

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя Фонда
реализации проектов Владимира Лубенко в сфере
культуры, искусств и наук
(Решение № 01 от 27 августа 2021 г.)

 / Лубенко Б.О./



У С Т А В

Фонда

реализации проектов

Владимира Лубенко в сфере

культуры, искусств и наук

г. Санкт-Петербург
2021 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд реализации проектов Владимира Лубенко в сфере культуры, искусств и наук (далее - Фонд) учрежден по решению его единственного учредителя (Решение № 01 от 27 августа 2021 года).

Фондом признается унитарная некоммерческая организация, не имеющая членства, учрежденная гражданином на основе добровольных имущественных взносов, и преследующая цели, указанные в пункте 3.1. Устава.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» № 7-ФЗ от 12.01.1996 г., и настоящим уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд реализации проектов Владимира Лубенко в сфере культуры, искусств и наук.

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: Фонд Владимира Лубенко.

1.4. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Санкт-Петербург.

1.5. Учредителем Фонда является:

Гражданка Российской Федерации Лубенко Богдана Олеговна, паспорт: серия 40 09 № 880622, выдан ТП №68 отдела УФМС России по Санкт-Петербургу и Ленинградской обл. в Приморском р-не гор. Санкт-Петербурга 21 сентября 2009 года, код подразделения: 780-068, зарегистрированная по адресу: 197371, Санкт-Петербург, пр-кт. Королёва, д. 47, корп. 1, квартира 131.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

2.1. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

2.3. Фонд является юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль учредителю.

2.4. Фонд обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс.

Фонд отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения целей и решения задач, определенных настоящим уставом, имеет право заключать договоры и совершать иные, не запрещенные законодательством, сделки.

2.5. Фонд не отвечает по обязательствам учредителя. Учредитель Фонда не несет ответственность по обязательствам Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2.6. Фонд вправе в установленном порядке открывать банковские счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.7. Фонд имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения.



2.8. Фонд вправе создавать филиалы и открывать свои представительства на территории Российской Федерации в соответствии законодательством Российской Федерации.

2.9. Фонд вправе создавать некоммерческие организации, как в Российской Федерации, так и за пределами Российской Федерации, участвовать в таких организациях, вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Фонд вправе учреждать средства массовой информации и (или) выступать в качестве их издателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Фонд вправе иметь официальный сайт (портал) в сети «Интернет» на русском, и/или английском языках, в том числе в целях информирования общественности Российской Федерации о деятельности Фонда.

2.12. Граждане, организации, органы государственной власти и органы местного самоуправления могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества и имущественных прав, так и путем оказания организационного, трудового и иного содействия Фонду при осуществлении последним своей уставной деятельности.

2.13. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям и задачам. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

3.1. Целью Фонда является формирование имущества и использование его для решения конкретных вопросов финансово-материальной поддержки проектов Владимира Лубенко в сфере культуры, искусства и наук, сохранения, популяризации и развития духовно-культурного наследия заслуженного художника Российской Федерации Лубенко Владимира Васильевича, а также творческих объединений, содействующих созданию новых объектов культуры и искусства в стиле и технике Лубенко Владимира Васильевича.

3.2. Для достижения целей Фонд решает следующие задачи:

3.2.1. поиск и привлечение инвестиций для финансирования на долгосрочной основе своей уставной деятельности, аккумулирование финансовых и иных ресурсов из источников, допускаемых законодательством Российской Федерации, включая использование различных форм экономической поддержки некоммерческих организаций органами государственной власти и органами местного самоуправления;

3.2.2. экономическая поддержка и содействие сохранению, популяризации и развитию духовно-культурного наследия заслуженного художника Российской Федерации Лубенко Владимира Васильевича путем финансирования Фондом конкретных программ и проектов, связанных с развитием соответствующих творческих объединений, а также созданием новых объектов культуры и искусства в стиле и технике Лубенко Владимира Васильевича в Российской Федерации, как самостоятельно, так и с участием третьих лиц;

3.2.3. пропаганда и привлечение внимания российского общества и государства к проблемам сохранения объектов духовно-культурного наследия Лубенко Владимира Васильевича в целях создания организаций, движений, кружков, культурных центров и других структур, занимающихся проектами в области культуры, а также инициирование создания музейных, выставочных комплексов, историко-культурных центров;

3.2.4. сохранение, пропаганда и распространение знаний в области изобразительного искусства, дизайна, зодчества и других видов искусства, народной культуры в различных ее проявлениях с учетом современных информационных и инновационных технологий;

3.2.5. содействие деятельности в сфере образования, культуры и искусства, направленное на полифункциональное, всестороннее развитие личности синтезом искусств и наук по методике, разработанной Лубенко Владимиром Васильевичем и изложенной в кандидатской диссертации «Единство художественного воспитания и обучения в образовательном процессе»;

3.2.6. привлечение широкого внимания российской и международной общественности к уникальным духовно-культурным объектам наследия Лубенко Владимира Васильевича для развития культурного туризма;

3.2.7. поддержки общественных инициатив, подготовки и реализации социально-значимых проектов в сфере культуры и искусства.

