



Почему Фонд Горчакова отказывает в гранте

Содержательные ошибки
при заполнении заявки на получение гранта
Фонда поддержки публичной дипломатии
имени А.М. Горчакова

Перед разбором конкретных замечаний считаем необходимым обозначить несколько важных моментов

Коллегиальность принятия решения

Решение по заявкам принимается коллегиально Правлением Фонда. Мнения и оценки членов Правления являются конфиденциальной информацией и не подлежат распространению в соответствии с пунктом 4.16 Положения о порядке выделения грантов Фондом Горчакова.

Сотрудники Фонда Горчакова могут проконсультировать Вас на этапе подготовки заявки, чтобы улучшить качество ее заполнения, однако следование их рекомендациям не является гарантией получения гранта.

Формат конкурса

Сам формат конкурса подразумевает, что есть победители и проигравшие. Каждая заявка рассматривается в сравнении с другими заявками, и если Ваша заявка проиграла, это значит, что победители разработали проекты, составленные более качественно и более подходящие под специфику деятельности Фонда.

Разнообразие

Фонд старается поддерживать разноплановые проекты по темам, географии проведения мероприятий и географии участников, и если поступает много заявок по одной и той же тематике, то повышается конкуренция и, как следствие, вероятность того, что не все они будут поддержаны.

Также в первую очередь рассматриваются проекты, связанные с актуальной внешнеполитической повесткой, во вторую очередь - проекты культурной и гуманитарной направленности. Безусловно, это важная часть «мягкой силы» России за рубежом, однако популяризация российской культуры не является первоочередной целью деятельности Фонда Горчакова. Тем не менее, нельзя сказать, что Фонд не поддерживает культурные и гуманитарные проекты (это можно увидеть, если изучить новости грантов на сайте Фонда); решение принимается индивидуально по каждой заявке с учетом ее наполнения, потенциала развития, актуальности и практической значимости в текущей международной повестке дня.

Получение гранта в прошлом не равно получению гранта в будущем

Если Ваша организация уже получала грант Фонда, это, к сожалению, не гарантирует победу в следующий раз. Это связано с тем, что за годы работы Фонд провел больше 20 грантовых конкурсов, в каждый из них мы принимаем много заявок от организаций, которые уже получали гранты Фонда. Зачастую их количество превышает итоговое количество победителей конкурса. Вместе с тем, мы получаем заявки и от новых организаций, с которыми до этого не работали. Поэтому все заявки рассматриваются в равных условиях по одинаковым критериям. Положительный опыт работы организации с Фондом является плюсом, но не решающим фактором.

Если Вы подаете заявку на проект, который Фонд уже поддерживал, то необходимо актуализировать его с учетом предыдущего опыта и предоставить обоснование его значимости в текущей внешнеполитической повестке, которая могла измениться с момента проведения прошлого проекта. Полное копирование предыдущей заявки без корректировок содержательной части снижает вероятность повторного одобрения проекта.

Тем не менее, это не означает, что Фонд работает только с новыми организациями и повторно подавать заявку на грант бесперспективно. Организация в равной степени может получить поддержку несколько раз подряд, так и побеждать не в каждом грантовом окне, в рамках которого она подает заявку.

Всегда есть шанс

Далеко не все организации получают гранты с первого раза, есть победители, которые смогли получить грант только с третьей или четвертой попытки. Если Вам отказали в гранте, это означает отказ только в финансовой помощи только в рамках одного грантового окна. Также рекомендуем проверить заявку на соответствие деятельности Фонда по критериям, перечисленным в данном документе, и, если у Вас есть сомнения, попробовать подать заявку на другой проект, более подходящий специфике работы Фонда.

Вместе с тем, мы всегда готовы оказать иную поддержку как проекту, так и организации в целом: распространение информации о Ваших мероприятиях, содействие в приглашении экспертов и другие форматы сотрудничества.

Доработка заявки

Индивидуальную обратную связь после объявления результатов конкурса Фонд не предоставляет, однако у Вас будет возможность задать вопросы на вебинарах, которые проходят в рамках открытого грантового окна, а также по электронной

почте grant@gorchakovfund.ru. Обращаем внимание, что такие консультации возможны только во время приема заявок на грант (15 января - 15 февраля и 15 июля - 15 августа). Кроме того, Фонд проводит Курсы для руководителей и менеджеров НКО внешнеполитической направленности, где в том числе проводится индивидуальная работа по заявкам. Информация обо всех указанных мероприятиях будет направляться на почту, с которой Вы зарегистрированы на портале Фонда.

