

Утвержден в новой редакции
конференцией Челябинской областной
общественной женской организацией
«Союз женщин Челябинской области»

Протокол № 1 от 03 апреля 2021 г.

УСТАВ
Челябинской областной общественной женской организации
«Союз женщин Челябинской области»
(новая редакция)

г. ЧЕЛЯБИНСК
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Челябинская областная общественная женская организация «Союз женщин Челябинской области», в дальнейшем именуемая Организация, является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим, общественным формированием.

1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между членами.

1.3. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях», Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, настоящего устава и руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.4. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности.

1.5. Полное название Организации: Челябинская областная общественная женская организация «Союз женщин Челябинской области».

1.6. Сокращенное название организации: ЧООЖО «Союз женщин Челябинской области».

1.7. С момента государственной регистрации Организация является юридическим лицом, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Организация имеет самостоятельный баланс, расчётные и иные счета, включая валютный, круглую печать со своим названием, штампы и бланки.

1.8. Организация осуществляет деятельность, предусмотренную настоящим уставом, на территории Челябинской области.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.10. В структуру Организации могут входить районы, городские и районные в городах Союзы женщин (далее – отделения), в том числе с правом юридических лиц, находящихся на территории Челябинской области.

1.11. Местонахождение Правления Организации: г. Челябинск

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целями создания и деятельности Организации являются:

- содействие продвижению женщин во все сферы социальной жизни для участия в выработке и реализации решений, связанных с улучшением условий труда, бытового, медицинского, культурного обслуживания женщин, охраной материнства и детства, воспитанием детей;

- достижение равноправия женщин во всех сферах общественной жизни, создание условий для реализации возможностей развития личности;

- содействие профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации, обеспечению социальной защищенности женщин, реализации их прав на труд, оказание им поддержки в предпринимательской деятельности; участие в обсуждении и реализации программ и проектов, создающих рабочие места для женщин;

- укрепление семьи, защита материнства, детства, признание общественно-полезной значимости домашнего труда женщин на благо семьи, содействие обеспечению его юридическими и экономическими гарантиями;

- возрождение нравственных и духовных ценностей, сохранение национальных традиций, пропаганда здорового образа жизни как основы для формирования полноценной личности, ячейки общества, создания семьи;

- объединение женщин Челябинской области для участия в общественной и волонтерской деятельности в Челябинской области;

2.2. Видами деятельности Организации являются:

- представление и защита прав и законных интересов членов Организации в органах государственной власти, муниципального самоуправления и общественных объединениях;

- участие в разработке и реализации программ и проектов по улучшению положения женщин, детей, защите материнства и т.д.;

- осуществление социально значимых общественных программ и проектов на территории Челябинской области, в том числе в области охраны и поддержки материнства и детства;

- проведение семинаров, конференций, «круглых столов», лекций с целью изучения и выявления проблем материнства, детства, многодетных семей, «трудных подростков» и т.д.;

- благотворительная деятельность;

- осуществление издательской и информационной деятельности в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях по своей тематике (в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации);

- помощь в организации домашних детских дошкольных учреждений, семейных детских домов, надомного труда женщин, в порядке и объеме, определенных действующим законодательством;

- проведение социологических исследований и мониторинг состояния гражданского общества;

- поддержка малоимущих, социально незащищенных категорий граждан, а так же граждан, обратившихся за такой поддержкой;

- реализация проектов в сфере добровольчества (волонтерства);

- реализация проектов в области воспитания детей и подростков;

- поддержка проектов, направленных на защиту прав детей, и в том числе прав детей-сирот;

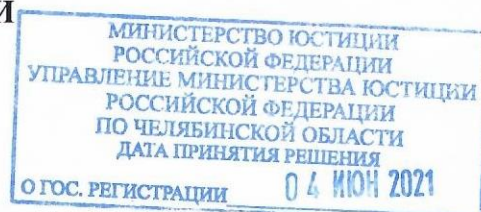
- распространение научных знаний и проведение просветительской работы;

- привлечение поступлений из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, из бюджетов муниципальных образований и внебюджетных фондов, для решения уставных целей Организации;

Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.3. При осуществлении деятельности, требующей законодательством Российской Федерации обязательного лицензирования, организация обращается за лицензией в установленном законом порядке.

3. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ



3.1. Для достижения уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти.

3.2 Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с уставными целями и задачами Организации.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1 Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения Правления Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, документы с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, направляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членами Организации могут быть:

Граждане, достигшие 18 лет и юридические лица - общественные объединения, заинтересованные в совместном решении уставных задач Организации;

Иностранные граждане и лица без гражданства законно находящиеся на территории Российской Федерации, признающие Устав могут быть членами Организации наравне с гражданами Российской Федерации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами;

При создании Организации учредители автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

5.2. Членство в Организации является добровольным. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.3. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации: физических лиц - на основании соответствующего индивидуального заявления; для юридических лиц – общественных объединений - на основании соответствующего решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены Организации, копии свидетельства о государственной регистрации и Устава.

5.4. Каждый член Организации (для юридических лиц – общественных объединений - через представителей) имеет право:

- принимать участие в деятельности Организации;
- принимать участие в Общих Собраниях;
- избирать и быть избранными в руководящие или Контрольно-Ревизионные Органы Организации;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, касающиеся деятельности Организации;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- безвозмездно получать от Организации правовую помощь, организационную и иную поддержку своей деятельности;
- указывать на принадлежность к Организации на своих документах;
- участвовать в работе других организаций, если членство в них не мешает реализации целей и задач, и не противоречит Уставу Организации;
- свободно выйти из членов Организации, официально уведомив об этом Правление Организации;
- участвовать в управлении делами Организации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и учредительным документом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации (п. 1 ст. 182 ГК РФ), возмещения причиненных Организации убытков (ст. 53.1 ГК РФ);
- оспаривать, действуя от имени Организации (п. 1 ст. 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- члены Организации осуществляет права в порядке, установленном настоящим Уставом. Они также вправе на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами.

5.5. Члены Организации обязаны:

- регулярно платить членские и иные имущественные взносы в порядке и в размере, установленным Конференцией Организации;
- неукоснительно соблюдать устав Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в Конференциях Организации;
- активно участвовать в деятельности Организации;
- оказывать помощь Организации в ее деятельности;

- оказывать помощь Организации в ее деятельности;
 - защищать интересы Организации, заботиться о ее авторитете, при необходимости отстаивать права Организации на любом уровне;
 - исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
 - участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом и учредительным документом Организации;
 - не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
 - участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
 - не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.
- 5.6. Выбытие из членов организации возможно:
- на основании личного заявления, представленного в Правление Организации;
 - на основании решения Правления Организации об исключении этого члена, в случае неисполнения членом Организации его обязанностей, предусмотренных уставными документами и внутренними актами Организации.

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ РУКОВОДЯЩИХ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОГО ОРГАНА, СРОКИ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ

Конференция организации

- 6.1. Высшим руководящим органом Организации является Конференция, созываемая Правлением Организации не реже одного раза в год. Внеочередная Конференция может быть созвана по требованию не менее чем одной трети членов Организации или по решению Правления Организации. Отчётно-выборная Конференция проводится один раз в три года. Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие более 1/2 делегатов Организации. Члены Организации – юридические лица - общественные объединения участвуют в работе Конференции через своих полномочных представителей.
- Делегаты Конференции избираются на общих собраниях отделений Организации открытым голосованием по установленной Правлением Организации норме представительства.
- 6.2. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:
- а) изменение и утверждение Устава Организации;
 - б) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
 - в) решение вопросов реорганизации и ликвидации Организации;
 - г) определение приоритетных направлений деятельности, принципов и источников формирования и использования имущества Организации;
 - д) выбор членов Правления Организации и досрочное прекращение их полномочий;



- е) избрание Контрольно-Ревизионного Органа (Контрольно-ревизионной комиссии, Ревизора) Организации, прекращение его полномочий;
- ж) утверждение годового отчета, годового бухгалтерского баланса Организации и заключения Контрольно-Ревизионного Органа (Контрольно-ревизионной комиссии, Ревизора) Организации; утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- з) определение размеров и порядка уплаты членских и иных имущественных взносов;
- и) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- к) назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- л) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации.

6.3. Инициаторы проведения Конференции обязаны направить каждому члену Организации приглашение на это собрание с указанием места и времени его проведения, повестки дня до проведения Конференции.

