

ПЕРВОЕ ВЫСШЕЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ РОССИИ

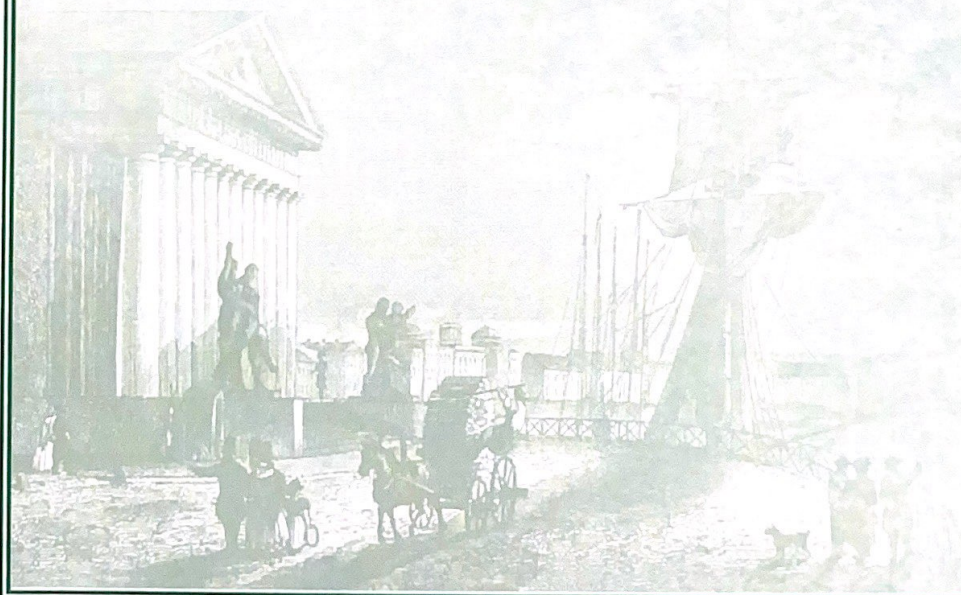


ГОРНЫЙ

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБЕ «ВОЛОНТЕРСКИЙ ШТАБ»

федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора
Горного университета
от 15.06.2021 № 1150 адм

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБЕ «ВОЛОНТЕРСКИЙ ШТАБ»

федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский горный университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Клуб «Волонтерский штаб» (далее – Клуб) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский горный университет» (далее – Университет) является одной из форм студенческого досуга и создается в целях привлечения обучающихся к общественной, социально-значимой деятельности и содействия в гражданско-патриотическом, духовно-нравственном воспитании обучающихся.

1.2. В своей деятельности Клуб руководствуется Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка университета, Положением о Совете обучающихся «Горняк», Положением об общественном объединении обучающихся «Клубы по интересам» и настоящим Положением.

1.3. Клуб осуществляет свою деятельность, основываясь на принципах добровольности, равноправия его членов, саморазвития.

1.4. Клуб создается как подотчетная Совету обучающихся «Горняк» общественная организация обучающихся университета и действует на основании настоящего Положения, принимаемого на собрании Совета

обучающихся «Горняк». Каждый обучающийся университета имеет право стать участником Клуба в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность Клуба направлена на всех обучающихся университета.

1.6. Решения Клуба распространяются на всех членов Клуба.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛУБА

2.1. Целями Клуба являются:

- активное участие в формировании университетской среды, способствующей эффективной самореализации волонтерской инициативы обучающихся;

- формирование духовной культуры, активной гражданской позиции обучающихся университета, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к саморазвитию;

- развитие таких личностных качеств, как милосердие, сострадание, готовность безвозмездно служить обществу, людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, больным, одиноким и инвалидам.

2.2. Задачами Клуба являются:

- создание системы учета волонтеров;

- организация деятельности волонтерского штаба в Горном университете;

- приобретение и развитие навыков делового общения и организации мероприятий;

- взаимодействие с другими волонтерскими организациями;

- организация обучающих лекций, семинаров и тренингов для участников волонтерского движения;

- формирование коллектива, способного к самостоятельной деятельности, активному участию в культурной жизни университета;

- распространение информации о проведении волонтерских мероприятий в Санкт-Петербурге и за его пределами;

- создание и использование межрегиональных и международных связей с другими волонтерскими организациями с целью повышения эффективности добровольческой деятельности;

- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

- популяризация Совета Обучающихся «Горняк» среди обучающихся;

- осуществление пропаганды гражданственности и патриотизма в студенческой среде.

