

Межрайонная инспекция
Федеральной налоговой службы № 1
по Калининградской области
Устав юридического лица

ОГРН 1023900593969
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
«26» 03 2014 г. за ГРН 1103726104529
Уполномоченное лицо регистрирующего органа

Елифанова
Елена Николаевна

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Утверждаю:

Комитет по образованию администрации
городского округа «Город Калининград»
от « 03 » 03 20 14 г. № нг-КО-481

Председатель комитета по образованию
администрации городского округа «Город
Калининград»



Т.М. Петухова

У С Т А В

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Калининграда гимназии № 40 имени Ю.А.Гагарина
(новая редакция)

Место нахождения (адрес):
г. Калининград, ул. Ю.Маточкина, д.4

г. Калининград
2014

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда гимназия № 40 имени Ю.А.Гагарина по типу является общеобразовательной организацией, осуществляющей в качестве основной цели своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда гимназия № 40 имени Ю.А.Гагарина, в дальнейшем именуемое «Гимназия», основанное на праве оперативного управления, создано путем изменения типа существующего муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Калининграда гимназии № 40 в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ, на основании постановления администрации городского округа «Город Калининград» от 25 марта 2011 года № 512 и является правопреемником муниципального общеобразовательного учреждения гимназии № 40.

1.3. Гимназия по своей организационно-правовой форме является автономным учреждением, по типу – общеобразовательной организацией.

1.4. Настоящий Устав Гимназии принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также в связи с принятием Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Гимназия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами, решениями органов местного самоуправления городского округа «Город Калининград» и настоящим Уставом.

1.6. Полное наименование Гимназии: муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда гимназия № 40 имени Ю.А.Гагарина. Сокращенное наименование: МАОУ гимназия № 40 им. Ю.А.Гагарина

1.7. Учредителем Гимназии является городской округ «Город Калининград».

1.8. Функции и полномочия учредителя Гимназии осуществляет комитет по образованию администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Учредитель). Место нахождения (адрес) Учредителя: г. Калининград, ул. Чайковского, 50/52.

К компетенции Учредителя в области управления Гимназией относятся:
- утверждение Устава Гимназии, внесенных в него изменений;

- установление и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Гимназией в соответствии с предусмотренной ее Уставом основной деятельностью, а также финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Гимназии, перечень которых определяется Учредителем;

- назначение и увольнение директора, заключение (прекращение) трудового договора;

- назначение и досрочное прекращение полномочий членов наблюдательного совета;

- рассмотрение и одобрение предложений директора о создании или ликвидации филиалов Гимназии, открытии или закрытии его представительств;

- реорганизация и ликвидация Гимназии, изменение ее типа, в том числе утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

- рассмотрение и одобрение предложений директора о внесении Гимназией денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества при наличии рекомендаций наблюдательного совета);

- рассмотрение и одобрение предложений директора о распоряжении Гимназией недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества при наличии рекомендаций наблюдательного совета;

- согласование решений об отнесении имущества Гимназии к категории особо ценного движимого имущества и об исключении имущества Гимназии из категории особо ценного движимого имущества;

- согласование решений о закреплении за Гимназией недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;

- принятие решений об одобрении сделок с имуществом Гимназии, в совершении которых имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в их совершении, составляют большинство в наблюдательном совете;

- осуществление контроля деятельности Гимназии (в пределах компетенции), сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Гимназией;

- определение средств массовой информации, в которых Гимназия ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

- закрепление определенной территории городского округа «Город Калининград» за Гимназией;

- осуществление экспертной оценки последствий сдачи в аренду имущества, закрепленного за Гимназией, предшествующей заключению договора аренды;

- участие в проведении оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Гимназии;

- принятие иных решений, предусмотренных действующим законодательством.

1.9. Собственником имущества Гимназии является городской округ «Город Калининград».

1.10. Полномочия собственника имущества Гимназии осуществляются комитетом муниципального имущества и земельных ресурсов администрации городского округа «Город Калининград» (далее – Комитет).