3.3. Для достижения целей и решения задач, определенных настоящим уставом, Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, институтами гражданского общества и организациями по вопросам развития культуры, искусства и образования, а также сохранения, популяризации и развития духовно-культурного наследия заслуженного художника Российской Федерации Лубенко Владимира Васильевича;

- организация информационной деятельности и пропаганда сохранения объектов духовно-культурного наследия Лубенко Владимира Васильевича посредством поддержки и создания организаций, движений, кружков, культурных центров и других структур, занимающихся проектами в области культуры;

- разработка программ и проектов, направленных на экономическую поддержку и развитие организаций, движений, кружков, мастерских, культурных центров и других структур, занимающихся проектами в области культуры, в соответствии с уставной целью Фонда;

- содействие созданию и развитию объектов социальной инфраструктуры в сфере образования, науки, культуры и искусств, реализующих художественное и педагогическое наследие заслуженного художника Российской Федерации, кандидата педагогических наук Лубенко Владимира Васильевича;

- изучение, охрана, реставрация объектов духовно-культурного наследия Лубенко Владимира Васильевича;

- содействие в реализации концепции «Системы стержневой истины», то есть единства художественного воспитания и обучения, основанного на полифункциональном воздействии, разработанной Лубенко Владимиром Васильевичем и изложенной в его научных трудах;

- разработка программ и проектов, направленных на экономическую поддержку и развитие музейных, выставочных комплексов, историко-культурных центров;

- участие в развитии музейного дела и коллекционирования, в том числе содействие созданию и развитию музея с постоянной и временной экспозицией художественных работ Владимира Лубенко, коллекции работ его авторской школы и коллекций работ художественных мастерских;

- организация аукционов, конкурсов, выставок, экспонирования, а также иных форм публичного представления результатов творческой деятельности в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством Российской Федерации;

- разработка и проведение мероприятий по сохранению целостности коллекций и собраний работ Лубенко Владимира Васильевича, улучшению условий их хранения и наибольшей доступности для граждан;

- учебно-методическая деятельность в области культуры, образования и искусства;

- содействие творческим работникам и расширение международных творческих контактов;

- стимулирование деятельности по приобщению граждан к творчеству и культурному развитию, занятию самообразованием, занятию в творческих мастерских и иных структурах дополнительного образования;
 - создание условий для эстетического воспитания, массового начального художественного образования;
 - осуществление мероприятий по стимулированию и развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;
 - поддержка юных талантов, творческой молодежи, начинающих творческих коллективов;
 - содействие творческим объединениям в области художественного образования, культуры, выставочной, экскурсионной, гастрольно-концертной и издательской деятельности;
 - организация и поддержка производств культурных ценностей и благ, создание и внедрение новых технологий, технических средств, оборудования для культурной деятельности;
 - организация постоянно действующих экспозиций художественных ценностей и предметов искусств;
 - осуществление в установленном порядке редакционной, издательской и полиграфической деятельности, включая издание журналов, газет, бюллетеней и т.п.;
 - подготовка, создание и размещение программ и материалов, а также рекламной продукции в печатных средствах массовой информации, на радио и телевидении, в сети Интернет по направлению уставной деятельности, проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по вопросам культурной жизни, в том числе по вопросам развития организаций, движений, кружков, мастерских, культурных центров и других структур, занимающихся проектами в области культуры;
 - проведение ознакомительных мероприятий для населения, связанных с деятельностью Фонда;
 - осуществление деятельности по связям с общественностью, привлечение и использование государственных и общественных средств массовой информации для решения задач и достижения уставных целей Фонда;
 - привлечение российских и иностранных инвесторов к финансированию проектов и программ Фонда (его филиалов и представительств);
- 3.4. Отдельные виды деятельности, определенные законодательством Российской Федерации, могут осуществляться Фондом только на основании специального разрешения (лицензии, свидетельства об аккредитации, иных разрешительных документов).
- 3.5. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

Виды предпринимательской деятельности:

- деятельность по организации аукционов, конкурсов, выставок, лекций, экскурсий, экспонирования, а также иных форм публичного представления результатов творческой деятельности в порядке и на условиях, определяемых действующим законодательством Российской Федерации, в том числе для демонстрации работ Лубенко Владимира Васильевича и его учеников;
- учебно-методическая деятельность и образовательные услуги в области культуры, образования и искусства, включая деятельность по организации мастер-классов, организуемая по методике, разработанной Лубенко Владимиром Васильевичем и изложенной в автореферате «Единство художественного воспитания и обучения в образовательном процессе»;

- реализация сувенирной продукции, картин, скульптуры, предметов интерьера и прочих предметов художественного творчества, в том числе выполненных в стиле и технике Лубенко Владимира Васильевича;

- реализация учебно-методических материалов, билетов на аукционы, конкурсы, выставки, экскурсии, а также прочие мероприятия в области культуры, образования и искусства, организуемые для сохранения, популяризации и развития духовно-культурного наследия заслуженного художника Российской Федерации Лубенко Владимира Васильевича.

3.6. Фонд ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

3.7. Прибыль, полученная Фондом в результате осуществления предпринимательской деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах и товариществах на вере) не распределяется его учредителю, а направляется на общественно полезные цели, ради которых создан Фонд.

4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Фонд учрежден на основе добровольных имущественных взносов учредителя.

4.2. Для достижения Фондом целей, предусмотренных настоящим уставом, его учредитель Лубенко Богдана Олеговна наделяет Фонд первоначальным имуществом на общую сумму 10 000 (Десять тысяч) рублей денежными средствами, передаваемыми Фонду на праве собственности.

4.3. Названное имущество передается Фонду в течение 10 дней со дня его государственной регистрации и подлежит зачислению на баланс Фонда в порядке, установленном нормативными актами о бухгалтерском учете и отчетности.

4.4. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда.

4.5. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

4.6. Фонд использует принадлежащее ему имущество, в том числе переданное учредителем, исключительно для достижения целей и решения задач, определенных настоящим Уставом.

Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

4.7. Фонд может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд вправе иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Фонд может совершать в отношении имущества, находящегося в его собственности или на ином вещном праве, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и соответствующие целям Фонда.

4.9. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.10. Источниками средств формирования имущества Фонда, в том числе в денежной форме, являются:

- поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- дивиденды (доходы), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;

- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение компаний по привлечению) благотворителей и добровольцев, сбору благотворительных пожертвований и т.д.);
- поступления от проводимых Фондом лекций, выставок, аукционов, конкурсов, экскурсий, мастер-классов и мероприятий, организуемых в рамках деятельности Фонда;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

5.1. Фонд осуществляет бухгалтерский учет непрерывно с момента его регистрации в качестве юридического лица до ликвидации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Фонд представляет финансовую и статистическую отчетность, составляет годовые отчеты в соответствии с правилами ведения бухгалтерской отчетности и учета, установленными действующим законодательством Российской Федерации для некоммерческих организаций.

5.3. Для осуществления контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Фонда высшим органом управления – Правлением Фонда назначается Ревизионная комиссия в составе 3 человек сроком на 2 года. Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее Председатель.

Фонд вправе вместо Ревизионной комиссии избирать только одного Ревизора.

Членами Ревизионной комиссии (Ревизором) не могут быть назначены члены Правления, Попечительского совета, Директор Фонда и их аффилированные лица.

5.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) действует на основании Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре), утвержденного высшим органом управления – Правлением Фонда.

5.5. Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда включает следующие полномочия:

- а) проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Фонда по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии (Ревизора), решению Попечительского совета или по требованию учредителя Фонда;
- б) истребование у органов управления Фонда документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- в) созыв Попечительского совета;
- г) составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Фонда;
 - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда вправе выступить в качестве заинтересованных лиц с заявлением о ликвидации Фонда в судебном порядке.

5.6. Деятельность Фонда может подлежать проверке аудитором или аудиторской организацией, имеющей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации лицензию на осуществление таких проверок.

5.7. Решение о выборе, оплате ее услуг и сроке осуществления проверок аудиторской организации принимается высшим органом управления – Правлением Фонда.

5.8. Аудиторская организация обязана составить заключение о результатах аудиторской проверки, содержащее сведения о достоверности финансовой отчетности Фонда, качестве управления Фондом, состоянии внутреннего контроля и другие положения, определяемые федеральными законами Российской Федерации и уставом Фонда.

5.9. Аудиторская организация не вправе раскрывать третьим лицам сведения о сделках и операциях, о счетах Фонда и его партнерах, полученные в ходе проводимых ими проверок, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. За разглашение конфиденциальной (служебной) информации аудитор или аудиторская организация несет ответственность в порядке, установленном Федеральным законом.

