

Утвержден Советом  
Протокол № 1 от 20.07.2021 г.

## УСТАВ

Благотворительного Фонда помощи детям и взрослым с особенностями развития  
(преимущественно с аутизмом) «Открыть Мир»

город Кострома

2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Благотворительный Фонд помощи детям и взрослым с особенностями развития (преимущественно с аутизмом) «Открыть Мир» (именуемый в дальнейшем «Фонд») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной гражданами на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные, культурные, образовательные и иные социальные, общественно полезные цели. Фонд действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Имущество, переданное Фонду его учредителями (учредителем), является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам созданного ими Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

1.2. С момента государственной регистрации Фонд имеет статус юридического лица: имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, заключать договоры, выступать в качестве истца и ответчика в суде, арбитражном и третейских судах, приобретать и отчуждать имущество, имеет право открывать расчетный и другие счета в банках в отечественной и иностранной валюте. Имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки с банковскими и почтово-телеграфными реквизитами, эмблему.

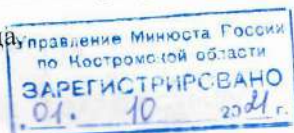
1.3. Эмблема Фонда представляет собой фигуру птички зеленого цвета на тонких ножках, повернутой в профиль, с закрытым глазом; крылышко голубого и желтого цветов.

Внизу надпись зелеными буквами «Открыть Мир». Под ней – текст черными буквами: «Фонд помощи детям и взрослым с аутизмом».

1.4. Организационно-правовая форма: фонд.

1.5. Фонд отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, на которое, согласно действующему законодательству, может быть обращено взыскание.

1.6. Фонд не отвечает по обязательствам государства, равно как и государство не отвечает по обязательствам Фонда.



1.7. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа — город Кострома.

1.8. Полное наименование Фонда на русском языке: «Благотворительный Фонд помощи детям и взрослым с особенностями развития (преимущественно с аутизмом) «Открыть Мир»

Сокращенное наименование на русском языке: «БФ «Открыть Мир».

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Фонда

2.1. Предметом деятельности Фонда является аккумулирование имущества на основе добровольных взносов, иных не запрещенных законом поступлений для достижения следующих целей:

- развитие инклюзивной среды;
- гуманизация общества по отношению к людям с особенностями развития и поведения;
- обмен опытом специалистов по данному направлению.

2.2. Для достижения вышеуказанных целей Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- 1) содействие повышению социальной активности членов семей, имеющих детей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом) (оказание семье информационной, психологической, юридической поддержки);
- 2) содействие и поддержка родительских инициатив, создания родительских организаций;
- 3) социальная поддержка и защита семей с детьми, взрослыми с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 4) осуществление научно-аналитической, исследовательской деятельности, направленной на разработку, совершенствование методов и форм организации психолого-педагогической и социальной помощи лицам с особенностями развития и их адаптации;
- 5) осуществление программ раннего вмешательства, основанных на практиках с научно-доказанной эффективностью;





- 6) осуществление психолого-педагогического обследования детей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 7) проведение психолого-педагогической работы с детьми и взрослыми с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 8) проведение консультаций для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения и развития детей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 9) информирование и обучение родителей (законных представителей) приемам работы с детьми с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 10) организация взаимодействия специалистов психолого-педагогического профиля: специальных педагогов, тьюторов и семей воспитывающих детей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 11) анализ, поддержка и распространение опыта работы аналогичных отечественных и зарубежных фондов и организаций;
- 12) содействие повышению внимания общества к проблемам социально-психологической помощи и адаптации детей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом), помощи взрослым с аутизмом;
- 13) привлечение к сотрудничеству с Фондом специалистов в области педагогики и психологии, медицины и социальной сферы, прикладного анализа поведения;
- 14) сопровождение при содействии занятости взрослых с особенностями развития (преимущественно с аутизмом), привлечение к партнерству организаций малого, среднего и крупного бизнеса в целях содействия трудоустройству людей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);
- 15) сопровождение при самостоятельном проживании молодежи и взрослых с особенностями развития (преимущественно с аутизмом), привлечение к партнерству организаций в целях содействия самостоятельному



проживанию людей с особенностями развития (преимущественно с аутизмом);

- 16) участие в разработке механизмов внедрения, внедрение и содействию внедрению российских и зарубежных практик с научно-доказанной эффективностью в обучении, адаптации, развитии детей и взрослых с особенностями развития;
- 17) оказание консультативной помощи педагогам, психологам, медицинским работникам (информирование об особенностях людей с аутизмом, способах взаимодействия с людьми с аутизмом);
- 18) обеспечение связи специалистов Фонда с коллективами образовательных организаций, здравоохранения, социальной защиты.

