

Управление Министерства юстиции  
Российской Федерации  
по Мурманской области

**ПРИНЯТО РЕШЕНИЕ  
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
РЕГИСТРАЦИИ  
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА**

Экземпляр № 167-р  
от 28 апреля 2021 г.  
1215100002479  
5112010852

И.О. Должностного лица: М.Ю. Салов

Утвержден  
общим собранием  
учредителей  
МРОО «ПО «Север»

Протокол №1  
от «04» апреля 2021 г.



# УСТАВ

**Мурманской региональной общественной организации  
«Поисковое объединение «Север»**

Мурманская область, город Североморск

2021 г.

## **СТАТЬЯ 1. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

Полное наименование организации на русском языке – Мурманская региональная организация «Поисковое объединение «Север».

Краткое наименование организации на русском языке - МРОО «ПО «Север».

Место нахождения организации: Мурманская область, город Североморск.

Организация осуществляет свою деятельность на территории Мурманской области.

## **СТАТЬЯ 2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ**

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Уставом Российской организации, Федеральным законом «Об общественных организациях», Законом РФ «Об увековечивании памяти погибших при защите Отечества», а также иными актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

Правоспособность организации, как юридического лица, возникает с момента внесения сведений о ее создании в государственный реестр юридических лиц и прекращается в момент ее ликвидации в указанный реестр сведений о ее прекращении.

Организация является общественной организацией, созданной на принципах добровольного объединения граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе защиты их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных, не запрещенных законом, целей.

Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между членами организации.

Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Организация может иметь круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место нахождения организации.

Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, эмблему и имеет собственную символику. Герб организации представляет собой знак в виде изображения в центральной части памятника Защитникам Советского Заполярья (Алеша) и в нижней части – обрамление в виде лавровых листьев. Надпись по контуру Поисковое объединение «Север». Используются цвета фона: чёрный, белый, красный, жёлтый (золото).

Организация может вступать в союзы (ассоциации) общественных объединений.

## **СТАТЬЯ 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

Организация создана на основе совместной деятельности для защиты общих интересов граждан и достижения уставных целей объединившихся граждан.

**Целями деятельности организации являются:**

- содействие в сохранении и увековечении памяти погибших при защите Отечества;
- изучение истории и культуры Отечества и родного края;
- популяризация поисковой работы и привлечение граждан, в том числе молодежи и молодежи, к поисковой работе, создание сети поисковых отрядов;
- содействие в патриотическом воспитании граждан, в том числе молодежи и молодежи, популяризация здорового образа жизни.

**2. Предметом деятельности организации являются:**

- проведение поисковой работы в соответствии с действующим законодательством, а именно:
1. по согласованию с органами местного самоуправления участие в захоронении (восстановлении) найденных в ходе поисковой работы останков погибших при защите Отечества, в том числе останков военнослужащих армий других государств;
  2. участие в разработке программ Мурманской области, содержащих мероприятия, связанные с проведением поисковой работы;
  3. участие в формировании ежегодного плана поисковой работы;
  4. разработка планов подготовки поисковиков, методики и инструкции по проведению поисковой работы;
  5. внесение в уполномоченную организацию предложения по вопросам совершенствования поисковой работы;
  6. проведение научно-исследовательской и просветительской работы по вопросам истории и патриотического воспитания;
  7. участие в поиске родственников погибших при защите Отечества;
  8. получение в установленном законодательством Российской Федерации порядке информации, необходимой для осуществления поисковой работы (за исключением информации, составляющей государственную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну);
  9. содействие правоохранительным органам в пресечении проведения поисковой работы в порядке самодельной инициативы, а также надругательств над воинскими захоронениями;
  10. уведомление органов местного самоуправления о выявлении на территориях муниципальных образований Мурманской области неизвестных воинских захоронений;
  11. осуществление в установленном Законом Российской Федерации порядке передачи найденных вооружений, документов и другого имущества погибших в органы военного управления по обнаружения для изучения, проведения экспертизы и учета;
    - изучение документации в военных архивах, музеях и частных коллекциях, содержащей информацию о местах ведения боевых действий и захоронениях;
    - опрос населения и изучение местности в предполагаемых местах проведения поисковых работ;
    - проведение поисковой разведки с целью определения необходимости и возможности проведения поисковых работ;
    - розыск на местах боев и содействие в последующем захоронении непогребенных погибших при защите Отечества военнослужащих и гражданских лиц;
    - выявление неизвестных (неучтенных, не состоящих на учете) воинских захоронений, воинских захоронений, боевых захоронений, санитарных захоронений, мемориальных захоронений, временных захоронений, перезахоронений;
    - установление личностей погибших и/или пропавших без вести по найденным в ходе поисковых работ документам и личным вещам, поиск родственников погибших;
    - предоставление сведений о личностях погибших и/или пропавших без вести, выявленных в ходе проведения поисковых работ, в органы внутренних дел и органы военного управления муниципального образования, в органы местного самоуправления, Центральный архив Министерства обороны Российской Федерации;
    - проведение информационно-пропагандистской деятельности среди населения, участие в средствах массовой информации материалов, посвященных памяти погибших и/или пропавших без вести при защите Отечества, их подвигам, а также памяти о понесенных жертвах вооруженных конфликтов, боевых действий и массовых репрессий;