6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

6.1. Органами управления Фонда являются: Правление Фонда, Директор Фонда и Попечительский совет Фонда.

6.2. Правление Фонда является высшим органом управления Фондом. Количественный состав Правления Фонда определяется решениями Правления, но не может быть менее 3 (Трех) членов, избираемых сроком на 5 (Пять) лет.

6.3. Первоначальный состав Правления формируется учредителем Фонда.

6.4. В дальнейшем избрание членов Правления осуществляется по решению самого Правления по истечении срока полномочий Правления Фонда либо в случае, когда количество членов Правления Фонда становится менее количества, составляющего кворум заседаний Правления Фонда, в результате сложения полномочий одного из членов Правления Фонда по его заявлению либо вследствие иных обстоятельств.

Члены Правления могут избираться из представителей учредителей Фонда, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, известных художников, педагогов и скульпторов и/или иных физических лиц, которые выразят свое согласие быть избранными членами Правления Фонда.

Председатель Попечительского совета Фонда, члены Попечительского совета Фонда, Директор Фонда не могут являться членами Правления Фонда.

6.5. Если члены Правления не были избраны в установленный срок, полномочия Правления прекращаются, за исключением полномочий по избранию Правления Фонда на новый срок.

6.6. По решению Правления Фонда полномочия всех членов Правления Фонда могут быть прекращены досрочно. В этом случае Правление Фонда одновременно обязано принять решение о формировании нового состава Правления Фонда.

6.7. В случае ненадлежащего осуществления полномочий членом Правления Фонда его полномочия могут быть прекращены досрочно по единогласному решению остальных членов Правления Фонда.

6.8. Лица, избранные в состав Правления Фонда, могут переизбираться неограниченное число раз.

6.9. Работой Правления руководит Председатель, избираемый из числа членов Правления простым большинством голосов сроком на 5 (Пять) лет с правом последующего переизбрания неограниченное число раз.

6.10. Правление Фонда вправе в любое время переизбрать своего Председателя.

6.11. Председатель Правления Фонда организует его работу, созывает заседания Правления Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

6.12. Председатель Правления и члены Правления выполняют свои обязанности в этом органе на добровольной основе (безвозмездно). По решению Правления Фонда Председателю и членам Правления Фонда в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций Председателя и членов Правления Фонда. Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Правления Фонда.

6.13. К исключительной компетенции высшего органа управления - Правления Фонда относятся:

- 1) изменение Устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов, формирования и использования его имущества, утверждение программ и проектов, реализуемых Фондом в рамках своей уставной деятельности;
- 3) образование единоличного исполнительного органа Фонда, досрочное прекращение полномочий единоличного исполнительного органа Фонда;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности фонда;
- 5) утверждение финансового плана (бюджета) Фонда и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Фонда, утверждение положений о них;
- 7) принятие решений о создании фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них фонда;
- 8) образование Ревизионной комиссии, определение количественного состава Ревизионной комиссии Фонда и срока ее полномочий, назначение членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 9) утверждение аудитора Фонда;
- 10) принятие решений об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) учреждение грантов и премий Фонда;
- 12) утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Фонда;
- 13) утверждение отчетов Директора о деятельности Фонда;
- 14) утверждение отчета Ревизионной комиссии (Ревизора) по итогам финансового года об использовании имущества Фонда и соблюдении органами управления Фонда законодательства Российской Федерации;
- 15) принимает решения о поддержке проектов и иных мероприятий, направленных на достижение целей и решение задач, определенных настоящим уставом, объеме их финансирования, а также об изменении объема их финансирования;
- 16) определяет размер средств, направляемых на содержание аппарата Фонда, развитие его материально-технической базы, компенсацию фактических расходов Председателю Правления Фонда, членам Правления Фонда, Председателю Попечительского совета Фонда, членам Попечительского совета Фонда, связанными с исполнением ими обязанностей в Фонде;
- 17) утверждает по представлению Директора Фонда денежную оценку безвозмездно полученного Фондом движимого или недвижимого имущества, имущественных или исключительных прав;
- 18) принимает решения по иным вопросам, отнесенным к компетенции высших органов управления некоммерческих организаций законодательством Российской Федерации, а также настоящим уставом;

19) обращение в суд с заявлением о ликвидации Фонда, с заявлением о признании Фонда несостоятельным (банкротом);

20) избрание Председателя и членов Правления Фонда.

