

Утвержден
решением единственного учредителя
от 24.01.2020 №1

Внесены изменения
новая редакция Устава утверждена
решением единственного учредителя
от 23.12.2022 №1/12

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
“Центр доступной абилитации и реабилитации
для детей и подростков
с ограниченными возможностями здоровья
«Добрея»
(новая редакция)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ
ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

27 января 20 22 г.

по государственному
регистрационному номеру

226020659707

Распоряжение № 3517
от 26 января 2022 г.

НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

2022 год

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр доступной абилитации и реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Добрея»» (далее по тексту устава - Организация) является унитарной, социально ориентированной автономной некоммерческой организацией, созданной физическим лицом (далее – Учредитель) в целях предоставления комплекса реабилитационных и коррекционных услуг детям, подросткам, совершеннолетним гражданам с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата в возрасте до 21 года, их максимально полной и своевременной социальной адаптации к жизни в обществе, семье, к обучению и труду.

1.2. Организация осуществляет деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», иными Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Центр доступной абилитации и реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья «Добрея»». Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО ЦДА «Добрея».

1.4. Организация имеет собственное имущество, самостоятельный баланс, печать, штампы, бланки с полным наименованием Организации на русском языке, расчетные счета в кредитных организациях.

1.5. Организация развивает и поддерживает контакты с учреждениями здравоохранения, образования, социальной защиты, другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с детьми, подростками, совершеннолетними гражданами с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами, гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков.

1.6. Место нахождения Организации и её единоличного исполнительного органа (Директора): Российская Федерация, Псковская область, город Псков.

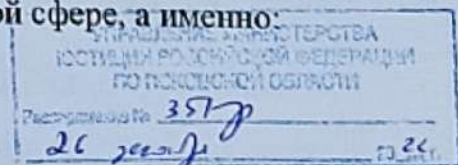
1.7. Организация приобретает право на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию, с момента выдачи ему соответствующей лицензии (разрешения).

1.8. Деятельность по абилитации и реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата, а также их семей, Организация осуществляет совместно с Обществом с ограниченной ответственностью «Добрея».

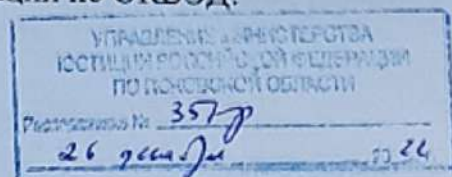
1.9. В структуре Организации может быть создан Попечительский совет для решения различных проблем, поддержания его деятельности, в том числе организации социального патронажа детей и подростков, а также семей, их воспитывающих.

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации

2.1. Предметом и целями создания Организации является предоставление физическим и юридическим лицам услуг в социальной сфере, а именно:



- 2.1.1. Предоставление качественной, регулярной, в том числе финансовой помощи детям, подросткам, совершеннолетним гражданам с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата в возрасте до 21 года.
- 2.1.2. Предоставление услуг в сфере физической абилитации и реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата, коррекции речевых, психических и поведенческих нарушений.
- 2.1.3. Предоставление услуг в проведении динамического контроля за процессом реабилитации.
- 2.2. Предоставление услуг по вопросам сопровождения семей.
- 2.2.1. Оказание помощи семьям, воспитывающим детей - инвалидов, в их развитии, приобретении необходимых навыков, коррекции для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.
- 2.2.2. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам абилитации и реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата.
- 2.2.3. Предоставление услуг по вопросам психологического сопровождения семей.
- 2.2.4. Предоставление услуг в организации и проведении мероприятий, связанных с отдыхом и развлечениями.
- 2.2.5. Формирование общей информационной базы для родителей, столкнувшихся со сложным диагнозом детей и подростков.
- 2.2.6. В случае создания Учредителем специализированных структурных образовательных подразделений Организации, осуществление деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на оздоровление детей, подростков, совершеннолетних граждан с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата в возрасте до 21 года.
- 2.3. Создание базы домашних специалистов по абилитации, реабилитации и коррекции детей с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата.
- 2.3.1. Предоставление посреднических услуг физическим и юридическим лицам, работникам Организации в поиске (подборе) учебных заведений в целях прохождения практики, повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профильным направлениям деятельности Организации, с возможностью дальнейшего трудоустройства.
- 2.4. Предоставление услуг по внедрению в практику современных средств и методов восстановительного лечения и коррекции двигательных, речевых и психологических расстройств, основанных на достижениях науки и техники.
- 2.5. Изучение, апробация и распространение передового отечественного и зарубежного опыта медицинской, образовательной, трудовой и социальной реабилитации.
- 2.6. Научные разработки новых методов реабилитации. Выявление индивидуальных возможностей восстановления нарушенных функций, разработка новых дифференцированных методов, физической и социальной реабилитации.
- 2.7. Для достижения указанных в пунктах 2.1-2.6 настоящего Устава целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности:
- основной код экономической деятельности Организации по ОКВЭД:



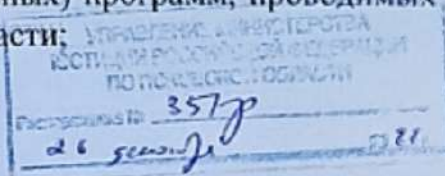
- 88.99 - предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки;
- дополнительные коды экономической деятельности Организации по ОКВЭД:
- 96.04. - деятельность физкультурно-оздоровительная;
- 85.41.9 - образование дополнительное детей и взрослых прочее, не включенное в другие группировки;
- 49.39.3 - перевозки пассажиров сухопутным транспортом нерегулярные;
- 63.11 - деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
- 85.11 - образование дошкольное;
- 86.90 - деятельность в области медицины прочая;
- 93.29 - деятельность зрелищно-развлекательная прочая.

3. Права Организации

- 3.1. Организация осуществляет сотрудничество с отечественными и зарубежными реабилитационными центрами, частными лицами, благотворительными организациями, принимает участие в организации и проведении международных конференций по реабилитологии, выставок, продаж работ инвалидов и т.п.
- 3.2. Организация имеет право направлять специалистов на повышение квалификации в институт усовершенствования или в соответствующие учреждения, а также командировать их для стажировки и обмена опытом в зарубежные Центры и учреждения за счет средств хозяйственной деятельности или благотворительных пожертвований в рамках двусторонних соглашений.
- 3.3. Организация проводит семинары, мастер-классы, тренинги, иные мероприятия, направленные на достижение уставных целей, которые не связаны с итоговой аттестацией слушателей (участников) и выдачей им документов установленного образца.
- 3.4. Организация приглашает на работу и стажировки специалистов из других учреждений, городов и стран, в том числе на хозяйственной основе, в рамках двусторонних соглашений.
- 3.5. Организация самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития, исходя из финансового плана и целей Организации, указанных в разделе 2 устава Организации.
- 3.6. Организация взаимодействует с общественными организациями, благотворительными фондами, другими юридическими лицами на основе соответствующих взаимных договоров.

4. Порядок формирования и использования имущества Организации

- 4.1. Организация является собственником имущества, переданного Учредителем Организации. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя, а Учредитель по обязательствам Организации.
- 4.2. Источниками формирования имущества Организации являются:
- доходы от деятельности Организации, приносящей доход (работы, услуги);
 - поступления имущества и денежных средств от участия Организации в конкурсах и грантах, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления, а также от участия в реализации национальных проектов Российской Федерации, федеральных (муниципальных) программ, проводимых на территории Российской Федерации, Псковской области;



- поступления пожертвований от благотворительных фондов (организаций), предприятий, учреждений, организаций и частных лиц, в том числе иностранных;
- поступления от сдачи в аренду имущества Организации;
- поступления средств от государственных внебюджетных фондов;
- поступления от Учредителя Организации;
- поступления от кредитных организаций;
- от иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность и вносит платежи в бюджет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Полученная в предыдущих кварталах и месяцах экономия по фонду заработной платы может быть использована на выплату премий и выплату заработной платы в последующие кварталы, месяцы.

4.5. Имущество, приобретенное Организацией в результате осуществления деятельности, приносящей доход, приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в собственность Организации.

4.6. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, создавая для этого хозяйственные общества или участвуя в их деятельности.

5. Структура Организации

5.1. Структуру Организации составляют:

Учредитель - высший органа управления;

Директор - единоличный исполнительный орган.

5.2. В состав аппарата обеспечения деятельности Организации входят структурные подразделения, руководство которыми осуществляет Директор. В структуру аппарата обеспечения деятельности Организации входят

5.2.1. Координационный Совет.

