

УТВЕРЖДЕН
Решением Общего собрания учредителей
Протокол №1 от «22» июля 2022 года

Протокол №4 от 16 ноября 2023 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
«Центр помощи военнослужащим
«ОБЩЕЕ ДЕЛО»**

**Санкт-Петербург
2023 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр помощи военнослужащим «ОБЩЕЕ ДЕЛО», именуемая в дальнейшем «АНО», признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных уставом.
- 1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами, а также настоящим Уставом.
- 1.3. Полное наименование АНО на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр помощи военнослужащим «ОБЩЕЕ ДЕЛО».
- 1.4. Сокращенное наименование АНО на русском языке: АНО «ОБЩЕЕ ДЕЛО».
- 1.5. АНО вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.6. Место нахождения АНО: город Санкт-Петербург.
- 1.7. АНО считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.8. АНО создается без ограничения срока действия.
- 1.9. АНО может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности АНО, предусмотренными уставом АНО, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.10. АНО имеет круглую печать с полным наименованием АНО на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, как с полным, так и только с сокращенным наименованием.
- 1.11. Требования устава АНО обязательны для исполнения всеми органами АНО и ее учредителями.
- 1.12. АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители АНО не несут ответственности по обязательствам АНО. АНО не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам АНО.
- 1.13. АНО не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.
- 1.14. В своей деятельности АНО и ее внутренние органы руководствуются настоящим Уставом, а также утвержденными внутренними положениями. В случае если какие-либо положения Устава и других внутренних документов АНО будут противоречить нормам действующего законодательства РФ, в том числе в результате его изменения, то АНО и ее органы в своей деятельности в указанной части руководствуются нормами действующего законодательства РФ, до приведения документов АНО в соответствие с действующим законодательством РФ.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целями создания АНО являются:
 - 2.1.1. Предоставление услуг направленных на достижение общественных благ для военнослужащих Российской Федерации, а также военнослужащих других стран входящих в Таможенный союз и Евразийский экономический союз и осуществлявших (осуществляющих) срочную службу и/или службу по контракту, а также лиц, имеющих специальное звание и принимающих (принимавших) участие в военных действиях и/или в выполнении поставленных задач в ходе специальных (в том числе специальных военных) операций, включая, но не ограничиваясь территориями Сирийской Арабской Республики, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, в том числе действиями и операциями, которые могут осуществляться в будущем, в том числе в случае гибели или смерти указанных лиц, наступившей в следствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанности военной службы, а также гражданам, уволенным с военной службы по вышеуказанным причинам с утратой трудоспособности (далее по тексту – «Военнослужащий») для восстановления их социального статуса, достижения ими материальной независимости и поддержки членов их семей.
 - 2.1.2. Осуществление деятельности, направленной на развитие и популяризацию спорта среди

Военнослужащих и членов их семей, формирование устойчивого интереса к регулярным занятиям спортом, поддержанию здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта, повышение уровня спортивного мастерства, подготовка спортивного резерва и спортсменов высшего класса с привлечением специалистов в том числе высококвалифицированных.