6.14. Вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к исключительной компетенции Правления Фонда, не могут быть переданы на рассмотрение и решение иных органов управления Фонда.

6.15. Правление Фонда не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к его компетенции.

7. ЗАСЕДАНИЯ ПРАВЛЕНИЯ ФОНДА

7.1. Фонд обязан проводить годовое заседание Правления. Годовое заседание Правления Фонда проводится не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года. На годовом заседании Правления Фонда должны решаться вопросы об утверждении аудитора Фонда, утверждении годового отчета и годового бухгалтерского баланса, а также могут решаться иные вопросы, отнесенные к компетенции Правления Фонда.

7.2. Дата и повестка дня заседания Правления Фонда, а также необходимые документы и материалы должны быть представлены членам Правления Фонда Председателем Правления Фонда не позднее чем за 2 недели до его проведения.

7.3. Проводимые помимо годового заседания Правления Фонда являются внеочередными. Внеочередные заседания Правления Фонда созываются по мере необходимости.

7.4. Заседание Правления Фонда созывается Председателем Правления Фонда по его собственной инициативе, по требованию любого члена Правления, ревизионной комиссии (ревизора) Фонда или аудитора Фонда, Директора Фонда, Попечительского совета Фонда.

7.5. Требования о созыве внеочередного заседания Правления Фонда направляются Председателю Правления Фонда.

7.6. Внеочередные заседания Правления Фонда созываются и проводятся Председателем Правления Фонда не позднее чем через 2 недели после возникновения необходимости в его проведении.

7.7. Дата и повестка дня внеочередного заседания Правления Фонда, а также необходимые документы и материалы должны быть представлены Председателем Правления Фонда членам Правления Фонда не позднее чем за 5 дней до его проведения.

7.8. Решения на заседании Правления Фонда по вопросам исключительной компетенции, указанным в пункте 6.13. Устава, принимаются большинством голосов присутствующих членов Правления Фонда. Решения Правления по вопросам внесения изменений в устав, избрания Председателя и членов Правления принимаются единогласно всеми присутствующими членами Правления.

7.9. При решении вопросов на заседании Правления Фонда каждый член Правления Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Правления Фонда другому члену Правления Фонда не допускается.

7.10. В случае равенства голосов при принятии Правлением Фонда решений право решающего голоса принадлежит Председателю Правления Фонда.

7.11. Заседание Правления Фонда считается правомочным, если на нем присутствуют все члены Правления Фонда. В случае, когда количество членов Правления Фонда становится менее количества, составляющего указанный кворум, Правление Фонда

обязано принять решение о проведении внеочередного заседания Правления Фонда для избрания нового состава Правления Фонда.

7.12. Директор Фонда и Председатель Попечительского совета Фонда присутствуют на заседаниях Правления Фонда с правом совещательного голоса.

7.13. Для выполнения возложенных на Правление функций члены Правления вправе знакомиться со всеми документами, образующимися в деятельности органов управления и ревизионной комиссии (ревизора) Фонда, включая бухгалтерскую документацию, а также получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда.

7.14. На заседании Правления Фонда ведется протокол. Протокол заседания Правления Фонда составляется не позднее трех дней после его проведения.

7.15. В протоколе заседания указываются:

место, дата и время проведения заседания и (или) способ дистанционного участия в заседании;

сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;

сведения о лицах, подписавших протокол.

7.16. Протокол заседания Правления Фонда подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, а также секретарем, избираемым на заседании Правления Фонда.

8. ДИРЕКТОР ФОНДА

8.1. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда.

8.2. Директор Фонда назначается на должность и освобождается от должности решением высшего органа управления – Правления Фонда сроком на 5 (Пять) лет.

8.3. Директор Фонда может быть освобожден от должности до истечения срока его полномочий по решению Правления Фонда.

8.4. Права, обязанности и ответственность Директора Фонда определяются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором с ним.

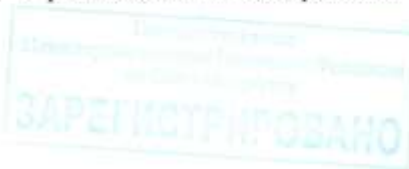
8.5. Трудовой договор с директором Фонда заключает и расторгает Председатель Правления Фонда.

8.6. Директор Фонда осуществляет руководство текущей деятельностью Фонда и вправе принимать решения по всем возникающим вопросам этой деятельности, не отнесенным к компетенции Правления Фонда и Попечительского совета Фонда.

8.7. Директор Фонда подотчетен Правлению Фонда и Попечительскому совету Фонда в рамках их компетенции.

