

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр содействия, реабилитации и абилитации детей-инвалидов «Счастливое детство» именуемая в дальнейшем - Организация, является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг в сфере культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности на основе добровольного имущественного взноса учредителя для достижения предмета и целей деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр содействия, реабилитации и абилитации детей-инвалидов «Счастливое детство»

сокращенное наименование на русском языке: АНО «Счастливое детство»

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, действует без ограничения срока деятельности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, включая валютный, печать с названием, штампы и бланки.

1.4.. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.5. Организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим Уставом. Порядок образования и компетенция органов Организации определяются законом и настоящим Уставом. В предусмотренных законом случаях Организация может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих участников

1.6. Деятельность Организации основывается на добровольности, равноправии, самофинансировании, гласности и законности, обладает хозяйственной самостоятельностью.

1.7. Организация может быть ограничена в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Организацией в суде.

1.8. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.9. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иным действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации в сфере правовых информационных и прикладных исследований, настоящим Уставом.

1.10. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими участниками.

Утвержден
Решением учредителя №3
от 02.04.2019 г

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации «Центр содействия, реабилитации и абилитации детей-инвалидов «Счастливое детство»

г. Черкесск
2019г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр содействия, реабилитации и абилитации детей-инвалидов «Счастливое детство» именуемая в дальнейшем - Организация, является унитарной не имеющей членства некоммерческой организацией, созданной в целях предоставления услуг в сфере культуры, науки и иных сферах некоммерческой деятельности на основе добровольного имущественного взноса учредителя для достижения предмета и целей деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр содействия, реабилитации и абилитации детей-инвалидов «Счастливое детство»

сокращенное наименование на русском языке: АНО «Счастливое детство»

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, действует без ограничения срока деятельности, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета, включая валютный, печать с названием, штампы и бланки.

1.4.. Организация может иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе, нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.5. Организация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие от ее имени в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим Уставом. Порядок образования и компетенция органов Организации определяются законом и настоящим Уставом. В предусмотренных законом случаях Организация может приобретать гражданские права и принимать на себя гражданские обязанности через своих участников

1.6. Деятельность Организации основывается на добровольности, равноправии, самофинансировании, гласности и законности, обладает хозяйственной самостоятельностью.

1.7. Организация может быть ограничена в правах лишь в случаях и в порядке, предусмотренных законом. Решение об ограничении прав может быть оспорено Организацией в суде.

1.8. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о ее прекращении.

1.9. Организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иным действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации в сфере правовых информационных и прикладных исследований, настоящим Уставом.

1.10. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими участниками.

1.11. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, если это предусмотрено настоящим Уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям, при этом она должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью.

Для осуществления деятельности в сфере науки и иных сферах некоммерческой деятельности, а также иной предусмотренной уставом деятельности в собственности или на ином законном основании Организация должна иметь необходимое имущество.

1.12. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Виды и формы предпринимательской деятельности определяются настоящим Уставом. Любые платные формы хозяйственной деятельности не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на развитие и совершенствование деятельности Организации.

1.13. В сфере хозяйственной деятельности Организация строит отношения с другими организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами на договорной основе.

1.14. В соответствии с целями и в предусмотренном законодательством порядке Организация, от своего имени, как в России, так и за рубежом, совершает всякого рода сделки и иные юридические акты, заключает договоры, контракты, соглашения по различным вопросам деятельности Организации, участвует в различных организациях, включая международные.

1.15. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность, в осуществлении определенной настоящим Уставом деятельности, в том числе: в научной, административной, финансово-экономической в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.16. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя, за исключением случаев, предусмотренных законом.

1.17. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является ее собственностью. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.18. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом и использует это имущество исключительно для целей, определенных в настоящем Уставе.

1.19. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации, а Организация не несет ответственности по обязательствам государства.

1.20. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения разрешения (лицензии) и прекращается при прекращении действия такого разрешения (лицензии).

1.21. Организация может создавать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных о них положений.

На момент утверждения настоящего устава в Организации отсутствуют филиалы и представительства

1.22. Данные о государственной регистрации Организации включаются в единый государственный реестр юридических лиц, открытый для всеобщего ознакомления.

