

Утвержден
Решением учредителя
№1 от 22 марта 2023 г.

У С Т А В
Автономной некоммерческой организации
Добровольческий центр «Сила добра 03»

Улан-Удэ
2023

УПРАВЛЕНИЕ
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РЕСПУБЛИКЕ ЧЕЧЕНА
НАЧАЛО
17 апреля 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Добровольческий центр «Сила добра 03» (далее Организация) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов учредителя для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Организация действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация Добровольческий центр «Сила добра 03». Сокращенное наименование: АНО ДЦ «Сила добра 03».

1.3. Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, обладает обособленным имуществом, приобретает от своего имени имущественные и связанные с ними личные неимущественные права и несет обязанности, может выступать истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке и штампы.

1.4. Организация имеет право открывать рублевые и валютные счета в коммерческих банках, расположенных на территории Российской Федерации. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.5. Государство не несет ответственности по обязательствам Организации. Организация не несет ответственности по обязательствам государства. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.6. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим федеральным законодательством.

1.9. Филиалом Организации является ее обособленное структурное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

1.10. Представительством Организации является обособленное структурное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

1.11. Филиалы и представительства Организации наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании утвержденного положения. Руководители филиала и представительства назначаются Учредителем и действуют на основании выданной доверенности.

1.12. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, если такая деятельность прописана в Уставе, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если она соответствует таким целям. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.13. По решению Учредителя Организации в состав учредителей могут быть приняты новые лица.

1.14. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации.

1.15. Местонахождение Организации: Республика Бурятия, г. Улан-Удэ.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания Организации является – оказание услуг с привлечением на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) для осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2. Предметом деятельности Организации является совокупность видов деятельности, необходимых для достижения ее уставных целей. Для их достижения Организация осуществляет следующую деятельность:

- оказание помощи (услуг) военнослужащим, мобилизованным гражданам и членам их семей;
- оказание услуг по пошиву одежды и обмундирования для военнослужащих и мобилизованных граждан;
- изготовление военной амуниции;
- системное вовлечение добровольцев (волонтеров) в масштабные социальные проекты и развитие культуры добровольчества;
- осуществление издательской деятельности и рекламы в целях, соответствующих Уставу;
- проведение семинаров, мастер-классов, практических и лекционных занятий, обучающих программ, вебинаров, конференций, форумов, выставок, флешмобов, тренингов, турниров, ярмарок, мероприятий по развитию добровольчества.

2.3 Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, так как это служит достижению целей, ради которых она создана, такой деятельностью является:

- оказание услуг по пошиву одежды и обмундирования для

военнослужащих и мобилизованных граждан;

- изготовление военной амуниции;
- издание и реализация печатной продукции по тематике добровольчества (волонтерства), а также соответствующую целям создания Организации;
- изготовление и реализация сувенирной продукции с символикой Организации.

3. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также может иметь в собственности и на ином праве земельные участки.

3.2. В собственности Организации также могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации и в соответствии с ее уставными целями.

3.3. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Источниками формирования имущества Организации в денежных и в иных формах являются:

- а) взносы Учредителя Организации;
- б) добровольные имущественные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские пожертвования от граждан и юридических лиц в денежной и натуральной форме;
- в) государственные средства, носящие целевой характер (федеральные, региональные и республиканские гранты);
- г) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- д) доходы, получаемые от собственности Организации;
- е) доходы, получаемые от труда добровольцев (волонтеров);
- ж) доходы от приносящей доход деятельности, направленной на достижение уставных целей;
- з) поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Собственностью Организации является созданное ей, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

3.6. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель Организации не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

3.7. Все имущество Организации, доходы от хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут уходить в доход Учредителя. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей. Доходы от приносящей доход деятельности направляются на достижение уставных целей Организации.

3.8. Внешнеэкономическая и международная деятельность Организации осуществляется для реализации целей, определенных настоящим Уставом, и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим органом управления является Учредитель, к исключительной компетенции Учредителя относятся:

- принятие в состав новых Учредителей;
- внесение в Устав изменений и дополнений;
- назначение и досрочное прекращение полномочий Директора Организации;
- преобразование Организации;
- определение порядка управления Организацией;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в других юридических лицах, о создании филиалов и открытии представительств Организации, утверждение положений о них, а также других внутренних документов Организации;
- назначение руководителей филиалов и представительств Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение сметы доходов и расходов Организации;
- распоряжение имуществом Организации;
- утверждение годового отчета Директора и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;
- согласование крупных сделок в соответствии с п. 4 ст. 10 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.2. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Учредителю Организации. Директор назначается сроком на 5 (пять) лет.