- 2.2. Членами семьи Военнослужащего признаются – супруга (супруг), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, лица, находящиеся на иждивении Военнослужащего.
- 2.3. Предметом деятельности АНО (задачами) является:
 - 2.3.1. выявление и учет Военнослужащих с ограниченными возможностями, приобретенными (полученными) в ходе участия в военных действиях и/или участия в специальных (в том числе военных) операциях;
 - 2.3.2. содействие в финансовой (заработная плата при наличии трудовых отношений, стипендии, разовые выплаты), организационно-методической, профессиональной и материальной (в виде питания, спортивного инвентаря, спортивной одежды, иного необходимого снаряжения и оборудования) помощи спортсменам из числа Военнослужащих и членов их семей;
 - 2.3.3. содействие и/или оказание им психологической помощи;
 - 2.3.4. содействие и/или оказание им юридической помощи;
 - 2.3.5. содействие и/или проведение их медико-социальной реабилитации;
 - 2.3.6. содействие и/или проведение их реабилитации посредством их вовлечения в физическую культуру и спорт;
 - 2.3.7. содействие и/или проведение их реабилитации посредством их вовлечения в киберспорт, мир виртуальной реальности;
 - 2.3.8. содействие и/или проведение их реабилитации посредством их вовлечения в IT-технологии;
 - 2.3.9. содействие и/или проведение их реабилитации посредством их вовлечения в искусство, творчество, музыку;
 - 2.3.10. содействие и/или проведение их реабилитации посредством их вовлечения в игры, шоу, тематические выставки, мероприятия и площадки для пикников;
 - 2.3.11. содействие и/или проведение их переобучения, переподготовки в области образования;
 - 2.3.12. содействие и/или организация мероприятий, направленных на их трудоустройство;
 - 2.3.13. содействие в их духовной поддержке;
 - 2.3.14. содействие в их гуманитарной и волонтерской деятельности;
 - 2.3.15. содействие по поддержанию мест захоронения погибших и умерших;
 - 2.3.16. участие в организации и проведении мероприятий по развитию инфраструктуры населенных пунктов;
 - 2.3.17. привлечение государственных и муниципальных органов, общественных организаций и объединений и других некоммерческих и коммерческих организаций к решению вопросов, связанных с оказанием социальной поддержки Военнослужащим и членам их семей.
- 2.4. Для достижения целей, АНО может осуществлять следующие виды деятельности:
 - 2.4.1. благотворительная деятельность;
 - 2.4.2. маркетинговые исследования, исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения в соответствии с целями АНО;
 - 2.4.3. социально-медицинская, направленная на поддержание и сохранение здоровья путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за Военнослужащими для выявления отклонений в состоянии их здоровья;
 - 2.4.4. социально-психологическая, предусматривающая оказание помощи в коррекции психологического состояния Военнослужащих для их адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи им и членам их семей анонимно с использованием телефона доверия или других видов связи;
 - 2.4.5. социально-педагогическая, направленная на развитие личности Военнослужащих, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;
 - 2.4.6. оказание юридической помощи по защите прав и интересов Военнослужащих, проявляемых (реализующихся) в социальной среде по отношению к ним;
 - 2.4.7. организация мероприятий по объединению граждан и/или юридических лиц для совместной

- реализации поставленных АНО уставных целей;
- 2.4.8. всестороннее содействие в разработке и осуществлении общественно-значимых программ, проектов и мероприятий, для достижения поставленных АНО уставных целей;
 - 2.4.9. проведение кампаний (мероприятий) направленных на сбор пожертвований, получение грантов, материальных средств, для дальнейшего их использования для достижения поставленных АНО уставных целей;
 - 2.4.10. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, в том числе в социальных сетях, освещающих деятельность АНО.
 - 2.4.11. разработка программных ресурсов, интернет-сайтов, направленных на привлечение благотворительных пожертвований от граждан и юридических лиц;
 - 2.4.12. организация и/или проведение культурных мероприятий по посещению, театров, музеев, библиотек, выставок и других культурных мест;
 - 2.4.13. организация и/или проведение экскурсий;
 - 2.4.14. организация и/или проведение игр, шоу, тематических выставок и площадок для пикников;
 - 2.4.15. организация и/или проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении;
 - 2.4.16. организация компьютерных клубов;
 - 2.4.17. организация и/или проведение подготовки, переподготовки, повышение квалификации и получения дополнительного профессионального образования;
 - 2.4.18. организация и/или проведение спортивных мероприятий;
 - 2.4.19. организация и/или проведение спортивных соревнований;
 - 2.4.20. формирование спортивных команд и создание условий для проведения тренировок направленных в том числе на выявление и воспитание профессиональных спортсменов способных достичь высшего уровня мастерства;
 - 2.4.21. организация, формирование, обеспечение и направление АНО спортивных команд для участия в региональных соревнованиях, в чемпионате России, во всероссийских и международных соревнованиях, в том числе для совершенствования системы подготовки спортсменов;
 - 2.4.22. организация АНО учебно-тренировочных сборов на территории Российской Федерации;
 - 2.4.23. осуществление развития и укрепление спортивных связей с другими организациями как на территории России, так и на территории иностранного государства с зарубежными организациями, способствующих достижению целей АНО;
 - 2.4.24. совершенствование организационных основ команд, развитие материально-технической базы;
 - 2.4.25. разработка, написание, составление, изготовление методических, информационных пособий, буклетов, брошюр, плакатов, способствующих достижению целей АНО;
 - 2.4.26. обеспечение АНО учебно-методической подготовки тренеров и других специалистов и содействие в повышении их квалификации;
 - 2.4.27. осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации) по освещению целей и задач деятельности АНО;
 - 2.4.28. развитие сотрудничества и взаимодействия с коммерческими и некоммерческими организациями, участие в совместных программах, проектах и мероприятиях совместно с другими организациями;
 - 2.4.29. организация и/или проведение мероприятий (лекций, семинаров, конференций, съездов, симпозиумов, пресс-конференций, совещаний, круглых столов, тренингов, тематических занятий, мастер-классов, коуч сессий, презентаций, конгрессов, экскурсий, выездных сборов, выставок, аудио- и видео сеансов, выставочных мероприятий, творческих встреч, деловых игр, спортивно-оздоровительных мероприятий, олимпиад, праздничных представлений, зрелищно-развлекательных мероприятий и шоу, форумов концертов, конкурсов, марафонов, акций, флэшмобов, фестивалей, культурно-массовых мероприятий, в том числе с использованием виртуальной реальности и иных мероприятий), направленных на достижение целей создания и деятельности АНО;
 - 2.4.30. осуществление информационно-пропагандистской, научно-исследовательской деятельности в соответствии с целями АНО;
 - 2.4.31. производство и демонстрация кинофильмов, видеофильмов, телевизионных программ/передач, в том числе реализуемых «онлайн» через сеть Интернет направленных на достижение целей создания и деятельности АНО;
 - 2.4.32. осуществление монтажно-компоновочной деятельности в области производства фильмов,

- видеофильмов и телевизионных программ направленных на достижение целей создания и деятельности АНО;
- 2.4.33. осуществление деятельности по распространению кинофильмов, видеофильмов и телевизионных программ, направленных на достижение целей создания и деятельности АНО;
 - 2.4.34. продвижение Интернет-ресурсов (платформ, сайтов, Интернет-страниц, Интернет-сообществ), направленных на достижение целей создания и деятельности АНО;
 - 2.4.35. создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет (мобильных приложениях), освещающих деятельность АНО;
 - 2.4.36. организация, проведение радиопрограмм/передач или участие в них, в том числе реализуемых «онлайн» через сеть Интернет, по тематике АНО;
 - 2.4.37. создание и выпуск СМИ (средств массовой информации) тиражом периодических печатных изданий менее одной тысячи экземпляров, а также электронных СМИ, в соответствии с целями АНО и по тематике АНО, на территории Российской Федерации;
 - 2.4.38. разработка, реализация, поддержка инновационных социальных услуг (программ и проектов), в соответствии с целями АНО;
 - 2.4.39. внедрение инновационных социальных услуг (программ и проектов) посредством разработки технологий и методов работы, в области социального информирования, с целью улучшения жизнедеятельности и расширения возможностей Военнослужащих и членов их семей;
 - 2.4.40. распространение информации об инновационных социальных услугах (программах и проектах), в том числе технологиях, методиках и методах социальной поддержки для отечественных специалистов, работающих в области оказания социальной помощи для Военнослужащих и членов их семей;
 - 2.4.41. создание, разработка, наполнение, продвижение, поддержка Интернет-ресурсов, (платформ, сайтов, приложений (в том числе мобильных), Интернет-страниц/Интернет-сообществ) по вопросам психологического, юридического и социально-информационного сопровождения и другим направлениям способствующих достижению целей АНО;
 - 2.4.42. создание и обслуживание «горячих линий», через социальные сети, мессенджеры и Интернет ресурсы;
 - 2.4.43. разработка и внедрение программ и проектов по оказанию консультативной, методической помощи специалистам, осуществляющим деятельность в сферах информационной, психологической, юридической и социальной поддержки, направленной на достижение целей АНО;
 - 2.4.44. разработка рекомендаций для образовательных учреждений, в которых могут обучаться или обучаются Военнослужащие и/или члены их семей;
 - 2.4.45. организация и/или проведение мероприятий по поддержке и развитию общественных, гражданских инициатив направленных на достижение целей АНО;
 - 2.4.46. создание и ведение информационных-просветительских ресурсов, реализуемых через сеть Интернет в том числе в формате «онлайн»;
 - 2.4.47. издательская деятельность (издание газет, журналов, книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций), выпуск и распространение печатной и аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов, соответствующих целям деятельности АНО;
 - 2.4.48. полиграфическая деятельность, соответствующая целям деятельности АНО;
 - 2.4.49. осуществление деятельности по привлечению волонтерской помощи в том числе для сбора гуманитарной помощи, в рамках действующего законодательства РФ;
 - 2.4.50. предоставление всесторонней помощи Военнослужащим, в том числе финансовой, информационной, консультационной;
 - 2.4.51. принятие на безвозмездной основе имущества любого назначения необходимого для реализации целей АНО;
 - 2.4.52. заключение гражданско-правовых договоров, вступление в правоотношения, совершение фактических и юридически значимых действий, не противоречащих действующему законодательству РФ, направленных на реализацию целей АНО и соответствующих им;
 - 2.4.53. осуществление контроля за целевым использованием финансовых средств, материалов, инвентаря, оборудования, имущества, результатов работ и оказания услуг, выделяемых (в том числе и в качестве пожертвований) АНО на реализацию целей АНО, а в случае выявления нарушения целевого использования средств, приостановление их выдачи;
 - 2.4.54. финансирование деятельности по производству и распространению социальной рекламы.