8.8. Директор Фонда действует без доверенности от имени Фонда, представляет Фонд в органах государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации и за рубежом, во взаимоотношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами.

8.9. Директор Фонда:



- 1) руководит текущей деятельностью Фонда;
- 2) организует выполнение решений Правления Фонда и Попечительского совета Фонда, осуществляет контроль за исполнением их решений;
- 3) представляет Правлению Фонда проекты сметы расходов и доходов Фонда на очередной финансовый год, а также предложения по внесению в нее изменений;
- 4) представляет на рассмотрение в Попечительский совет Фонда и на утверждение в Правлении Фонда годовой отчет о деятельности Фонда и годовую бухгалтерскую отчетность;
- 5) руководит в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;
- 6) организует бухгалтерский учет и статистическую отчетность Фонда;
- 7) управляет имуществом Фонда и распоряжается им в пределах утвержденной сметы доходов и расходов Фонда;
- 8) открывает и закрывает расчетные и иные счета Фонда в банках и иных кредитных организациях;
- 9) совершает в пределах утвержденной сметы доходов и расходов Фонда сделки от имени Фонда;
- 10) представляет интересы Фонда на общих собраниях членов некоммерческих организаций, в которых участвует Фонд;
- 11) предъявляет от имени Фонда претензии и иски к юридическим и физическим лицам в Российской Федерации и за рубежом;
- 12) утверждает структуру и штатное расписание Фонда;
- 13) осуществляет прием на работу и увольнение работников Фонда, заключает трудовые договоры с работниками Фонда;
- 14) утверждает должностные инструкции работников Фонда, издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- 15) утверждает внутренние документы, за исключением тех документов, утверждение которых отнесено к компетенции Правления Фонда или Попечительского совета Фонда;
- 18) представляет Правлению Фонда предложения по созданию консультативных, научных, экспертных и иных совещательных органов Фонда, их составам, проекты положений об их деятельности;
- 19) обеспечивает деятельность консультативных, научных, экспертных и иных совещательных органов, создаваемых в соответствии с решениями Фонда;
- 20) обеспечивает опубликование сведений о деятельности Фонда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- 21) выступает с инициативой по внесению изменений в устав Фонда;
- 22) вправе выступить в качестве заинтересованного лица с заявлением о ликвидации Фонда в судебном порядке;
- 23) совершает иные действия, необходимые для достижения целей Фонда и отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, внутренними документами Фонда, а также решениями Правления Фонда и Попечительского совета Фонда, принятыми в рамках установленной для них компетенции.

8.10. Директор Фонда несет ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с уставными целями Фонда.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

9.1. Попечительский совет Фонда является надзорным органом фонда и осуществляет следующие полномочия: надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства. Попечительский совет не вправе осуществлять иные полномочия, кроме вышеперечисленных, а также вмешиваться в деятельность иных органов Фонда. Решения Попечительского совета Фонда, принятые в рамках его полномочий, носят рекомендательный характер для органов Фонда.

9.2. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда формируется учредителем Фонда в количестве 3 (Трех) членов сроком на 5 (Пять) лет.

9.3. В дальнейшем Попечительский совет самостоятельно принимает решение о формировании нового состава Попечительского совета Фонда из кандидатов, представленных Правлением Фонда, сроком на 5 (Пять) лет.

9.4. В случае, если член Попечительского Совета выбыл или освобожден от должности по решению Попечительского совета, Попечительский совет избирает вместо него нового члена Попечительского Совета из кандидатов, представленных Правлением Фонда.

9.5. По решению Попечительского совета Фонда полномочия всех членов Попечительского совета Фонда могут быть прекращены досрочно. В этом случае Попечительский совет Фонда одновременно обязан принять решение о формировании нового состава Попечительского совета Фонда из кандидатов, представленных Правлением Фонда.

9.6. В состав Попечительского Совета не могут входить учредитель Фонда, Председатель и члены Правления Фонда, Директор Фонда, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда.

9.7. Председатель Попечительского совета Фонда избирается членами Попечительского совета Фонда из их числа единогласно всеми присутствующими членами Попечительского совета Фонда. Члены Попечительского совета Фонда вправе в любое время переизбрать своего Председателя.

9.8. Председатель Попечительского совета Фонда организует его работу, созывает заседания Попечительского совета Фонда и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

9.9. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах. По решению Правления Фонда Председателю и членам Попечительского совета Фонда в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими функций Председателя и членов Попечительского совета Фонда. Размеры таких компенсаций устанавливаются решением Правления Фонда.