1.22.1. Лицо, добросовестно полагающееся на данные единого государственного реестра юридических лиц, вправе исходить из того, что они соответствуют действительным обстоятельствам.

1.22.2. Организация, не вправе в отношениях с лицом, полагавшимся на данные единого государственного реестра юридических лиц, ссылаться на данные, не включенные в указанный реестр, а также на недостоверность данных, содержащихся в нем, за исключением случаев, если соответствующие данные включены в указанный реестр в результате неправомерных действий третьих лиц или иным путем помимо воли Организации.

1.22.3. Организация обязана возместить убытки, причиненные другим участникам гражданского оборота вследствие непредставления, несвоевременного представления или представления недостоверных данных о ней в единый государственный реестр юридических лиц.

1.23. Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы. Автономная некоммерческая организация вправе преобразоваться в фонд.

1.24. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Организации.

1.25. Место нахождения Организации определяется местом ее государственной регистрации - Российская Федерация, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск.

1.26. В едином государственном реестре юридических лиц адрес Организации указан в соответствии с установленными законом требованиями.

1.27. Организация несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, считаются полученными Организацией, даже если она не находится по указанному адресу.

1.28. Организация создана без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛЬ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности Организации являются: предоставление услуг по реабилитации детей-инвалидов с неврологическими заболеваниями и их семьей; оказание комплексной психолого-педагогической помощи; детям и подросткам в решении возрастных задач и воспитания; детям и подросткам, испытывающим трудности в обучении, общении, социальной адаптации; детям и подросткам с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Предметом Организации является:

- организация консультаций специалистов по реабилитации детей - инвалидов;
- проведение мероприятий по социальной и психологической поддержке детей инвалидов с неврологическими заболеваниями и их семей;
- организация физкультурно-оздоровительной деятельности детей-инвалидов с

неврологическими заболеваниями при участии их семей;

- проведение культурно-массовых мероприятий среди детей-инвалидов с неврологическими заболеваниями и их семей;
- поиск и привлечение средств для финансирования деятельности Организации;
- осуществление благотворительной деятельности с целью оказания материальной помощи детям инвалидам в соответствии с требованиями Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- благотворительная деятельность по оказанию помощи, связанной с предоставлением социальных услуг;
- психолого-педагогическая помощь;
- воспитательно-педагогическая деятельность; реализация программ и тренингов по воспитанию и образования детей раннего возраста, дошкольников, детей младшего школьного возраста, подростков с неврологическими заболеваниями;
- обучение навыкам творчества;
- культурно-творческая реабилитация;
- проведение семинаров, тренингов, мастер-классов, презентации, конференций, встреч, фестивалей, иных мероприятий, способствующих развитию межличностных и семейных отношений;
- организация культурно-досуговой деятельности семьи;
-

2.3. Организация осуществляет следующую деятельность

организация содействия в посещении детьми театров, выставок и других культурных мероприятий, в организации благотворительных обедов, летнего отдыха, санаторно-курортного лечения детей;

организация содействия в выделении денежных средств для проведения срочных операций для больных детей и их родителей;

организация содействия в выделении одежды, обуви и других предметов первой необходимости, технических средств реабилитации, денежных пособий, льгот, доплат, компенсаций для детей -инвалидов.

обеспечивает продвижение проектов в сети Интернет в рамках информационной поддержки молодежных и детских проектов;

2.4. Организация имеет право:

заключать договоры с юридическими и физическими лицами на выполнение работ и услуг в соответствии с видами деятельности Организации, указанными в настоящем Уставе;

привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе других юридических и физических лиц;

приобретать или арендовать имущество;

привлекать финансовые средства;

по согласованию с Правлением планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

осуществлять научную и (или) исследовательскую деятельность, в том числе проводить исследования;

создавать локальные информационные системы, содержащие данные в сфере правовых информационных и иных сферах некоммерческой деятельности;

организовывать и проводить выставки, выставки-продажи, презентации для поддержки молодежных и детских проектов;

привлекать механизмы грантовой поддержки для финансирования молодежных проектов, в том числе исследовательских;

разрабатывать и создавать проекты и программы, направленные на реализацию уставных целей.