5.2.2. Административно-хозяйственная часть.

5.2.3. Социальное такси.

5.2.4. Отделение абилитации и реабилитации (лфк, афк, массаж и др. методики физического развития).

5.2.5. Отделение психолого-педагогической коррекции (нейропсихолог, психолог, логопед, дефектолог).

5.2.6. Отделение консультаций и диагностики.

5.2.7. Отделение психологического сопровождение и обучения родителей.

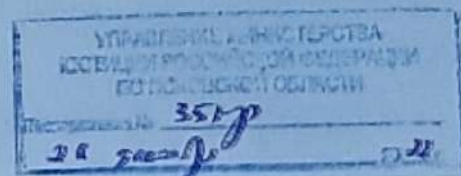
Функциональные обязанности и порядок работы отделений определяются законодательством Российской Федерации.

6. Порядок управления Организацией

6.1. Учредитель Организации - высший орган управления деятельностью Организации, основная функция которого состоит в обеспечении соблюдения Организацией целей, ради которых она была создана.

6.2. К исключительной компетенции Учредителя Организации относится решение следующих вопросов:

- установления порядка управления деятельностью Организации, утверждение структуры Организации;
- изменение и утверждение устава Организации в новой редакции;



- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Организации на срок полномочий 5 лет, формирование других органов, в том числе коллегиальных органов управления Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- прием в состав учредителей Организации новых лиц (физических и юридических лиц);
- утверждение годового отчёта (отчётов) Директора, годового бухгалтерского баланса, финансовой отчётности;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- утверждение перечня, порядка и размера оплаты, предоставляемых Организацией социальных услуг, в том числе безвозмездное предоставление данных услуг в порядке и на условиях участия Организации в социальных, благотворительных программах и грантах;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- создание специализированных структурных образовательных подразделений, утверждение положения о них, в том числе назначение руководителей данных подразделений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

6.3. Вопросы исключительной компетенции не могут быть переданы Учредителем на рассмотрение и принятие решений Директору, иным органам Организации.

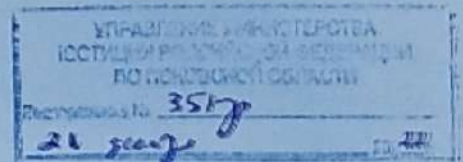
6.4. По вопросам исключительной компетенции, иным вопросам Учредитель принимает решения единственного учредителя.

6.5. Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Организации и принять по вопросу соответствующее решение.

6.6. Директор – единоличный исполнительный орган Организации, осуществляет текущее управление деятельностью Организации, подотчётен Учредителю. Назначается (досрочно освобождается) Учредителем Организации на срок полномочий 5 лет. Директор обязан иметь высшее образование и опыт работы по организации реабилитации инвалидов с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата.

6.7. К компетенции Директора относятся решение следующих вопросов:

- осуществление действий без доверенности от имени Организации в отношениях с юридическими и физическими лицами;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Организации;
- организует подготовку и выполнение решений Учредителя и представляет отчеты об их выполнении, в том числе представляет отчёты, предусмотренные действующим законодательством в государственные органы;
- распоряжается имуществом, денежными средствами в соответствии с финансовым планом Организации, заключает от имени Организации договоры, совершает сделки, обеспечивает их выполнение;



- выдает доверенности, открывает в банках расчетные и другие счета;
- принимает и увольняет наемных работников Организации согласно штатному расписанию;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения;
- поощряет наемных работников, налагает дисциплинарные взыскания;
- организует предоставление услуг, бухгалтерский учет и отчетность Организации, утверждает штатное расписание;
- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и других условий по охране жизни и здоровья детей;
- решает вопросы создания, прекращения деятельности структурных подразделений аппарата обеспечения Организации;
- содействует организации и проведению аттестации наемных работников в установленном порядке, учитывает результаты аттестации при расстановке кадров и составлении штатного расписания;
- создает условия наемным работникам, воспитанникам Организации, для осуществления диагностики, консультирования, коррекции, абилитации и реабилитации;
- принимает решения по всем другим вопросам деятельности Организации, не отнесенным к исключительной компетенции Учредителя.