- 2.5. Для достижения цели, АНО может осуществлять следующие приносящие доход виды деятельности:
- 2.5.1. полиграфическая деятельность по тематике АНО;
 - 2.5.2. издательская деятельность по тематике АНО;
 - 2.5.3. сдача в аренду или субаренду недвижимого имущества;
 - 2.5.4. оказание юридической помощи в соответствии с целями создания АНО;
 - 2.5.5. разработка и реализация благотворительных программ (проектов) по привлечению средств на реализацию уставных целей.
- 2.6. Отдельные виды деятельности могут осуществляться АНО только на основании специальных разрешений (лицензий) в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ. Перечень этих видов деятельности определяется законом.
- 2.7. Доход от деятельности, указанной в п.2.5 настоящего Устава, АНО использует в соответствии с уставными целями.
- 2.8. АНО ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.
- 2.9. АНО создает для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвует в таких обществах.
- 2.10. В интересах достижения своих целей АНО может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.
- 2.11. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность АНО со стороны государственных и иных организаций не допускается, если это не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью АНО.

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 3.1. Высшим органом управления АНО является Общее собрание учредителей АНО.
- 3.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения АНО целей, в интересах которых она была создана.
- 3.3. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:
- 3.3.1. изменение устава АНО;
 - 3.3.2. определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
 - 3.3.3. рассмотрение и утверждение сметы расходов АНО;
 - 3.3.4. образование органов АНО, утверждение положений о таких органах и досрочное прекращение их полномочий;
 - 3.3.5. определение порядка приема в состав учредителей АНО новых лиц и определения порядка исключения лиц из состава учредителей АНО;
 - 3.3.6. принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;
 - 3.3.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 3.3.8. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
 - 3.3.9. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
 - 3.3.10. принятие в состав учредителей новых лиц.
- 3.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания АНО, не могут быть переданы им для решения другим органам АНО, если иное не предусмотрено действующим законодательством РФ.
- 3.5. Общее собрание учредителей в праве принимать решения по вопросам, которые отнесены к компетенции других органов управления.
- 3.6. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в один календарный год. Созыв и работу Общего собрания организует Генеральный директор в порядке, установленном соответствующим положением.
- 3.7. Внеочередное заседание Общего собрания учредителей АНО может быть созвано по требованию: любого учредителя АНО, Генерального директора АНО, члена Ревизионной комиссии АНО.
- 3.8. Каждому учредителю АНО при голосовании принадлежит 1 (один) голос.
- 3.9. Общее собрание учредителей АНО правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