1.11. В случае реорганизации администрации городского округа «Город Калининград», права Учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

1.12. Гимназия является некоммерческой организацией, созданной городским округом «Город Калининград» для выполнения работ, оказания услуг в целях реализации прав граждан на общее образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.13. Имущество Гимназии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

1.14. Гимназия является юридическим лицом и считается созданной с момента ее государственной регистрации в порядке, установленном законодательством, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.15. Гимназия имеет самостоятельный баланс, расчетный (лицевой) и иные счета в банках (органах казначейства), круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.16. Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней учредителем или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение этого имущества. Виды и перечни особо ценного движимого имущества определяются в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград».

1.17. Собственник имущества Гимназии не несет ответственность по обязательствам Гимназии. Гимназия не отвечает по обязательствам собственника имущества Гимназии.

1.18. Доходы Гимназии поступают в ее самостоятельное распоряжение и используются для достижения целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

1.19. Собственник имущества Гимназии не имеет права на получение доходов от осуществления Гимназией приносящей доход деятельности и использования закрепленного за Гимназией имущества.

1.20. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.21. Гимназия формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о ее деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Гимназии в сети Интернет (страница на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»).

1.22. Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.23. Гимназия не имеет филиалов, представительств.

1.24. В Гимназии создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.25. Образование носит светский характер.

1.26. Воспитание и обучение ведутся на русском языке.

В качестве иностранных языков изучаются английский, немецкий, польский, литовский, французский языки и другие иностранные языки в соответствии с запросами участников образовательного процесса при наличии условий и лицензии.

1.27. Образовательная деятельность, осуществляемая Гимназией, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.28. Государственная аккредитация образовательной деятельности Гимназии проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

1.29. Гимназия выдает лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, аттестаты об основном общем образовании и аттестаты о среднем общем образовании (далее – аттестаты).

Право Гимназии на выдачу в установленном порядке аттестатов по аккредитованным образовательным программам основного общего и среднего общего образования подтверждается свидетельством о государственной аккредитации.

1.30. Место нахождения (адрес) Гимназии: г. Калининград, ул. Ю.Маточкина, д. 4.

Места осуществления образовательной деятельности (адрес):
г. Калининград, ул.Ю.Маточкина, д. 4.

1.31. Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения

периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Гимназии осуществляется самой Гимназией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Гимназия обязана предоставить помещение, соответствующее условиям и требованиям, для осуществления медицинской деятельности.

Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивается медицинским персоналом учреждения здравоохранения (на основании договора между Гимназией и учреждением здравоохранения). Медицинский персонал наряду с администрацией и педагогическими работниками Гимназии несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания обучающихся. Для работы медицинских работников Гимназия предоставляет соответствующее помещение с необходимыми условиями.

1.32. Питание обучающихся осуществляется Гимназией совместно с предприятием общественного питания или индивидуальным предпринимателем на договорной основе. Питание осуществляется в специально отведенном помещении. Ответственность за организацию питания возлагается на Гимназию. Расписание занятий Гимназии предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся.

Гимназия осуществляет контроль работы организации общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Гимназии.

1.33. Гимназия в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования.

1.34. По инициативе участников образовательного процесса и социальных партнёров в Гимназии могут создаваться общественные объединения и организации, коллегиальные органы управления Гимназией, в том числе советы обучающихся, родителей (законных представителей).

1.35. Гимназия имеет право устанавливать прямые связи с зарубежными организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ГИМНАЗИИ

2.1. Гимназия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательствами Российской Федерации, Калининградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

городского округа «Город Калининград» и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Гимназии является оказание услуг (выполнение работ) по реализации предусмотренных федеральными законами, законами Калининградской области, нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления полномочий городского округа «Город Калининград» в сфере образования - осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования; образовательным программам, обеспечивающим углубленную подготовку по иностранным языкам (английский, немецкий в качестве основного) и дополнительным образовательным программам по иностранным языкам (польский, немецкий, английский, литовский в качестве второго языка), а также дополнительным программам технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности в соответствии с лицензией и муниципальным заданием.