6.8. Директор Организации несет ответственность за:

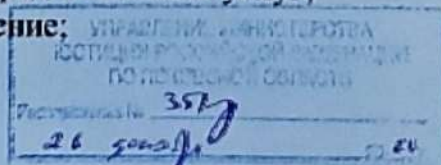
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию в полном объеме диагностических, консультационных, коррекционных, абилитационных и реабилитационных программ в соответствии с планом;
- нарушение правил, установленных для юридических лиц законодательством Российской Федерации Организации;
- иную ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.9. Координационный совет - совещательный орган Организации, к функции которого относится координация деятельности отделений Организации по вопросам материально-технического обеспечения, методически - консультативным вопросам их деятельности. Решения Координационного совета имеют рекомендательный характер для Директора, Учредителя Организации.

6.10. В состав Координационного совета входят директор, заместитель директора; заведующий хозяйственной частью, ведущий специалист отделения коррекции и реабилитации

6.11. К компетенции Координационного совета относится решение следующих вопросов:

- координация работы отделений Организации по созданию условий для всех видов реабилитационных, коррекционных услуг прогнозирование результатов;
- выработка предложений органам управления Организации о приоритетности отдельных задач, стоящих перед Организацией и определение механизмов их выполнения;
- обсуждение и выработка рекомендаций органам управления Организации по спорным вопросам, связанным с реабилитационными и коррекционными процессами;
- составление проектов типовых договоров на предоставление услуг;
- определение тематики семинаров и их проведение;



- обсуждение плана и графика специализаций, переподготовки и повышения квалификации наемных работников Организации в течение года;
- планирование мероприятий по приему иногородних специалистов с целью проведения мастер-классов и тренингов кадрового состава, проведения консультаций, курсового лечения;
- сотрудничество, планирование и оказание консультативно-методической помощи учреждениям города Пскова и Псковской области, обслуживающим детей с ограниченными возможностями;
- координация работы отделений Организации с законными представителями детей и подростков, выработка предложений по предупреждению конфликтных ситуаций, решению спорных вопросов;
- освоение и внедрение в практику Организации современных средств и методов восстановительного лечения двигательных, речевых и психологических расстройств, профессионального роста, социальной адаптации, основанных на достижениях науки и техники;
- изучение, апробация и распространение передового отечественного и зарубежного опыта медицинской, образовательной, трудовой и социальной реабилитации;
- научная разработка новых методов реабилитации, выявление индивидуальных возможностей восстановления нарушенных функций, разработка новых дифференцированных методов медицинской, физической, социальной и профессиональной реабилитации;
- ежеквартальное подведение итогов ранее принятых решений и прогнозируемых результатов;

6.12. Периодичность заседаний Координационного совета:

- плановое заседание - 1 раз в месяц;
- ежеквартальное итоговое - 1 раз в квартал.

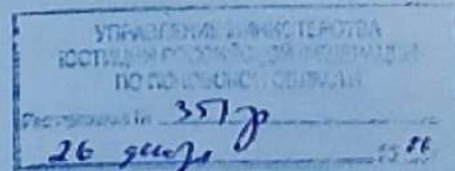
6.13. В связи с комплексной структурой Организации, необходимостью тесного взаимодействия и в целях повышения эффективности работы в Организации проводятся совещания представителей отделений.

Задачи совещаний:

- совместное обсуждение проведения реабилитационных мероприятий в Организации;
- подготовка и проведение семинаров и тренингов для родителей на актуальные темы;
- составление и корректировка программ мастер-классов для родителей по методикам работы с детьми;
- проведение анализа работы Организации, определение условий для повышения ее эффективности.

7. Порядок комплектования персонала и условия оплаты труда

7.1. Функциональные обязанности и порядок работы отделений Организации определяются Федеральными законами, трудовым законодательством Российской Федерации, приказами и нормативными документами Министерства общего, профессионального образования и науки РФ, Министерства труда и социального развития РФ, областным законодательством, нормативными актами органов местного самоуправления, настоящим Уставом.



7.2. Персонал Организации комплектуется Директором согласно штатному расписанию.

7.3. Трудовые отношения наемных работников и администрации Организации регулируются трудовым договором, в котором указывается обязательное условие приема на работу - испытательный срок 3 месяца.

7.4. К коррекционной и реабилитационной работе в Организации допускаются лица, имеющие образование соответствующих профилей.

7.5. К работе в Организации не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, которые имели судимость за определенные преступления. Перечни соответствующих противопоказаний и состав преступлений устанавливаются законом.