10. установка информационных надписей и обозначений на воинском захоронении с соблюдением нормативных актов субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления и по согласованию с ними;
11. ведение историко-архивной работы, создание музеев и комнат боевой славы;
12. оказание помощи ветеранам военной службы и правоохранительных органов, семьям погибших при исполнении обязанностей военной службы;
13. проведение памятных мероприятий, Вахт памяти, слетов поисковых отрядов и объединений, памятных выставок, лекций, семинаров и других мероприятий в соответствии с уставными целями.

#### **СТАТЬЯ 4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Членами организации могут быть физические лица, достигшие 18 лет, и юридические лица - общественные объединения, разделяющие уставные цели организации, уплачивающие членские взносы и принимающие участие в работе организации. Члены организации - физические и юридические лица - имеют равные права и несут равные обязанности. Учредители организации автоматически становятся ее членами, приобретая соответствующие права и обязанности.

4.2. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, наравне с гражданами Российской Федерации могут быть членами организации, за исключением случаев, установленных Федеральными законами или международными договорами Российской Федерации. Не могут быть членами организации физические и юридические лица, не отвечающие критериям, установленным действующим законодательством.

4.3. Прием в члены организации осуществляется Советом на основании личного заявления физического лица или на основании распорядительного документа о приеме в члены организации уполномоченного органа юридического лица. Выход из членов организации осуществляется также на основании личного заявления физического лица или на основании распорядительного документа юридического лица о выходе из организации, предоставляемых Совету.

4.4. Требование об указании в официальных документах на членство или участие в тех или иных общественных объединениях не допускается.

4.5. Члены организации могут быть исключены из состава членов организации по решению Совета: при нарушении ими положений устава организации, в случае неоднократной неуплаты членских взносов (2 (два) и более раз), в случае отказа исполнять решения общего собрания организации или поручения Совета без уважительной причины более 3 (трех) раз в течение календарного года, в случае несоответствия члена организации критериям, установленным Федеральным законом «Об общественных объединениях».

#### **СТАТЬЯ 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 5.1. Члены организации имеют право в соответствии с действующим законодательством:
- участвовать в управлении делами организации;
  - в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и уставом организации, получать информацию о деятельности организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
  - обжаловать решения органов организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
  - требовать, действуя от имени организации, возмещения причиненных организации убытков;
  - оспаривать, действуя от имени организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ГК РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок организации.

Члены организации также имеют право:

1. избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы организации;
  2. контролировать деятельность руководящего органа организации, в соответствии с настоящим Уставом;
  3. присутствовать на общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений (каждый член организации имеет на общем собрании 1 голос);
  4. вносить предложения о включении в повестку дня общего собрания вопросов;
  5. предлагать Совету кандидатуры будущих членов организации;
  6. в любое время добровольно выйти из состава членов организации на основании индивидуального заявления без согласия остальных членов;
  7. на участие во всех программах и мероприятиях, осуществляемых организацией.
- 5.2. Члены организации обязаны:**
1. участвовать в образовании имущества организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые приняты решением общего собрания членов данной организации;
  2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности организации;
  3. участвовать в принятии корпоративных решений, без которых организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
  4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда организации;
  5. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана организация;
  6. уплачивать вступительные, членские и иные имущественные взносы;
  7. выполнять решения, принятые на общем собрании членов организации, и исполнять поручения Совета, касающиеся деятельности организации;
  8. соблюдать положения настоящего устава.