6.4. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов делегатов, присутствующих на Конференции. Решения по вопросам исключительной компетенции Конференции принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 присутствующих делегатов Конференции.

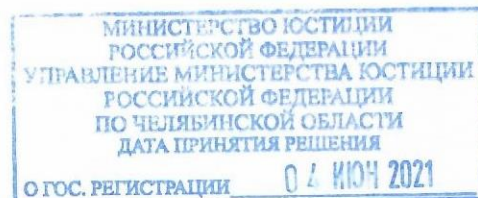
Правление Организации Председатель Правления

6.6. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом Организации является Правление Организации, избираемое Конференцией Организации на срок 3 года и подотчётно Конференции Организации. Количественный состав Правления Организации определяется Конференцией Организации. Заседание Правления Организации правомочно при присутствии на нем более половины членов Правления. Периодичность проведения заседания Правления Организации - не реже одного раза в год.

6.7. Все решения Правления Организации принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Правления.

6.8. К компетенции Правления Организации относится:

- приём и исключение из членов Организации;
- создание филиалов и открытие представительств Организации, формирование Общественного совета Организации;
- осуществление контроля за выполнением решений Конференции;
- принятие решения о создании отделений Организации; принятие решения о создании других юридических лиц, об участии в таких юридических лицах;
- принятие решения о созыве очередных и внеочередных Конференций;
- избрание из своего состава Председателя Правления и его заместителей и досрочное прекращение их полномочий;
- подготовка вопросов для обсуждения на Конференции;
- ведение списка членов Организации;
- решение иных вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Конференции.



6.9. Правление Организации, с момента государственной регистрации, осуществляет права и исполняет обязанности юридического лица от имени организации.

6.10. Единоличным исполнительным органом управления Организации является Председатель Правления, избираемый Правлением Организации из членов Правления Организации, сроком на 3 года. Председатель Правления по истечении срока полномочий может быть переизбран на новый срок неограниченное количество раз.

6.11. В компетенцию Председателя Правления входит решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией.

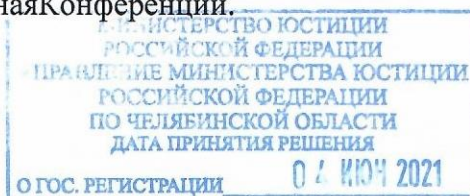
6.12. Председатель Правления осуществляет следующие полномочия:

- организует работу Правления;
- созывает заседания Правления;
- определяет форму проведения заседаний Правления;
- председательствует на Конференции, оглашает повестку дня, сообщает о предстоящих выступлениях и докладах, а также осуществляет иные функции председательствующего на Конференции;
- разрабатывает стратегию развития Организации, долгосрочные, среднесрочные и текущие планы ее деятельности;
- представляет без доверенности интересы Организации от ее имени во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями и гражданами в России и за рубежом;
- координирует деятельность отделений Организации;
- ведет хозяйственную деятельность Организации, заключает договоры от имени Организации, открывает в банках расчетные и иные счета Организации;
- распоряжается денежными и иными материальными средствами Организации;
- подписывает и/или заверяет решения и заявления Организации, принятые руководящими органами Организации, и иные документы;
- рассматривает жалобы и заявления;
- организует ведение делопроизводства, ведет деловую переписку и отвечает за сохранность документации Организации;
- издает приказы и распоряжения по всем вопросам своей компетенции;
- определяет количество заместителей Председателя Правления и их полномочия;
- формирует штатное расписание, принимает на работу сотрудников (в том числе заключает и расторгает трудовые договора), назначает заработную плату, премирует и направляет в командировки;
- обеспечивает в процессе деятельности Правления соблюдение требований законодательства Российской Федерации, Устава Организации и иных внутренних документов Организации.

6.13. Председатель Правления обязан в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, действующими нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Российской Федерации, Уставом Общественной организации.

Контрольно-ревизионный орган Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор)

6.14. Ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Организации осуществляет Контрольно-Ревизионный Орган – Контрольно-ревизионная комиссия (Ревизор) Организации, в составе 3 человек (Ревизор – единолично), избираемая Конференцией на срок 3 года и подотчетная Конференции.