2.3. Целями деятельности Гимназии (целями образовательного процесса) являются:

- формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

- дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся через дополнительное образование, удовлетворение их индивидуальных способностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.4. Основным видом деятельности Гимназии, непосредственно направленными на достижение поставленных целей, является

образовательная деятельность.

Учреждение реализует общее образование по следующим уровням:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

Гимназия реализует образовательные программы, обеспечивающие углубленную подготовку по иностранным языкам (английский, немецкий в качестве основного) и дополнительные образовательные программы по иностранным языкам (польский, немецкий, английский, литовский в качестве второго языка), а также дополнительные программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленности в соответствии с лицензией и муниципальным заданием.

2.5. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующие указанным целям.

Гимназия в соответствии с действующим законодательством организует лагерь с дневным пребыванием детей в период школьных летних каникул с целью оздоровления, отдыха, занятости и рационального использования каникулярного времени у детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей в период школьных летних каникул осуществляется в соответствии с положением о нем, утвержденным приказом директора Гимназии.

Виды деятельности лагеря (в соответствии с планом лагеря Гимназии):

- организация профильной практики;
- организация экскурсий, туристических поездок;
- организация дополнительных образовательных занятий;
- организация работы творческих студий, спортивных секций;
- проектно-исследовательская деятельность.

2.6. Муниципальное задание для Гимназии формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

2.7. Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.9. К компетенции Гимназии относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными

нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами в пределах образовательного процесса;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

7) разработка и утверждение программы развития Гимназии;

8) прием обучающихся в Гимназию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

16) приобретение бланков документов об образовании и/или о квалификации;

17) установление требований к одежде обучающихся;

18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

20) размещение и ведение официального сайта Гимназии в сети Интернет (страницы на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград»);

21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.10. Гимназия разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.11. Обучение в Гимназии с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Допускается сочетание различных форм получения образования. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

2.12. Обучение в Гимназии по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Гимназии.

2.13. Обучение по индивидуальному учебному плану на дому для обучающихся, которые нуждаются в длительном лечении, осуществляется на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) в порядке, установленном действующим законодательством.

2.14. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

2.15. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, за качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии в образовательном

процессе.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназии и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.16. Гимназия может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности Гимназии:

- редакционно-издательская и полиграфическая деятельность;
- торгово-закупочная и прочая маркетинговая деятельность в области образования;
- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение по программам профессионального обучения;
- по согласованию с Учредителем и Комитетом аренда имущества;
- проведение семинаров, конференций, лекций, мастер-классов, экскурсий, практики;
- организация и проведение праздничных и торжественных мероприятий, фестивалей, конкурсов, концертов, театральных представлений, спектаклей и иных видов творческой деятельности, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;
- выпуск книг, журналов, газет, иной печатной продукции;
- набор печатного текста, сканирование, ксерокопирование, разработка и дизайн макетов печатной продукции;
- организация деятельности лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время (за рамками бюджетного финансирования);
- выращивание и продажа рассады и цветочных растений;
- оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного и школьного возраста;
- информационно-консультативные услуги населению.

Гимназия ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Гимназии.

2.17. Гимназия, при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, может также осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, и не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей

документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

Дополнительные платные образовательные услуги представляют собой образовательную деятельность по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания дополнительных платных образовательных услуг используется Гимназией согласно уставным целям. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются в Гимназии в порядке, установленном федеральными законами и действующим на основании их локальным актом - Положением об оказании платных дополнительных образовательных услугах.

2.18. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Гимназия может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

III. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГИМНАЗИИ

3.1. Имущество закрепляется за Гимназией Комитетом на праве оперативного управления и отражается на ее самостоятельном балансе.