7.6. Приглашаемые для краткосрочных реабилитационных курсов и консультаций в Организацию специалисты, обязаны иметь соответствующее образование, отвечающее требованиям действующих квалификационных характеристик.

7.7. Директор принимает на работу своих заместителей, самостоятельно определяет их обязанности в соответствии с квалификационными требованиями и должностными обязанностями. Они несут полную ответственность за вверенный им участок работы.

7.8. Размер должностного оклада наемным работникам устанавливается в соответствии с требованиями Единой тарифной сетки.

7.9. Трудовой распорядок устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, принимаемого в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, утверждается Директором, согласуется с председателем СТК и обязателен для всех наемных работников.

7.10. Аттестация педагогических работников в Организации в связи с особенностями воспитанников и сложностью образовательной деятельности возможна по истечении срока работы в Организации не менее года.

8. Порядок оказания Организацией услуг

8.1. Порядок приема детей в Организацию для оказания услуг.

8.1.1. Организация осуществляет обслуживание детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата в соответствии с медико-социальными показаниями по направлению:

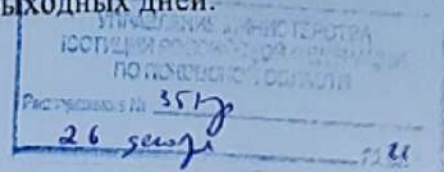
- органов и учреждений социальной защиты;
- органов и учреждений образования;
- органов и учреждений здравоохранения;
- по заявлению родителей.

8.1.2. При оформлении детей и подростков на обслуживание в Организацию должны быть представлены документы, подтверждающие состояние их здоровья:

- история развития ребенка (основные справки и выписки из истории болезни, рентгенография ТБС, ЭЭГ);
- справка из бюро медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности (если имеется);

8.1.3. Отношения между Организацией и детьми-инвалидами, а также их родителями (законными представителями) оформляются посредством договора, подписанного сторонами.

8.2. Время работы Организации с 8 до 20 часов, без выходных дней.



8.3. В Организацию на обслуживание и оказание услуг принимаются дети, подростки, совершеннолетние граждане в возрасте до 21 года с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата.

8.4. Специалисты Организации проводят консультирование, диагностику, психологическую реабилитацию, коррекцию имеющихся нарушений, обеспечивают реабилитационную, познавательную, досуговую, игротерапевтическую деятельность, а также обучение возможному самообслуживанию и социально-бытовой адаптации.

8.5. Для детей имеющих тяжелые степени ограничений возможностей здоровья и нарушений опорно-двигательного аппарата в Организации предоставляется услуга социального такси.

8.6. Дети-инвалиды, имеющие тяжелые формы поражения здоровья и нарушений опорно-двигательного аппарата обслуживаются в Организации с участием родителей (законных представителей).

8.7. Противопоказаниями для обслуживания в Организации являются:

- имбицильность и идиотия;
- психопатоподобные состояния, агрессивность, склонность к суицидальным попыткам;
- шизофрения;
- психозы различного типа;
- частые судорожные припадки, не купирующиеся адекватной противосудорожной терапией;
- больные с нарушением функций тазовых органов;
- туберкулез в любой форме и стадии;
- онкологические, венерические, грибковые заболевания;
- бациллоносители патогенной группы, дифтерии и других инфекций;
- два месяца от ревакцинации живой вакциной от полиомиелита;
- ВИЧ/СПИД - инфекция.

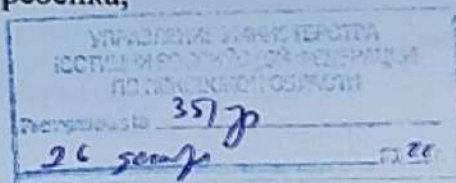
8.8. Социальные услуги оказываются Организацией в соответствии с решением Учредителя. Допускается безвозмездное предоставление данных услуг в порядке и на условиях участия Организации в социальных, благотворительных программах и грантах.

8.9. Плата за предоставляемые социальные услуги зачисляется на счет Организации и направляется на достижение уставных целей в соответствии с решением Учредителя.

