

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета
Республики Адыгея
по делам гражданской обороны
и чрезвычайным ситуациям



В.В. Лотаков

20 19 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Государственного автономного
учреждения дополнительного
профессионального образования
(повышения квалификации)
Республики Адыгея «Учебно-
методический центр по гражданской
обороне, защите от чрезвычайных
ситуаций и пожарной безопасности»



О.А. Ширококов

«22» 20 19 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о ресурсном центре Республики Адыгея по обучению
добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей

г. Майкоп
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ресурсный центр по обучению добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей Республики Адыгея (далее - Ресурсный центр), осуществляет образовательную деятельность в рамках проведения подготовки добровольцев (волонтеров) по программе курсового обучения добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей.

1.2. Ресурсный центр создаётся на базе государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Республики Адыгея «Учебно-методический центр по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (далее – учреждение) и является внештатным структурным подразделением учреждения.

1.3. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)», приказом Комитета Республики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациями от 17.10.2019 № 72-пр «О создании ресурсного центра по обучению добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей», другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации и Республики Адыгея, регламентирующими деятельность образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, Уставом и другими локальными актами учреждения, а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

2.1. Цели Ресурсного центра:

- развитие волонтерского движения в Республике Адыгея в области поиска пропавших людей на территории Республики Адыгея;
- оказание эффективных услуг по подготовки добровольцев, теоретической и практической подготовки добровольцев, привлекаемых к поиску пропавших людей на территории Республики Адыгея;
- формирование и развитие информационно-образовательной базы, повышение престижа и статуса добровольцев, привлекаемых к поиску пропавших людей на территории Республики Адыгея.

2.2. Задачи Ресурсного центра:

- обучение добровольцев (волонтеров), в том числе студентов, представителей молодежных организаций и объединений, работников и служащих организаций Республики Адыгея навыкам ведения поисковых работ, ориентированию на местности, приемам оказания первой помощи пострадавшим, пользования поисковой техникой и другими необходимыми в поисковой работе навыками;
- проведение профилактических мероприятий, направленных на сокращение количества случаев исчезновения людей;

- научно-методическое, педагогическое и техническое сопровождение процесса обучения добровольцев с использованием опыта субъектов Российской Федерации, новых и современных технологий поиска и спасения пропавших людей;

- организация методических семинаров, мастер - классов, курсов и стажировок, проведение практических занятий с привлечением представителей заинтересованных организаций;

- взаимодействие с Министерством внутренних дел по Республике Адыгея, Главным управлением МЧС России по Республике Адыгея, Следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Республике Адыгея, Министерством здравоохранения Республики Адыгея, Министерством образования и науки Республики Адыгея, а также добровольными (волонтерскими) организациями.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

3.1. Образовательная деятельность является основным видом деятельности Ресурсного центра и включает в себя учебную, методическую и научно - практическую работу.

3.2. Основными документами по планированию и организации образовательной деятельности в Ресурсном центре являются:

- программа обучения добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей;

- план основных мероприятий Ресурсного центра на год;

- расписания занятий на каждую учебную группу;

- журнал учета учебных занятий.

3.3. Учебная основа деятельности Ресурсного центра:

- учебная работа является основной составной частью образовательной деятельности Ресурсного центра. Она включает в себя планирование, организацию и проведение всех видов учебных занятий, текущий и итоговый контроль успеваемости обучающихся. Содержание учебных занятий и продолжительность обучения определяется Программами обучения;

- обучение добровольцев (волонтеров) проходит на базе учреждения;

- обучение добровольцев (волонтеров) осуществляется на русском языке;

- формирование учебных групп осуществляется руководителем Ресурсного центра, с регистрацией в журнале учета добровольцев (волонтеров), зачисление в число обучающихся осуществляется на основании личного заявления (**приложение № 1**), согласия на обработку персональных данных (**приложение № 2**) и оформляется соответствующим приказом Ресурсного центра;

- заявки на обучение формируются на основании потребности добровольческих (волонтерских) организаций Республики Адыгея;

- сроки подготовки добровольцев (волонтеров) определяет Комитет Республики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

- учебные занятия в Ресурсном центре проводятся преподавательским составом из числа приглашенных специалистов Министерства внутренних дел по Республике Адыгея, Главного управления МЧС России по Республике Адыгея, Следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Республике Адыгея, Министерства здравоохранения Республики Адыгея, Министерства образования и науки Республики Адыгея, а также других организаций;

- обучающийся может быть досрочно отчислен за систематические пропуски занятий без уважительной причины, неудовлетворительное освоение программы, грубые нарушения внутреннего распорядка учреждения, а также появление в помещениях учебного центра в нетрезвом состоянии;

- по окончании полного курса обучения обучающимся, прошедшим итоговое тестирование, выдается сертификат установленного образца (**приложение № 3**) с регистрацией в журнале выдачи.