3.2. Недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей из городского бюджета на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.3. Гимназия без согласия Учредителя и Комитета не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Комитетом или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей в установленном порядке из городского бюджета на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено п. 3.5 настоящего Устава. Особо ценным движимым имуществом считается имущество, без которого осуществление Гимназией своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Виды такого имущества определяются в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград», распоряжением Комитета, согласованным с Учредителем. Сделки, совершенные Гимназией с нарушением требований данного пункта Устава, являются ничтожными.

3.4. Распоряжение Комитета об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Гимназией или о выделении средств на его приобретение.

3.5. Гимназия вправе с согласия Учредителя и Комитета вносить недвижимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное

Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Гимназии особо ценное движимое имущество в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Источниками формирования имущества Гимназии в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное за Гимназией на праве оперативного управления;
- субсидии из городского бюджета;
- финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Гимназии, перечень которых определяется Учредителем;
- ассигнования бюджета Калининградской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от сдачи в аренду с согласия Учредителя и Комитета имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- средства, полученные Гимназией, от приносящей доход деятельности;
- иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.8. Права собственника имущества Гимназии.

3.8.1. Комитет в рамках предоставленных полномочий в отношении Гимназии:

- закрепляет имущество за Гимназией на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у Гимназии;
- определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Гимназией, дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом;
- рассматривает и одобряет предложения директора о совершении сделок с имуществом Гимназии в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Гимназии;
- дает согласие на участие Гимназии в иных организациях, в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества этим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- согласовывает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Гимназии;

- требует проведение заседаний наблюдательного совета, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета;

- обеспечивает прием в казну городского округа «Город Калининград» имущества Гимназии, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Гимназии, передаваемого ликвидационной комиссией;

- принимает решения по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законом «Об автономных учреждениях», входящим в установленную сферу деятельности Комитета.

3.8.2. Учредитель совместно с Комитетом осуществляют контроль за деятельностью Гимназии (в пределах своей компетенции): Комитет – в отношении использования имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а Учредитель за использованием финансовых средств, а также осуществляют сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также по формам отчетности, утвержденным постановлением главы администрации городского округа «Город Калининград».

3.9. При ликвидации Гимназии ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования городского округа «Город Калининград».

3.10. Гимназия в порядке, определенном трудовым законодательством РФ и действующей системой оплаты труда, устанавливает заработную плату работников Гимназии, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования, а также структуру управления деятельностью Гимназии, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

IV. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ГИМНАЗИЕЙ

4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Гимназии является директор, который осуществляет руководство деятельностью Гимназии.

4.2.1. Директор Гимназии на конкурсной основе назначается Учредителем.

4.2.2. Кандидаты на должность директора Гимназии должны иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационном справочнике.

4.2.3. Запрещается занятие должности директора Гимназии лицами,

которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.

4.2.4. Кандидаты на должность директора и директор Гимназии проходят обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации для кандидата на должность директора и директора Гимназии устанавливаются органом местного самоуправления.

4.2.5. Должностные обязанности директора Гимназии не могут исполняться по совместительству.

4.3. Права и обязанности директора.

4.3.1. Директор имеет право на:

- а) осуществление действий без доверенности от имени Гимназии;
- б) выдачу доверенности, совершение иных юридически значимых действий;
- в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Гимназии;
- г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Гимназии, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- д) распределение обязанностей между своими заместителями, а в случае необходимости - передачу им части своих полномочий в установленном порядке;
- е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Гимназии, принятие локальных нормативных актов;
- ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;
- з) поощрение работников Гимназии;
- и) привлечение работников Гимназии к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- к) решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором к компетенции директора;
- л) получение своевременно и в полном объеме заработной платы;
- м) предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска;
- н) повышение квалификации.

