



Утвержден
Учредительным собранием
Протокол № 1 от «10» марта 2022 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
по содействию культуре и просвещению
«КульТПроСвет»

г. Саранск
2022 г.



Республика Мордовия
Правительство
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
04 мая 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация по содействию культуре и просвещению «КульТПроСвет» (далее по тексту - Организация, Автономная некоммерческая организация) признается не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной на основе имущественных взносов граждан в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Автономная некоммерческая организация имеет свое уникальное название. Полное наименование Автономной некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация по содействию культуре и просвещению «КульТПроСвет», сокращенное наименование на русском языке: АНО «КульТПроСвет». Полное наименование Автономной некоммерческой организации на английском языке: Autonomous non-profit organization for the Promotion of Culture and Education «Cultural enlightenment», сокращенное наименование на английском языке: ANO «Cultural enlightenment».

1.3. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Организации: Республика Мордовия, г. Саранск.

1.5. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

1.6. Организация создается без ограничения срока.

1.7. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными Уставом Организации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Требования Устава Организации обязательны для исполнения всеми её органами и учредителями.

1.10. Организация не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители не несут ответственности по обязательствам Организации. Автономная некоммерческая организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Автономной некоммерческой организации.

1.11. Автономная некоммерческая организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.12. Автономная некоммерческая организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Автономной некоммерческой организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и в товариществах на вере в качестве вкладчика.

1.13. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1 Целью деятельности Организации является культурно-просветительская, интеллектуально-досуговая, развивающая деятельность, направленная на повышение



...ской Федерации
по Республике Мордовия
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЦИИ ПРИНЯТО
04 мая 22

мотиваций граждан к саморазвитию и самореализации и изучение данной стороны жизни общества, а также исследование потребностей и дальнейшее предоставление услуг в области организации содержательного досуга для различных социально-возрастных групп населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ).

2.2. Для достижения уставных целей Организация выполняет следующие виды деятельности:

- предоставляет услуги в сфере культуры, искусства и просвещения;
- организует различные по форме и тематике культурно-массовые мероприятия;
- организует работу тематических кружков, клубов, студий для разных групп населения;
- организует деловые мероприятия (конференции, семинары, симпозиумы, брифинги, выставки и т.п.) в соответствии с целями деятельности Организации с привлечением специалистов в области культуры, образования, деловых кругов для выявления эффективных и востребованных практик и их дальнейшего внедрения на уровне региона;
- организует мероприятия, направленные на повышение мотивации граждан (в том числе людей с ОВЗ) к саморазвитию и самореализации;
- организует научно-исследовательскую деятельность в сфере культурологии, образования, смежных областей (библиотекосведение, краеведение, психолого-педагогические основы детского чтения; степень удовлетворенности населения интеллектуальной и социокультурной инфраструктурой и др.);
- участвует в системе профориентационной работы и приобретения новых профессиональных компетенций граждан (несовершеннолетних, трудоспособного населения, желающего сменить профиль деятельности, лиц предпенсионного возраста, людей с ОВЗ);
- способствует развитию информационной культуры разных групп населения;
- создает информационные продукты всех форм (цифровые, печатные, устные), отвечающие целям деятельности Организации;
- проводит работу по возрождению в обществе ценности книги и чтения;
- реализует циклы мероприятий, направленных на удовлетворение универсальных информационных, развивающих, коммуникативных потребностей в позитивной самореализации и социальной адаптации граждан детского, подросткового и юношеского возраста;
- реализует программы в целях содействия непрерывному образованию, духовному и интеллектуальному развитию граждан детского, подросткового и юношеского возраста;
- участвует в формировании городской и региональной инфраструктуры для интеллектуального, духовного, творческого общения детей, подростков и юношества;
- реализует проекты и программы, направленные на приобщение несовершеннолетних к чтению, удовлетворение информационных и познавательных потребностей несовершеннолетних;
- оказывает практическую и методическую помощь специалистам и организациям, занимающимся общественно-социальной работой и культурно-досуговой деятельностью с детьми и подростками; учреждениям дошкольного и школьного образования, среднеспециальным учебным заведениям и вузам в области организации содержательного досуга, повышения общекультурного уровня, стимулирования интеллектуальной и творческой активности несовершеннолетних;
- стимулирует интерес к книгам и другим документальным источникам информации путем организации индивидуальной и массовой работы с разными группами населения, в том числе с людьми с ОВЗ;
- организует работу по социокультурной реабилитации людей с ОВЗ.

2.3. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).



по Републике...

РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИН...