- 3.10. Решение Общего собрания принимается большинством голосов учредителей АНО, присутствующих на собрании.
- 3.11. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания учредителей АНО принимается единогласно.
- 3.12. Решение Общего собрания учредителей АНО может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами п.3.3 настоящего устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной (посредством записи аудиофайла или в мессенджере), электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.
- 3.13. Для обеспечения проведения Общего собрания учредителей АНО в заочной форме, орган или лицо, созывающее Общее собрание не менее чем за 15 календарных дней до даты начала процедуры голосования, уведомляет любым способом по своему усмотрению всех учредителей АНО, причем уведомление должно содержать следующую информацию:
- о проведении собрания путем заочного голосования (опросным путем);
 - о повестке дня собрания;
 - о порядке ознакомления учредителей со всеми материалами, подлежащими обсуждению на Общем собрании;
 - о сроках начала и окончания процедуры голосования, то есть сроке окончания приема документа за подписью учредителя с итогами голосования;
 - о порядке направления документа с итогами голосования.
- 3.14. Ознакомление учредителей АНО с материалами и информацией в порядке подготовки к проведению собрания путем заочного голосования (опросным путем) осуществляется путем ознакомления с этими документами в помещении АНО по адресу, указанному в ЕГРЮЛ в качестве места нахождения АНО или путем направления материалов и информации каждому учредителю вместе с уведомлением, направляемым в порядке, определяемом п.3.14 настоящего устава. Способ и порядок ознакомления указывает орган или лицо по инициативе которого созывается собрание.
- 3.15. Учредители АНО вправе вносить предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня в письменном виде в срок не менее чем за 5 дней до даты начала приема документов, содержащих итоги голосования по вопросам повестки дня.
- 3.16. В случае внесения учредителем АНО предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов орган или лицо, созывающее собрание, оповещает об этом остальных учредителей путем направления соответствующего уведомления. Такое оповещение должно быть сделано органом или лицом, созывающим собрание, в срок не менее чем за 2 дня до даты начала приема документов, содержащих итоги голосования. (Указанный срок может быть изменен органом или лицами, созывающими собрание.)
- 3.17. Уведомление, иные документы, содержащие итог голосования каждого учредителя по вопросам повестки дня, письменные требования о включении в повестку дня дополнительных вопросов, доставляются заказным письмом, или экспресс-почтой, или курьером под расписку, лично под расписку в получении или по электронной почте (мессенджеру привязанному к телефону адресата) и указанных соответствующим учредителем АНО в качестве контактных данных, в ином порядке с обеспечением получения документов в максимально короткие сроки.
- 3.18. На Общих собраниях учредителей ведется протокол.
- 3.19. В протоколе о результатах заочного голосования обязательно должны быть указаны:
- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
 - сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
 - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - сведения о лицах, подписавших протокол.
- 3.20. Принятие Общим собранием учредителей АНО решения и состав учредителей АНО, присутствовавших при его принятии, подтверждаются путем подписания протокола председателем и секретарем Общего собрания учредителей АНО.
- 3.21. Протокол ведется (составляется) секретарем Общего собрания учредителей АНО, если иное лицо не определено соответствующим протоколом.
- 3.22. Учредители АНО осуществляют надзор за деятельностью АНО путем запроса распорядительных документов, инициирования проверок.
- 3.23. Учредители АНО в целях осуществления надзора за деятельностью АНО имеют право:

- принимать участие во всех мероприятиях и инициативах АНО;
- контролировать исполнение АНО решений ее органов;
- обжаловать решения органов, а также работников АНО;
- получать данные, касающиеся деятельности АНО.

4. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АНО

- 4.1. Единоличным исполнительным органом АНО является Генеральный директор. Генеральный директор АНО избирается Общим собранием учредителей АНО сроком на 5 лет и может неоднократно переизбираться.
- 4.2. Генеральный директор АНО в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени АНО, представляет интересы АНО во всех учреждениях, организациях и на предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.
- 4.3. Генеральный директор в рамках своей компетенции:
 - 4.3.1. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности АНО;
 - 4.3.2. распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами АНО;
 - 4.3.3. заключает договоры и осуществляет другие юридические действия от имени АНО, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
 - 4.3.4. разрабатывает внутренние положения и регламенты АНО;
 - 4.3.5. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности АНО;
 - 4.3.6. утверждает штатное расписание;
 - 4.3.7. принимает на работу и увольняет работников АНО, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;
 - 4.3.8. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств АНО;
 - 4.3.9. организует работу АНО;
 - 4.3.10. обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей АНО;
 - 4.3.11. регулярно информирует учредителей АНО о деятельности АНО;
 - 4.3.12. подготавливает вопросы для обсуждения на Общем собрании учредителей АНО;
 - 4.3.13. организует подготовку и проведение заседаний Общих собраний учредителей;
 - 4.3.14. решает все иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания учредителей АНО и других органов АНО.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АНО

