

УТВЕРЖДЕН
Общим Собранием
«22» ноября 2020 г. № 5
(в редакции постановления
Общего Собрания от 01.12.2021 № 9)

УСТАВ

Межрегиональная общественная организации по оказанию помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и их семьям «Особое детство»

2021 год

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной регистрации **22 ДЕК 2021**

1. Общие положения

1.1. Межрегиональная общественная организация по оказанию помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и их семьям «Особое детство», именуемая в дальнейшем - Организация, является основанным на членстве общественным объединением, созданным по инициативе граждан Российской Федерации, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Межрегиональная общественная организация по оказанию помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и их семьям «Особое детство».

Сокращенное наименование на русском языке: МОО «Особое детство».

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в пределах Ненецкого автономного округа, Республики Коми, Вологодской области, Архангельской области.

1.4. Место нахождения Организации: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, Рабочий поселок Искателей, улица Монтажников, дом 4, корпус А.

1.4.1. Учредителями Организации являются:

- Вепрева Татьяна Анатольевна;
- Терещенко Ирина Ростиславовна;
- Котельникова Ольга Анатольевна.

1.5. Органы управления Организации находятся по адресу: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, Рабочий поселок Искателей, улица Монтажников, дом 4, корпус А.

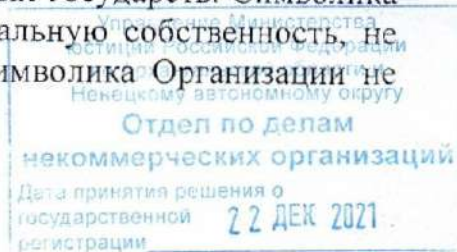
1.6. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «Об общественных объединениях» и другими законодательными актами.

1.7. Организация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации, пользуется правами и исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации для общественных объединений.

1.8. Организация от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, исполняет обязанности, быть ответчиком и истцом в суде, в том числе в арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие законодательству Российской Федерации.

1.9. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.10. Организация имеет свою символику. Символика Организации не совпадает с государственной символикой Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также с символикой иностранных государств. Символика Организации не нарушает права граждан на интеллектуальную собственность, не оскорбляет их национальные и религиозные чувства. Символика Организации не



регистрируется.

1.10.1. Описание символики: символика представляет собой символический контур взрослого человека зеленого цвета, символизирующего спокойствие, умиротворение и толерантность, держащего в правой руке руку ребенка-инвалида, а в левой, здорового ребенка с воздушным шаром, дети изображены оранжевым цветом, как символ солнца, тепла, надежды и любви, все вместе опоясанные символической зеленой лентой, на конце которой моршковый куст и ягода моршкови оранжевого цвета.

1.10.2. Графическое цветное изображение символики:



1.10.3. Графическое черно-белое изображение символики:



1.11. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и филиалами и их членами,

1.13. Организация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Организации не несут ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации.

1.14. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.15. В соответствии с законодательством Российской Федерации Организация считается созданной с момента принятия решения о ее создании. **Правоспособность**



Организации как юридического лица возникает с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.16. Организация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли. Доходы от деятельности Организации не могут перераспределяться между её членами (учредителями) и должны использоваться только для достижения уставных целей.

1.17. Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащую Организации.

1.18. Организация может иметь филиалы в других регионах

2. Филиалы и представительства некоммерческой организации

2.1. Некоммерческая организация имеет филиалы на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами (в соответствии с ФЗ от 03.07.2016 N 372-ФЗ).

2.2. Место нахождения филиалов Организации: Вологодская область, город Великий Устюг; Архангельская область, город Котлас, Республика Коми, город Сыктывкар.

2.3. Филиалом некоммерческой организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения некоммерческой организации и осуществляющее все ее функции и/или часть их, в том числе функции представительства.

2.4. Филиал некоммерческой организации не является юридическим лицом, может наделяться имуществом создавшей его некоммерческой организации и действует на основании утвержденного положения. Имущество филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшей их некоммерческой организации.