Перечень наиболее частых замечаний по наполнению заявок

Важно! В данном тексте отсутствуют прямые цитаты из заявок, все совпадения случайны.

Общие ошибки

- ✗ Игнорирование инструкции по заполнению заявки, она очень подробная и позволяет избежать многих ошибок, которые описаны ниже. Если вопросы все же остаются, Вы всегда можете обратиться за пояснениями в Фонд.
- ✗ Небрежность в заполнении заявки, опечатки, ошибки, незаконченные предложения, использование общих фраз, декларативные формулировки, обилие цитат, отсутствие аргументов и обоснований, недостаточность информации.

Название проекта

- ✗ В названии проекта не указан формат (конференция, серия круглых столов и т.д.), название громоздкое, повторяет цель проекта, не соответствует описанию проекта.

Описание проекта

- ✗ Очень частая ошибка: использование общих фраз и добавление информации, которая по сути является обоснованием проекта, из описания непонятно, что будет происходить в рамках проекта, как будет проходить отбор участников, на какие темы будут секции, какой будет их формат (доклады, дискуссии и т.п.), на какой площадке будет проходить проект, какой будет рабочий язык, будет ли мероприятие проходить онлайн, очно или в гибридном формате и т.д.

При отсутствии всех указанных моментов члены Правления не могут составить однозначного впечатления о проекте, и вероятность их положительной оценки значительно снижается.

- ✗ Проект не соответствует приоритетному направлению деятельности фонда или не актуален в текущей повестке дня (обоснование его актуальности не убедительно).
- ✗ Если проект проводится не в первый раз, то отсутствует информация об этом в описании проекта. Стоит кратко, хотя бы 1-2 предложениями, указать ход и итоги предыдущего проекта и каким образом планируется развить и продолжить его в текущем проекте.
- ✗ Очевидный переко́с в программе или описании проекта в сторону развлекательную, а не содержательную.

Культурный аспект допускается, но не должен быть основной частью проекта: проведение выставок, презентаций народного творчества, мастер-классов по народным промыслам и т.п. возможно только в качестве дополнительных мероприятий и не за счет запрашиваемого гранта.

Международный характер проектов

- ✗ География участников проекта не обоснована тематикой проекта.
- ✗ Неочевидно, каким образом будет достигнуто заявленное представительство по странам (см. пункты про партнеров и опыт организации).
- ✗ Дисбаланс в соотношении количества иностранных и российских участников. Фонд ориентирован на равноправное взаимодействие между специалистами из разных стран, для многосторонних проектов доля иностранных участников должна составлять не менее 25%, для двусторонних - соотношение должно быть 50% и 50%, как минимум 60% и 40%, если есть значительный переко́с, то это должно быть обосновано форматом мероприятия.
- ✗ Мероприятие заявлено как двустороннее, а в географии проекта указаны 1-2 человека из третьей страны, при этом пояснения в описании проекта отсутствуют.
- ✗ Проект имеет региональный масштаб и ограничивается пределами одного российского региона.

Фонд ориентирован в первую очередь на всероссийский охват участников проекта. Это не означает, что региональные организации не могут получить грант, Фонд приветствует реализацию проектов в регионах, однако стоит масштабировать проект на всю страну как по теме, так и по участникам.

Цели и ожидаемые результаты проекта

- ✗ Не ясны цели, не понятны инструменты их достижения.
- ✗ Плохо проработаны задачи проекта, не соответствуют целям.
- ✗ Ожидаемые результаты проекта не соизмеримы с наполнением проекта.
- ✗ Проведение мероприятия ради мероприятия без долгосрочного эффекта и развития проекта в дальнейшем.

Количественные показатели

✗ Из заявки непонятно окончательное количество участников, цифры в разных разделах заявки не соответствуют друг другу, особенно это касается количественных показателей, географии проекта и бюджета проекта.

✗ Количество людей не ограничено, цифра не обоснована, подсчитать реальное количество участников невозможно (обычно такие вопросы возникают по проектам фестивального формата, рассчитанным на массовую аудиторию без обратной связи). Если количество участников 1 мероприятия в рамках проекта больше 100 человек, то это минус для проекта.

Фонд ориентирован на качественный обмен знаниями, мнениями и информацией между выступающими и участниками, таким образом, список участников должен быть ограничен регистрацией или отбором, участники должны присутствовать на всех секциях мероприятия, на которое подается заявка.

✗ Некорректное заполнение количественных результатов проекта, показатели не суммируются друг с другом. Это одна из самых распространенных ошибок, несмотря на подробную информацию в инструкции по подаче заявки. В случае возникновения вопросов по правильности заполнения этого поля Вашими данными следует написать на почту grant@gorchakovfund.ru.