Директор имеет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Организации;
 - заключает договоры и совершает иные сделки;
 - осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
 - представляет Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами;
 - открывает в банках расчетные и другие счета Организации;
 - издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения сотрудниками Организации;
 - утверждает штатное расписание Организации;
 - принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Организации;
 - распределяет обязанности между работниками Организации, определяет их полномочия;
 - распоряжается имуществом Организации в пределах утвержденной сметы;
 - проводит повседневную работу по реализации решений Учредителя Организации;
 - осуществляет иные полномочия, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя Организации:
- Директор в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И НАДЗОР ЗА ЕЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

5.3. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации, за принятием органами Организации решений и обеспечением их исполнения, соблюдением Организацией действующего законодательства Российской Федерации.

5.4. Для проведения надзорных мероприятий Учредитель вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов. В случае выявления нарушений в деятельности Организации, Директор, по требованию Учредителя, обязан в разумные сроки принять меры по их устранению. Директор обязан представить Учредителю отчет о проведенных мероприятиях по устранению выявленных

нарушений.

5.5. Учредитель в целях осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации может привлечь аудитора для ревизии финансово-хозяйственной деятельности.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ДОБРОВОЛЬЦА (ВОЛОНТЕРА)

6.1. Условия участия добровольца (волонтера) в деятельности Организации могут быть закреплены в гражданско-правовом договоре, заключенным между Организацией и добровольцем (волонтером) (по желанию добровольца (волонтера)). Предметом договора являются безвозмездное выполнение добровольцем (волонтером) работ и/или оказание им работ/услуг в рамках уставной деятельности Организации.

6.2. Права и обязанности добровольца (волонтера):

1) осуществлять свою деятельность в Организации;

2) получать от Организации информацию о целях, задачах и содержании осуществляемой им добровольческой (волонтерской) деятельности;

3) получать в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или договором, заключенным с Организацией:

- поддержку в форме предоставления ему питания, оборудования, средств индивидуальной защиты, помещения во временное пользование, оплаты проезда до места назначения и обратно, уплаты страховых взносов на добровольное медицинское страхование добровольца (волонтера) либо на страхование его жизни или здоровья или в форме возмещения понесенных добровольцем (волонтером) расходов на приобретение указанных товаров или услуг;

- психологическую помощь, содействие в психологической реабилитации;

- возмещение вреда жизни и здоровью, понесенного при осуществлении им добровольческой (волонтерской) деятельности;

4) получать от Организации информационную, консультационную и методическую поддержку в объемах и формах, которые установлены Организацией;

5) получать поощрение и награждение за добровольный труд, в том числе в рамках федеральных, региональных и муниципальных конкурсов и программ;

6) имеет также иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.3. Доброволец (волонтер) обязан не разглашать ставшие ему известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности сведения, составляющие специально охраняемую законом тайну.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Организации утверждаются Учредителем.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации в установленном законом порядке.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ. ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА В СЛУЧАЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд. Решение о преобразовании Организации принимается Учредителем Организации. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Организации в соответствии с передаточным актом.

8.3. Организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

8.4. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

8.5. Орган, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуют данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации

Организации. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.9. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

8.10. Выплата сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается органом, принявшим решение о ликвидации Организации.

8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.12. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации создания Автономной некоммерческой организации Добровольческий центр «Сила добра 03» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Бурятия 17 апреля 2023 года учетный номер 0414050273.

Сведения о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации Добровольческий центр «Сила добра 03» внесены Управлением Федеральной налоговой службы по Республике Бурятия 20 апреля 2023 года в Единый государственный реестр юридических лиц за государственным регистрационным номером 1230300002987.

Начальник



М.В. Барнакова



Прошито, пронумеровано
и скреплено
печатью 10 /десяти/ листов
" 21 " апреля 2023 г.
Начальник
Управления *[signature]*