2.3. Деятельность Клуба может быть направлена на решение других задач Университета, определяемых с учетом плана развития университета и актуальности решаемых задач.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КЛУБА

3.1. Для принятия решения о создании Клуба и положения о Волонтерском штабе созывается заседание Совета обучающихся «Горняк» и актива будущего Клуба, который также может вносить изменения и дополнения в положение о Клубе, заслушивать и утверждать отчеты Клуба, определять приоритетные направления деятельности Клуба, решать вопрос о досрочном приостановлении полномочий Клуба. Заседание Клуба может решать иные вопросы, связанные с деятельностью Клуба.

3.2. Заседания Клуба проводятся не реже одного раза в семестр. Дату и время проведения заседания, норму представительства, а также повестку дня собрания определяют члены оргкомитета Клуба.

3.3. Председатель Клуба должен объявить о созыве собрания не позднее, чем за три дня до его проведения.

3.4. Участниками первого заседания Клуба являются инициативная группа из числа обучающихся Университета, а также Председатель Совета обучающихся «Горняк».

3.5. Участниками последующих заседаний являются члены оргкомитета Клуба и участники Клуба.

3.6. Заседание является правомочным, если на нём присутствует более 1/2 от общего числа членов оргкомитета Клуба.

3.7. Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения, принимаются простым большинством голосов членов оргкомитета Клуба.

3.8. Заседание Клуба:

- принимает Положение о Клубе, а также изменения и дополнения к нему;
- утверждает приоритетные направления деятельности Клуба;
- заслушивает и утверждает отчеты Клуба;
- решает вопрос о досрочном приостановлении полномочий Клуба;
- выбирает Председателя Клуба в соответствии с Положением о выборах в Совет обучающихся «Горняк»;
- выбирает координаторов направлений путем открытого голосования волонтерами соответствующего направления;
- решает иные вопросы, связанные с деятельностью Клуба.

3.9. Все иные заседания Клуба являются внеочередными. Внеочередное заседание Клуба может созываться по предложению Председателя Клуба, Председателя Совета обучающихся «Горняк», на основании решения Клуба или по требованию не менее одной трети от общего числа членов Клуба.

3.10. Клуб имеет следующую структуру:

- Председатель Клуба;
- заместитель Председателя Клуба;
- координаторы направлений;
- секретарь;
- руководители отделов;
- члены клуба.

3.11. Клуб на своих заседаниях распределяет обязанности между членами Клуба, утверждает план работы, из числа членов Клуба назначает заместителя Председателя Клуба.

3.12. Для вступления в Клуб достаточно заполнить регистрационную форму, размещенную в официальной группе Клуба в социальной сети «ВКонтакте».

3.13. Членство в Клубе прекращается в случае:

- добровольного выхода из числа членов Клуба;
- исключения из числа членов Клуба по решению заседания Клуба;
- окончания срока обучения в Университете.

3.14. Председатель Клуба:

- осуществляет планирование работы и руководство Клубом;
- организует проведение заседаний Клуба;
- представляет на очередном заседании Клуба результаты деятельности Клуба за месяц.

3.15. Деятельность Председателя Клуба может быть прекращена в случаях:

- добровольного сложения с себя полномочий;
- по решению членов оргкомитета Клуба;
- по решению Совета обучающихся «Горняк»;
- по окончании срока действия полномочий.

3.16. На роль Председателя Клуба может выдвигаться координатор направления:

- занимающий должность не менее двух семестров;
- продемонстрировавший достаточный объем работы;
- получивший одобрение Председателя Клуба, заместителя Председателя Клуба или Председателя Совета обучающихся «Горняк».

3.17. Координатор направления:

- осуществляет планирование работы и руководство направлением Клуба;

- представляет на очередном заседании Клуба результаты деятельности направления за месяц.

3.18. Деятельность координатора может быть прекращена в случаях:

- добровольного сложения с себя полномочий;
- по решению членов оргкомитета Клуба;
- по решению Председателя Клуба и заместителя Председателя Клуба, с одобрения Председателя Совета обучающихся «Горняк»;
- по окончании срока действия полномочий.

3.19. На роль координатора может выдвигаться волонтер, участвовавший не менее чем в 75% мероприятий направления, зафиксированных в утвержденном календарном плане работы Клуба при одобрении кандидатуры Председателем Клуба и заместителем Председателя Клуба.

3.20. Заместитель Председателя Клуба назначается Председателем Клуба по итогам работы за семестр.

3.21. Заместитель Председателя Клуба:

- осуществляет планирование работы и руководство Клубом в период отсутствия Председателя Клуба;
- является официальным представителем Клуба в период отсутствия Председателя Клуба.

