



УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации района от 09.04.2020 г. № 227

ПОЛОЖЕНИЕ

о Волонтерском корпусе Ивановского района

1. Основные положения

1.1. Положение о Волонтерском корпусе Ивановского района (далее – Волонтерский корпус) является нормативным актом, определяющим порядок формирования, цели, задачи и функции Волонтерского корпуса, регулирует деятельность Волонтерского корпуса.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Основами государственной молодежной политики в Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 09.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федеральным законом от 05.02.2018 №15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)».

1.3. Координацию деятельности Волонтерского корпуса осуществляет отдел по делам молодежи, физической культуры, спорта и туризма Ивановского района (далее – Отдел), Управление образования администрации Ивановского района (далее – Управление образования) при взаимодействии с другими общественными организациями, занимающимися добровольческой (волонтерской) деятельностью.

1.4. Ключевые понятия, используемые в Положении:

Добровольческая (волонтерская) деятельность - добровольная деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях:

социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

содействия защите материнства, детства и отцовства;

содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

Добровольцы (волонтеры) – физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации или в иных общественно полезных целях.

1.5. Направлениями деятельности Волонтерского корпуса являются:

- проведение информационных акций по пропаганде здорового образа жизни и профилактике вредных привычек;
- проведение районных акций по пропаганде семейных ценностей и защиты прав детей;
- помощь в организации и проведении районных фестивалей, смотров – конкурсов художественной самодеятельности, форумов, районной сельской спартакиады;
- помощь в организации и проведении субботников, мероприятий по благоустройству памятных мест;
- помощь ветеранам ВОВ, труженикам тыла, вдовам участников ВОВ, одиноким престарелым.

2. Цель и задачи волонтерского корпуса

2.1. Целью Волонтерского корпуса является предоставление возможности гражданам проявить себя, реализовать свой потенциал и получить заслуженное признание посредством их вовлечения в социальную практику.

2.2. Основными задачами деятельности Волонтерского корпуса являются:

- продвижение и популяризация добровольческого (волонтерского) движения в Ивановского района;
- определение направлений деятельности Волонтерского корпуса;
- разработка и реализация эффективных механизмов, форм и методов работы с различными целевыми группами;
- курирование руководителей волонтерских отрядов при образовательных организациях, оказание им практической и методической помощи;
- оказание помощи в организации и проведении социально-значимых мероприятий в Ивановском районе;
- подготовка добровольцев (волонтеров) для участия в муниципальных и областных социально значимых проектах и конкурсах.

3. Участники волонтерского корпуса

3.1. Участие в работе Волонтерского корпуса могут принимать граждане Российской Федерации в соответствии с принципами добровольности и безвозмездности труда, добросовестного отношения к делу, соблюдения законов Российской Федерации, равенства и самосовершенствования, высокой нравственной культуры.

3.2. Доброволец (волонтер) корпуса вправе рассчитывать на бесплатное участие в образовательных программах Волонтерского корпуса, реализуемых за счет средств местного и областного бюджетов, а также на обеспечение необходимой униформой, атрибутикой, печатными материалами.

4. Порядок регистрации добровольцев (волонтеров)

4.1. Регистрация в качестве добровольца (волонтера) осуществляется участниками Волонтерского корпуса добровольно и самостоятельно в сети Интернет на сайте www.добровольцыРоссии.рф.

4.2. По итогам регистрации каждому добровольцу (волонтеру) присваивается личный идентификационный номер.

4.3. Информацию о прохождении регистрации на сайте добровольцы (волонтеры) лично предоставляют в отдел культуры и молодежной политики или управление образования.

4.4. После прохождения регистрации на сайте добровольцыроссии.рф и получения идентификационного номера, добровольцу (волонтеру) в возрасте от 8 лет выдается «Личная книжка волонтера», которая заверяется подписью и печатью.

4.5. Сведения о деятельности добровольца (волонтера) вносятся в «Личную книжку волонтера» им самостоятельно и заверяются подписью координатора Волонтерского корпуса.

