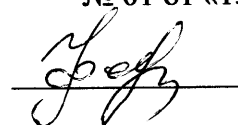


Утвержден:  
Решением единственного учредителя  
Автономной некоммерческой организации  
содействия социальной адаптации  
детей-инвалидов «Мир один для всех»  
№ 01 от «15» июля 2019 г.

 /Фомина А.А./

## **УСТАВ**

# **Автономная некоммерческая организация содействия социальной адаптации детей- инвалидов «Мир один для всех»**

Октябрьский район  
Ростовской области  
2019 г.

## Статья 1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация содействия социальной адаптации детей-инвалидов «Мир один для всех» (именуемая в дальнейшем по тексту – Организация) является самостоятельной, самоуправляемой некоммерческой организацией.

1.2. Организация, выполняя свои уставные задачи, действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

Учредителем Организации является – Фомина Анна Александровна 28.04.1988 года рождения, паспорт серии 60 10 № 894810 выдан Отделением УФМС России по Ростовской области в городе Красный Сулин – 24.02.2011 к.п. 610-039, зарегистрированный по адресу: Ростовская область, Октябрьский район, р.п. Каменоломни, ул. Мокроусова 155.

1.3. Организация создана для содействия социальной адаптации детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке – **Автономная некоммерческая организация содействия социальной адаптации детей-инвалидов «Мир один для всех»**. Сокращенное наименование Организации на русском языке – **АНО ССАДИ «Мир один для всех»**.

1.5. Место нахождения Организации: Российская Федерация, 346480, Ростовская область, Октябрьский район, р.п. Каменоломни, пер. Шоссейный 10 в.

1.6. Правовое положение Организации определяется настоящим Уставом, а в части, не урегулированной им, Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законами.

1.7. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.8. Организация вправе иметь самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать со своим наименованием, штампы и бланки.

1.9. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве основной цели при осуществлении деятельности, направленной на достижение уставных целей.

1.10. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей и созданных Организацией юридических лиц.

1.11. Организация использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, при условии, что эта деятельность предусмотрена в настоящем Уставе. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе создавать хозяйственные общества и участвовать в них.

1.12. Эмблема Организации выглядит следующим образом: земной шар, вокруг которого расположено полное наименование организации в следующем виде: первая часть наименования расположена над земным шаром, вторая часть наименования под земным шаром; на поверхности земного шара в верхней зоне в форме сердца красным цветом расположена надпись: «Мир один для всех». На поверхности в нижней зоне расположено семь человечков в цветовом спектре радуги, охватывая земной шар от края до края, по центру человек-колясочник. Эмблема используется в качестве опознавательного знака Организации (Приложение1).

1.13. Организация в праве создавать свои отделения, филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, не являющиеся юридическими лицами и действующие на основании утвержденных ею положений. Отделения, филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе отделения, филиала и представительства, и на балансе Организации.

1.14. Отделения, филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшей их Организации. Ответственность за деятельность своих отделений, филиалов и представительств несет создавшая их Организация.

1.15. Организация вправе преобразоваться в Фонд.

1.16. Организация вправе создавать благотворительные фонды для осуществления деятельности, направленной на достижение уставных целей.

## **Статья 2. Цели, предмет, направления и виды деятельности Организации**

2.1. Основной целью деятельности Организации является оказание услуг в сфере решения социальных проблем, осуществление социально-культурных функций некоммерческого характера при оказании услуг по психологической и социальной адаптации детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями, при оказании услуг их родителям в становлении личности ребенка.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение уставных целей, в том числе осуществление следующих видов деятельности:

2.2.1 содействие поддержке и защите интересов и прав семей, воспитывающих детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями, включая сферы социальной защиты, образования, здравоохранения, трудоустройства и занятости, других сфер жизнедеятельности, открытых для населения;

2.2.2 содействие выработке и реализации социальных механизмов частно-государственного партнерства в сфере поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;

