений ее органов.

4.5. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Совета за неуплату взносов, за нарушение положений Устава, неисполнение решений органов Организации, а также за действия (бездействие), дискредитирующие Организацию, наносящие ей материальный ущерб.

4.6. Заинтересованное лицо вправе направить заявление о вступлении в члены Организации и член Организации вправе направить заявление о выходе из членов Организации Совету. От имени члена Организации – общественной организации (движения) выступает уполномоченный уставом этой организации

10
11
(движения) орган. Член Организации считается исключенным из нее с момента направления такого заявления.

4.7. Учредители Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в любое время без согласия остальных учредителей Организации, направив сведения о своем выходе в регистрирующий орган.

5. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Высшим органом Организации является Общее собрание членов (далее — «Общее собрание»). К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

5.1.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

5.1.2. утверждение Устава Организации, внесение в него изменений;

5.1.3. определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа ее членов;

5.1.4. принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;

5.1.5. избрание Совета, Руководителя Организации и досрочное прекращение их полномочий;

5.1.6. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.1.7. принятие решений о создании и ликвидации Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

5.1.8. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.1.9. утверждение финансового плана (сметы) и внесение в него изменений;

5.1.10. избрание Контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации.

5.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованиям Руководителя, Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора), 1/2 членов Организации.

5.3. Общее собрание правомочно, если в нем принимают участие более половины членов Организации. Члены уведомляются о дате, месте проведения, времени и повестке Советом Организации не менее чем за 14 (Четырнадцать) дней до начала Общего собрания в любой доступной форме: в том числе через СМИ или Интернет.

5.4. Общее собрание вправе решить любой вопрос, возникающий в деятельности Организации.

5.5. Решения по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов присутствующих на собрании членов Организации.

5.6. Решения по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов Организации.

5.7. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 15 дней.

5.8. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.9. Обязанность оповещения всех членов Организации о проведении Общего собрания в заочной форме и заочного голосования, а также рассылки

бюллетеней для его проведения каждому члену Организации возложена на Совет Организации.

5.10. Оповещение членов Организации о проведении заочного голосования осуществляется путем рассылки им уведомлений о проведении заочного голосования и бюллетеней для заочного голосования путем почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной и иной связи.

Между датой начала заочного голосования членов Общего собрания и датой проведения подсчета голосов по итогам заочного голосования должно пройти не менее 14 (Четырнадцати) календарных дней – период голосования.

5.11. Совет является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Организации. Члены Совета избираются Общим собранием на срок в 3 (Три) года. Общее количество членов Совета должно быть не менее 2 (Двух) человек. Порядок и способ избрания членов Совета определяются Общим собранием. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.12. Члены Совета имеют право получать информацию о деятельности Организации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

5.13. К компетенции Совета относятся:

5.13.1. осуществление прав юридического лица от имени Организации в соответствии с Уставом;

5.13.2. подготовка и созыв Общего собрания, включая случаи его проведения в заочной форме;

5.13.3. контроль за деятельностью Руководителя;

5.13.4. обсуждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.13.5. внесение на рассмотрение Общего собрания вопросов и предложений по совершенствованию деятельности Организации;

5.13.6. прием в члены Организации и исключение из членов Организации;

5.13.7. контроль за расходованием целевых взносов;

5.13.8. составление и анализ перспективных планов, проектов, программ Организации на соответствие их законодательству Российской Федерации,