4.3.2. Директор обязан:

- а) соблюдать при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, Устава, коллективного договора, локальных нормативных актов и трудового договора;
- б) обеспечить системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу Гимназии;
- в) обеспечить реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований; сформировать контингенты учащихся (воспитанников, детей), обеспечить охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдать

права и свободы учащихся и работников Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) определять стратегию, цели и задачи развития Гимназии, принимать решения о программном планировании его работы, участии Гимназии в различных программах и проектах, обеспечивать соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Гимназии и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Гимназии;

д) совместно с Педагогическим советом осуществлять разработку, утверждение и реализацию программ развития Гимназии, образовательной программы Гимназии, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков и правил внутреннего трудового распорядка Гимназии и других нормативных локальных актов Гимназии;

е) создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Гимназии, направленных на улучшение работы Гимназии и повышение качества образования, поддерживать благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

ж) обеспечить целевое и эффективное использование денежных средств Гимназии, а также имущества, переданного Гимназии в оперативное управление в установленном порядке;

з) обеспечить работникам Гимназии безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

и) обеспечить выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, а также по пожарной безопасности;

к) обеспечить эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;

л) обеспечить представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Гимназии в целом;

м) представлять Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

н) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

4.4. Директор самостоятельно осуществляет руководство деятельностью Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного

самоуправления, настоящим Уставом, коллективным договором, локальными нормативными актами, трудовым договором, за исключением вопросов, принятие решений по которым отнесено законодательством Российской Федерации к ведению иных органов и должностных лиц.

4.5. Директор является членом Педагогического совета, собрания работников.

Директор вправе участвовать в заседаниях коллегиальных органов управления предусмотренных настоящим Уставом с правом совещательного голоса.

4.6. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Гимназии.

4.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- наблюдательный совет;
- собрание работников;
- Педагогический совет.

Наряду с коллегиальными органами управления в Гимназии действуют представительные органы:

- родительская конференция;
- родительский Совет гимназии;
- административный совет;
- методический совет;
- совет трудового коллектива (СТК);
- общественная кафедра «Образование и дипломатия»;
- Ученический совет;
- форум родительской, ученической и педагогической общественности.

Локальные акты Гимназии направляется в Ученический совет и родительскую конференцию (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы. Коллегиальные органы Гимназии, предусмотренные настоящим Уставом, не обладают самостоятельным правом выступления от имени Гимназии.

Все иные лица вправе выступать от имени Гимназии лишь на основании доверенности, выданной директором в установленном порядке.

4.8. Собрание работников.

Трудовой коллектив составляют все работники Гимназии, участвующие своим трудом в реализации уставных задач Гимназии. Полномочия трудового коллектива Гимназии осуществляются собранием работников.

Собрание работников собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Инициатором созыва собрания работников может быть Учредитель, директор, совет трудового коллектива (СТК) или не менее одной

трети работников Гимназии.

Собрание работников считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников. Решение собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее половины работников, присутствовавших на собрании работников. Процедура голосования по общему правилу определяется собранием работников.

К компетенции собрания работников относится:

- рассмотрение и согласование коллективного договора, изменений и дополнений к нему, локальных актов Гимназии;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам, определение ее численности и срока полномочий;
- выдвижение представителей трудового коллектива в наблюдательный совет;
- избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- выдвижение коллективных требований работников Гимназии и избрание полномочных представителей для участия в разрешении трудового спора.

4.9. Наблюдательный совет.

4.9.1. В Гимназии создается наблюдательный совет из 9 членов.

4.9.2. В состав наблюдательного совета входят:

- два представителя Учредителя;
- один представитель Комитета;
- три работника Гимназии, избираемые собранием работников;
- три представителя общественности. Подбор кандидатур членов наблюдательного совета Гимназии из числа общественности осуществляется на родительской конференции.

4.9.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет пять лет.

4.9.4. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

4.9.5. Директор и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета.

Членами наблюдательного совета не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

4.9.6. Учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

4.9.7. Члены наблюдательного совета могут пользоваться услугами Гимназии только на равных условиях с другими гражданами.

4.9.8. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается приказом Учредителя.

