

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
от «26» октября 2004 г.

Изменения и дополнения утверждены
Советом Фонда
Протоколом № 4
от «19» июня 2014 г.

Изменения утверждены
Советом Фонда
Протоколом № 3
от «25» июня 2019 г.

Изменения утверждены
Советом Фонда
Протоколом № 3
от «04» марта 2020 г.

УСТАВ
БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА
«ДЕТСКИЙ МИР»

Москва, 2020

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 19 МАР 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «ДЕТСКИЙ МИР», далее именуемый «Фонд», является не имеющей членства унитарной благотворительной некоммерческой организацией, учреждаемой юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов в целях поддержки социальных, благотворительных, культурных и иных общественно полезных инициатив, указанных в настоящем Уставе, не имеющий в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, и не распределяющий полученную прибыль своему учредителю.

1.2. Фонд образован и действует в рамках Конституции РФ, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ РФ «О некоммерческих организациях», ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и на основании настоящего Устава.

1.3. Учредителем Фонда является:

Публичное акционерное общество «Детский мир» (зарегистрировано Московской регистрационной палатой за № 869.149 03 сентября 1997 года, ОГРН 1027700047100), являющееся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации.

1.4. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовое положение которого регулируется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.5. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.6. Полное наименование Фонда: **Благотворительный фонд «ДЕТСКИЙ МИР».**

1.7. Сокращенное наименование Фонда: **БФ «ДЕТСКИЙ МИР».**

1.8. Наименование Фонда на английском языке: Detsky Mir Charity Foundation.

1.9. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, 119415, г. Москва, проспект Вернадского, дом 37, корпус 3.

1.10. Фонд строит свою деятельность на принципах добровольности, равноправия и законности.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд формирует имущество и аккумулирует материальные средства на основе добровольных взносов и иных, не запрещенных законом поступлений, которые используют для оказания материальной и иной помощи, а также поддержки инициатив граждан и юридических лиц, направленных на решение благотворительных, социальных, культурных, научных и иных общественно значимых проблем, целью которых является:

- содействие духовному развитию личности, укреплению престижа и роли семьи в обществе;
- содействие защите детства, материнства и отцовства;
- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей и граждан;
- пропаганда здорового образа жизни;
- улучшение морально-психологического состояния детей и граждан;
- оказание содействия в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения;
- оказание социальной поддержки и защиты детей и граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных семей, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;
- содействие укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;
- содействие деятельности в сфере физической культуры и массового спорта;
- содействие профилактике социального сиротства, а также пропаганды семейного устройства сирот;
- содействие выпускникам интернатных учреждений в плане обеспечения их экономической самостоятельности, личностного и профессионального самоопределения, в том числе путем мероприятий по развитию их обучения конкурентоспособным профессиям;
- охрана окружающей среды и защита животных.

2.2. К предмету деятельности Фонда относятся:

2.2.1. Развитие сотрудничества с общественными, государственными и другими организациями и учреждениями, как в России, так и за рубежом для оказания благотворительной и социальной помощи в

области науки, культуры, образования, искусства, просвещения.

2.2.2. Разработка программ и проведение мероприятий, направленных на:

- поддержание семьи и материнства;
- стимулирование семейного отдыха, занятий спортом;
- пропаганду производства и продажи качественных товаров и услуг для детей;
- социализацию, адаптацию и профориентацию детей в современном мире, формирование у подрастающего поколения стремления получить высшее, среднее или средне специальное образование;
- возрождение развития многонационального и патриотического воспитания подрастающего поколения.

2.2.3. Содействие в оказании гуманитарной, медицинской, юридической, психологической и других видов благотворительной помощи детям из малообеспеченных, многодетных и неполных семей, детям сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, воспитанникам детских домов, социальных приютов, домов ребенка, школ-интернатов, социально-реабилитационных центров, центров семейного устройства детей, а также оказание помощи семьям, имеющим детей-инвалидов.

2.2.4. Разработку и внедрение программ, направленных на поддержку домов творчества, спортивных секций, в т.ч. осуществление поиска и поддержки одарённых детей.