## СТАТЬЯ 6. СТРУКТУРА И РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

- 6.1. **Высшим органом организации является общее собрание ее членов.**
- 6.2. Очередное общее собрание членов организации проводится не реже одного раза в год, не позднее 1 апреля текущего года.
- 6.3. Внеочередное общее собрание созывается по инициативе: Председателя, по требованию не менее 1/3 членов от списочного состава членов организации, по требованию Совета организации, по требованию Ревизора организации.
- 6.4. **Постоянно действующим руководящим органом организации является выборный коллегиальный орган – Совет.** В своей деятельности Совет подотчетно общему собранию членов организации. Председатель входит в состав Совета по должности. Совет избирается общим собранием членов организации из числа членов организации на срок 5 (пять) лет.
- 6.5. В организации образуется единоличный исполнительный орган - Председатель. Председатель избирается общим собранием членов организации из числа членов организации на 5 (пять) лет.

## СТАТЬЯ 7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

- 7.1. К исключительной компетенции высшего органа организации (общего собрания членов организации) относятся:
  1. определение приоритетных направлений деятельности организации, принципов образования и использования ее имущества;
  2. утверждение и изменение устава организации;

3. определение порядка приема в состав членов организации и исключения из числа ее членов;
4. избрание членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
5. избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий;
6. избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий;
7. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;
8. принятие решений о создании организацией других юридических лиц, об участии организации в других юридических лицах;
9. принятие решений о реорганизации и ликвидации организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
10. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора организации;
11. принятие решений о размере и порядке уплаты членами организации членских и иных имущественных взносов.

7.2. Вопросы, отнесенные ГК РФ и другими законами к исключительной компетенции высшего органа организации, не могут быть переданы им для решения другим органам организации.

7.3. Участвовать в общем собрании членов организации может каждый член организации.

Члены организации - физические лица присутствуют на общем собрании членов организации лично. Члены организации - юридические лица могут присутствовать на общем собрании членов организации через своих представителей.

Представители членов организации - юридических лиц должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю члена организации - юридического лица, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями ГК РФ или удостоверена нотариально.

7.4. Каждый член организации, присутствующий на общем собрании членов организации, имеет 1 (один) голос.

Решение общего собрания членов организации принимается большинством голосов членов организации, присутствующих на общем собрании. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается квалифицированным большинством голосов (2/3 голосов членов организации, присутствующих на общем собрании). Собрание правомочно, если на нем присутствуют более 50% от списочного состава членов организации.

7.5. Совет определяет место и дату проведения общего собрания членов организации, а также его форму. Члены организации должны быть уведомлены об этом не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения общего собрания. Уведомление может быть направлено заказным письмом на адрес, указанный членом организации или лично под роспись вручено члену организации, руководителю члена - юридического лица, направлено на указанный членом организации адрес его электронной почты. Также уведомление может быть опубликовано на сайте организации.

7.6. Вопросы и предложения для включения их в повестку дня общего собрания членов организации должны быть направлены в письменном виде и/или с использованием средств электронной связи в Совет, не позднее, чем за 15 календарных дней до проведения общего собрания.

7.7. Совет доводит до членов организации повестку дня, а также другие необходимые документы, не позднее, чем за 10 календарных дней до даты проведения общего собрания путем размещения данной информации на сайте организации или размещения по адресу организации или заказным письмом на адрес, указанный членом организации, или лично под роспись члену организации, руководителю члена - юридического лица.

7.8. Повестка дня очередного общего собрания членов организации формируется в соответствии с предложениями Председателя, Совета, Ревизора и членов организации. Предложения в повестку дня общего собрания членов организации направляются в письменном

виде в Совет по адресу организации, указанному в едином государственном реестре юридических лиц, с кратким пояснением. Проект повестки дня общего собрания обсуждается Советом и выносится от его имени на общее собрание членов организации.

7.9. Повестка дня утверждается на общем собрании членов организации не менее 2/3 голосов от числа присутствующих членов организации. Присутствующие на общем собрании вправе внести предложения о включении новых вопросов в повестку дня, при условии, что за это проголосует не менее 2/3 членов организации, присутствующих на общем собрании членов организации.

На общем собрании членов организации проводится обсуждение, и выносятся решения только по вопросам, включённым в повестку дня.

7.10. Совет обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания или об отказе от его проведения. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания может быть принято Советом только в случаях:

- если не соблюден установленный Уставом порядок предъявления требования о проведении данного собрания;

- если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня данного собрания, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания, не относятся к компетенции внеочередного собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

Совет не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания, а также изменять форму проведения данного собрания. Наряду с вопросами, включёнными в повестку дня данного собрания, Совет по собственной инициативе вправе включить в нее дополнительные вопросы.

7.11. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания указанное собрание должно быть проведено не позднее срока 45 дней со дня получения требования о его проведении.