2.5. Руководитель филиала назначается некоммерческой организацией и действует на основании доверенности, выданной некоммерческой организацией.

2.6. Филиал осуществляет деятельность от имени создавшей их некоммерческой организации.

2.7. Ответственность за деятельность своего филиала несет создавшая их некоммерческая организация.

3. Цели и задачи деятельности Организации

3.1. Основные цели Организации:

Организация социальной помощи людям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам и их семьям, пенсионерам, детям групп социального риска и их семьям, людям, находящимся в сложной жизненной ситуации, многодетным семьям, родителям-одиночкам, приемным семьям, мигрантам и переселенцам, решение проблем, связанных с социальной поддержкой и защитой, воспитанием, адаптацией, реабилитацией, а также улучшением морально-психологического состояния, предоставление услуг социального характера в стационарной, полустационарной форме и на дому, предоставление консультаций, материальной помощи, сборы средств или иная благотворительная деятельность по оказанию помощи данным категориям граждан.



3.2. Основными задачами Организациями являются:

3.2.1 Содействие решению проблем, связанных с социальной поддержкой и защитой.

3.2.2. Поддержка творческих инициатив и социально-значимых проектов.

3.2.3. Содействие оказанию индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социально-образовательной и иной помощи.

3.2.4. Содействие внедрению корректирующих и компенсационных медико-психологических систем и методик.

3.2.5. Организация и проведение благотворительных и социально значимых мероприятий.

3.2.6. Организация и проведение конференций, форумов, совещаний, симпозиумов, семинаров, благотворительных акций и конкурсов, выставок, презентаций, мастер-классов, обучающих занятий.

3.2.7. Взаимодействие с органами государственной власти, юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы по вопросам связанным с деятельностью РОО и ее членов.

3.2.8. Создание и развитие единого реабилитационного пространства, решения задач общественной и социальной интеграции и индивидуального развития.

3.2.9. Профессиональную подготовку специалистов, востребованных на российском и международном рынках.

3.2.10. Защита прав и законных интересов, обеспечения им равных с другими гражданами возможностей, решения задач общественной и социальной интеграции и индивидуального развития.

3.3. Организация в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции (по основным направлениям деятельности):

3.3.1. Предоставление услуг:

1) Социальная помощь:

- непосредственная защита прав и интересов;
- осуществление постоянной обратной связи с государственными органами, участие в гармонизации отношений с государственной властью;

- производство и поставка информационного продукта о потребностях и приоритетах в различных сферах жизнедеятельности, участие в информационном обеспечении нормативно-правовых проектов и государственных программ поддержки;

- оперативная адресная помощь с использованием таких социальных ресурсов, как труд добровольцев, частные и корпоративные пожертвования, грантовая поддержка, спонсорские средства, членские взносы, добровольные пожертвования и иные возможности организации;

- потребительская экспертиза, оценка уже действующих нормативно-правовых документов и государственных программ, затрагивающих права и интересы в порядке, определенном действующим законодательством РФ;

- выполнение роли субъекта инициативы законопроекта, который в максимально возможной степени заинтересован внедрить системно-правовую базу в области социальной защиты в порядке, определенном действующим законодательством РФ;



- осуществление общественного контроля над соблюдением принятых правовых актов по вопросу затронутых категорий граждан, членов РОО.

- консультирование органов государственной власти на стадии выработки ими нормативно-правовых решений, непосредственное участие в планировании, разработке и экспертизе таких решений в качестве представителя будущих потребителей их результатов, в порядке, определенном действующим законодательством РФ;

- комплексный подход к сопровождению человека;

- создание трудотерапевтических мастерских, с производством товаров и услуг и последующей их реализацией для ведения уставной деятельности.

- координация работы и сотрудничество различных учреждений, организаций и специалистов, то есть межведомственный подход;

- развитие стационарозамещающих технологий;

- создание центра для групповых встреч, занятий для комплексного развития;

- подбор профессионального персонала, нацеленный на работу с данной категорией людей;

- привлечение к участию в едином центре взаимоподдержки;

- создание на базе центра группы дневного пребывания.