2.5. Организация обязана:

соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;

ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководстве Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

предоставлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

информировать орган, принявший решение о государственной регистрации об объеме получаемых от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по установленным формам и в установленные сроки;

информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, об изменении сведений, указанных в п. 1 ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение 3-х (трех) дней с момента таких изменений;

информировать граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети Интернет, о результатах деятельности осуществляемой в сфере правовых информационных и прикладных исследований и иных сферах некоммерческой деятельности.

2.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ

3.1. Организация свободна в формировании собственной структуры.

3.1.1. Высшим органом управления Организации является Правление.

Основной функцией Правления является обеспечение соблюдения Организацией целей и задач, ради которых она создана.

3.1.2. В состав Правления входят учредитель и наемные сотрудники Организации, при этом лица, являющиеся сотрудниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа участников высшего органа управления Организацией.

3.1.3. Состав Правления утверждается учредителем. Председателем Правления может являться учредитель, в случае назначения учредителя директором (исполнительным органом) Организации, он не может входить в состав Правления.

Решения Правления, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех сотрудников Организации. Основные направления деятельности Правления определяются утвержденным Положением о Правлении.

3.1.4. Состав Правления формируется в составе от 2 до 3 человек. Срок полномочий которых, составляет – 3 года. Досрочное прекращение полномочий членов Правления может быть проведено по требованию не менее половины его членов, а также по решению учредителя.

3.1.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания, проводимые более одного раза в год, являются внеочередными.

3.1.6. Лица, входившие в состав Правления должны действовать в интересах представляемого ими юридического лица добросовестно и разумно.

3.1.7. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава, а также внесение в него изменений в порядке, определенном в настоящем Уставе;

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества

- образование исполнительных органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;

- реорганизация и ликвидация Организации;

- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

- создание филиалов и открытие представительств Организации.

В целях обеспечения уставной деятельности Организации Правление вправе принять к своему рассмотрению любой вопрос деятельности Организации и принять по нему решение, обязательное для исполнения всеми сотрудниками Организации, в том числе внутренние документы, не противоречащие положениям настоящего Устава.

Вопросы, исключительной компетенции не могут быть переданы на рассмотрение иным органам Организации.

3.1.8. Заседание Правления правомочно, если на его заседании присутствует более половины его членов.

3.1.9. Решение на заседании принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

3.1.10. Решение Правления по вопросам исключительной компетенции принимается единогласно или квалифицированным большинством голосов, присутствующих на заседании членов высшего органа управления Организацией.

3.1.11. Внеочередное заседание может быть созвано по требованию учредителя, не менее одного члена Правления, директора, ревизора. В этом случае работа по уведомлению о предстоящем внеочередном заседании, повестке дня, списке присутствующих, дате и месте его проведения лежит на инициаторе его созыва.

3.1.12. Решения Правления оформляются на бумажных носителях. Оформление решений должно соответствовать требованиям к составлению протоколов общих

собраний, установленных в ст. 181.2 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

3.1.13. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе высшего органа управления.

3.2. Исполнительным единоличным органом в Организации является его директор, который при создании назначается учредителями, далее назначается (избирается) Правлением сроком на 3 года.

3.2.1. В случае если деятельность директора по управлению Организацией удовлетворяет Организацию, отвечает целям и задачам ее деятельности и ни одна из сторон не заявляет о расторжении заключенного трудового договора (контракта), срок полномочий директора может пролонгироваться на тот же срок путем заключения дополнительных соглашений к заключенному трудовому договору (контракту).

3.2.2. К компетенции директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Организации, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом к компетенции Правления, или иных органов Организации.

3.2.3. Права и обязанности директора Организации, его компетенция в области управления Организацией определяются в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Уставом.

3.2.4. Директор Организации несет ответственность за деятельность Организации.

Директор должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

3.2.5. Директор Организации, который в силу настоящего Устава уполномочен выступать от ее имени, обязан возместить по требованию Организации, ее Учредителя, Правления, выступающих в интересах юридического лица, убытки, причиненные по его вине Организации.

3.2.6. Директор Организации, который в силу настоящего Устава, уполномочен выступать от ее имени, несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей он действовал недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

3.2.7. Директор Организации, имеющий фактическую возможность определять действия Организации, в том числе возможность давать указания сотрудникам Организации, обязан действовать в интересах Организации разумно и добросовестно и нести ответственность за убытки, причиненные по его вине Организации.