### 3. Права Фонда

Для осуществления уставных целей в порядке, установленном действующим законодательством, Фонд имеет право:

3.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Получать информацию о деятельности аналогичных фондов и объединений в Российской Федерации и за рубежом.

3.3. Представлять в органы государственной власти и органы местного самоуправления предложения, рекомендации в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством, и принимать участие в выработке соответствующих решений по вопросам деятельности Фонда.

3.4. Привлекать средства массовой информации с целью информирования населения о деятельности Фонда и организуемых им мероприятий, учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.

3.5. Предоставлять родителям (или законным представителям) информацию о правах детей и взрослых с особенностями развития.



3.6. Самостоятельно определять методы осуществления психолого-педагогической и иных видов помощи и поддержки семьи людей с особенностями развития.

3.7. Входить в состав советов, ассоциаций и других объединений юридических лиц, взаимодействие с которыми может служить более полному и всестороннему выполнению функций Фонда, определенных настоящим Уставом.

3.8. Формировать и использовать целевой капитал (несколько целевых капиталов) в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

3.9. Проводить конкурсы социальных и культурных проектов, иные аналогичные конкурсы.

3.10. Учреждать и выплачивать стипендии.

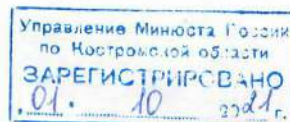
#### **4. Обязанности Фонда**

4.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общественные принципы и нормы международного права, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

4.2. Ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4.3. В случае если поступления имущества и денежных средств Фонда в течение года составили до трех миллионов рублей – ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности.

4.4. Предоставлять по запросу соответствующего органа решения руководящих органов, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.





4.5. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, об изменении сведений: о полном и сокращенном наименовании, адресе постоянно действующего исполнительного органа, в сведениях об учредителях, учредительных документах, о дате регистрации изменений, внесенных в учредительные документы (и других, предусмотренных в ст. 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»).

4.6. Хранить по месту нахождения исполнительного органа, следующие документы:

- Устав, изменения и дополнения, внесенные в Устав и зарегистрированные в установленном порядке, свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда, утверждаемые его органами управления;
- положение о филиале или представительстве Фонда;
- годовой финансовый отчет, документы бухгалтерского учёта, документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;
- протоколы заседаний Совета и Попечительского совета;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством.

## 5. Руководящие органы Фонда

5.1. Высшим руководящим коллегиальным органом Фонда является Совет. Совет Фонда состоит из не менее чем трех человек. Первый состав Совета Фонда формируется учредителями Фонда. В дальнейшем Совет формирует свой состав самостоятельно сроком на пять лет.

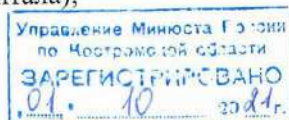
Очередное заседание Совета созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета созываются Президентом Фонда по собственной инициативе, по предложению контрольно-ревизионного органа



или требованию не менее 1/3 Совета. Решение вопроса о проведении заседания Совета и об утверждении повестки дня принимает Президент Фонда.

5.2. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение Устава Фонда;
- определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, если Уставом Фонда в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Фонда;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- формирование и прекращение полномочий совета по использованию целевого капитала в случаях, предусмотренных настоящим уставом;
- принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
- определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал, и сроков его формирования;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской отчетности о формировании целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение в него изменений;
- определение управляющей компании и аудиторской организации (при формировании и использовании целевого капитала);



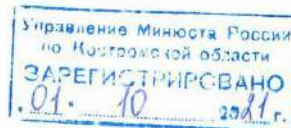


- принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование, пополнение целевого капитала;
- о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- рассмотрение отчета о деятельности Попечительского совета, Президента Фонда;
- одобрение сделок, в отношении которых имеется заинтересованность членов руководящих органов Фонда;
- утверждение благотворительных программ.

Решения по указанным вопросам принимаются квалифицированным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.4. Совет может решать также иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством. Решения Совета по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании Совета.