7.12. В случае если в течение установленного настоящим уставом срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания или принято решение об отказе в его проведении, данное собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае Совет обязан предоставить указанным органам или лицам список членов организации с их адресами.

Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания за счет средств организации.

7.13. Перед открытием общего собрания проводится регистрация прибывших членов организации. Члены организации - физические лица, лично прибывшие на общее собрание, при регистрации предъявляют документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.14. Представители членов организации - юридических лиц, прибывшие на общее собрание, предъявляют документы, подтверждающие их полномочия, в соответствии с пунктом 7.3 настоящего устава, и документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Общее собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении общего собрания время, или, если все члены организации уже зарегистрированы, ранее. Общее собрание открывается Председателем. Общее собрание, созданное Ревизором или членами организации, открывает лицо, создавшее данное общее собрание.

7.15. Лицо, открывающее общее собрание, проводит выборы председательствующего из числа присутствующих; решение по данному вопросу принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов организации, имеющих право голосовать на данном общем собрании.

7.16. В части, не урегулированной законодательством, настоящим уставом и внутренними документами организации, порядок проведения общего собрания устанавливается решением общего собрания организации.

## СТАТЬЯ 8. СОВЕТ, ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

8.1. Количественный состав Совета устанавливается общим собранием членов Организации, но не менее трех человек. Совет организации избирается общим собранием членов организации из числа членов организации на 5 (пять) лет. Председатель организации входит в Совет по должности.

8.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-ух (двух) раз в календарный год. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины его списочного состава. Каждый член Совета при голосовании на заседании обладает одним голосом. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета, принимаются простым большинством голосов.

### 8.3. Компетенция Совета:

1. осуществляет контроль за выполнением решений общего собрания организации;
2. распоряжается имуществом организации в пределах сметы, утвержденной общим собранием членов организации;
3. принимает решение о принятии в члены организации, об исключении из членов организации;
4. осуществляет подготовку очередного и внеочередного общего собрания членов организации, а именно:
  5. назначает дату проведения общего собрания
  6. письменно извещает членов организации о дате и месте проведения собрания, о вопросах повестки дня, о форме проведения общего собрания в соответствии с настоящим уставом
  7. формирует повестку дня
  8. подготавливает документы и информацию по вопросам повестки дня собрания;
  9. разрабатывает и утверждает текущие планы деятельности организации;
  10. формирует поисковые отряды организации, назначает Командира поискового отряда и досрочно освобождает его от полномочий;
  11. контролирует работу сформированных поисковых отрядов;
  12. решает иные вопросы деятельности организации, не отнесенные к исключительной компетенции общего собрания.

### 8.2. Компетенция Председателя:

1. открывает очередное общее собрание организации;
2. без доверенности действует от имени организации, в том числе представляет ее интересы и совершает сделки;
3. выдает доверенности на представление интересов организации;
4. имеет право единоличной подписи банковских документов;
5. обеспечивает сохранность учредительных документов организации, зарегистрированных в установленном законодательством порядке, протоколов общего собрания организации, протоколов заседаний Совета, заключений контрольно-ревизионного органа (Ревизора), внутренних документов организации, документов, связанных с трудовой деятельностью в случае приема граждан на работу;
6. организует и контролирует сбор членских взносов;
7. организует ведение списка членов организации;



8. организует ведение бухгалтерского учета, учета финансов и имущества организации, отчитываясь за них ежегодно на общем собрании членов организации;
9. утверждает штатное расписание;
10. ежегодно информирует орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении деятельности организации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
11. выполняет другие обязанности, не отнесенные действующим законодательством и настоящим уставом к компетенции других органов организации.

#### **СТАТЬЯ 9. РЕВИЗОР ОРГАНИЗАЦИИ**

9.1. Контрольно-ревизионным органом организации является Ревизор, избираемый общим собранием членов организации на пять лет из числа членов организации. Ревизором не могут быть избраны члены Совета и Председатель организации.

9.2. Ревизор осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, за соответствием деятельности организации действующему законодательству и уставу организации.

9.3. Ревизор вправе требовать, в пределах своей компетенции, предоставления всех бухгалтерских или иных документов от должностных лиц организации, в том числе Председателя, исполнителей работ по программам и сметам организации.

9.4. Ревизор проводит проверку финансово-хозяйственной деятельности организации не реже одного раза в год. Ревизор составляет заключение по годовым отчетам организации.

9.5. Ревизор подотчетен общему собранию членов организации и действует в соответствии с Положением о Ревизоре. Результаты работы Ревизора организации выносятся на очередное или внеочередное общее собрание членов организации.