3.2.8. В установленной сфере деятельности к полномочиям Директора Организации относится следующая деятельность:

без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры (контракты);

подотчетен Правлению;

несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

3.2.9. К компетенции Директора Организации в установленной сфере деятельности

относятся также следующие вопросы:

- организует и контролирует деятельность Организации;
- обеспечивает выполнение решений Правления;
- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств;
- организовывает ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- готовит для утверждения Правлению годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- готовит для утверждения Правлением финансового плана и внесение в него изменений;
- утверждает внутренние положения и регламенты деятельности Организации;
- рассматривает и утверждает сметы расходов Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Организации;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договора;
- осуществляет другие юридические действия от имени Организации;
- приобретает имущество и управляет им;
- открывает и закрывает счета в банках;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, принимает иные локальные нормативные акты;
- обеспечивает материально-техническое обеспечение деятельности Организации;
- предоставляет Правлению и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- по согласованию с Правлением устанавливает структуру управления деятельностью и штатное расписание;
- составляет штатное расписание для утверждения Правлением;
- осуществляет подбор, прием на работу сотрудников и распределение должностных обязанностей в соответствии с Порядком комплектования сотрудников, утвержденным Правлением, заключает с ними и расторгает трудовые договора, распределяет должностные обязанности, в том числе заместителя директора, создает условия для сотрудников по организации ведения исследовательской деятельности;
- несет ответственность за уровень квалификации ее сотрудников;
- готовит и представляет Правлению программы развития Организации;
- обеспечивает создание благоприятных, безопасных условий труда, быта, отдыха для сотрудников Организации;
- устанавливает заработную плату сотрудникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования;
- предоставляет Правлению Организации сметы, копии бухгалтерской и налоговой отчетности;
- обеспечивает своих работников безопасными условиями труда и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей;
- несет ответственность за сохранность документов;
- обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- хранит и использует в установленном законодательством Российской Федерации порядке документы по личному составу;
- ведет бухгалтерский и налоговый учет результатов своей деятельности, сдает

статистическую, налоговую и бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

решает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации, не отнесенные к исключительной компетенции иных органов управления Организации настоящим Уставом.

3.2.10. Трудовой контракт с Директором от имени Организации заключает Председатель Правления (Учредитель). В трудовом контракте устанавливаются права, обязанности, социальные гарантии, льготы и компенсации в соответствии с действующим Трудовым Кодексом Российской Федерации. Срок заключения трудового договора составляет не менее 3 лет.

3.3. Организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление исследовательской деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых научно-исследовательских услуг.

3.3.1. Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим Уставом.

Осуществление научно – исследовательской деятельности в представительстве Организации запрещается.

3.3.2. Филиал Организации создается и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом.

3.3.3. Представительство Организации открывается и закрывается Организацией.

3.3.4. Создание или ликвидация филиала либо представительства Организации на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации.

Финансово-хозяйственная деятельность Организации по месту нахождения ее филиала или представительства, расположенных на территории иностранного государства, осуществляется в соответствии с законодательством этого иностранного государства.

3.4. Функции контроля за финансово - хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор. Не могут быть ревизорами – Директор, главный бухгалтер Организации.

3.4.1. Ревизор назначается Правлением сроком на 3 года.

3.4.1. Ревизор в своей деятельности руководствуется настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.4.2. Ревизор осуществляет контроль за

- соблюдением положений настоящего Устава;
- сохранностью имущества;
- законностью заключаемых Организацией договоров;
- поступлением и расходованием материальных и денежных средств;
- отчетностью, правильностью учета и расчетов;
- за своевременным рассмотрением жалоб и заявлений, поступающих от граждан и организаций.

Ревизор также осуществляет проверку ежегодного отчета, кассы и имущества Организации, ее делопроизводства, отчетности, обеспечивает предварительное

собственностью и не могут перераспределяться между Учредителем и Организацией.

Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

4.11. Источниками формирования имущества и финансовых средств Организации являются:

единовременные или постоянные поступления от Учредителя Организации, в том числе, поступающие в денежной и натуральной форме;

добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в форме дарения, наследования по завещанию, спонсорские ассигнования, пожертвования и отчисления от отечественных и зарубежных граждан и юридических лиц;

прибыль, полученная от предпринимательской деятельности Организации;

поступление финансовых средств от государственных и муниципальных органов в виде субсидий и грантов;

кредиты банков и иных финансовых организаций;

плата за предоставленные услуги физическим и юридическим лицам;

средства, поступающие за методические, исследовательские работы, авторскую деятельность и другой производительный труд, от мероприятий, проводимых Организацией;

дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

другие, не запрещенные законом поступления.

4.12. Организация имеет право распоряжаться имеющимся в собственности имуществом и денежными средствами, в том числе

предоставлять безвозмездно во временное пользование;

передавать другим организациям и предприятиям на условиях аренды;

продавать или иным способом отчуждать любую принадлежащую ей собственность, в том числе интеллектуальную, транспортные средства, инвентарь, сырье и другие материальные ценности и ресурсы;

списывать имущество с баланса в установленном порядке, если оно изношено или морально устарело, за исключением музейных и библиотечных фондов, имеющих культурную или историческую ценность;

кооперировать на договорных началах материальные и финансовые средства с другими, в том числе иностранными гражданами, организациями, предприятиями, учреждениями.

4.13. Организации принадлежит право собственности на:

имущество, переданное Учредителем;

денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, в том числе и на поступившие средства от Учредителей;

продукты научного, интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом ее деятельности;

доходы от собственной деятельности Организации и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

4.14. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации дополнительные финансовые, в том числе и валютные, ресурсы

за счет предоставления платных дополнительных услуг, предусмотренных настоящим Уставом, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе иностранных.

4.15. Доход Организации от ее деятельности поступает в самостоятельное распоряжение и используется Организацией на развитие материально-технической базы и обеспечение выполнения ею своих уставных задач.

4.16. Организация в установленном законом порядке осуществляет предпринимательскую деятельность.

К предпринимательской деятельности Образовательной организации относятся: оказание посреднических услуг, сдача в аренду недвижимого имущества, выходящегося в собственности;

долевое участие в деятельности других организаций (в том числе образовательных);

реализация изготавливаемой научной литературы, в том числе буклетов, брошюр;

проведение лекций, лотерей, выставок;

приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов по ним;

осуществление иной предпринимательской деятельности направленной на выполнение уставных целей и задач, установленных в настоящем Уставе.

4.17. В своей предпринимательской деятельности Организация подпадает под действие законодательства Российской Федерации в области предпринимательской деятельности.

4.18. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признаются приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям ее создания, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

4.19. Организация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Организация.

4.20. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Организации, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

4.21. Организация самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

4.22. Организация ведет бухгалтерский учет, учетную политику и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Совету и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.23. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

4.25. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Организации осуществляется финансовыми органами и иными органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий, внутренняя проверка финансовой и

финансово-хозяйственной деятельности осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Устава, по решению Правления проверку финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Организации может проводить независимый аудитор (аудиторская организация).

4.26. В Организации бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, ведет главный бухгалтер, который назначается Директором по согласованию с Правлением, из числа лиц, имеющих высшее экономическое образование и стаж финансовой или бухгалтерской работы.

4.27. Главный бухгалтер представляет информацию о деятельности Организации органам государственной статистики и налоговым органам, Директору, Правлению ревизору, аудиторским организациям и иным лицам в соответствии с решениями органов Организации и законодательством Российской Федерации.

4.28. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Учредителем Организации являются дееспособная гражданка Российской Федерации, принявшая решение о создании Организации на основе добровольного имущественного вноса.

5.2. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а она не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

5.3. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.4. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

5.5. По решению Учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

5.5.1. Учредители Организации осуществляют управление организацией в порядке, установленном в настоящем Уставе.

5.5.2. Учредители Организации могут заключать учредительный договор, в котором они обязуются создать организацию, определяют порядок совместной деятельности по созданию организации, условия передачи ей своего имущества и участия в ее деятельности, условия и порядок выхода учредителей (участников) из ее состава, в том числе о порядке и сроках формирования имущества Организации.

Учредительный договор представляется для государственной регистрации.

5.5.3. По решению учредителей в Организации может быть создан постоянно действующий коллегиальный орган (органы), компетенция которого устанавливается уставом.