- 5.1. АНО ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.
- 5.2. АНО предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям АНО и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности АНО, представляемых учредителям АНО, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор АНО.
- 5.4. АНО хранит следующие документы:
 - устав АНО зарегистрированный в установленном порядке, решение о создании АНО, документ о государственной регистрации АНО;
 - документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на ее балансе;
 - внутренние документы АНО;
 - положение о филиале или представительстве АНО;
 - годовые отчеты;
 - документы бухгалтерского учета;
 - документы бухгалтерской отчетности;
 - протоколы Общих собраний учредителей, заседаний Ревизионной комиссии АНО;
 - заключения Ревизионной комиссии АНО, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
 - иные документы, предусмотренные внутренними документами АНО, решениями Общего собрания учредителей, а также документы, предусмотренные правовыми актами РФ.
- 5.5. АНО обязана обеспечить учредителям АНО доступ к указанным выше документам в любое

- время, а также по требованию учредителя предоставить такие документы указанным им способом.
- 5.6. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО, Общим собранием учредителей избирается Ревизионная комиссия сроком на 2 (два) года в составе не менее 3 (Трех) лиц. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.
- 5.7. Ревизионная комиссия может неоднократно переизбираться на новый срок в том же составе.
- 5.8. Компетенция Ревизионной комиссии АНО включает следующие полномочия:
- 5.8.1. проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Общего собрания учредителей или по требованию учредителя АНО;
- 5.8.2. истребование у органов управления АНО документов о финансово-хозяйственной деятельности и иных документов, требуемых для проверки. Документы должны быть представлены в указанный срок;
- 5.8.3. созыв Общего собрания учредителей;
- 5.8.4. составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов АНО;
 - информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации и внутренних локальных актов АНО при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
- 5.9. Общим собранием учредителей на Ревизионную комиссию могут быть возложены дополнительные полномочия, не относящиеся к компетенции других органов АНО.
- 5.10. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется внутренним документом - Положением, утверждаемым Общим собранием учредителей АНО.
- 5.11. Ревизионная комиссия осуществляет свои функции, полномочия на безвозмездной основе, если иное не определено решением Общего собрания учредителей АНО.
- 5.12. По решению Общего собрания учредителей АНО членам Ревизионной комиссии АНО в период исполнения ими своих обязанностей может быть установлено вознаграждение и/или компенсация расходов, связанных с исполнением ими своих обязанностей. Указанным решением также определяется порядок и сроки выплаты.

6. ИМУЩЕСТВО АНО

- 6.1. Имущество, переданное АНО ее учредителями (учредителем), является собственностью АНО.
- 6.2. Учредители АНО не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.
- 6.3. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством РФ.
- 6.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:
- единовременные поступления от учредителей АНО;
 - добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - доходы от приносящей доход деятельности;
 - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, находящимся в собственности АНО;
 - доходы, получаемые от собственности АНО;
 - другие не запрещенные действующим законодательством РФ поступления.
- 6.5. АНО отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 6.6. Порядок единовременных поступлений от учредителей определяется положением об учредителях АНО.
- 6.7. Полученная АНО прибыль не подлежит распределению между учредителями АНО.
- 6.8. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление АНО пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а

также в избирательные фонды, фонды референдума.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 7.1. Изменения в Устав вносятся протоколом Общего собрания учредителей АНО, принятым единогласно.
- 7.2. Государственная регистрация изменений в Устав осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 7.3. Устав в новой редакции вступает в законную силу с даты его государственной регистрации в порядке предусмотренном действующим законодательством РФ.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 8.1. АНО может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном ст.16 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Другие основания и порядок реорганизации АНО определяются ст.ст. 57 - 60 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами
- 8.2. АНО вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании АНО принимается всеми учредителями единогласно.
- 8.3. АНО может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном ст.ст. 61 - 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом требований ст.ст. 18 - 21 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
- 8.4. АНО может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным п.3 ст.61 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 8.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Органы АНО прекращают свою деятельность.
- 8.6. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив; документы по личному составу (приказы, личные дела, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории которого находится АНО. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств АНО в соответствии с требованиями архивных органов.
- 8.7. При ликвидации АНО оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством РФ, направляется на цели, в интересах которых она была создана.
- 8.8. В случае если использование имущества ликвидируемой АНО в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