2.2.3 содействие обеспечению общественного участия в формировании социальной политики в интересах семей, воспитывающих детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;

2.2.4 содействие органам власти всех уровней в совершенствовании государственной политики, направленной на обеспечение прав, социальную защиту семей, воспитывающих детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;

2.2.5 содействие образовательной деятельности, в том числе деятельности в области дополнительного образования, основными задачами которого является обеспечение

необходимых условий для личного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями и членов их семей.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- оказание помощи в социальной адаптации детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- содействие дошкольному воспитанию, школьному, профессиональному образованию детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- организация культурно-просветительских мероприятий и досуга семей с детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- организация летнего и зимнего отдыха для семей с детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- содействие в организации спортивных, творческих, музыкальных и развивающих кружков для детей-инвалидов.

2.4. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имеет право:

- привлекать внимание средств массовой информации, государственных и муниципальных органов, общественных учреждений, организаций, в том числе международных, к решению проблем и вопросов, связанных с жизнедеятельностью детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- сотрудничать и привлекать волонтерские движения к совместной деятельности;
- привлекать к работе в Организации граждан, желающих помочь в реализации целей Организации;
- содействовать в создании условий для реабилитации, обучения, труда и отдыха детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- содействовать в организации детских дошкольных и школьных учреждений, организации новых рабочих мест для взрослых с ограниченными возможностями;
- содействовать созданию условия для общения, творческого, культурного и физического развития детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями;
- проводить благотворительные мероприятия и акции;
- привлекать и принимать целевые благотворительные пожертвования в денежной и натуральной форме от российских и иностранных граждан и лиц без гражданства, отечественных и зарубежных юридических лиц, для реализации целей Организации, а также для оказания благотворительной помощи детям-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями.
- организовывать сбор финансовых и материальных средств отечественных и зарубежных инвесторов и спонсоров и использовать эти средства для реализации целей Организации;
- стимулировать общение между родителями с целью обогащения родительского опыта по обучению и реабилитации детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями.;

- содействовать созданию служб, которые могут быть полезны при социальной адаптации детей-инвалидов и их семей, а также пансионатов для временного их проживания;
- обмениваться информацией по направлениям своей деятельности с аналогичными общественными учреждениями и организациями, в том числе из других стран;
- сотрудничать с существующими научными коллективами для распространения уже созданных методик и программ для детей с особенностями развития и для оказания помощи в проведении новых исследовательских работ по направлениям, отвечающим достижению уставных целей и задач Организации;
- содействовать в создании лечебно-профилактических баз для отдыха и реабилитации детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями.;
- содействовать организации обучения, повышению квалификации, обмену опытом и информацией среди педагогов, обучающих детей-инвалидов, а также среди студентов медицинских и педагогических вузов;
- изучать законодательство РФ с целью информирования семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов и людей с отклонениями в интеллектуальном развитии и психическими заболеваниями, об их правах;
- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Организацией для реализации проектов, соответствующих целям Организации, и в случае выявления нарушений, приостанавливать финансирование соответствующих проектов;
- самостоятельно определять направления и порядок использования собственных и привлеченных средств в соответствии с уставными целями;
- привлекать персонал соответствующей квалификации и консультантов для содействия реализации целей Организации;
- самостоятельно разрабатывать и утверждать планы и программы своей деятельности;
- устанавливать любые разрешённые законом правовые отношения с юридическими и физическими лицами, как в Российской Федерации, так и за рубежом, вступать в международные организации, поддерживать прямые контакты и связи, заключать соглашения с иностранными некоммерческими неправительственными организациями для достижения уставных целей Организации;
- организовывать проведение семинаров, конференций, брифингов, пресс-конференций, симпозиумов, консультаций, лекций, выставок, фестивалей, аукционов, спортивных и иных мероприятий в рамках своей деятельности;
- распространять информацию и печатать публикации о своей деятельности;
- представлять и защищать в установленном законом порядке права и законные интересы граждан и организаций в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- взаимодействовать с органами государственной власти, местного самоуправления по вопросам, относящимся к уставной деятельности Организации;
- участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных-гуманитарных программах и проектах, направленных на достижения целей Организации;
- получать бюджетные средства и средства внебюджетных фондов в порядке, предусмотренном законом;
- создавать отделения, филиалы на территории Российской Федерации.