2.2.5. Участие в городских и федеральных программах, направленных на улучшение жизни подрастающего поколения.

2.2.6. Организацию и проведением конференций, симпозиумов, семинаров в России и за рубежом с целью привлечения внимания и формирования общественного мнения к проблемам института семьи и детства, проблемам благотворительности, другим социально значимым проектам.

2.2.7. Консолидацию благотворительных организаций, фондов, денежных средств и имущества юридических и физических лиц для осуществления масштабных и целевых акций, направленных на поддержание института семьи и детства.

2.2.8. Оказание адресной помощи семьям, имеющим детей с ограниченными возможностями, детей-инвалидов.

2.2.9. Оплата приобретения медицинского оборудования, медицинских изделий, расходных материалов, оплата услуг, способствующих адаптации и реабилитации детей, которые нуждаются в такой помощи, но не могут получить в силу ряда объективных причин (отсутствие финансирования, квалифицированных специалистов, необходимого оборудования и пр.).

2.2.10. Содействие в производстве и реализации сувенирной продукции Фонда.

2.2.10. Учреждение «Национальной премии за поддержку семьи и детства «Детский Мир».

2.2.11. Оказание финансовой помощи муниципальным и частным приютам, организациям, оказывающим помощь животным, на безвозмездной основе.

2.2.12. Содействие развитию волонтерского движения в сфере защиты безнадзорных животных путем формирования благоприятного социально значимого образа волонтерской деятельности и вовлечения в благотворительную деятельность все большего числа добровольных помощников.

2.2.13. Передача медикаментов для животных, кормов, других товаров для животных в виде благотворительной помощи организациям, оказывающим помощь животным на безвозмездной основе.

2.3. Для выполнения целей, определенных настоящим Уставом, Фонд вправе:

2.3.1. Осуществлять сбор (привлечение) добровольных взносов (пожертвований) от юридических лиц и физических лиц, как в денежном, так и в натуральном выражении.

2.3.2. Учреждать хозяйственные общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, доходы (прибыль) от деятельности которых направляются на достижение целей, определенных настоящим Уставом.

2.3.3. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность, связанную с привлечением гуманитарной помощи.

2.3.4. Осуществлять консультационную, научную, информационную, издательскую, просветительскую деятельность.

2.3.5. Создавать творческие коллективы, экспертные и другие советы и комиссии, в том числе с привлечением специалистов из иностранных государств.

2.3.6. Учреждать премии, устанавливать стипендии и гранты, организовывать конференции, выставки, концерты, фестивали, конкурсы, также проводить в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежно-вещевые лотереи, аукционы и другие зрелищные мероприятия.

2.3.7. Поддерживать и активно взаимодействовать с органами государственной власти, коммерческими, некоммерческими, общественными, религиозными и политическими организациями по вопросам охраны здоровья граждан, удовлетворения духовных и иных нематериальных потребностей граждан, защиты прав, законных интересов граждан и организаций, разрешения споров и конфликтов,

оказания юридической помощи и в иных сферах в соответствии с нормами российского и международного права и международными договорами Российской Федерации.

2.3.8. Командировать своих представителей за рубеж и принимать в России зарубежные делегации и частных лиц.

2.4. Лицензируемые виды деятельности Фонд осуществляет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ФОНДА

3.1. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации. Правоспособность Фонда как юридического лица возникает с момента его государственной регистрации и прекращается с момент внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в судебных органах.

3.2. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланк, печать со своим наименованием, угловой и другие штампы.

3.3. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении созданного ими Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя.

3.4. Имущество, переданное Фонду его Учредителем, является собственностью Фонда. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

3.5. Фонд использует имущество для целей, определённых Уставом Фонда. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям. Для создания материальных условий реализации благотворительных целей Фонд вправе учреждать хозяйственные общества. Не допускается участие Фонда в хозяйственных обществах совместно с другими лицами.

3.6. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением норм, установленных законодательством Российской Федерации.

Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Фондом положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и балансе Фонда.

Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

3.8. Фонд вправе участвовать и объединяться с другими благотворительными организациями в ассоциации и союзы, создаваемые на договорной основе, для расширения своих возможностей в реализации уставных целей, сохраняя при этом свою самостоятельность и права юридического лица.

3.9. Фонд может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, некоммерческими и иными организациями.

3.10. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда, руководствуясь нормами законодательства.

3.11. Фонд не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений, групп и компаний; не вправе проводить одновременно с благотворительной деятельностью предвыборную агитацию, агитацию по вопросам референдума.

3.12. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных,

по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- единовременные поступления учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые физическими и юридическими лицами, как в денежной, так и в натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение компаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей, аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, утвержденных Фондом;
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные не запрещенные законом источники.

4.2. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться:

- здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами, результаты интеллектуальной деятельности.

4.3. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя. При превышении доходов Фонда над его расходами сумма превышения не подлежит распределению учредителю, а направляется на реализацию целей, ради которых он создан.

4.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

4.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

4.6. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

Порядок единовременных поступлений от учредителя Фонда определяется решениями учредителя. Единовременные поступления от учредителя носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений учредитель определяет самостоятельно.

Решения о расходовании средств Фонда принимаются его органами управления в рамках их компетенции, определяемой настоящим Уставом.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

5. ВЕДЕНИЕ УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

5.1. Фонд осуществляет бухгалтерский учет результатов своей работы, ведет статистическую и иную отчетность в порядке, определяемом действующим законодательством, и отвечает за ее достоверность перед соответствующими финансовыми органами и налоговой инспекцией по месту своего нахождения.

Финансовый год начинается 1 января и заканчивается 31 декабря.

Проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляются ревизионной комиссией (ревизором) Фонда, аудитором и другими контролирующими органами в пределах их компетенции. Учредитель сам или через своих представителей вправе в любое время проверить бухгалтерскую документацию Фонда. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности в установленном в Российской Федерации порядке представляется соответствующему налоговому органу.

5.2. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской отчетности возлагается на Исполнительного директора и Главного бухгалтера Фонда, компетенция которых определена действующим законодательством.

5.3. Годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности Фонда и баланс составляются Исполнительным директором и Главным бухгалтером Фонда.

Заседание Совета Фонда для утверждения Годового отчета о финансово-хозяйственной деятельности Фонда и годового баланса Фонда созывается не позднее, чем три месяца после окончания финансового года.

5.4. Учет, отчетность и документооборот Фонда организуется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

5.5. Фонд обеспечивает открытый доступ к своим ежегодным отчетам.

5.6. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, могут засчитываться в качестве расходов на благотворительные цели.

5.7. Сведения о размерах, структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах Фонда, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев (волонтеров) не могут составлять коммерческую тайну.

6. СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ.

6.1. Органами управления и контроля Фонда являются:

- 1) Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда.
- 2) Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.
- 3) Контролирующим органами Фонда является Ревизионная комиссия.
- 4) Надзорным органом управления Фонда является Попечительский Совет.

7. СОВЕТ ФОНДА.

7.1. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, формируемый на момент учреждения Фонда учредителем. Избрание нового состава Совета Фонда происходит по решению действующего состава Совета Фонда.

Число членов Совета Фонда не может быть менее 3 человек.

Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности в этом органе в качестве добровольцев, Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за осуществляемые ими функции.

В составе Совета Фонда может быть Исполнительный директор.

Члены Совета Фонда и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

Основной функцией Совета Фонда, как высшего органа управления, является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

Заседания Совета Фонда созываются Председателем Совета Фонда не реже одного раза в год.

7.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- 1) утверждение Устава Фонда, внесение в Устав Фонда изменений;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 3) образование исполнительных органов Фонда, назначение Исполнительного директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;

- 4) утверждение годового отчета о деятельности Фонда, годового бухгалтерского баланса Фонда
- 5) утверждение годового плана, бюджета Фонда и годового финансового плана (годовой сметы доходов-расходов) Фонда, а также внесение корректировок и изменений в смету административно-хозяйственных расходов в рамках установленной общей сметы доходов и расходов;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- 7) Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах;
- 8) Одобрение сделки, в которой имеется заинтересованность;
- 9) Создание хозяйственных обществ Фонда;
- 10) Утверждение благотворительных Программ, в том числе и ежегодной Программы благотворительной деятельности Фонда, внесение корректировок и изменений в текущую Программу благотворительной деятельности Фонда;
- 11) Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 12) Назначение Ревизора или Ревизионной комиссии, в том числе определение количественного состава Ревизионной комиссии Фонда и назначение Председателя Ревизионной комиссии Фонда, а также досрочное прекращение полномочий Ревизора/членов Ревизионной комиссии Фонда.
- 13) Назначение Попечительского совета, в том числе определение количественного состава Попечительского совета, а также досрочное прекращение полномочий его членов.

7.3. К компетенции Совета Фонда также относятся:

- 1) принятие решений о досрочном прекращении полномочий членов Совета Фонда и избрание новых членов Совета Фонда;
- 2) определение условий оплаты труда Исполнительного директора;
- 3) утверждение отчетов Ревизионной комиссии Фонда/Ревизора;
- 5) по представлению Исполнительного директора утверждает штатную структуру Фонда;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов Исполнительного директора Фонда;
- 7) осуществление контроля за работой Исполнительного директора Фонда;
- 8) принятие решений о заключении от имени Фонда соглашений, договоров, контрактов и совершение иных сделок на сумму, более 5 000 000 (пять миллионов) рублей до 10 000 000 (десять миллионов) рублей включительно. Любые сделки, превышающие 10 000 000 (десять миллионов) рублей, совершаются с согласования Попечительского Совета Фонда;
- 11) немедленно, по требованию Попечительского Совета Фонда, представляет любую запрашиваемую информацию о деятельности Фонда.

7.4. Заседания Совет Фонда считается правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов. При отсутствии кворума, заседание переносится на другую дату, но не позже, чем через 30 дней после несостоявшегося заседания Совета Фонда.

7.5. Решение Совета Фонда принимается большинством (более 50%) голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, решения по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством (более 2/3) голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании.

Каждый член Совета Фонда обладает правом одного решающего голоса. В случае равенства голосов при принятии решения - голос Председателя Совета Фонда является решающим.

7.6. Работой Совета Фонда руководит Председатель либо, в случае его отсутствия, - Заместитель Председателя Совета Фонда. Председатель Совета Фонда согласовывает с членами повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и подписывает документы от имени совета Фонда.

Председатель Совета Фонда избирается Советом Фонда сроком на 5 лет.

Протокол заседания Совета Фонда ведет Секретарь Совета Фонда, который избирается/назначается Советом Фонда.

7.7. Решения совета Фонда являются обязательными для всех органов управления Фондом.

7.8. Порядок подготовки к проведению заседаний Совета Фонда и порядок ведения заседаний определяется Советом Фонда самостоятельно в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящего Устава. В случае возникновения необходимости Совет Фонда вправе утвердить Положение о процедурах и порядке проведения заседаний Совета Фонда и других органов управления Фонда.

7.9. Годовое заседание Совета Фонда проводится не ранее чем через 2 (два) месяца и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев после окончания финансового года.

7.10. Внеочередное заседание Совета Фонда может быть созвано по инициативе Председателя Совета Фонда, Председателя Попечительского Совета, по требованию не менее чем одной трети членов Совета Фонда или Попечительского Совета, а также по требованию Ревизионной комиссии/ревизора. Решение о созыве внеочередного заседания Совета Фонда или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения.

7.11. При подготовке к проведению Совета Фонда Председатель и Исполнительный директор определяют:

- дату, место, время проведения,
- повестку дня Совета Фонда.
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Совета Фонда при подготовке к проведению заседания Совета Фонда, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

7.12. Сообщение о проведении очередного заседания Совета Фонда должно быть направлено (допускается направление сообщения с помощью электронной почты) членам Совета Фонда и членам Попечительского Совета (для уведомления) не позднее чем за 20 дней до даты его проведения, а сообщение о проведении внеочередного заседания Совета Фонда - не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

7.13. Решение Совета Фонда не может быть принято в форме заочного голосования.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Исполнительный директор назначается Советом Фонда сроком на 3 (Три) года. Совет Фонда вправе в любое время досрочно прекратить полномочия Исполнительного директора.

Исполнительный директор осуществляет общее руководство деятельностью Фонда в пределах полномочий, предоставленных ему законодательством РФ и Уставом Фонда.

8.2. Исполнительный директор, в силу своей компетенции решает вопросы текущей деятельности Фонда, в том числе:

- осуществляет общее руководство деятельностью Фонда в пределах своих полномочий и в соответствии с настоящим уставом, утвержденной Программой деятельности Фонда и законодательством РФ;
- обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и Попечительского Совета;
- утверждает внутренние документы, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции Совета Фонда и Попечительского Совета;
- в рамках своей компетенции подписывает от имени Фонда необходимые документы;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Фонда в пределах утвержденной Советом Фонда сметы;
- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во всех органах государственной власти и управления, а также учреждениях, предприятиях и организациях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, самостоятельно открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, выдает доверенности, в том числе и с правом передоверия третьим лицам; удостоверяет выписки из книг протоколов заседаний Совета Фонда и иные документы Фонда;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами Фонда, заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает и управляет имуществом, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда, при этом размер или сумма каждой сделки не должна превышать 5 000 000 (Пять миллионов) рублей. Любые сделки, превышающие 5 000 000 рублей, совершаются только с одобрения Совета Фонда;
- отчитывается о своей работе перед Советом Фонда и Попечительским Советом Фонда;
- организует ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в Фонде в соответствии с действующим законодательством и отвечает за их достоверность и своевременность;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- командировывает сотрудников Фонда по территории Российской Федерации и за ее пределы;
- принимает меры поощрения работников и налагает на них взыскания в соответствии с действующим законодательством РФ и правилами внутреннего распорядка Фонда;
- формирует штатную структуру Фонда и определяет общую смету содержания штатной структуры Фонда и предоставляет указанные документы на утверждение Совета Фонда, а также в рамках утвержденной Советом Фонда сметы назначает размер заработной платы сотрудников Фонда и премиальных выплат;

- нанимает и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством РФ в рамках утверждённой штатной структурой Фонда;
- не реже, чем один раз в год предоставляет на утверждение Совету Фонда отчет о проделанной Фондом работе и смету доходов-расходов на следующий год;
- немедленно по требованию Попечительского Совета Фонда и Совета Фонда представляет любую запрашиваемую информацию о деятельности Фонда;
- принимает решения по всем вопросам, которые не относятся к компетенции Совета Фонда и Попечительского Совета;
- совершает другие юридические и фактические действия, необходимые для достижения целей Фонда.

8.3. Исполнительный директор несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями и задачами.

8.4. Исполнительный директор Фонда имеет право делегировать свои полномочия ответственным сотрудникам Фонда частично или полностью на основании доверенности и в рамках действующего законодательства РФ и настоящего устава.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

9.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами управления Фонда решений и обеспечением их исполнения, а также использованием средств Фонда.

9.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

9.3. Состав Попечительского совета формируется на момент учреждения Фонда учредителем из числа граждан и представителей организаций, осуществивших значительные взносы в финансирование Фонда или иным способом способствующих развитию его деятельности, из числа граждан, имеющих общепризнанные заслуги перед отечественной наукой, культурой и искусством. В дальнейшем состав Попечительского совета назначается Советом Фонда по решению квалифицированного большинства (не менее 2/3) голосов членов Совета Фонда.

9.4. Председатель Попечительского совета избирается его членами из своего числа на заседании совета простым большинством голосов.

9.5. Количество членов Попечительского совета на момент регистрации Фонда определяется Учредителем, а после регистрации – Попечительским советом, однако в любом случае число членов Попечительского совета не может быть менее трех.

9.6. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Попечительского совета правомочно принимать решения, относящиеся к его компетенции, если на его заседании присутствует не менее 2/3 (двух третей) от общего количества членов Попечительского совета.

9.7. Внеочередные заседания Попечительского совета могут быть созваны его Председателем, по инициативе членов Совета Фонда, Исполнительного директора, Ревизионной комиссии (ревизора) или по требованию не менее чем одной трети членов Попечительского совета.

9.8. Каждый член Попечительского совета при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов при голосовании, голос Председателя совета является решающим.

9.9. Попечительский совет рассматривает следующие вопросы, отнесенные к его компетенции:

- рекомендации Совету Фонда по внесению изменений в Устав Фонда;
- согласование сделок на сумму более 10 000 000 (Десяти миллионов) рублей;
- рассмотрение представленных Советом Фонда: годового плана, бюджета Фонда, годового финансового плана Фонда, а также годового отчета Фонда и бухгалтерского баланса, отчетов Ревизионной комиссии/Ревизора Фонда;
- осуществление контроля за деятельностью должностных лиц Фонда и целевым использованием денежных средств и другого имущества Фонда;
- согласование решения Совета Фонда о реорганизации Фонда;
- инициация ревизии и аудиторских проверок деятельности Фонда.

Попечительский совет также может принимать к своему рассмотрению и иные вопросы деятельности Фонда.

9.10. Расходы членов Попечительского совета, непосредственно связанные с участием в работе совета, оплачиваются за счет средств Фонда.

9.11. Попечительский совет имеет право на получение любой информации о деятельности Фонда от органов управления и должностных лиц Фонда;

10. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (РЕВИЗОР)

10.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, его филиалов и представительств, за соответствием финансово-хозяйственной деятельности Фонда его Уставу, правомочностью решений, принимаемых органами управления Фонда, осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор).

Количественный и персональный состав Ревизионной комиссии/ Ревизор определяется Советом Фонда.

10.2. Из числа членов Ревизионной комиссии избирается Председатель Ревизионной комиссии. По решению Совета Фонда Ревизионная комиссия может состоять только из Председателя (ревизора), который в этом случае выполняет все функции Ревизионной комиссии. Полномочия членов Ревизионной комиссии могут быть досрочно прекращены по решению Совета Фонда.

10.3. Ревизионная комиссия/ Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда и Попечительского Совета Фонда. Ревизионная комиссия/Ревизор назначается сроком на 3 (три) года. На основании документов, представляемых органами управления Фонда, и результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия/Ревизор представляет ежегодное заключение о работе Фонда Совету Фонда. Заключение представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания текущего финансового года.

10.4. Члены Ревизионной комиссии/Ревизор Фонда вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов, а также личных объяснений по вопросам, связанным с ведением Фондом хозяйственной деятельности.

10.5. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Совета Фонда и/или Попечительского Совета Фонда.

10.6. Порядок деятельности и полномочия Ревизионной комиссии/Ревизора определяется внутренними документами Фонда, утверждаемыми Советом Фонда.

10.7. Ревизионная комиссия/Ревизор вправе привлекать к своей работе специалистов, экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Фонда.

11. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

11.1. Мероприятия, составляющие благотворительную программу, должны соответствовать уставным целям Фонда и утверждаться Общим собранием.

11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

11.4. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

12.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Совета Фонда, принятому квалифицированным большинством (более 2/3) голосов членов Совета Фонда, присутствующих на заседании, оформленному соответствующим протоколом.

12.2. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

13.1. Реорганизация Фонда не допускается.

13.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.

Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

13.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в Уставе Фонда.

13.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана опубликовать объявление о предстоящей ликвидации Фонда в печати по месту нахождения Фонда.

Порядок и сроки ликвидации Фонда устанавливаются судом.

13.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) производит оценку имущества Фонда, выявляет его дебиторов и кредиторов для расчетов с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс.

Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых был создан Фонд, и (или) на благотворительные цели.

Имущество, переданное Фонду во временное пользование, возвращается в натуральной форме без вознаграждения.

13.6. Ликвидация Фонда считается завершённой с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Благотворительного фонда «ДЕТСКИЙ МИР», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 19 марта 2020 г. (учетный номер 7714011182).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 26 марта 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207703023163 (основной государственный регистрационный номер 1047796916837 от 30 ноября 2004 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью двенадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник

«07» апреля 2020 г.