Членом Контрольно-ревизионной комиссии (Ревизором) Организации не может быть избран член Правления Организации. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.15. Контрольно-Ревизионный Орган готовит заключение к годовому отчету и балансу до их утверждения Конференцией.

6.17. Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации вправе в любое время проводить проверки деятельности организации и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Организации. Все должностные лица Организации обязаны по запросу Контрольно-Ревизионного Органа представлять необходимую информацию и документы.

Отделения Организации

6.18. Структуру Организации составляют отделения, создаваемые по территориальному принципу (городские, районные, районные в городах) Челябинской области, объединяющие членов отделения Организации.

6.19. Отделения Организации действуют на основании настоящего Устава и руководствуются в своей деятельности решениями и рекомендациями органов управления Организации. Отделения могут осуществлять свою деятельность с приобретением прав юридического лица.

6.20. Высшим руководящим органом отделения Организации является общее собрание отделения. Постоянно действующий руководящий орган – Совет отделения. Руководство отделением осуществляет председатель, избираемый общим собранием отделения из членов отделения.

6.21. Отделения Организации самостоятельно определяет свою структуру, периодичность проведения общих собраний, организуют текущую работу, избирают руководящие органы, делегатов на Конференцию Организации. Срок полномочий руководящих органов отделения Организации равен 3 годам и соответствует периоду между отчетно-выборными Конференциями Организации.

6.22. Организация является вышестоящей по отношению ко всем находящимся в ее составе отделениям.

6.23. Организация может входить в качестве коллективного члена в структуру других общественных объединений.

7. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИНОГО ИМУЩЕСТВА

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, автотранспорт, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

7.2. Источниками формирования имущества Организации являются:

- членские взносы;
- добровольные пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме;
- доходы от ценных бумаг;



- поступления от проводимых Организацией в соответствии с настоящим уставом лекций, выставок, конкурсов, концертов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- поступления от издательской деятельности Организации;
- поступления из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, из бюджетов муниципальных образований и внебюджетных фондов;
- другие, не запрещённые законом поступления.

7.3. Организация может совершать в отношении своего имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ и Уставу Организации.

7.4. Доходы от приносящей доход деятельности не могут перераспределяться между членами Организации, а используются только для выполнения уставных целей.

7.5. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет право собственности на долю имущества, принадлежащего Организации. Отделения имеют право оперативного управления имуществом, закрепленным за ними Организацией.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения и дополнения в Устав вносит по своему решению Конференция Организации.

8.2. Решение о внесении дополнений и изменений в Устав принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов Организации.

8.3. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Конференция.

9.2. Организация может быть преобразована в Ассоциацию (Союз), автономную некоммерческую организацию или Фонд.

9.3. Решение о реорганизации принимают не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов Организации.

9.4. Имущество Организации переходит после её реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.5. Ликвидацию Организации осуществляют либо по решению Конференции, либо в судебном порядке.

9.6. Решение Конференции о ликвидации принимается не менее чем 2/3 голосов от числа присутствующих на Конференции делегатов Организации.

Этим же решением, либо решением суда назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

Орган, принявший решение о ликвидации Организации, в течении трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязан сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

Организация независимо от оснований, по которым принято решение о ее ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности, обязана за счет своего имущества совершить действия по ликвидации.

Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне требований, предъявляемых кредиторами, результатами их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившими в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

Выплата денежных сумм кредиторам производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Организации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

9.7. Ликвидация осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ, на момент ликвидации. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на осуществление уставных целей Организации, в соответствии с учредительными документами, и (или) на благотворительные цели.

9.8. Имущество, оставшееся после ликвидации Организации, не может быть распределено между членами организации.

9.9. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

9.10. Решение о ликвидации Организации направляют в орган, зарегистрировавший Организацию для исключения из единого государственного реестра юридических лиц.

9.11. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.12. Дела ликвидированной Организации (учредительные документы, приказы и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

Прошито, пронумеровано, и скреплено печатью
на 11 листах

Председатель Правления

ЧООЖО «Союз женщин Челябинской области»



Н.А. Баскова



Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные документы
некоммерческой организации, принято
Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
04 июня 2021 года.

Запись о государственной регистрации изменений
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 11 июня 2021 года.
ГРН 2217400444677

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью двенадцать листов.

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области



И.С. Костылева