2.5. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана. Такой

деятельностью может быть оказание услуг, отвечающих цели создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.6. Физические и юридические лица могут принимать участие в деятельности Организации как путем внесения добровольных пожертвований, предоставления в безвозмездное пользование имущества, оказания благотворительных работ (услуг), так и путем оказания трудового и иного содействия Организации при осуществлении ею своей уставной деятельности.

2.7. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с нормами и правилами международного права, действующим российским законодательством и законодательством стран, где Организация осуществляет свою деятельность на договорных условиях.

2.8. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, Организация занимается на основании лицензии.

### **Статья 3. Руководящие органы Организации**

3.1. Права и обязанности Учредителя Организации:

3.1.1. учредитель является Председателем Правления на момент учреждения Организации, формирует состав первого Правления – высшего коллегиального органа управления Организации;

3.1.2. учредитель осуществляет контроль деятельности Организации в порядке, определенном законом и указанном в настоящем Уставе.

3.2. Учредитель имеет право:

3.2.1. участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;

3.2.2. получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность, объеме сведений, подаваемых в налоговые органы;

3.2.3. вносить в Правление предложения.

3.3. Учредитель обязан:

3.3.1. соблюдать Устав Организации;

3.3.2. участвовать в общих собраниях Правления, содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

3.4. К компетенции Учредителя относится:

3.4.1. принятие в состав учредителей новых лиц;

3.4.2. утверждение Устава;

3.4.3. определение порядка управления;

3.4.4. создание постоянно действующего коллегиального органа Организации (Правления);

3.4.5. назначение Генерального директора Организации и его отстранение от должности.

3.5. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган управления – Правление, которое состоит в количестве не менее чем из 3 (трех) человек. Основная функция Правления – обеспечение соблюдения целей, в интересах которых была создана Организация. На момент учреждения Организации Правление назначается Учредителем.

В дальнейшем Правление формируется самостоятельно, путем введения и исключения из своего состава членов Правления. Генеральный Директор является постоянным членом Правления, возглавляет и осуществляет руководство Правлением Организации. Срок полномочий членов Правления – 5 лет.

3.6. Учредитель может являться членом Правления.

3.7. Заседания Правления проводятся не реже одного раза в год. Годовое заседание Правления проводится ежегодно в срок не ранее двух и не позднее шести месяцев после окончания календарного года.

3.8. К исключительной компетенции Правления относятся:

3.8.1. изменение Устава Организации;

3.8.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

3.8.3. избрание членов Правления и исключение членов из состава Правления;

3.8.4. решение вопросов о ликвидации Организации и создании ликвидационной комиссии;

3.8.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

3.8.6. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

3.8.7. утверждение локальных нормативных актов Организации (положения, инструкции);

3.8.8. создание отделений, филиалов и открытие представительств Организации, утверждение Положений о них;

3.8.9. принятие решений о создании других юридических лиц и участие в других организациях;

3.8.10. разработка основных направлений деятельности Организации, ее планов и отчетов об их выполнении;

3.8.11. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;

3.8.12. избрание Ревизора;

3.8.13. заслушивание отчетов ревизионной комиссии (Ревизора) Организации.

3.9. Иные вопросы в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Правления. Заседания Правления собираются Генеральным директором. Руководит работой Правления и является председательствующим на его заседаниях Генеральный директор, который открывает и ведёт заседания Правления, обеспечивает ведение протокола заседания Правления и подписывает его.

3.11. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления. По вопросам исключительной компетенции, решения принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 голосов от числа присутствующих на заседании членов Правления. Каждый член Правления обладает одним голосом. Периодичность проведения заседаний Правления – по мере необходимости, но не реже одного раза год.