9. Права и обязанности законных представителей, участников процесса реабилитации

9.1. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать участие в совещании представителей отделений Организации, вносить предложения по улучшению работы с детьми и организации дополнительных услуг в Организации;
- на ознакомление с ходом и содержанием коррекции и реабилитации своих детей.
- на ознакомление с Уставом и другими документами, определяющими организацию коррекционного и реабилитационного процессов;
- требовать уважительного отношения к личности ребенка;
- участвовать в работе родительского комитета;



- заслушивать отчеты Директора, специалистов Организации;
- требовать соблюдения условий заключенного договора;
- досрочно расторгнуть договор, заключенный с Организацией.

9.2. Родители (законные представители) обязаны:

- добросовестно и своевременно выполнять обязательства по договору;
- активно участвовать в реабилитации своего ребенка;
- своевременно ставить в известность Организацию о возможном отсутствии или болезни ребенка, а также о самостоятельном проведении лечения;
- не допускать неоправданного вмешательства в работу специалистов по вопросам, которые по своему характеру входят в круг их профессиональных обязанностей;
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) конкретизируются в договоре.

9.3. Отношения ребенка, родителей и наемных работников Организации строятся на основе сотрудничества, взаимного уважения и доброжелательности.

9.4. Наемные работники Организации обязаны:

- добросовестно исполнять функциональные обязанности, предусмотренные договором (контрактом), правилами внутреннего распорядка, Уставом Организации, договором, должностной инструкцией и прочими нормативными и локальными актами;
- выполнять «Инструкцию по охране жизни и здоровья детей», «Санитарные правила содержания Организации»;
- систематически проходить медицинское обследование;
- сотрудничать с семьей ребенка - инвалида по вопросам воспитания, обучения и реабилитации;
- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на воспитательно - образовательные, реабилитационные услуги, участвовать в организации дополнительных услуг.

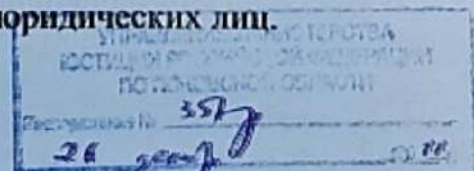
9.5. Наемные работники Организации имеют право:

- на участие в управлении Организацией, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на использование выходных, праздничных дней, отпусков в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- на получение пенсии по выслуге лет по достижению пенсионного возраста;
- на защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных специалистов Организации;
- на свободу выбора и использования методик обучения, воспитания, методов реабилитации и коррекции, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний учеников.

10. Порядок внесения изменений в Устав Организации

10.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Учредителя. Учредитель утверждает новую редакцию устава Организации, которая подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

10.2. Новая редакция устава Организации вступает в юридическую силу с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



11. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Организации

11.1. Деятельность Организации регламентируется:

- уставом Организации;
- решениями Учредителя Организации;
- приказами Директора Организации;
- правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями;
- договорами с родителями (законными представителями).

11.2. Локальные акты не должны противоречить решениям Учредителя, Уставу Организации, действующему законодательству.

12. Порядок ликвидации и реорганизации Организации

12.1. Реорганизация Организации осуществляется на основании решения Учредителя и в порядке, установленном действующим законодательством.

12.2. При реорганизации Организации её права и обязанности переходят к правопреемнику.

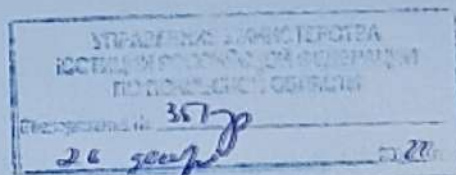
12.3. При реорганизации (изменении организационно - правовой формы, статуса) Организации, её Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

12.4. Организация ликвидируется по решению Учредителя либо по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

12.5. В случае ликвидации Организации Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), к которой в соответствии с законодательством переходят все права и обязанности Организации по осуществлению процедуры ликвидации.

12.6. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества Организации, а также финансовые фонды, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на развитие социальной интеграции детей - инвалидов с ограниченными возможностями здоровья и нарушениями опорно-двигательного аппарата.

12.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей деятельность в качестве юридического лица после внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



В настоящей
документке
прешнуровано
и пронумеровано
12 (двенадцать) листов
23.12.2022

Иванов И.И.



ВСЕГО ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО, СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ	
12 (двенадцать) листов	ЛИСТОВ
"26" года	2022 г.
специалист управления	
Иванов И.И.	