а) Социально-психологическая помощь:

• поддержка в решении проблем мобилизации собственных возможностей и внутренних ресурсов;

• экстренная социально-психологическая помощь;

• психодиагностика и обследование личности;

• психологическое консультирование;

• семейное консультирование;

• оказание психологической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса;

• проведение индивидуальных бесед для выявления актуальных проблем, помощь в их разрешении;

б) Социально-экономическая помощь:

• содействие в получении полагающихся льгот, пособий, компенсаций, алиментов и других выплат, улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

• предоставление материальной помощи в виде образовательных, реабилитационных занятий на базе центра.

в) Социально-правовая помощь:

• оказание помощи в составлении и подаче жалоб на неправомерные действия (или бездействие) социальных служб или работников этих служб, нарушающие или ущемляющие законные права членов общественной организации;

• консультирование членов общественной организации по вопросам, связанным с их правом на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной
регистрации 22 ДЕК 2021

- консультирование членов общественной организации по социально-правовым вопросам (жилищное, гражданское, уголовное, семейно-брачное законодательство, прав женщин, детей и др.);
- содействие в получении бесплатной помощи адвоката в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- содействие в осуществлении по отношению к членам общественной организации мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- содействие в привлечении к уголовной ответственности виновных в физическом и психическом насилии, совершенном в семье над детьми, женщинами, престарелыми людьми и детьми с овз и инвалидами, в порядке, определенном действующим законодательством РФ.
- оказание юридической помощи в оформлении документов для осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации мер социальной поддержки, пособий, алиментов и других выплат.
- помощь в оформлении документов.
- оказание правовой помощи в защите и соблюдении прав на воспитание и заботу о них, в том числе в случаях, угрожающих их жизни и здоровью.

2) Реабилитационные услуги:

а) Услуги по социально-психологической реабилитации:

- психодиагностика и обследование;
- психологическое консультирование для оказания квалифицированной помощи в правильном понимании и налаживании межличностных отношений, в том числе связанных со способами предупреждения и преодоления;
- психологическую коррекцию - активное психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в психическом и эмоциональном состоянии и поведении на основе создания оптимальных психологических возможностей и условий для реализации их личностного и интеллектуального потенциала в целях приведения указанных показателей в соответствие с возрастными нормами и требованиями социальной среды;
- психологический тренинг - применение психотерапевтических, психокоррекционных методов, направленных на развитие или формирование отдельных психических функций, умений, навыков и качеств личности, ослабленных в силу возрастных изменений или особенностей социальной среды, но необходимых для успешной самореализации личности в различных видах возможной деятельности;
- психопрофилактику - комплекс мероприятий, направленных на приобретение психологических знаний, формирование общей психологической культуры, своевременное предупреждение возможных психологических нарушений.

б) Услуги по социально-правовой реабилитации включают:

- содействие в восстановлении правового статуса;
- защита законных прав и интересов;

3.3.2. Организационно-методическая деятельность:

- разработка и внедрение программ;



- накопление информационных аудио и видеоматериалов, в том числе подписка на периодическую печать и литературу по профилю;
- участие в совещаниях, научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах по проблемам, входящим в компетенцию общественной организации;
- издание брошюр, пособий, распространение зарубежного и отечественного опыта по организации эффективных форм работы;
- изучение работы различных государственных и негосударственных организаций и учреждений и возможностей сотрудничества.

3.3.3. Рекламно-информационная деятельность:

- организация выступлений в средствах массовой информации по актуальным вопросам;
- распространение информации о задачах и содержании деятельности общественной организации;
- продвижение идеи доступной среды для всех.
- Продвижение идеи в основе которой, здоровый образ жизни.

3.3.4. Коммерческая деятельность:

- Предоставление услуг по Договорам социального обслуживания и без них;
- Установка кассового аппарата;
- Ведение системы тарификации для оказания платных услуг, утвержденной Руководителем Организации.
- Учет и распределение поступлений от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, мастер-классов, кружков, в том числе выездных;
- Учет и распределение доходов от гражданско-правовых сделок;
- Учет и распределение долгосрочных и краткосрочных кредитов, займов;
- Учет и распределение доходов, получаемых от собственности Организации (аренды, субаренды);

• Распределение прибыли в соответствии с решением уставных целей и задач, в том числе по ведению деятельности центра социальной реабилитации.

3.3.5. Создание центра социальной реабилитации в форме стационарного и полустационарного обслуживания, ведение социального обслуживания на дому.

3.4. При осуществлении целей Организация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативно-правовыми актами правительства Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, Муниципальных образований Российской Федерации, в том числе постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 16.12.2014г №487-п, в рамках Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» от 28.12.2013 N 442-ФЗ, ГОСТ Р 53060-2008 «Национальный стандарт. Социальное обслуживание населения. Документация учреждений социального обслуживания», ГОСТ Р 52495-2005 «Национальный стандарт Российской Федерации. Социальное обслуживание населения. Термины и определения», ГОСТ Р 52142-2003 «Национальный стандарт. Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг».

3.5. Для достижения уставных целей и решения уставных задач Организация



вправе заключать договоры с третьими лицами в хозяйственной сфере.

4. Права и обязанности Организации

4.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренных в действующем законодательстве;
- проводить собрания, кружки, ярмарки, выставки, мастер-классы и т.п.;
- организовывать и участвовать в благотворительных акциях;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- участвовать в конкурсах грантов и субсидий;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединений и организаций;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные Федеральным законом «Об общественных объединениях»;
- выступать с инициативами по различным вопросам, вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления.
- открывать центры социальной реабилитации и вести деятельность по их назначению.

4.2. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

4.3. Организация осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Приносящая доход деятельность отражена в п. 3.3.4 настоящего Устава. Предпринимательская и иная приносящая доход деятельность Организации осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие части первой Гражданского кодекса Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на деятельность Организации, приносящую доход.

4.4. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности. Создаваемые Организацией хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации вносят в соответствующие бюджеты платежи в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

Доходы Организации от приносящей доход деятельности не могут распределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

4.5. В интересах достижения своей цели Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в другие общественные объединения и



некоммерческие организации на договорной основе.

4.6. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля за деятельностью Организации.

4.7. Получать благотворительные пожертвования, гуманитарную, техническую и иную благотворительную помощь от граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных государств, а также от российских, иностранных и международных организаций.

4.8. Обязанности Организации:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его уставом и иными учредительными документами;

- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;

- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации общественного объединения, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, решения руководящих органов и должностных лиц общественного объединения, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые общественным объединением мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью общественного объединения в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

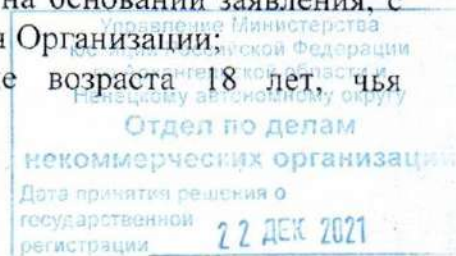
5. Члены Организации, условия и порядок приема

в члены и выхода из нее

5.1. Членами Организации могут быть физические лица и юридические лица:

- юридические лица - общественные объединения, на основании заявления, с приложением соответствующего решения Общего собрания Организации;

- физические лица - граждане РФ, достигшие возраста 18 лет, чья



заинтересованность в совместном достижении целей и решении задач Организации в соответствии с настоящим уставом оформляется индивидуальными письменными заявлениями, по решению общего собрания Организации.

Учредители Организации являются ее членами.

5.2. Основания для выхода из состава Организации или утраты членства:

- несоблюдение Устава Организации;
- личное письменное заявление о выходе из состава Организации;
- вступление в силу обвинительного приговора суда;
- за действия, дискредитирующие Организацию или иные действия (бездействие), наносящие ущерб интересам Организации;
- выезд на постоянное место жительства за пределы Ненецкого автономного округа.

6. Права и обязанности членов Организации

6.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

6.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из состава Организации.