3.4. Методическая и научно-практическая работа является составной частью образовательного процесса и направлена на:

- улучшение организации и качества проведения занятий;
- совершенствование методических навыков педагогических работников;
- выбор наиболее эффективных видов занятий для обучения обучающихся;
- изучение, обобщение и внедрение в практику опыта работы лучших преподавателей;
- ознакомление с опытом работы других Ресурсных центров и внедрение его в практику обучения.

3.5. Методическая и научно-практическая работа включает:

- разработку учебно-методических материалов;
- повышение педагогического мастерства педагогических работников;
- организацию и проведение контроля учебных занятий;
- рассмотрение вопросов методики обучения на методических совещаниях.

3.6. Учебно-материальная база Ресурсного центра:

- теоретические занятия проходят на базе учреждения, в подготовленных учебных кабинетах, имеющих материально-технические средства предназначенные для обеспечения подготовки обучающихся в полном соответствии с учебно-тематическими планами, программой обучения и современной методикой обучения добровольцев, привлекаемых к поиску пропавших людей.

4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСНЫМ ЦЕНТРОМ

4.1. Руководителем Ресурсного центра - является заместитель начальника Учреждения (далее - Руководитель) и назначается приказом директора учреждения.

4.2. Руководитель Ресурсного центра:

публики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям;

- организует планирование образовательной деятельности и разработку документов, регламентирующих деятельность Ресурсного центра;

- организует учебный процесс и административно-хозяйственную деятельность;

- запрашивает необходимые материалы и документы, относящиеся к деятельности Ресурсного центра.

- утверждает учебную документацию Ресурсного центра;

- взаимодействует с Министерством внутренних дел по Республике Адыгея, Главным управлением МЧС России по Республике Адыгея, Следственным управлением Следственного комитета Российской Федерации по Республике Адыгея, Министерством здравоохранения Республики Адыгея, Министерством образования и науки Республики Адыгея, муниципальными образованиями Республики Адыгея, образовательными организациями и учреждениями культуры и спорта Республики Адыгея, молодежными организациями и объединениями, а также добровольными (волонтерскими) организациями и объединениями Республики Адыгея;

- несет персональную ответственность за качественное и своевременное исполнение своих полномочий.

4.3. Методическое сопровождение подготовки добровольцев к поиску пропавших людей на территории Республики Адыгея осуществляется методистами информационно-технического отдела учреждения.

4.4. Функции по обеспечению и обслуживанию работы Ресурсного центра возлагаются на заведующего техническим отделом учреждения.

5. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. Ресурсный центр создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа Комитета Республики Адыгея по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя.

Приложение № 1
к Положению о ресурсном центре
Республики Адыгея по обучению добровольцев
(волонтеров) поиску пропавших людей

Руководителю ресурсного центра РА
по обучению добровольцев (волонтеров)
поиску пропавших людей
Болокову М.С.
ФИО _____
(полностью)

Прож. по адресу: _____

Паспорт серия _____ № _____
Выдан (кем и когда) _____

Контактный телефон _____

e-mail _____

Заявление

Прошу Вас включить меня в план подготовки на 20 __ год по
программе курсового обучения добровольцев (волонтеров) по поиску
пропавших людей

(дата)

(подпись)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я (далее - Субъект), _____,

Даю свое согласие Государственному автономному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) Республики Адыгея «Учебно-методический центр по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности» (далее – Оператор), зарегистрированному по адресу: 385002, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, 268, на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Оператор осуществляет обработку персональных данных Субъекта исключительно в целях сбора сведений об обучении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам для заполнения формы федерального статистического наблюдения.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; паспортные данные, контактный номер телефона, адрес электронной почты, возраст; пол; образование; место работы; занимаемая должность.

3. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

4. Настоящее согласие действует бессрочно.

5. Настоящее согласие может быть отозвано Субъектом в любой момент по соглашению сторон. В случае неправомерного использования предоставленных данных соглашение отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

6. Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ).

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ *подпись*

_____ *ФИО*



РЕСУРСНЫЙ ЦЕНТР РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
ПО ОБУЧЕНИЮ ДОБРОВОЛЬЦЕ (ВОЛОНТЕРОВ)
ПОИСКУ ПРОПАВШИХ ЛЮДЕЙ

СЕРТИФИКАТ

свидетельствует о том, что

с « » _____ по « » _____ 2019 года

_____ (фамилия, имя, отчество)

в г. Майкопе

прошел подготовку по программе курсового обучения
добровольцев (волонтеров) поиску пропавших людей
в объеме 28 часов

Руководитель

Болоков М.С.

Регистрационный номер _____