3.12. Заседания Правления, проводимые помимо годового, являются внеочередными. Внеочередное заседание Правления может быть созвано по требованию: Генерального директора, Ревизора.

- 3.13. Решения Правления оформляются протоколами, которые подписываются Генеральным директором и секретарем заседания.
- 3.14. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор. Генеральный директор назначается Учредителем сроком на 5 лет.
- 3.15. Генеральный директор:
- 3.15.1 распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
  - 3.15.2. заключает договоры и совершает иные сделки;
  - 3.15.3. осуществляет исполнительно-распорядительные функции, в том числе решает текущие вопросы планирования, финансирования и материально-технического обеспечения Организации;
  - 3.15.4. утверждает штатное расписание Организации, назначает руководителей структурных подразделений Организации;
  - 3.15.5. представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, участвует в переговорах от имени Организации;
  - 3.15.6. выдает доверенности;
  - 3.15.7. издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
  - 3.15.8. принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
  - 3.15.9. распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
  - 3.15.10. издает приказы о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников Организации;
  - 3.15.11. проводит повседневную работу для реализации решения Правления;
  - 3.15.12. председательствует на заседаниях Правления и руководит его работой;
  - 3.15.13. открывает в банках счета Организации;
  - 3.15.14. представляет интересы Организации в государственных и общественных организациях;
  - 3.15.15. руководит международными связями Организации;
  - 3.15.16. осуществляет контакты Организации со спонсорами и благотворительными фондами;
  - 3.15.17. утверждает программы работы Организации;
  - 3.15.18. проводить работу по освещению деятельности Организации в средствах массовой информации и в профессиональной среде.
- 3.16. Указания и распоряжения Генерального директора в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Организации.
- 3.17. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Правления.
- 3.18. Генеральный директор подотчетен Правлению.
- 3.19. Исключительная компетенция Генерального директора:
- 3.19.1. Распоряжается имуществом и средствами Организации, действует от ее имени без доверенности;
  - 3.19.2. Заключает договоры и совершает иные сделки;
  - 3.19.3. Утверждает штатное расписание Организации, назначает руководителей структурных подразделений Организации;
  - 3.19.4. Выдает доверенности;



- 3.19.5. Издаёт приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
- 3.19.6. Принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
- 3.19.7. Распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
- 3.19.8. Издаёт приказы о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников Организации;
- 3.19.9. Председательствует на заседаниях Правления и руководит его работой;
- 3.19.10. Открывает в банке счета Организации;
- 3.19.11. Руководит международными связями Организации;
- 3.19.12. Осуществляет контакты Организации со спонсорами и благотворительными фондами;

#### **Статья 4. Обязанности Организации**

- 4.1. Организация обязана ввести бухгалтерский учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Организация обязана предоставлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Организация обязана предоставлять в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный в сфере регистрации некоммерческих организаций (далее - уполномоченный орган) документы, содержащие отчёт о своей деятельности о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.
- 4.4. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о получении лицензии в течение трёх дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения путем их направления в регистрирующий орган.
- 4.5. Законодательством Российской Федерации, учредительными документами Организации могут быть предусмотрены иные обязанности Организации.

#### **Статья 5. Структура Организации**

- 5.1. Организация при необходимости создает отделения, филиалы и представительства на территории Российской Федерации.
- 5.2. Отделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утверждённых создавшей их Организацией.

5.3. Отделения, филиалы и представительства действуют от имени Организации и полностью ей подотчётны. Организация несёт ответственность за действия своих отделений, филиалов и представительств.

5.4. Решение о возложении полномочий Председателя отделения принимает Правление Организации на своем заседании.

