|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОрешением организационного комитета по проведению Единого дня выборов органов ученического самоуправления на территории городского округа Спасск-Дальний Приморского края от «12» декабря 2017 года № 3 |

**Положение**

**о Совете обучающихся городского округа Спасск-Дальний**

**1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся городского округа Спасск-Дальний – орган общественной самодеятельности (далее – Совет), не имеющее членства общественное объединение, созданное в целях совместного решения различных социальных проблем, возникающих у детей и подростков по месту жительства или учебы, направленное на защиту их интересов и прав, реализацию социальных инициатив и выражение мнения представителей органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, действующих на территории городского округа Спасск-Дальний (далее – город).

1.2. Совет обеспечивает взаимодействие органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, функционирующих в городе, способствует созданию необходимых условий для осуществления их деятельности.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общественных объединениях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на основе принципов добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.5. Совет осуществляет свою деятельность на территории города в тесном сотрудничестве с органами местного самоуправления и общественными объединениями.

1.6. Деятельность Совета не может быть подчинена целям политических и религиозных организаций, а также частным коммерческим интересам.

**2. Цели и задачи Совета**

2.1.Основные цели деятельности Совета:

2.1.1. Развитие детского сообщества города для защиты прав детей и подростков, реализации их интересов.

2.1.2. Содействие развитию и укреплению взаимодействия органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, действующих на территории города, их сотрудничеству с органами местного самоуправления и молодежными общественными объединениями.

2.1.3. Создание условий для социального становления, культурного,

гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания, интеллектуального, творческого и физического развития детей и подростков города.

2.1.4. Создание единого информационного пространства для деятельности органов ученического самоуправления и детских общественных объединений.

2.2. Для выполнения поставленных целей Совет решает следующие задачи:

2.2.1. Создание условий для организации и развития различных форм детского самоуправления и социальной активности обучающихся.

2.2.2. Создание условий для качественного обучения и самореализации активистов органов ученического самоуправления и детских общественных объединений.

2.2.3. Активное участие в формировании и реализации осуществляемой в городе государственной политики в области работы с детьми и подростками.

2.2.4. Формирование активной гражданской позиции и правовой культуры детей и подростков, воспитание уважения к правам человека и личности, истории и традициям города, Приморского края и Российской Федерации.

2.2.5. Представление интересов детей и подростков, консолидированной позиции органов ученического самоуправления и детских общественных объединений в органах исполнительной власти, местного самоуправления, в общественных объединениях; организация взаимодействия с различными социальными партнерами при реализации государственной политики в сфере работы с детьми и подростками.

2.2.6. Реализация общественно полезных детских социальных инициатив.

2.2.7. Участие в разработке и выполнении городских программ и проектов, затрагивающих интересы детей и подростков.

**3. Конференция делегатов**

3.1. Конференция делегатов - высший руководящий орган Совета.

3.2. Делегаты на Конференцию избираются от органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, работающих на территории города, по норме представительства, определенной решением Совета.

3.3. К исключительной компетенции Конференции относится:

- формирование состава Совета из числа делегатов Конференции;

- выборы Председателя Совета;

- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;

- реорганизация или ликвидации Совета.

Конференция созывается один раз в 1 (один) год. Внеочередная Конференция может быть созвана по решению большинства присутствующих на заседании Совета.

**4. Состав и структура Совета**

4.1. Состав Совета избирается сроком на 1 (один) год и является постоянно действующим органом.

4.2. Состав Совета формируется из представителей органов ученического самоуправления образовательных учреждений и детских общественных объединений, расположенных на территории города.

**5. Члены Совета**

5.1. Членами Совета могут быть представители органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, действующих на территории города, признающие настоящее Положение и принимающие активное участие в деятельности органов ученического самоуправления и детских общественных объединений.

5.2. Члены Совета обладают равными правами и обязанностями.

5.3. Членство в Совете является добровольным.

5.4. Члены Совета осуществляют свою деятельность лично. В случае невозможности участия в заседании Совета по уважительной причине член Совета вправе делегировать по доверенности другого представителя органа ученического самоуправления или детского общественного объединения образовательной организации, которую он представляет.