5.5. Совет правомочен, если на заседании присутствует более половины его членов (очная форма проведения заседания). Заседания в очной форме могут проводиться в том числе посредством видеоконференций с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, обеспечивающих возможность идентификации и установления факта непосредственного участия в них членов Совета в режиме реального времени, определения волеизъявления членов Совета, участвующих удаленно, а также подсчета голосов. Факт участия членов Совета с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета.



5.6. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждений членам Совета Фонда, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

5.7. Исполнительным органом Фонда, осуществляющим текущее руководство деятельности Фонда, является Президент Фонда, избираемый на Совете сроком на 5 лет.

Президент Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, а также коллегиальных органах, не обладающих правами юридического лица;
- совершает от имени Фонда сделки;
- подписывает от имени Фонда документы, включая финансовые;
- открывает счета Фонда в банках;
- издает приказы;
- принимает на работу и увольняет работников Фонда, заключает трудовые договоры с работниками Фонда, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- дает поручения (указания), обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда, в том числе доверенности с правом передоверия полномочий по ним;
- обеспечивает подготовку заседаний Совета (совместно с председателем Совета), Попечительского совета Фонда (совместно с председателем Попечительского совета), а также совета по использованию целевого капитала;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Полномочия Президента могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
  - 1) по личному заявлению Президента в письменной форме;



• 2) в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей Президента;

• 3) при совершении действий (бездействии), противоречащих настоящему Уставу и/или наносящих вред Фонду.

5.8. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

5.9. Попечительский совет избирается Советом в количестве не менее двух человек сроком на два года и действует на основании Положения о Попечительском совете, утверждаемом Советом. Руководит работой Попечительского совета его Председатель, избираемый членами Попечительского совета из их числа. В состав Попечительского совета не может входить Президент Фонда. Полномочия Попечительского Совета сохраняются до очередного Совета.

5.10. Попечительский Совет рекомендует порядок наиболее эффективного использования средств Фонда, оказывает содействие Фонду в достижении им уставных целей.

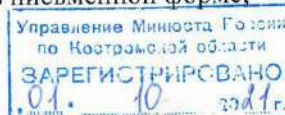
5.11. Заседания Попечительского Совета созываются его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.12. Заседания в очной форме могут проводиться в том числе посредством видеоконференций. Процедура таких заседаний аналогична процедуре заседаний Совета.

5.13. Попечительский Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

5.14. Полномочия членов Попечительского совета могут быть прекращены по решению не менее чем 2/3 голосов членов Совета в следующих случаях:

1) по личному заявлению члена Совета в письменной форме;





2) при систематическом непосещении заседаний Совета без уважительной причины;

3) в связи с длительной болезнью, препятствующей исполнению обязанностей члена Совета;

4) при совершении действий (бездействии), противоречащих настоящему Уставу и/или наносящих вред Фонду.

#### **5.15. Контрольно-ревизионная комиссия (ревизор):**

1. Осуществляет контроль финансовой деятельности Фонда.

2. Составляет заключение по годовым отчетам и балансам, а также осуществляет проверки по поручению Совета, Президента либо по собственной инициативе. Результаты проверок представляются Совету.

#### **6. Совет по использованию целевого капитала**

6.1. Совет по использованию целевого капитала формируется в случае принятия решения о формировании Фондом целевого капитала в соответствии с Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций». В иных случаях совет по использованию целевого капитала не образуется.

6.2. Совет по использованию целевого капитала формируется из числа представителей Фонда, получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда. В состав совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава совета по использованию целевого капитала.



6.3. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит иным положениям настоящего Устава.

6.4. Срок полномочий совета по использованию целевого капитала не ограничен.

6.5. Численный и персональный состав совета по использованию целевого капитала утверждается Советом. Совет вправе в любое время вносить изменения в состав совета по использованию целевого капитала.

6.6. Заседания совета по использованию целевого капитала проводятся по инициативе любого из членов этого совета, Президента Фонда, а также иных органов Фонда.

6.7. Заседание совета по использованию целевого капитала правомочно, если на нем присутствует более половины членов этого совета.

6.8. К полномочиям совета по использованию целевого капитала относятся:

- предварительное согласование финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и изменений в него;
- определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;



- предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование, пополнение целевого капитала (публичной оферты);
- утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- подготовка предложений о полномочиях совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет для утверждения;
- контроль за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций».

6.9. Решение совета по использованию целевого капитала принимается большинством голосов его членов, присутствующих на заседании совета по использованию целевого капитала. Каждый член совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом.

