

УТВЕРЖДЕН
Решением учредителя
от 10 октября 2018 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Молодежный творческий центр «Молодое племя»

Иркутская область, г. Иркутск
2018г.

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация Молодежный творческий центр «Молодое племя» (далее - Организация) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной физическим лицом (именуемый в дальнейшем Учредитель) на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в области обучения в сфере творчества и организации мероприятий.

1.2. Учредителем АНО является: Симольчук Василий Михайлович

1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Молодежный творческий центр «Молодое племя».

Сокращенное наименование Организации: АНО МТЦ «Молодое племя».

Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.5. Место нахождения Организации: Иркутская область, г. Иркутск.

1.6. Организация создается на неограниченный срок действия. Организация не ставит в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между учредителями.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, в том числе валютные, в банках, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, может иметь штампы и бланки со своим



наименованием. Организация вправе иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе.

1.9. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредители не отвечают по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам учредителей.

1.10. Организация имеет право в установленном порядке создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании положения, утвержденного Директором Организации. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе Организации.

Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Организации и действуют на основе выданной им доверенности. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Организация.

1.11 Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой она создана, путем создания хозяйственных обществ или участвуя в них.

2. Цели и предмет деятельности Организации

2.1. Основной целью Организации является содействие профессиональному становлению и самореализации молодежи в области медиа, организация и проведение международных фестивалей и других мероприятий, направленных на развитие культуры и искусства, а также формирование и реализация программ и проектов в области искусства, кино и телевидения.

2.2. Для достижения указанной в п. 2.1. настоящего Устава цели Организация осуществляет следующие виды деятельности, которые составляют предмет:

- организация и проведение лекций, семинаров, обменов, тренингов, мастер-классов и других мероприятий в области медиа;
- производство различного видео контента, роликов, программ, телепередач
- организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий - международных фестивалей, представлений, смотров, конкурсов, выставок, вечеров;
- организация и проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- участие в работе средств массовой информации в соответствии с уставной целью Организации;
- организация выездных мероприятий.
- управление правами на приобретенные технологии и результаты интеллектуальной деятельности, включая их усовершенствование и предоставление права использования по лицензионным договорам;
- издательско-полиграфическую деятельность, подготовку, выпуск, распространение и реализацию печатной и аудиовизуальной продукции, рекламных, информационных и других материалов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", связанных с деятельностью АНО, распространение информации в области проектов, поддержанных АНО, в Российской Федерации и в иностранных государствах;

- организацию и проведение конференций, семинаров, публичных слушаний, круглых столов и других мероприятий, в том числе международных, связанных с деятельностью АНО;
- сотрудничество с российскими и иностранными организациями по вопросам уставной деятельности;
- международная деятельность, осуществляемая путем поддержки международных контактов и связей, заключения соглашений с иностранными организациями по вопросам уставной деятельности;

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом. Осуществление Организацией деятельности, требующей лицензирования, производится после получения соответствующей лицензии.

3. Права и обязанности учредителей организации

3.1. Учредитель имеет право:

3.1.1. Получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

3.1.2. Вносить на рассмотрение Директору предложения и вопросы по деятельности Организации.

3.2. Учредитель обязан:

3.2.1. Соблюдать Устав Организации.

3.2.2. Содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

3.3. По решению учредителя Организации в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4. Управление Организацией

4.1. Организация обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.



Под автономией понимается степень самоуправления, которая необходима Организации для эффективного принятия решений в отношении своей уставной деятельности.

Управление Организацией строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом Организации является Учредитель.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- определение порядка управления организацией.

4.4. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

4.5. Решения Учредителя принимаются единолично

4.6. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который назначается Учредителем Организации сроком на 5 (пять) лет и осуществляет текущее руководство деятельностью Организации. Лицо, назначенное осуществлять функции единоличного исполнительного органа, может быть назначено неограниченное число раз. Полномочия Директора могут быть досрочно прекращены. С Директором Организации заключается трудовой договор. Директор подотчетен Учредителю.

Директор в порядке своей компетенции:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет Организацию в органах государственной власти и управления, организациях, предприятиях, судебных инстанциях Российской Федерации и за рубежом, в отношениях с физическими лицами;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Организации, обеспечивая эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансовой дисциплины;
- утверждает штатное расписание Организации;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках и иных кредитных организациях счета Организации, выдает доверенности;
- осуществляет прием и увольнение работников Организации, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Организации;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности, исполнительной дисциплины Организации;
- решает иные вопросы деятельности Организации, не отнесенные к компетенции других органов.

4.7. Учредитель Организации осуществляет надзор за всей деятельностью Организации.

4.8. Директор по окончании финансового года предоставляет Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств, а также отчет о деятельности Организации.

4.9. Учредитель совместно с Директором Организации утверждает план работы и бюджет Организации на год.

4.10. Учредитель имеет право в течение года затребовать от Директора отчет о текущей деятельности Организации.

5. Имущество Организации

5.1. Имущество, переданное Организации ее учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, транспорт, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения его уставной деятельности.

5.3. Организация может иметь в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации земельные участки.

5.4. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности.

Имущество Организации, приобретенное ею за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение Организации и используется ей для обеспечения выполнения уставных целей в сферах деятельности, определенных настоящим Уставом.

5.5. Источниками формирования имущества Организации являются:

- а) единовременные поступления учредителей;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования физических и юридических лиц;
- в) выручка от реализации товаров, работ и услуг;
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности Организации;
- е) другие, не запрещенные законом поступления.

5.6. Организация также вправе заниматься иной приносящей доход деятельностью, такой как организация семинаров, мастер-классов, лекций, производство телевизионных и радио продуктов, организация концертов и фестивалей.

6. Реорганизация и ликвидация Организации

6.1. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем.

6.2. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.3. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

6.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Учредителя, либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Учредитель, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

6.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц,



публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

6.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

6.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. После реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.), передаются на хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Внесение изменений в Устав Организации

7.1. Решение о внесении изменений в Устав Организации принимается Учредителем.

7.2. Изменения, вносимые в Устав Организации, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
принято Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области

«26» октября 2018 г. № 346

Сведения о государственной регистрации
внесены «1» ноября 2018 г. Межрайонной
инспекцией Федеральной налоговой службы
№ 17 по Иркутской области в Единый
государственный реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером 1183850034390
(учетный номер 3814050915)

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области



О.В. Петрова

Прошито, пронумеровано,
скреплено печатью на

11 (одиннадцать) листах.

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Иркутской области



О.В. Петрова

08.11.2018 г.