5.5. Член Совета может быть исключен:

- за несоблюдение своих обязанностей;

- в случае неявки на 3 (три) заседания подряд, без предупреждения ответственного секретаря или Председателя Совета о причине отсутствия.

5.6. Права членов Совета:

- принимать непосредственное участие в работе Совета по реализации

его целей и задач;

- выдвигать кандидатов, избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;

- представлять интересы органов ученического самоуправления и детских общественных объединений, делегировавших их в состав Совета;

- выносить предложения по любым вопросам деятельности Совета.

5.7. Обязанности членов Совета:

- соблюдать все требования настоящего Положения;

- выполнять решения Совета, взятые на себя обязательства, а также поручения Председателя Совета по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

- регулярно посещать заседания Совета;

- не допускать действий, которые могут нанести ущерб интересам Совета и его членам.

**6. Председатель Совета**

6.1. Председатель Совета избирается из состава Совета на конференции делегатов, сроком на 1 (один) год, осуществляет текущее руководство деятельностью Совета.

6.2. Председатель Совета:

- ведет заседания Совета;

- от имени Совета осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, городскими учреждениями, ведомствами, детскими и молодежными общественными объединениями и органами ученического и студенческого самоуправления;

- подписывает от имени Совета документы;

- выполняет решения, принятые Советом;

- принимает решение о созыве внеочередной Конференции;

- выполняет иные функции, направленные на достижение целей, определенных настоящим Положением, кроме тех, которые относятся к исключительной компетенции Конференции;

- выступает с отчётом о проделанной работе на отчетно-выборной Конференции и иных мероприятиях.

6.3. Основания для временного отстранения от занимаемой должности

Председателя Совета является:

- письменное заявление о снятие с себя полномочий Председателя Совета;

- невыполнение своих обязанностей в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Председатель Совета может быть временно отстранен от занимаемой должности до созыва внеочередной Конференции решением более половины голосов членов Совета.

**7. Ответственный секретарь Совета**

7.1. Ответственный секретарь – лицо, ответственное за делопроизводство и ведение протокольной части всех заседаний Совета.

7.2. Ответственный секретарь назначается на должность по представлению Председателя Совета решением простого большинства голосов присутствующих на заседании членов Совета.

7.3. Ответственный секретарь Совета обязан:

- вести протоколы заседаний Совета;

- вести информационную базу Совета;

- вести документооборот Совета;

- осуществлять контроль за подготовкой документации по мероприятиям Совета и отчета о проделанной работе;

- осуществлять контроль за своевременным выполнением планов работы Совета и принятых решений.

7.4. Ответственный секретарь может быть временно отстранен от занимаемой должности решением более половины голосов членов Совета.

**8. Деятельность Совета**

8.1. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, на которых обсуждаются наиболее значимые и актуальные вопросы, и работы комиссий (рабочих групп), которые выполняют решения Совета.

8.2. Работа Совета осуществляется в соответствии с планом работы, сформированным на основании предложений членов Совета и утвержденным на заседании Совета.

8.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в месяц, за исключением летнего периода.

8.4. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Конференции, если на его заседании присутствуют более половины его членов.

8.5. Решения по рассматриваемым вопросам принимаются простым

большинством голосов членов Совета, оформляются протоколом и подписываются председателем Совета и ответственным секретарем.

8.6. Для подготовки отдельных вопросов, требующих специального дополнительного изучения, Совет может создавать комиссии (рабочие группы). Они могут состоять из членов Совета, а также из представителей детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, образовательных учреждений и специалистов, привлекаемых на безвозмездной основе.

8.7. Выписки из протоколов заседания Совета могут быть направлены

в органы местного самоуправления, городские учреждения и ведомства, детские и молодежные объединения, органы ученического и студенческого самоуправления по вопросам, относящимся к их компетенции.

**9. Обеспечение деятельности Совета**

9.1. Организационно-методическое обеспечение деятельности Совета осуществляет управление образования Администрации городского округа Спасск-Дальний.

9.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Совета (помещение для проведения заседаний, оргтехника, канцелярские принадлежности и т.д.) осуществляет управление образования Администрации городского округа Спасск-Дальний.