#### **СТАТЬЯ 10. СТРУКТУРНЫЕ (ПЕРВИЧНЫЕ) ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

10.1. Структурными (первичными) подразделениями организации являются поисковые отряды, формируемые в муниципальных образованиях Мурманской области из числа членов организации для непосредственного проведения поисковых работ, а также для достижения уставных целей организации.

10.2. Поисковый отряд формируется на основании распоряжения Совета организации. Поисковый отряд возглавляет Командир, назначаемый Советом организации на срок 1 (один) год. Компетенция Командира поискового отряда:

1. организация поисковых работ в соответствии с утвержденным планом поисковых работ;
2. уведомление органов местного самоуправления муниципального образования о начале поисковых работ;
3. уведомление территориальных отделов органов внутренних дел и территориальных органов военного управления, на территории которых планируется проведение полевых поисковых работ;
4. несет ответственность за проведение полевых поисковых работ, оформление документов по проведению инструктажа по технике безопасности;
5. организует учет обнаруженных находок, ведение полевого дневника, фиксацию поисковых работ чертежной и фотографической документацией;
6. организует воссоздание существовавшего до начала раскопок ландшафта;
7. организует предоставление в орган местного самоуправления, на территории которого проводились поисковые работы, и в уполномоченную организацию отчета о проведенных поисковых работах;

8. исполняет иные поручения и решения органов управления организацией, связанные с поисковыми работами.

10.3. Поисковая работа проводится в соответствии с планом проведения поисковой работы, утверждаемым ежегодно уполномоченной организацией в соответствии с действующим законодательством.

## **СТАТЬЯ 11. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

11.1. Источниками имущества и средств организации являются:

1. вступительные и ежегодные членские взносы;
2. добровольные взносы и пожертвования;
3. поступления от проводимых в соответствии с уставом организации лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
4. доходы от гражданско-правовых сделок;
5. доходы, получаемые от собственности организации;
6. другие, не запрещенные законом поступления.

11.2. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности организации в соответствии с уставом.

11.3. Организация отвечает по обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

11.4. Организация является собственником своего имущества. Каждый отдельный член организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего организации.

11.5. Финансовый год организации совпадает с календарным годом. Первый финансовый год начинается с даты государственной регистрации организации и продолжается до 31 декабря этого же года.

11.6. Допускается использование организацией своих средств на благотворительные цели.

## **СТАТЬЯ 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

12.1. Реорганизация организации осуществляется по решению квалифицированного большинства на общем собрании членов Организации (2/3 голосов членов Организации, присутствующих на общем собрании). Реорганизация организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

12.2. Государственная регистрация вновь образованного после реорганизации общественного объединения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

12.3. Имущество организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном ГК РФ.

12.4. Ликвидация организации осуществляется либо по решению квалифицированного большинства на общем собрании членов Организации (2/3 голосов членов Организации, присутствующих на общем собрании) в соответствии с настоящим Уставом, либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

12.5. Общее собрание организации или орган, принявший решение о ликвидации организации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с ГК РФ и действующим законодательством порядок и сроки ликвидации организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят

имени ликвидируемой организации выступает в суде.

12.6. Имущество, оставшееся в результате ликвидации организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом. В использовании оставшегося имущества публикуется в печати ликвидационной комиссии

12.7. Государственная регистрация организации в связи с ее ликвидацией осуществляется в установленном порядке, предусмотренном Федеральным законом "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", с учетом особенностей такой регистрации, установленных для общественных объединений.

12.8. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации общественного объединения в связи с его ликвидацией, представляются принявшим решение о государственной регистрации организации при ее создании.

### **СТАТЬЯ 13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ И ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Решение о внесении изменений и дополнений в устав организации принимается решением квалифицированного большинства на общем собрании членов Организации (членов Организации, присутствующих на общем собрании) в соответствии с действующим законодательством и настоящего Устава.

13.2. Вносимые изменения и дополнения в Устав организации должны быть в повестку дня общего собрания членов организации. Члены организации должны быть уведомлены о вносимых изменениях и дополнениях.

13.3. Изменения, вносимые в устав организации, подлежат государственной регистрации в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация общественных объединений. Изменения приобретают юридическую силу со дня такой регистрации.

13.4. Настоящий Устав вступает в силу с даты государственной регистрации организации.

Положения настоящего Устава обязательны для организации в ее взаимоотношениях с предприятиями, организациями, учреждениями и гражданами.

13.5. Вопросы, не отраженные в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством.