

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
Протокол №1 от 24.01.2004г.

Утвержден  
Общим собранием участников  
Протокол №1 от 13.05.2008г.

Утвержден  
Общим собранием участников  
Протокол №1 от 05.06.2013г.

Утвержден  
Общим собранием участников  
протокол №1 от 06.06.2016г.

## УСТАВ

### Некоммерческого фонда содействия образованию "Дар" МБОУ "Гимназия №25" города Курска

(в новой редакции)

1.1. Фонд создается в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях и является юридическим лицом, которое создается и действует на территории Российской Федерации. Фонд имеет обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам имуществом Фонда, на которое не распространяется ответственность учредителей и участников Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации. Руководителем Фонда является исполнительный директор Фонда. Руководитель Фонда в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации действует на основании доверенности, выданной Фондом. Обязательства по деятельности Фонда несет исполнительный директор Фонда.

1.2. Фонд является некоммерческой организацией.

#### 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

##### 2.1. Цели деятельности Фонда

Управление Министерством культуры  
Российской Федерации по Курск. обл. от  
Дата принятия решения о государственной регистрации

Курск. 2016 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческий фонд содействия образованию «Дар» МБОУ «Гимназия №25» города Курска (далее - Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, преследующий достижение социальных целей, направленных на предоставление общественно полезных благ. Фонд создан и действует в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными законодательными актами Российской Федерации, настоящим Уставом, регулирующими отношения, связанные с деятельностью некоммерческих организаций.

1.2. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели деятельности и распределение ее между учредителями и участниками. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам созданного им Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своего учредителя.

1.3. Фонд использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом. Фонд вправе заниматься предпринимательской и иной деятельностью, приносящий доход, соответствующей этим целям и необходимой для достижения общественно полезных целей, ради которых создан Фонд, и соответствовать этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества и проводить аудиторскую проверку.

1.5. Фонд является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на правах собственности, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде. Фонд имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки расчетный и иные счета в учреждениях банков в соответствии с действующим законодательством, а также реквизиты, необходимые для выполнения уставных целей, осуществляет свою деятельность на принципах полной хозяйственной самостоятельности, строгого соблюдения действующего законодательства. Фонд на правах собственника владеет, пользуется и распоряжается своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.6. Полное наименование Фонда - Некоммерческий фонд содействия образованию «Дар» МБОУ «Гимназия №25» города Курска, сокращенное НФСО «Дар».

1.7. Местонахождение Фонда: 305016 город Курск, улица Чернышевского, дом 7.

1.8. Фонд может создавать свои филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда на праве оперативного управления и действуют от имени Фонда в соответствии с Положениями, утвержденными Правлением и настоящим Уставом. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе создавшего их Фонда. Руководители филиала и представительства назначаются Правлением и действуют на основании доверенности, выданной Фондом. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

1.9. Филиалы и представительства Фонда отсутствуют.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Цели деятельности Фонда:



Целью деятельности Фонда является - объединение сил, добровольного труда, добровольных имущественных и финансовых взносов и иных ресурсов и возможностей родительской (законных представителей) обучающихся, а также педагогов МБОУ «Гимназия №25» города Курска (далее по тексту - Гимназия), для:

- поддержки образования, просвещения, культуры, духовного развития личности, совершенствования учебно-материальной базы и учебно-воспитательного процесса, а также стимулирования улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности обучающихся и других участников образовательного процесса;

- содействие образовательному процессу Гимназии;  
- укрепление материально-технической базы Гимназии;  
- совершенствования учебно-воспитательного процесса;  
- расширение перечня образовательных услуг;  
- поддержка и защита обучающихся, включая поддержку малообеспеченных детей, оказания поддержки одаренным детям;  
- развития физической культуры и массового спорта;  
- содействия развитию творческих инициатив;  
- повышения культурно-просветительского уровня обучающихся в Гимназии, создания материально-технических и иных необходимых условий для его осуществления;

- содействия в организации мероприятий по профилактике и охране здоровья, пропаганде здорового образа жизни, развитию физической культуры и спорта;  
- оказания материальной помощи обучающимся, оставшимся без попечения родителей, а также, проживающим в социально неопределенных семьях;  
- содействие в создании благоприятных условий для учебы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения обучающихся и сотрудников Гимназии - участников Фонда.

2.2. Для реализации своих уставных целей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Фонд осуществляет следующие виды деятельности и решает следующие задачи:

фонд использует взносы и другие источники финансирования Фонда, согласно утверждаемой смете, на:

- приобретение и ремонт технических средств обучения;  
- ремонт помещений Гимназии;  
- озеленение и благоустройство двора Гимназии, окружающего жизненного пространства обучающихся;  
- приобретение учебно-методической и иной литературы;  
- внеклассные и внешкольные мероприятия;  
- накладные, административные, хозяйственные и иные расходы, связанные с функционированием и развитием Гимназии и Фонда;

- оплату труда наемных работников Фонда;  
- Фонд также организует с учетом интересов Фонда и для нужд развития Гимназии добровольный труд родителей, педагогов и иных граждан;  
- привлекает материальные ресурсы для осуществления деятельности Фонда (проводит кампании по привлечению добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных, осуществляет реализацию имущества и денежных средств в соответствии с Уставом).

2.3. Предметом деятельности Фонда являются:

Предметом деятельности Фонда является осуществление добровольной деятельности граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче Гимназии имущества, в том числе денежных средств, безвозмездному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки; осуществление материальной



поддержки одаренных детей - обучающихся Гимназии и содействие в привлечении средств для обеспечения деятельности и развития Гимназии.

2.4. Видом экономической деятельности Фонда является предоставление социальных услуг без обеспечения проживания.

### 3. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

3.1. Органами управления Фонда являются:

- Совет Фонда;
- Правление;
- Председатель Правления;
- Контрольно-ревизионная комиссия Фонда;
- Попечительский совет.

3.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Совет Фонда, заседания которого созывается не реже одного раза в год. Внеочередные заседания созываются по мере необходимости по инициативе: Правления, не менее 10 членов Совета Фонда, Попечительского Совета, контрольно-ревизионной комиссии.

Инициатор созыва Совета Фонда представляет Председателю Правления заявление о проведении заседания Совета Фонда с указанием повестки дня. Правление в течение 5 рабочих дней принимает решения о:

- созыве или об отказе в созыве заседания;
- проведении заочного голосования;
- дате проведения заседания Совета Фонда или начала и окончания заочного голосования;
- утверждает бюллетень голосования и порядок голосования для заочного голосования.

В случае отказа в созыве заседания Совета Фонда или проведении заочного голосования, Председатель Правления сообщает инициатору в течение 3 рабочих дней после принятия решения Правлением Фонда.

Состав Совета Фонда формируется из числа участников образовательной деятельности Гимназии: родителей и (или) законных представителей обучающихся, педагогов, по следующему принципу: не менее 70% от общего числа членов Совета Фонда должны составлять представители родительской общественности в количестве равном или превышающем число классов в Гимназии на начало учебного года.

В Совет Фонда выбираются ежегодно: от родительской общественности - на родительских собраниях (по 1-2 представителя от каждого класса), педагогического коллектива Гимназии - на педагогических советах.

Совет Фонда не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций.

3.3. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- изменение Устава Фонда и его утверждение в новой редакции;
- определение порядка приема в состав учредителей, участников Фонда и исключения из состава учредителей, участников;
- утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- назначение Правления Фонда, Попечительского совета Фонда, Контрольно-ревизионной комиссии, избрание председателя Правления Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии



Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

- принятие решений о создании Фондом хозяйственных обществ и (или) об участии в них Фонда;

- принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

Совет Фонда правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

Решения Совета Фонда по вопросам, относящимся к его исключительной компетенции принимаются квалифицированным (2/3) большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета Фонда.

Вопросы, отнесенные Уставом, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными Федеральными законами к исключительной компетенции Совета Фонда, не могут быть переданы им для решения другим органам Фонда.

Решение Совета Фонда может быть принято без заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда.

Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Информация о заседании Совета Фонда или проведения заочного голосования размещается на стенде на 1 этаже Гимназии и (или) на сайте Гимназии, сообщается через классных руководителей обучающихся, не позднее чем за 15 рабочих дней до даты проведения заседания или начала заочного голосования.

Информация должна содержать: повестку дня, дату проведения заседания или голосования, порядок ознакомления со всей необходимой информацией и материалами, возможность внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, получения бюллетеней для голосования, а также срок окончания процедуры голосования.

В повестку дня дополнительные вопросы принимаются не позже чем за 11 рабочих дней до даты проведения голосования или заседания Совета Фонда.

В случае включения иных вопросов в повестку дня, они дополнительно размещаются на стенде на 1 этаже Гимназии и (или) на сайте Гимназии.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Совета Фонда;

сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

сведения о лицах, подписавших протокол.

Заседание и заочное голосование Совета Фонда оформляется протоколом, который составляется не позднее трех дней после его проведения.

Протоколы заседания подписываются председателем заседания и секретарем. Председатель заседания и секретарь несут ответственность за правильность составления протокола.

3.4. Правление является коллегиальным исполнительным органом и назначается Советом Фонда на срок четыре года и подотчетным ему. К компетенции Правления относятся:

- утверждение планов финансирования мероприятий и программ, утверждение сметы на текущий год по содержанию Фонда;



-принятие решений о проведении очередных и внеочередных заседаний Совета Фонда, утверждение дат и повестки дня собраний;  
-утверждение положений о филиалах и представительствах, назначение директоров филиалов и представительств.

3.5. Заседания Правления считаются правомочными, если на них присутствуют более половины его членов. Решения Правления принимаются простым большинством присутствующих членов.

3.6. Заседания Правления оформляются протоколом, который составляется не позднее трех дней после его проведения.

Протоколы заседания Правления подписываются Председателем Правления и секретарем. Председатель Правления и секретарь несут ответственность за правильность составления протокола.

В случае отсутствия на заседании Правления Председателя Правления его функции осуществляет один из членов Правления.

3.7. Полномочия членов Правления могут быть прекращены досрочно по личному желанию или в случае невозможности исполнения своих обязанностей по состоянию здоровья, недобросовестного исполнения своих обязанностей.

3.8. Председатель Правления является единоличным исполнительным органом, избирается Советом Фонда на четыре года и подотчетен Совету Фонда и Правлению.

Председатель Правления осуществляет следующие полномочия:

- действует от имени Фонда без доверенности и руководит работой Фонда;  
- проводит повседневную работу, направленную на реализацию решений Совета Фонда и Правления;

- принимает решения об установлении и поддержании связей с организациями;  
- распоряжается имуществом и средствами Фонда в соответствии со сметой, утвержденной Правлением;

- заключает договоры и совершает сделки, связанные с деятельностью Фонда;  
- предоставляет отчеты о работе Фонда.

Отчет представляется не позднее двух месяцев по окончании финансового года.

Полномочия Председателя Правления, членов Контрольно-ревизионной комиссии, Попечительского совета могут быть досрочно прекращены по личному заявлению, в случае недобросовестного исполнения своих обязанностей, осуществления действий, дискредитирующих Фонд.

3.9. Попечительский совет является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятия другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

В составе Попечительского Совета не может быть менее 3 членов.

Попечительский совет назначается Советом Фонда на срок четыре года.

Членами Попечительского совета не могут быть должностные лица Фонда.  
Председатель Попечительского совета Фонда избирается на заседании Попечительского совета из числа его членов.

Председатель Попечительского совета: организует подготовку заседаний Попечительского совета; председательствует на заседаниях Попечительского совета; организует текущую работу Попечительского совета.

Попечительский Совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Решения Попечительского Совета принимаются простым большинством голосов от числа членов Попечительского Совета. Решение



оформляются протоколом, который хранится в документации Фонда.

Замечания Попечительского Совета о несоответствии деятельности Фонда законодательству или его Уставу подлежат обязательному рассмотрению и принятию по ним соответствующих мер всеми органами, должностными лицами Фонда.

3.10. Контрольно - ревизионная комиссия избирается на заседании Совета Фонда сроком на четыре года. Заседания Контрольно-ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по итогам проверки составляется Акт.

Контрольно-ревизионная комиссия может быть переизбрана по истечении срока полномочий на новый срок.

Число членов Контрольно-ревизионной комиссии не ограничивается.

Заседания Контрольно-ревизионной комиссии правомочны при участии в ней более половины ее членов. Решения Контрольно-ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Контрольно-ревизионной комиссии.

Руководство Контрольно-ревизионной комиссией осуществляет ее председатель, избираемый на заседании комиссии из числа ее членов.

Контрольно-ревизионная комиссия:

- контролирует финансовую и хозяйственную деятельность Фонда;
- осуществляет ревизию расходования денежных средств и материальных ценностей;
- проверяет сроки и правильность прохождения дел в исполнительном органе, работу с предложениями и заявлениями;
- осуществляет контроль подготовки отчетов об исполнении сметы доходов и расходов.

#### 4. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

4.1. Фонд может иметь в собственности или на ином праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Фонд может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ налагается взыскание.

4.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы, в том числе, носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

- доходы, получаемые от собственности Фонда;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

4.4. Собственностью Фонда является имущество, созданное им, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставной деятельности Фонда. Учредитель Фонда не обладает правом собственности на имущество Фонда, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет его имущественных взносов и пожертвований.



## **5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

5.1. В Устав Фонда по решению квалифицированного (2/3) большинства присутствующих на заседании членов Совета Фонда могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.2. Принятые изменения и дополнения в Устав Фонда утверждаются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, и вступают в силу со дня их государственной регистрации.

5.3. Учредитель Фонда не обладает правом на внесение изменений в Устав Фонда.

## **6. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА**

6.1. Совет Фонда принимает решение о представлении заявления в суд о ликвидации Фонда. Совет Фонда назначает ликвидационную комиссию с полномочиями по управлению делами Фонда.

6.2. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- уклонения Фонда в его деятельности от целей, соответствующих Уставу, и в других случаях, предусмотренных законом.

6.3. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели Фонда.

6.4. Документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) постоянного хранения при ликвидации Фонда передаются в Государственный архив Курской области.

6.5. Фонд считается ликвидированным с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Председатель Правления

Н.А. Буданцева



Запись о государственной регистрации внесена  
в единый государственный реестр юридических лиц  
20 февраля 2004 года, ОГРН 1044637004609 (учетный номер 4614010025),  
запись о государственной регистрации изменений в устав  
внесена 05 июля 2016 года за номером 2164600058203

Начальник Управления Министерства  
юстиции Российской Федерации по Курской области



Н.М. Шершнева

Начальник Управления  
Министерства юстиции Российской Федерации  
по Курской области



Н.М. Шершнева

Проц. Мерова, прошнуровано и  
скреплено печатью  
9  
лист  
16