5.5.4. Учредители организации назначают единоличный исполнительный орган. Единоличным исполнительным органом Организации может быть назначен один из ее учредителей - граждан.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. В Устав Организации по решению Правления, принятому единогласно или квалифицированным большинством от числа присутствующих членов могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

6.2. Изменения, внесенные в настоящий Устав Организации, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации учредительных документов, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

Однако Организация, не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом таких изменений.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация по решению Правления может быть преобразована в фонд.

7.2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Правления.

7.3. В случае реорганизации Организации составляется передаточный акт, который должен содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам Организации в отношении всех ее кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые сторонами, а также порядок определения правопреемства в связи с изменением вида, состава, стоимости имущества, возникновением, изменением, прекращением прав и обязанностей Организации, которые могут произойти после даты, на которую составлен передаточный акт.

7.4. Передаточный акт утверждается Правлением и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации, или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

7.5. Непредставление вместе с учредительными документами передаточного акта, отсутствие в нем положений о правопреемстве по всем обязательствам Организации влекут отказ в государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

7.6. В течение трех рабочих дней после даты принятия решения о реорганизации Организации, она обязана уведомить в письменной форме уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации. В случае участия в реорганизации двух и более юридических лиц такое уведомление направляется юридическим лицом, последним принявшим решение о реорганизации или определенным решением о реорганизации. На основании такого уведомления уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц запись о том, что Организация находится в процессе реорганизации.

7.7. Организация после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление о своей

7.8. Решение о реорганизации Организации может быть признано действительным по требованию участников Организации, а также иных лиц, не являющихся участниками Организации, если такое право им предоставлено законом.

7.9. Ликвидация Организации влечет прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства ее прав и обязанностей к другим лицам.

7.10. Организация ликвидируется по решению Правления, в том числе в связи с истечением срока, на который она создана, с достижением цели, ради которой она создана.

7.11. Организация ликвидируется по решению суда:

1) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Организации предоставлено законом, в случае признания государственной регистрации Организации недействительной, в том числе в связи с допущенными при ее создании грубыми нарушениями закона, если эти нарушения носят неустранимый характер;

2) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Организации предоставлено законом, в случае осуществления Организации деятельности без надлежащего разрешения (лицензии);

3) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Организации предоставлено законом, в случае осуществления Организации деятельности, запрещенной законом, либо с нарушением Конституции Российской Федерации, либо с другими неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов;

4) по иску государственного органа или органа местного самоуправления, которым право на предъявление требования о ликвидации Организации предоставлено законом, в случае систематического осуществления деятельности, противоречащей уставным целям Организации;

5) по иску участников Организации в случае невозможности достижения целей, ради которых она создана, в том числе в случае, если осуществление деятельности Образовательной организации становится невозможным или существенно затрудняется;

6) в иных случаях, предусмотренных законом.

7.12. С момента принятия решения о ликвидации Организации срок исполнения ее обязательств перед кредиторами считается наступившим.

7.13. Организация, в течение трех рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации, обязана сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

7.14. Правление Организации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

7.15. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде. Ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах Организации, а также его кредиторов.

Если ликвидационной комиссией установлена недостаточность имущества Организации для удовлетворения всех требований кредиторов, субсидиарную

ответственность перед Учредителями и дальнейшая ликвидация Организации может осуществляться только в порядке, установленном законодательством.

В случае неоплатности имущества Организации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства Организации ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве Организации.

7.16. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ее ликвидации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

7.17. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Правлением Организации.

7.18. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Правлением Организации.

7.19. При ликвидации Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с его учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7.20. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организации - прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.21. После реорганизации или прекращения деятельности Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивные учреждения.

Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных учреждений.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы некоммерческой организации принято

Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике "06" 05 2019 года (№ 122)

Запись о создании некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц

№ 22 "Амуба" 2013 года за основным государственным регистрационным номером

1150900000307

Запись о некоммерческой организации внесена в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций

№ 23 "Амуба" 2013 года за учетным номером

091405056

Запись о внесении изменений в учредительные документы некоммерческой организации внесена "22" мая 2019 года

Начальник Управления



Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике

Всего в настоящем Уставе прощито и

промуницировано 17 листов

Начальник Управления



З.Р. Амар

ЛИТО

И-номеровано

17 (лист)

№ 1 / Амуба