4.9.9. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Гимназии в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

4.9.10. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления или муниципального органа управления образования и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению органа местного самоуправления или муниципального органа управления образования.

4.9.11. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета на основании приказа Учредителя.

4.9.12. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.9.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.9.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.9.15. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.9.16. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей от работников Гимназии.

4.10. Компетенция наблюдательного совета:

4.10.1. Наблюдательный совет рассматривает:

- 1) предложения Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Гимназии;
- 2) предложения Учредителя или директора о создании и ликвидации филиалов Гимназии, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложения Учредителя или директора о реорганизации Гимназии или о его ликвидации;
- 4) предложения Учредителя или директора об изъятии имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;

5) предложения директора об участии Гимназии в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;

7) по представлению директора проекты отчетов о деятельности Гимназии и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии;

8) предложения директора о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством, не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора о совершении крупных сделок;

10) предложения директора о совершении сделок, в которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора о выборе кредитных организаций, в которых Гимназия может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Гимназии и утверждения аудиторской организации (если проведение аудита для Гимназии предусмотрено действующим законодательством).

4.10.2. Наблюдательный совет утверждает положение о закупке в случае, если заказчиком выступает Гимназия.

4.10.3. По вопросам, указанным в подпунктах 1-4 и 8 пункта 4.10.1. настоящего Устава, наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения (в форме приказа) после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

4.10.4. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 4.10.1. настоящего Устава наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 5 и 11 пункта 4.10.1. настоящего Устава наблюдательный совет дает заключение. Директор принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета.

4.10.5. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 4.10.1. настоящего Устава, утверждаются наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

4.10.6. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10, 12 пункта 4.10.1. настоящего Устава, наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора.

4.10.7. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1-8 и 11 пункта 4.10.1. настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

4.10.8. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 4.10.1. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

4.10.9. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 4.10.1. настоящего Устава, принимается наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

4.10.10. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета в соответствии с пунктом 4.10.1. настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других коллегиальных органов управления Гимназии.

4.10.11. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие коллегиальные органы управления Гимназией обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.11. Порядок проведения заседаний наблюдательного совета.

4.11.1. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.11.2. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или директора.

4.11.3. Секретарь наблюдательного совета извещает членов наблюдательного совета о предстоящем заседании не позднее чем за 7 календарных дней до даты заседания. В извещении указываются место и время заседания, повестка дня.

4.11.4. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать директор. Иные, приглашенные председателем наблюдательного совета, лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

4.11.5. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.11.6. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

4.11.7. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя от работников Гимназии.

4.12. Управление педагогической деятельностью Гимназии осуществляет Педагогический совет.

4.12.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники и административно-управленческий персонал Гимназии.

Педагогический совет принимает решения по вопросам своей деятельности на заседаниях. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырёх раз в течение учебного года. Заседания Педагогического совета протоколируются и подписываются председателем Педагогического совета и секретарём. Председатель и секретарь педагогического совета могут избираться на определённый период (полугодие, учебный год) или на каждое из проводимых заседаний.

4.12.2. Педагогический совет под председательством избранного председателя:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов или зачетов;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс. Обучающиеся в Гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;
- принимает решение о представлении педагогических работников к присуждению отраслевых наград и почетных званий;
- обсуждает годовой календарный учебный график;
- принимает решение о награждении выпускников за особые успехи в учении;
- формирует конфликтную комиссию в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с четвертной, полугодовой, годовой или итоговой оценкой;
- принимает решение об исключении обучающихся из Гимназии.

4.12.3. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее половины педагогических работников Гимназии и если за него проголосовало более половины

присутствовавших педагогов. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора. Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

4.12.4. Срок полномочий Педагогического совета – неопределенный срок.

4.13. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.13.1. Работники Гимназии имеют право на:

- участие в управлении Гимназии в порядке, определенном настоящим Уставом;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- моральное и материальное стимулирование труда;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы;
- предоставление работы, предусмотренной трудовым договором;
- условия труда, соответствующие требованиям безопасности и гигиены и другие права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и трудовым договором.