3.22. Деятельность заместителя Председателя Клуба может быть прекращена в случаях:

- добровольного сложения с себя полномочий;
- по решению членов оргкомитета Клуба;
- по решению Председателя Клуба, с одобрения Председателя Совета обучающихся «Горняк»;
- по окончании срока действия полномочий.

3.23. Секретарь и руководители отделов назначаются на должность и освобождаются от нее Председателем Клуба.

3.24. Секретарь Клуба:

- ведет отчетность Клуба;
- готовит бланки собраний;
- оформляет необходимые документы.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КЛУБА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТОМ

4.1. Клуб создается, реорганизуется и ликвидируется на основании соответствующих решений Совета обучающихся «Горняк».

4.2. Представители Ученого совета Университета и ректората могут присутствовать на заседаниях Клуба.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА

5.1. Клуб имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от Совета обучающихся «Горняк» информацию, необходимую для деятельности Клуба;
- организовывать добровольческие мероприятия и проводить акции;
- вносить предложения по решению вопросов материально-технического обеспечения Клуба (закупки средств для благотворительности, канцтоваров, атрибутики с символикой Клуба, поощрительных призов для активистов и прочего, необходимого для проведения добровольческих мероприятий);
- вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.

5.2. Клуб обязан:

- проводить работу, направленную на повышение патриотического воспитания обучающихся Университета;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, вступающих в Клуб и выходящих из него;

- проводить работу Клуба в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Клуба на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы и развивать способности обучающихся Университета.

5.3. Члены Клуба имеют право:

- запрашивать и получать информацию от Клуба, необходимую для осуществления деятельности Клуба;
- вносить предложения по улучшению осуществления деятельности Клуба.

5.4. Члены Клуба обязаны:

- принимать участие в осуществлении деятельности Клуба;
- поддерживать социально значимые молодежные инициативы.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБЕ

6.1. Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение направляются на имя Председателя Клуба и после рассмотрения выносятся им на обсуждение оргкомитетом Клуба.

6.2. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимается на заседании президиума Совета обучающихся «Горняк» на основании мотивирующего мнения участников Клуба;

6.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вступают в силу с момента их утверждения Советом обучающихся «Горняк».

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

7.1. Прекращение деятельности Клуба производится на основании решения оргкомитета Клуба, а также на основании решения Совета обучающихся «Горняк».

8. ПОРЯДОК ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ КЛУБА В ДИСТАНЦИОННОМ (УДАЛЕННОМ) ФОРМАТЕ

8.1. Дистанционной (удаленной) работой является выполнение основных задач, соблюдение прав и обязанностей участниками и Оргкомитетом Клуба вне учебных корпусов Университета, студенческих общежитий и вне учебное время для осуществления оперативного взаимодействия между членами Клуба и обучающимися по вопросам, связанным с деятельностью Клуба, информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети «Интернет», и сетей связи общего пользования.

8.2. Заседания, собрания, выборы Клуба в онлайн – формате проводятся в соответствии с положением Клуба посредством платформ для проведения видеоконференций (Cisco Webex Meetings, Zoom, и т.п.).

8.3. Уведомление перед проведением вышеперечисленных процедур должно осуществляться не позднее, чем за три дня (и не позднее, чем за 14 рабочих дней до даты выборов) с помощью интернет-ресурсов (Вконтакте, Instagram и т.п) на основных рабочих онлайн-площадках Клуба.

8.4. Уведомление должно содержать ссылку на видеоконференцию, точную дату, время проведения, повестку дня и список участников.

8.5. Результаты проводимых собраний и встреч в дистанционном (удаленном) формате протоколируются посредством сбора онлайн-подписей участников и записью мероприятия.

8.6. Все проводимые мероприятия на онлайн-площадках должны быть зафиксированы посредством снимков с экранов и записью при использовании информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Материалы предоставляются по запросу.

8.7. Запись выборов Оргкомитета Клуба проводится только членом Избирательной комиссии Университета. После проведения процедуры (в течение трех часов по окончании) отправляется руководителю Избирательной комиссии.

8.8. При функционировании Клуба в дистанционном (удаленном) формате важно соблюдать все принципы и нормы согласно морально-этическому Кодексу студента Университета, нормативным актам и Уставу Университета.

Составители:

Председатель Совета обучающихся «Горняк»	П.Е. Антонова
---	---------------

Председатель Клуба «Волонтерский штаб»	Е.В. Туранова
--	---------------

Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности	Д.Г. Петраков
--	---------------

Директор студенческого клуба «Горняк»	Е.Г. Дементьева
--	-----------------