- государственным, муниципальным программам, внесение рекомендаций по их реализации;
- 5.13.9. обсуждение финансовых планов (смет расходов) мероприятий по представлению Руководителя и внесение в них изменений при необходимости;
- 5.13.10. утверждение положений и актов в рамках своей компетенции;
- 5.13.11. ведение реестра членов Организации.
- 5.14. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раз в год. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по решению Руководителя.
- 5.15. Совет правомочен, если на заседании присутствует более 1/2 от состава членов Совета.
- 5.16. Совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов от числа лиц, присутствующих на заседании Совета.
- 5.17. Полномочия членов Совета могут быть прекращены по решению не менее, чем 2/3 голосов членов Общего собрания в следующих случаях:
- 5.17.1 по личному заявлению члена Совета в письменной форме;
- 5.17.2. в случае систематического непосещения заседаний Совета без уважительной причины;
- 5.17.3. в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Совета.
- 5.16.4. в случаях грубого нарушения членами Совета своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.
- 5.17. Совет Организации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок.
- 5.18. Руководитель - единоличный исполнительный орган Организации. Избирается на Общем собрании на срок в 3 (Три) года. Первоначально Руководитель избирается на заседании Учредительном собрании Организации.
- 5.19. Руководитель имеет следующие полномочия:
- 5.19.1. действует от имени Организации без доверенности;

- 5.19.2. руководит текущей работой Организации, председательствует на заседаниях Совета, осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания;
- 5.19.3. утверждает штатное расписание, систему и размеры оплаты труда сотрудников;
- 5.19.4. готовит вопросы для обсуждения на заседаниях Совета и Общего собрания;
- 5.19.5. направляет в органы надзора и контроля необходимую отчетность, предоставление которой установлено законом, ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности Организации, с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации;
- 5.19.6. ведет учет заявлений о приеме в члены и о выходе из Организации;
- 5.19.7. заключает договоры и совершает иные юридические действия от имени Организации;
- 5.19.8. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Организации;
- 5.19.9. принимает и увольняет работников, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
- 5.19.10. решает любые другие вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания и Совета.

6. КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЙ ОРГАН

- 6.1. Контрольно-ревизионным органом Организации, является Контрольно – ревизионная комиссия (Ревизор) Организации.
- 6.2. Основной функцией Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации, является осуществление контроля за ведением финансово-хозяйственной деятельности и соблюдением Устава Организации всеми

руководящими и иными органами, а также должностными лицами Организации.

6.3. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации избирается решением Общего собрания членов Организации из числа членов Организации.

6.4. Председатель Контрольно - ревизионной комиссии Организации, избирается решением общим собранием членов Организации из числа членов Контрольно - ревизионной комиссии Организации.

6.5. Не могут быть членами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) Организации члены Совета Организации и единоличный исполнительный орган Организации.

6.6. Количество членов Контрольно-ревизионной комиссии Организации может быть не более трех членов.

6.7. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации - 3 (Три) года. Срок полномочий Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации - 3 (Три) года. Первоначально Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) организации избирается на Учредительном собрании Организации.

6.8. Для осуществления своих полномочий Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации имеет право знакомиться со всей документацией Организации и лиц, состоящих с Организацией в трудовых отношениях, проверять факт наличия имущества Организации.

6.9. Основные полномочия ревизионного органа Организации включают в себя:

6.9.1. контроль за соблюдением членами Организации Устава и решений органов управления Организации;

6.9.2. проверка исполнения финансового плана (сметы) Организации;

6.9.3. проверка целевого использования имущества Организации;

6.9.4. проверка хозяйственной и финансовой деятельности Организации;

6.9.5. контроль деятельности органов управления Организации на предмет соответствия уставу Организации и действующему законодательству;

6.9.6. проверка обоснованности ответов на заявления, предложения и жалобы членов Организации.

6.10. Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации имеет право привлекать к участию в проведении проверок независимых экспертов (аудиторов).

6.11. Периодичность контрольно - ревизионных проверок Организации составляет не реже 1 (Одного) раза в год. Внеплановые контрольно - ревизионные проверки проводятся по решению Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизора) Организации, а также по решению Совета, Руководителя Организации, или по требованию не менее половины членов Организации.

6.12. Контрольно - ревизионная комиссия (Ревизор) Организации по итогам финансового года в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов до их утверждения общим собранием членов Организации. По итогам проверки членами Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) составляется заключение к годовому отчету и балансу.

6.13. Досрочное прекращение членства в Контрольно-ревизионной комиссии Организации осуществляется в случаях:

6.13.1. личного заявления члена Контрольно-ревизионной комиссии Организации, поданного на имя руководителя Организации;

6.13.2. смерти члена Контрольно-ревизионной комиссии Организации;

6.13.3. неисполнения членом Контрольно-ревизионной комиссии Организации своих обязанностей более трех месяцев подряд;

6.13.4. вступления в законную силу приговора суда о признании члена Контрольно-ревизионной комиссии Организации виновным в совершении преступлений, указанных в статье 19 Федерального закона "Об общественных объединениях" от 19.05.1995 N 82-ФЗ;

6.13.5. совершения членом Контрольно-ревизионной комиссии Организации порочащего поступка;

6.13.6. в случаях грубого нарушения членом Контрольно-ревизионной комиссии Организации своих обязанностей;

6.13.7. в случае неспособности члена Контрольно-ревизионной комиссии к надлежащему ведению дел;

6.13.8. установления недостоверности сведений, представленных в Организацию при избрании членом Контрольно-ревизионной комиссии Организации.

6.14. Члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации, не принимающие участие в работе Контрольно-ревизионной комиссии Организации на регулярной основе, выводятся из состава Контрольно-ревизионной комиссии Организации на основании решения Общего собрания членов Организации по представлению Совета Организации, председателя Контрольно-ревизионной комиссии Организации, руководителя Организации или по требованию не менее 1/3 членов Организации.

6.15. Решение по вопросам, указанным в п. 6.13, п. 6.14 настоящей статьи Устава, принимается Общим собранием членов Организации, квалифицированным большинством членов, не менее 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Организации.

6.16. Члены Контрольно-ревизионной комиссии Организации (Ревизор) не вправе делегировать свои полномочия другим членам Организации.

7. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

7.1. В собственности Организации могут находиться земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

7.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- 7.2.1. вступительные и членские взносы;
- 7.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, предоставляемые гражданами РФ и юридическими лицами РФ в денежной или

натуральной форме, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;

7.2.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

7.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

7.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;

7.2.6. доходы от разрешенной законом приносящей доход деятельности;

7.2.7. доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Организацией;

7.2.8. иные не запрещенные законом источники.

7.3. Доходы от деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и используются только для достижения уставных целей Организации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается на Общем собрании.

8.2. Изменения в Устав, утвержденные Общим собранием, подлежат государственной регистрации, осуществляемой в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (преобразование, слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется по решению Общего собрания. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Организации, к ее правопреемнику (правопреемникам).

Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

9.2. Ликвидация Организации осуществляется по решению Общего собрания, либо по решению суда в установленных законом случаях. Ликвидация Организации влечет прекращение ее деятельности без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

9.3. После принятия решения о ликвидации Организации орган, принявший такое решение, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора). К ликвидационной комиссии (ликвидатору) с момента назначения переходят все полномочия по управлению делами Организации.

9.4. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, направляется на достижение уставных целей Организации.

9.5. При ликвидации документы Организации по личному составу направляются в установленном законом порядке на государственное хранение.

9.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации.

9.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о ее ликвидации в ЕГРЮЛ.

Решение о регистрации принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации
по Тульской области

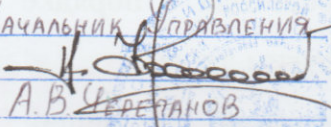
"26" 02 2020 г. (№ 106-р)

Сведения о государственной регистрации
внесены в единый государственный
реестр юридических лиц

"06" марта 2020 г.

Основной государственный
регистрационный номер 10210000304

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 20

Начальник Управления

А.В. УРЕЖАНОВ



Всего прошито и пронумеровано
20 (двадцать) листов
Василий М.М. Урежанов
(Ф.И.О.) (подпись)