4.13.2. Работники Гимназии обязаны соблюдать: Устав Гимназии; правила внутреннего трудового распорядка; условия трудового договора; сотрудничать с семьями по вопросам обучения и воспитания, содействовать удовлетворению спроса родителей на образовательные услуги; оказывать помощь и поддержку обучающемуся в решении конфликтной ситуации.

4.13.3. Педагогические работники Гимназии имеют право:

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также, методов оценки знаний обучающихся;
- повышать свою квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на сокращенную рабочую неделю;
- на удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на льготное пенсионное обеспечение;
- на социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные законодательством;
- на длительный, сроком до одного года, отпуск не реже чем каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы (порядок и условия предоставления отпуска определяются Учредителем);

- другие права, предусмотренные Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и трудовым договором с работником Гимназии.

4.13.4. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка; условия трудового договора;
- сотрудничать с семьями по вопросам обучения и воспитания, содействовать удовлетворению спроса родителей на образовательные услуги;
- оказывать помощь и поддержку обучающимся в решении конфликтных ситуаций;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в соответствии с законодательством.

Работники Гимназии за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

Права, обязанности и ответственность работников Гимназии устанавливаются законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

V. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ГИМНАЗИИ, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

5.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- права и обязанности участников образовательного процесса;
- основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности в том числе: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля и промежуточной аттестации; порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- трудовые отношения между работниками и Гимназией;
- приказы и распоряжения директора и другие локальные акты, регламентирующие учебно-воспитательную и финансово-экономическую, образовательную деятельность Гимназии.

5.3. В Учреждении деятельность регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: приказами, положениями, правилами,

инструкциями и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Гимназии ею могут приниматься иные локальные нормативные акты.

5.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает директор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проект локального нормативного акта до его утверждения директором:

- в предусмотренных трудовым законодательством случаях направляется в представительный орган работников – совет работников для учета его мнения;

- направляется для принятия коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

5.5. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

5.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

5.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Гимназии (странице на официальном сайте администрации городского округа «Город Калининград») в сети Интернет.

5.8. Гимназия создает условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Изменения в Устав вносятся в порядке, установленном администрацией городского округа «Город Калининград» и настоящим уставом.

6.2. Предложения Учредителя или директора о внесении изменений в Устав Гимназии рассматриваются наблюдательным советом.

6.3. При создании, реорганизации и изменении типа (автономное, бюджетное, казенное) Гимназии, Устав, вносимые в него изменения и дополнения, в том числе в новой редакции, утверждаются Учредителем, согласовываются с Комитетом. В остальных случаях утверждаются Учредителем, без согласования с Комитетом.

Согласование и утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений, в том числе в новой редакции, осуществляется правовым актом соответственно Учредителя и Комитета.

Устав, вносимые в него изменения и дополнения, в том числе в новой редакции, после утверждения Учредителем регистрируются в установленном законодательством порядке.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ

7.1. Гимназия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Принятие Гимназией решения о реорганизации или ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Гимназии, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти Калининградской области. В отношении Гимназии оценку последствий принятия решения о ее реорганизации или ликвидации проводит комиссия, создаваемая органом местного самоуправления.

Устав, внесенные в него изменения и дополнения и документы, подтверждающие регистрацию в установленном порядке.

III. УСТАВ И ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

3.1. Устав является основным документом организации, устанавливающим ее наименование, цели, задачи, структуру и порядок осуществления деятельности.

3.2. Принятие Устава является обязательным условием для вступления в организацию. Организация действует на основании положений Устава.

3.3. Порядок проведения оценки деятельности организации в соответствии с Уставом устанавливается в Положении об оценке деятельности организации.

3.4. Организация устанавливает порядок осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом.

Пронумеровано, пронумеровано
и скреплено печатью
26 (двадцать шесть) листов
уполномоченное лицо по регистрации

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО
И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
Владимир Шерсть