9.10. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет Фонда вправе знакомиться со всеми документами, образующимися в деятельности органов управления и ревизионной комиссии (ревизора) Фонда, включая бухгалтерскую документацию, а также получать разъяснения от всех должностных лиц Фонда.

9.11. Председатель и члены Попечительского совета вправе выступить в качестве заинтересованных лиц с заявлением о ликвидации Фонда в судебном порядке.

10. ЗАСЕДАНИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА ФОНДА

10.1. Заседание Попечительского совета Фонда созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

10.2. Дата и повестка дня заседания должны быть сообщены членам Попечительского совета Фонда Председателем Попечительского совета Фонда не позднее чем за 2 недели до его проведения.

10.3. Внеочередные заседания Попечительского совета Фонда созываются и проводятся Председателем Попечительского совета Фонда не позднее чем через 2 недели после возникновения необходимости в его проведении.

10.4. Заседания Попечительского совета Фонда созываются Председателем Попечительского совета Фонда по собственной инициативе, по требованию Председателя или членов Правления Фонда, Директора Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизора) Фонда, члена Попечительского совета Фонда.

10.5. Требования о созыве внеочередного заседания Попечительского совета Фонда направляются Председателю Попечительского совета Фонда.

10.6. Дата и повестка дня внеочередного заседания Попечительского совета Фонда, а также необходимые документы и материалы должны быть представлены Председателем Попечительского совета Фонда членам Попечительского совета Фонда не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

10.7. Заседание Попечительского совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета Фонда.

10.8. Решения на заседании Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета Фонда. При решении вопросов на заседании Попечительского совета Фонда каждый член Попечительского совета Фонда обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Попечительского совета Фонда другому члену Попечительского совета Фонда не допускается.

В случае равенства голосов при принятии Попечительским советом Фонда решений право решающего голоса принадлежит Председателю Попечительского совета Фонда.

Председатель Правления Фонда и Директор Фонда присутствуют на заседаниях Попечительского совета Фонда с правом совещательного голоса.

10.9. На заседании Попечительского совета Фонда ведется протокол. Протокол заседания Попечительского совета Фонда составляется не позднее трех дней после его проведения.

10.10. В протоколе заседания указываются:

место, дата и время проведения заседания и (или) способ дистанционного участия в заседании;

сведения о лицах, принявших участие в заседании, и (или) о лицах, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов, если подсчет голосов был поручен определенным лицам;

сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;

сведения о ходе проведения заседания или о ходе голосования, если участник гражданско-правового сообщества требует их внести в протокол;

сведения о лицах, подписавших протокол.

10.11. Протокол заседания Попечительского совета Фонда подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

11. ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ В СОВЕРШЕНИИ ФОНДОМ СДЕЛКИ

11.1. Фонд вправе совершать сделки постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, ради которых Фонд создан.

11.2. Лицами, заинтересованными в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются Директор Фонда, а также лица, входящие в состав Правления Фонда, Попечительского совета Фонда, Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Фонда, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Фондом, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Фондом, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Фонда.

11.3. Заинтересованность в совершении Фондом тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных, лиц и Фонда.

11.4. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Фонда или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных уставом Фонда.

11.5. Под термином «возможности Фонда» в целях настоящей статьи понимаются принадлежащие Фонду имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Фонда, имеющая для нее ценность. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Фонд, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Фонда в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности высшему органу управления - Правлению Фонда до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена высшим органом управления - Правлением Фонда.

11.6. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

11.7. Заинтересованное лицо несет перед Фондом ответственность в размере убытков, причиненных им Фонду. Если убытки причинены Фонду несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Фондом является солидарной.

12. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда по заявлению заинтересованных лиц. Заинтересованными лицами могут выступать Председатель и

члены Правления Фонда, Директор Фонда, Председатель и члены Попечительского совета Фонда, члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Фонда.

12.2. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и решения задач, определенных настоящим уставом, и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда, определенные настоящим уставом, не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- 3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от достижения целей и решения задач, определенных настоящим уставом;
- 4) в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

12.3. С момента назначения судом ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

12.4. Ликвидационная комиссия:

- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц,
- публикацию о ликвидации Фонда, порядке и сроке заявления требований его кредиторов. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Фонда;
- принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Фонда;
- по окончании срока для предъявления требований кредиторами составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается уполномоченным органом;
- осуществляет продажу имущества Фонда с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений, если имеющиеся у ликвидируемого фонда денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов;
- выплачивает денежные суммы кредиторам ликвидируемого Фонда в порядке очередности, установленной Гражданским Кодексом Российской Федерации, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса;
- после завершения расчетов с кредиторами составляет ликвидационный баланс, который утверждается уполномоченным органом.