5. Права и обязанности добровольца (волонтера) и координатора

5.1. Доброволец (волонтер) имеет право:

- выбрать тот вид волонтерской деятельности, который отвечает его потребностям и интересам;

- получать от координатора всю необходимую информацию, о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности;

- получать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, поддержку в форме предоставления ему питания, форменной и специальной одежды, оборудования, средств индивидуальной защиты, помещения во временное пользование, оплаты проезда до места назначения и обратно, уплаты страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольца (волонтера) либо на страхование его жизни или здоровья или в форме возмещения понесенных добровольцем (волонтером) расходов на приобретение указанных товаров или услуг;

- получать от координатора информационную, консультационную и методическую поддержку в объемах и формах, которые установлены указанными организациями;

- получать поощрение и награждение за добровольный труд, в том числе в рамках федеральных, региональных и муниципальных конкурсов и программ;

- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления волонтерской деятельности;

- отказаться от выполнения задания (с объяснением уважительной причины);

- прекратить свою волонтерскую деятельность.

Доброволец (волонтер) также обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Доброволец (волонтер) обязан:

- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;

- знать, уважать и следовать принципам волонтерской деятельности;
- следовать инструкциям, выданным ему во время прохождения инструктажа;
- беречь материальные ресурсы, предоставленные организацией, учреждением, предприятием для выполнения волонтерской деятельности;
- не разглашать ставшие ему известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну.

5.3. Координатор имеет право:

- осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- информировать, в том числе совместно с заинтересованными организациями, граждан о возможностях участия в добровольческой (волонтерской) деятельности;
- отказаться от услуг добровольца (волонтера) при нарушении принципов добровольческой (волонтерской) деятельности, некачественном выполнении порученной работы, нарушении дисциплины, некорректном поведении.

Координатор также обладает иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Координатор обязан:

- создать добровольцу (волонтеру) все необходимые условия для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности;
- разъяснять добровольцу (волонтеру) его права и обязанности;
- в пределах своей компетенции проинструктировать добровольца (волонтера) о необходимой технике безопасности при осуществлении добровольческой (волонтерской) деятельности;
- разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности;
- организовывать обучающие семинары и тренинги для добровольцев (волонтеров).

6. Руководство добровольческой (волонтерской) деятельностью

6.1 Координатором волонтерского корпуса назначается главный специалист отдела по делам молодежи, физической культуры, спорта и туризма Ивановского района, курирующий вопросы в области молодежной политики, являющийся штатным сотрудником.

6.2. Координатор обязан планировать работу Волонтерского корпуса в соответствии с планом работы управления образования.

7. Финансирование и материальная база волонтерского корпуса

7.1. Работа добровольцев (волонтеров) осуществляется на безвозмездной основе.

7.2. Материальная база и финансирование Волонтерского корпуса осуществляется за счет средств, предусмотренных в рамках муниципальных

программ по реализации мероприятий в области образования и молодежной политики.

УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации
района от

СОСТАВ
муниципального штаба Волонтерского корпуса
Ивановского района

1. Позняк Галина Васильевна - главный специалист отдела по делам молодежи, физической культуры, спорта и туризма в Ивановском районе (руководитель и координатор Волонтерского корпуса).
2. Дымова Анастасия Александровна - заместитель главы района.
3. Медведева Ирина Николаевна - начальник отдела образования Ивановского района (по согласованию)

Члены штаба:

4. Самарин Игорь Олегович - главный врач ГАУЗ АО «Ивановская больница» (по согласованию)
5. Мунгалова Валентина Владимировна - директор МБУК «Ивановский РДК» (по согласованию)
6. Епихин Николай Романович - председатель Ивановского районного Совета народных депутатов (по согласованию)
7. Волков Сергей Николаевич - начальник ОНД и ПР по Ивановскому району (по согласованию)
8. Литовченко Оксана Викторовна - директор МБУК «Ивановский районный историко-краеведческий музей» (по согласованию)
9. Щербань Светлана Борисовна - директор АНО «Редакция газеты» Амурец
10. Адаменко Наталья Григорьевна - руководитель общественной организации «Союз пенсионеров России» Ивановское районное отделение (по согласованию)
11. Воронов Геннадий Арсентьевич - руководитель Ивановского районного совета ветеранов (пенсионеров войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов), (по согласованию)
12. Кочкина Юлия Алексеевна - начальник отдела информационно-аналитической работы и документооборота администрации Ивановского района
13. Глевинский Владимир Геннадьевич - руководитель ДООАСФ Росси Ивановского района (по согласованию)

14. Кацуба Алена Алексеевна - заведующая отделом по развитию спорта МАУ СШ Ивановского района
15. Глевинская Дарья Юрьевна - начальник КГУ АО УСЗН Ивановского Района (по согласованию)
16. Хромова Татьяна Николаевна - директор КГУ НЗН Ивановского района (по согласованию)