6.10. Совет по использованию целевого капитала осуществляет свою деятельность на общественных началах. Члены совета по использованию целевого капитала не вправе получать вознаграждение за выполнение возложенных на них функций.

6.11. При расформировании Фондом целевого капитала Совет прекращает полномочия совета по использованию капитала.

## 7. Филиалы и представительства Фонда





7.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных им положений. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.

7.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

## **8. Источники формирования финансовых средств и имущества Фонда.**

### **Собственность Фонда.**

8.1. Средства и имущество Фонда формируется на основе:

- 1) добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- 2) доходов от предпринимательской деятельности;
- 3) доходов от внешнеэкономической деятельности;
- 4) поступлений от проводимых лекций, выставок, и других мероприятий;
- 5) других не запрещенных законом поступлений.

8.2. Фонд использует имущество для целей, определенных в его Уставе. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

8.3. Фонд может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд транспорт, оборудование, денежные средства, акции, иные ценные бумаги и другое обособленное имущество, необходимое для выполнения его уставных задач. В собственности Фонда могут находиться издательства, средства массовой информации и другие учреждения и организации, создаваемые



и приобретаемые Фондом за счет собственных средств в соответствии с его уставными целями.

8.4. Фонд может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, указанных в п. 2.1 Устава. К такой деятельности относятся приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Фонда, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

8.5. Фонд вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- реализация товаров, созданных детьми, взрослыми с особенностями развития;
- оказание психолого-педагогических, социальных и иных услуг семьям с детьми, взрослыми с особенностями развития;
- производство и реализация товаров и услуг, предназначенных для детей, взрослых с особенностями развития;
- производство и реализация товаров и услуг, направленных на обмен опытом между специалистами по работе с детьми, взрослыми с особенностями развития;
- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;
- создание новых рабочих мест для взрослых с особенностями развития (преимущественно с аутизмом).

8.6. Фонд ведет отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

8.7. Собственником имущества является Фонд.

8.8. Средства Фонда направляются на обеспечение его уставной деятельности.



8.9. В случае ликвидации Фонда его имущество направляется на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

## **9. Учет и отчетность**

Отчетный год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря. Фонд ведет бухгалтерский, оперативный и статистический учет. В установленном порядке составляет и представляет в существующие органы отчетность по всем видам производственно-хозяйственной деятельности по утвержденным формам и в установленные сроки и несет ответственность за её достоверность. Списание с баланса Фонда безнадежной по взысканию задолженности, недостач и потерь товарно-материальных ценностей, морально устаревшего и износившегося оборудования производится решением Президента или Совета.

## **10. Порядок внесения изменений в учредительные документы Фонда**

10.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Совета и регистрируются в установленном законодательством порядке.

10.2. Если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет за собой последствия, которые невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Устав не изменяется Советом, право внесения изменений в соответствии с гражданским кодексом Российской Федерации принадлежит суду по заявлению Президента или Попечительского Совета Фонда.

## **11. Прекращение деятельности Фонда**

11.1. Ликвидация фонда осуществляется по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством. Фонд может быть ликвидирован:

- 1) если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 2) если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть изменены;





3) в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;

4) в других случаях, предусмотренных законом.

#### 11.2. Порядок ликвидации Фонда.

1) Ликвидация Фонда осуществляется ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Фонда.

2) Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации Фонда.

3) По окончании срока для предъявления требований кредиторов ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, утверждаемый судом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию Фонда.

4) Ликвидационная комиссия установленным порядком рассчитывается с кредиторами и составляет ликвидационный баланс, утверждаемый судом по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию Фонда.

10.3. Имущества и средства, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, направляются ликвидационной комиссией на цели, в интересах которых Фонд был создан и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Фонда в соответствии с его Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.4. Ликвидация Фонда считается завершенной с момента внесения записи об этом в единый государственный реестр регистрации юридических лиц.

11.5. Документы Фонда по личному составу штатных работников в случае ликвидации передаются на государственное хранение в порядке, предусмотренном действующим законодательством.



Решение о государственной регистрации изменений и дополнений в Устав принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Костромской области «21» сентября 2021 г. (учетный номер 4412030109).

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в Устав внесена в Единый государственный реестр юридических лиц Управлением Федеральной налоговой службы по Костромской области «28» сентября 2021 г. за государственным регистрационным номером 2214400098196 (ОГРН 1064400000972).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью восемнадцать листов

Начальник Управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Костромской области

Д.А. Смирнов

«01 » октября 2021 г.