12.5. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых он был создан и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества в соответствии с уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

12.1. Изменения в настоящий устав могут вноситься по инициативе учредителя Фонда или Директора Фонда.

12.2. Решение об утверждении изменений в устав Фонда принимает Правление Фонда.

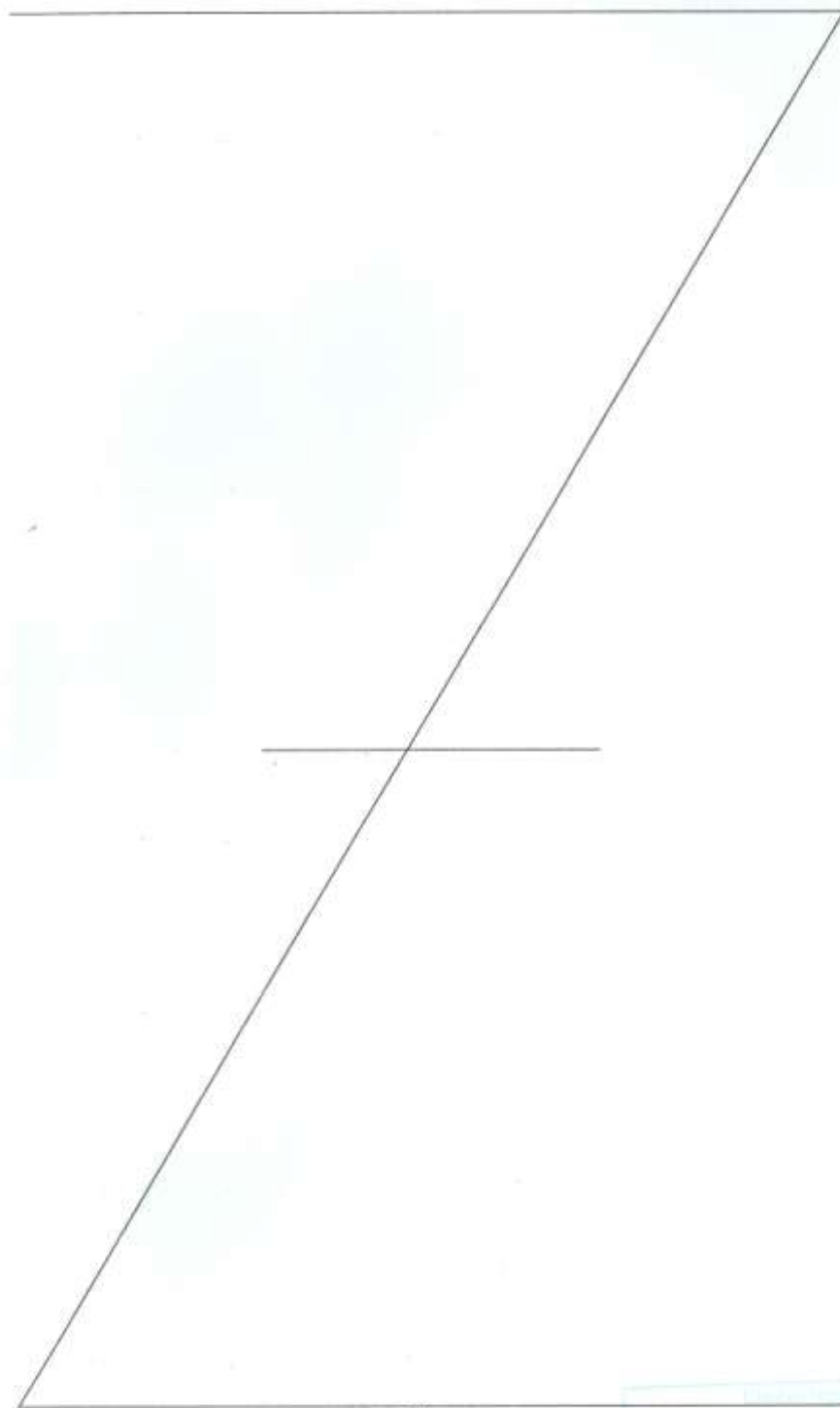
12.3. Изменения в устав Фонда, после их утверждения подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.



Прошито и
прошитомеровано
44 (Коллекция)
листов

Коллекция

Принято и
протверждено
10



Запись о государственной регистрации Фонда реализации проектов Владимира Лубенко в сфере культуры, искусств и наук внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 29 ноября 2021 года за основным государственным регистрационным номером 1217800183743.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 18 (восемнадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814012830



С.В. Феоктистов