Пример неправильного заполнения поля количественных показателей

1. количество иностранных представителей*

35

2. количество российских представителей*

40

3. количество участников проекта (основная аудитория проекта)*

1 000

4. количество выступающих (докладчиков, лекторов, тренеров и т.п.)*

75

5. количество организаторов проекта*

10

6. общее количество человек, принявших участие в мероприятиях проекта (включая участников, выступающих и организаторов)*

1 000

Показатели суммируются следующим образом:

$$1+2 = 3+4$$

$$3+4+5 = 6$$

В данном случае получается:

$$35+40 \neq 1000+75$$

$$1\ 000+75+10 \neq 1000$$

Учтены только эксперты в качестве иностранных и российских представителей.

Если мероприятие экспертное (например, выступления с докладами), то в число участников включаются только те, кто не будет выступать.

Целевые группы

- ✗ В качестве целевой группы указана только группа «другие», количество добавленных вручную целевых групп превышает количество системных групп. Фонд работает с определенными целевыми группами, они указаны в выпадающем списке. Если в проекте указаны другие группы и отсутствуют системные группы, то такой проект не соответствует направлениям деятельности Фонда.

Партнеры, в т.ч. финансовые

- ✗ Проект проводится российской организацией за границей, но нет партнеров на месте.
- ✗ Проект заявлен как двусторонний, но нет партнеров с другой стороны.
- ✗ В бюджете есть софинансирование, но финансовые партнеры не указаны в соответствующем поле, а также в самом бюджете не указаны источники софинансирования.
- ✗ В списке партнеров указаны организации, с которыми в действительности нет договоренностей о поддержке данного проекта. В случае отсутствия писем поддержки Фонд связывается с перечисленными партнерами и зачастую они не подтверждают участие в проекте.

Информационное обеспечение проекта

- ✗ Механизмы распространения информации о проекте написаны общими фразами (сайт организации, соцсети партнеров), особенно если нет собственного сайта, а подписчиков в соцсетях очень мало. В первую очередь это актуально для медиапроектов, но учитывается и в остальных заявках.

Календарный план

- ✗ В календарном плане отсутствует мероприятие в виде отдельного пункта, непонятна длительность проекта и в какие даты он планируется. Если даты

неизвестны, необходимо указать месяц с первого по последнее число и в описании - длительность мероприятия.

- ✗ Календарный план, состоящий только из 1 строки. Как минимум должна быть отражена подготовка проекта.
- ✗ Попытка вместить несколько мероприятий в рамках одного проекта в одну строку. Вместе с тем не нужно разбивать одно мероприятие на несколько частей, например, планируется двухдневная конференция, не нужно указывать отдельными строками каждую секцию конференции, достаточно отразить конференцию в одной строке, а названия секций указать в описании или результатах.

Опыт организации, руководителя и команды проекта

- ✗ Опыт организации или руководителя не отражен в заявке, хотя он имеется.
- ✗ Команда и руководитель не имеют опыта работы по тематике и географии проекта.
- ✗ Опыт имеется, но не соответствует масштабу проекта.
- ✗ У организации не отражен опыт грантовой работы с Фондом Горчакова, хотя он имеется.
- ✗ При отсутствии опыта организации не детализирован опыт руководителя проекта.
- ✗ В случае если проект организуется не в первый раз, предыдущие проекты не указаны в профиле руководителя и членов команды проекта.
- ✗ Специализация (образование или сфера деятельности) руководителя проекта не соответствует тематике проекта либо в команде проекта отсутствует научный консультант или другое лицо, отвечающее за содержательную часть программы.

Бюджет

- ✗ В бюджет запрашиваемого гранта вносятся статьи расходов, которые не обозначены в форме бюджета, например, оплата труда исполнителей проекта.
- ✗ Расценки выше рыночной стоимости аналогичных услуг.
- ✗ Отсутствуют комментарии по статьям расходов или указаны общие фразы, например «авиабилеты участников» (речь именно о комментариях, а не названиях статей).
- ✗ Указывается 1 единица измерения без расшифровки.
Пример: «раздаточные материалы, 1 единица, 50 000 рублей» - отсутствуют данные о количестве материалов, на какое количество человек они рассчитаны, перечень материалов, стоимость одного комплекта.
- ✗ Несоизмеримость расходов и масштаба мероприятия.

Пример: само мероприятие длится 1 день, а проживание участников заложено на 7 ночей - нужно либо сократить количество ночей, либо наполнить содержательной программой оставшиеся дни.