04 мая 22

2.4. В интересах достижения своих целей Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание учредителей.

Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Исполнительный директор, он подотчетен Общему собранию учредителей.

3.2. Основная функция Общего собрания учредителей - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.3. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

3.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, определение порядка управления;

2) утверждение и изменение Устава Организации;

3) назначение единоличного исполнительного органа – Исполнительного директора Автономной некоммерческой организации и досрочное прекращение его полномочий;

4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

8) осуществление надзора за деятельностью Организации;

9) принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

3.5. Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации при решении вопросов исключительной компетенции правомочно, если на указанном собрании присутствуют все учредители. Общее собрание учредителей Автономной некоммерческой организации при решении иных вопросов правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины ее учредителей.

3.6. Решения Общего собрания учредителей Организации по вопросам исключительной компетенции принимаются единогласно. Решения Общего собрания учредителей Организации по иным вопросам принимаются большинством голосов учредителей, присутствующих на собрании.

3.7. Общее собрание учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.8. Для осуществления надзора учредители Организации по мере необходимости вправе: знакомиться со всеми внутренними, в том числе бухгалтерскими документами Организации; получать разъяснения от должностных лиц Организации; контролировать исполнение решений органов управления Организации.



РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
04 мая 2022

4. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

4.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет текущее руководство ее деятельностью, подотчетен Общему собранию учредителей и назначается сроком на 5 лет.

4.2. Исполнительный директор Организации может быть назначен по истечении срока полномочий на новый срок.

4.3. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и на предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

4.4. К компетенции Исполнительного директора относятся:

- 1) организация работы Автономной некоммерческой организации;
- 2) обеспечение выполнения решений Общего собрания учредителей;
- 3) регулярное информирование учредителей о деятельности Организации;
- 4) утверждение внутренних положений и регламентов Организации;
- 5) распоряжение имуществом Организации;
- 6) утверждение штатного расписания;
- 7) подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании учредителей Организации;
- 8) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Автономной некоммерческой организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителям, кредиторам и в средства массовой информации, несет Исполнительный директор.

5.4. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол о создании, документ о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Общих собраний учредителей;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Автономной некоммерческой организации, решениями Общего собрания учредителей.

Автономная некоммерческая организация обязана обеспечить учредителям доступ к указанным выше документам.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия
РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО
04 мая 2022

6. ИМУЩЕСТВО АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является ее собственностью.

6.2. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации.

6.3. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Источниками формирования имущества Организации являются:

- единовременные поступления от учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.5. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством, а также настоящим Уставом.

7.2. Решение о реорганизации или ликвидации Автономной некоммерческой организации принимается Общим собранием учредителей единогласно.

7.3. Организация вправе преобразоваться в общественно полезный фонд.

7.4. Общее собрание учредителей Организации, принявшее решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральным законодательством порядок и сроки ликвидации Автономной некоммерческой организации.

7.5. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Автономной некоммерческой организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемой Автономной некоммерческой организации выступает в суде.

7.6. При ликвидации Автономной некоммерческой организации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Автономной некоммерческой организации вносятся по решению Общего собрания учредителей, принятому всеми ее учредителями единогласно.

8.2. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации. Государственная регистрация изменений в Устав Автономной некоммерческой организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Республике Мордовия

РЕШЕНИЕ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ ПРИНЯТО

04 мая 2022

9. СИМВОЛИКА АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация имеет свою символику (эмблему) (рис. 1). Символика организации представляет собой вписанное в круг стилизованное изображение солнца с лучами в виде секторов трех цветов: желтый, синий, маджента. На изображении солнца размещен контур птицы фиолетового цвета, воспроизводящий элемент техники хохломской росписи. Стилизованные крылья птицы представляют собой раскрытые страницы книги. Цветовая гамма эмблемы составлена с учетом психологического воздействия разных частей спектра: желтый цвет стимулирует умственную деятельность, помогает усвоению информации; синий способствует вдохновению и раскрытию творческих способностей; фиолетовый активизирует лидерские качества, энергию. В центральной части эмблемы по кругу вписано название организации на кириллице.

Рис. 1. Эмблема Автономной некоммерческой организации по содействию культуре и просвещению «КульТПроСвет»



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации по содействию культуре и просвещению «КульТПроСвет» принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия 04 мая 2022 г. (учетный № 1314050253).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 13 мая 2022 г. за основным государственным регистрационным номером 1221300001680.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью семь листов.

И.о. начальника
Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Мордовия



Клюев В.В.

18 мая 2022 г.