5.5. Отделения, филиалы и представительства наделяются имуществом Организации, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

#### **Статья 6. Отделения, филиалы и представительства:**

6.1. Организация вправе открывать отделения, филиалы и представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ:

- отделением Организации является её обособленное подразделения, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции филиала, представительства;

- филиалом Организации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, осуществляющее все его функции или часть их в том числе функции представительства;

- представительством Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

6.2. Отделения, филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе положений, утвержденных Правлением создавшей их Организации. Имущество отделения, филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

6.3. Отделения, филиалы и представительства действуют от имени Организации и полностью ей подотчетны. Организация несет ответственность за действия своих отделений, филиалов и представительств.

6.4. Решение о возложении полномочий Руководителя отделения, филиала, представительства принимает Правление Организации на своем заседании.

#### **Статья 7. Имущество Организации и источники его формирования**

7.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, транспортные средства, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности земельные участки.

7.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

7.3.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя Организации;

- 7.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, поступления от благотворительных мероприятий и акций;
- 7.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- 7.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 7.3.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
- 7.3.6. другие не запрещенные законом поступления, в том числе бюджетные средства.
- 7.4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.
- 7.5. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться учредителям Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.
- 7.6. Учредитель Организации не обладает правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его взносов и пожертвований.
- 7.7. Поступления от деятельности Организации используются исключительно для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом, и не подлежат распоряжению между Учредителем, Генеральным директором и Правлением.
- 7.8. Заинтересованные лица (члены Правления, Генеральный директор) обязаны соблюдать интересы Организации, прежде все в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях.
- 7.9. Организация имеет право продавать и передавать другим предприятиям, организациям, учреждениям и гражданам, обменивать и сдавать в аренду, предоставлять бесплатно во временное пользование принадлежащие ей на праве собственности здания, сооружения, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также списывать их с баланса, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.10. Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## **Статья 8. Хранение документов Организации**

- 8.1. Организация в соответствии с действующим законодательством обязана хранить следующие документы:
- Учредительные документы Организации;
  - протокол о создании Организации;
  - документ, подтверждающий государственную регистрацию Организации;

- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положения об отделениях, филиалах и представительствах и муниципальных органов финансового контроля, иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Организации, решениями органов управления Организации.

8.2. Ответственность за хранение документов возлагается на Генерального директора Организации.

8.3. Место хранения документов: Российская Федерация, индекс 346480, Ростовская область, Октябрьский район р.п. Каменоломни, улица Шоссейная 10в.

## **Статья 9. Реорганизация и ликвидация Организации**

9.1. Организация может быть ликвидирована на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

9.1. Правление или суд, принявший решение о ликвидации Организации, назначают ликвидационную комиссию и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральными законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

9.3. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.5. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации и отсутствии правопреемника документы направляются в установленном законом порядке на государственное хранение. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

## **Статья 10. Внесение изменений в Устав Организации**

10.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и вносятся по решению Правления квалифицированным большинством в 2/3 голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании, и подлежат государственной регистрации.

10.2. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Изменения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

### **11. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Организации**

11.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и несет ответственность за ее достоверность.

11.2. Организация уплачивает налоги на доходы от своей предпринимательской деятельности, осуществляет другие отчисления в бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

11.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизор, который избирается Правлением, как из участников Организации, так и не из их числа, сроком на два года.

11.5. Ревизор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год. На основании документов, представляемых Правлением, Генеральным директором, и результатов проверок Ревизор представляет ежегодный отчет о работе Организации Правлению. Отчет представляется не позднее чем через 1 (один) месяц после окончания финансового года.

11.6. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставление всех необходимых документов и личных объяснений.

11.7. Организация вправе осуществлять компенсацию членам ее высшего органа управления, расходов непосредственно связанных с участием в работе.

### **Статья 12. Заключительные положения**

12.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются законодательством Российской Федерации.

*Приложение 1*  
к Уставу Автономной некоммерческой  
организации содействия социальной  
адаптации детей-инвалидов  
«Мир один для всех»  
от 15.07.2019 г.



**Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью четырьмяцать листов  
Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Ростовской области**

**Д.Б. Загорский**