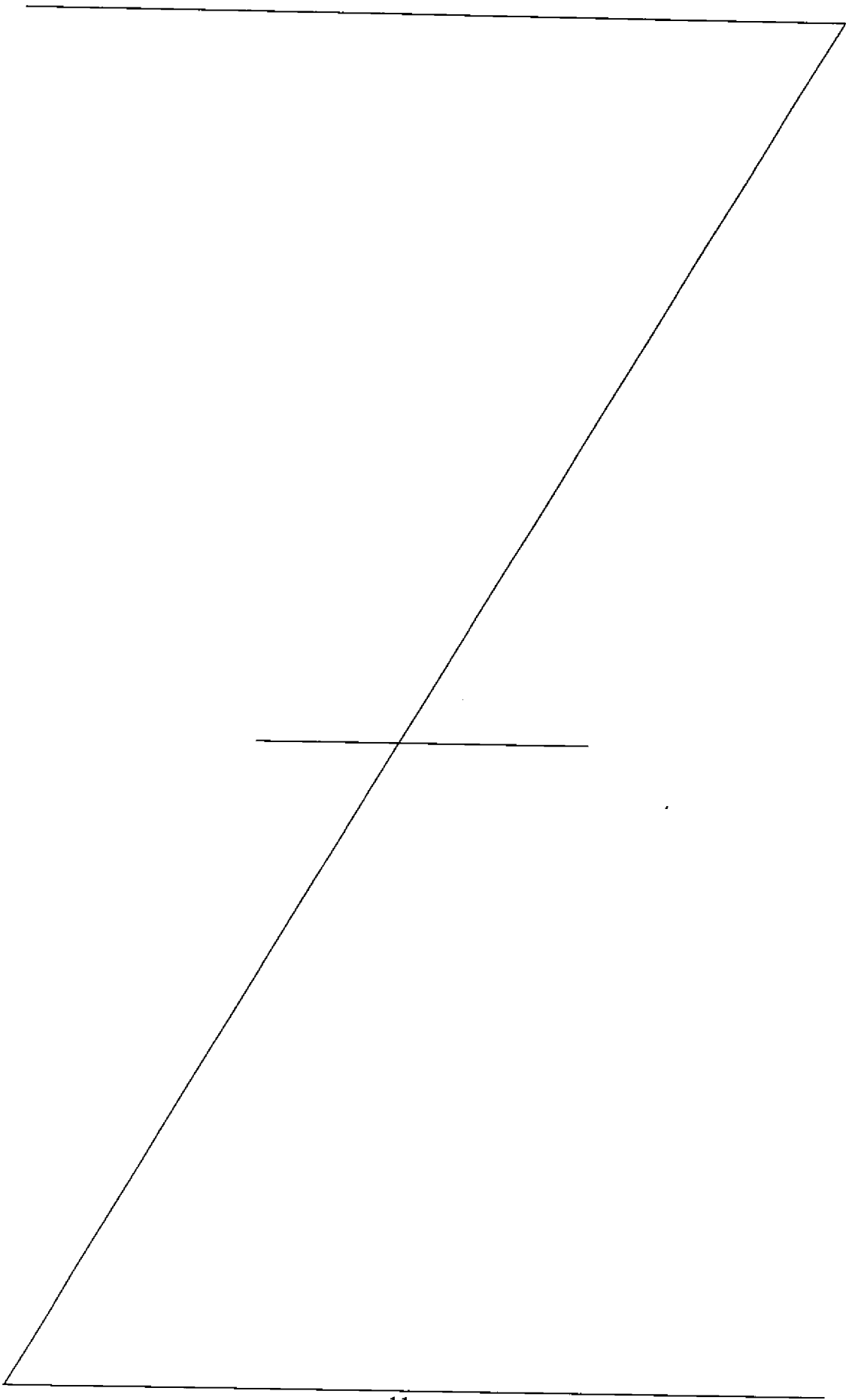
процесото,
процесуењата
на 10-ти ксе



гелей

а

а



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав Автономной некоммерческой организации «Центр помощи военнослужащим «ОБЩЕЕ ДЕЛО», принято Главным управлением Минюста России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области 05 декабря 2023 года, учетный номер 7814053435.

Сведения о государственной регистрации изменений в уставе Автономной некоммерческой организации «Центр помощи военнослужащим «ОБЩЕЕ ДЕЛО» внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 12 декабря 2023 года за государственным регистрационным номером 2237803368713 (ОГРН: 1227800113254, 31 августа 2022 года).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 (одиннадцать) листов.

И.о. начальника Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Д.К. Мерцалова

«13» декабря 2023 года