При выходе член Организации не вправе требовать возврата ему внесенного им имущества, прекращения предоставленных им прав пользования имуществом и(или) нематериальных прав, а также передачи ему части имущества.

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, относящиеся к выходу из Организации.

6.3. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

6.4. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения Устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности.

6.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

7. Органы управления Организации

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной регистрации **22 ДЕК 2021**

7.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации. Основная функция общего собрания Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

7.2. К исключительной компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение устава Организации;
- 2) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов;
- 3) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 4) принятие решений о размере и порядке уплаты ее членами членских и иных имущественных взносов;
- 5) образование выборного коллегиального органа - Правления, председателя Правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации, и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) утверждение годового отчета и годового бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 7) создание Организацией других юридических лиц, создание филиалов и представительств;
- 8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- 7) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 8) участие в других организациях;
- 9) реорганизация и ликвидация Организации. О назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса (ст. 65.3 ГК РФ).

Решения по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов – не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

7.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в 1 год.

7.4. Каждый член Организации обязан присутствовать на общем собрании и принимать участие в его работе. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

7.5. Общее собрание членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

7.6. Решение вопросам не отнесенное к вопросам компетенции Общего собрания принимается простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Организации.

7.7. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является Правление, выбираемое общим собранием на пятилетний срок и ему подотчетное. К компетенции правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией. Состав Правления ~~формируется из членов~~ Организации в количестве не менее 3(трёх) человек.

Управление Министерства
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
**Отдел по делам
некоммерческих организаций**
Дата принятия решения о
государственной
регистрации **22 ДЕК 2021**

Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации. На заседаниях Правления ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

7.8. Работу Правления организует председатель. Председатель избирается на общем собрании сроком на 5 лет.

7.9. Правление собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в три года.

7.10. Каждый член Правления обязан присутствовать на собрании и принимать участие в его работе. Каждому члену Правления при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

7.11. Правление правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

7.12. Решение по всем вопросам принимается простым большинством голосов присутствующих на его заседании членов Правления.

7.13. Принятие всех решений Правления и Общего собрания закрепляется протокольно.

7.14. Председатель:

- представляет интересы Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных и других организациях;
- организует выполнение решений общего собрания, Правления и является единоличным исполнительным органом Организации;
- действует от имени Организации без доверенности;
- распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах своей компетенции;
- открывает расчетные и иные счета в банковских учреждениях;
- издает приказы и инструкции, и другие документы Организации, регламентирующие ее деятельность;
- утверждает штатное расписание Организации, рассматривает кадровые вопросы;
- заключает договоры, соглашения и совершает иные юридические действия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- распределяет обязанности между членами Правления;
- подписывает документы, выдает доверенности;
- обладает правом первой подписи финансовых документов;
- отчитывается о проделанной работе перед общим Собранием;
- созывает Правление и ведет его заседания;
- подписывает решения, положения, заявления, обращения, принятые Правлением;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

Председатель может быть избран на новый срок.

Председатель является единоличным исполнительным органом Организации.

7.15. Делопроизводство Организации организует секретарь. Секретарь избирается на общем собрании сроком на 5 лет.



7.16. Секретарь:

Отвечает:

за своевременную подготовку заседаний и качественное оформление протоколов заседаний общего Собрания, за своевременное оформление и представление распоряжений председателя.

Обязан:

- осуществлять разработку документов по подготовке и проведению заседаний, своевременно оповещать и регистрировать членов Правления и членов организации о проводимых заседаниях и мероприятиях;
 - требовать от ответственных за разработку докладов проекты решений (постановлений, обращения, заявления), готовить раздаточный материал, осуществлять контроль исполнения принятых решений;
 - своевременно оформлять и представлять на подпись председателю протоколы собраний;
 - вести делопроизводство;
 - уметь оформлять документы на персональном компьютере и электронных множительных аппаратах и пишущих машинках;
 - вести книгу приема граждан;
 - готовить проекты распоряжений на отпуск, на командировку, по делопроизводству;
 - своевременно доводить распоряжения председателя до исполнителей;
 - ежеквартально представлять председателю для проверки книгу учета заявлений граждан, журнал распоряжений председателя;
 - своевременно поучать и отправлять корреспонденцию;
 - выполнять обязанности подотчетного лица, приобретать конверты. Марки, открытки, тетради и канцелярские принадлежности;
 - своевременно и в полном составе представлять документацию по требованию ревизионной комиссии;
 - выполнять другие обязанности по заданию председателя.
- вести делопроизводство в соответствии со следующей номенклатурой дел:

Дело 01 - учредительные документы и протоколы;

Дело 02 - исходящая корреспонденция и журнал учета входящих документов

Дело 03 - входящая корреспонденция и журнал учета исходящих документов

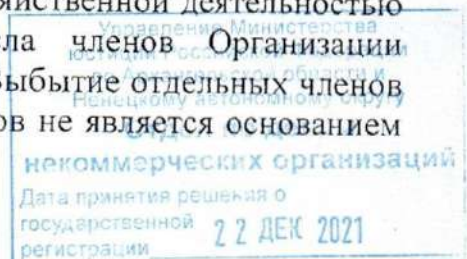
Дело 04 - годовые планы работы, заявки на гранты, субсидии, и отчеты к ним;

Дело 05 - кадры;

Дело 06 - иные документы;

8. Контрольно-ревизионный орган Организации

8.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается из числа членов Организации ревизионная комиссия (ревизор) сроком на 5 (пять) лет. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием



для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Организация вправе вместо ревизионной комиссии избирать только ревизора.

Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна только общему Собранию Организации.

Члены правления не могут быть членами ревизионной комиссии (ревизором).

8.2 Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания, (наблюдательного совета) или по требованию члена Организации;
- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;
- раз в год составления отчета по результатам указанных проверок и представления их на утверждение общего собрания
- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечение надлежащего хранения отчетов о результатах указанных проверок и иных документов контрольно-ревизионного органа.

9. Контроль за деятельностью Организации

9.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет председатель правления.

9.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- документы о создании Организации;
- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество;

Управление Министерства
по Архангельской области и
Ненецкому автономному округу
Отдел по делам
некоммерческих организаций
Дата принятия решения о
государственной регистрации 22 ДЕК 2021

находящееся на его балансе;

- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

10. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность

10.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

10.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, мастер-классов, кружков;
- доходы от деятельности, приносящей доход, согласно п. 3.3.4. настоящего Устава;
- доходы от гражданско-правовых сделок, согласно п. 3.3.4. настоящего Устава;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.



Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

10.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации устанавливается общим собранием Организации.

10.4. Доходы от деятельности Организации, приносящей доход, не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

10.5. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Организации. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

10.6. Для материально-финансового обеспечения уставных целей Организации вправе: создавать коммерческие организации, участвовать в таких организациях; привлекать и организовывать использование материальных и финансовых средств российских и иностранных инвесторов, иных ресурсов для реализации своих проектов и программ; открывать счета, в том числе валютные, в банковских организациях; использовать банковские кредиты; взаимодействовать с правительственными и неправительственными, в том числе международными органами и организациями, юридическими и физическими лицами.

10.7. Собственником имущества является Организация. Учредители не имеют права собственности на имущество, принадлежащее Организации.

10.8. Организация использует принадлежащее ей имущество в целях, установленных настоящим Уставом.

11. Приостановление деятельности, реорганизация и ликвидация

11.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях».

11.2. Организация может быть реорганизована, ликвидирована в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

11.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законодательством, направляется на цели, в интересах которых она была создана.

11.5. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.

11.7. Организация считается ликвидированной и как юридическое лицо прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

12. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

12.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации

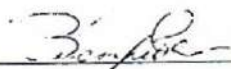


выносятся на рассмотрение общего собрания по инициативе Правления или по инициативе не менее чем одной трети членов Организации.

12.2. Изменения и дополнения к уставу, утвержденные общим собранием, подлежат государственной регистрации.

12.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Вепрева Татьяна Анатольевна

