

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания учредителей Ассоциации волонтерских центров Протокол № 1 от «27» мая 2014 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов Ассоциации волонтерских центров Протокол № 4 от «15» марта 2016 г.

УТВЕРЖДЕН

Решением общего собрания членов Ассоциации Волонтерских центров Протокол № 7 от «07» декабря 2018 г.

(новая редакция)

## **Устав**

# **Ассоциации волонтерских центров**

**Город Москва, 2018 год**

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация волонтерских центров (далее именуемая Ассоциация) является, основанной на членстве, некоммерческой (корпоративной) организацией, учрежденной с целью представления и защиты общих интересов, объединения и консолидации усилий волонтерских (добровольческих) организаций и граждан, эффективного развития волонтерских (добровольческих) инициатив в сфере образования, физической культуры, здравоохранения, спорта и любых иных областях человеческой деятельности, оказания членам Ассоциации организационной, юридической, информационной поддержки, а также защиты их интересов в федеральных, региональных и местных органах власти.

Миссией Ассоциации является создание условий и инфраструктуры для эффективного развития волонтерских центров, с целью формирования культуры волонтерства как естественной нормы жизни.

1.2. Ассоциация является некоммерческой организацией и приобретает права и обязанности юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.5. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация волонтерских центров.**

Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association of volunteer centers.**

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **АВЦ.**

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **AVC.**

1.6. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, город Москва.

1.7. Документы Ассоциации хранятся по месту ее нахождения.

1.8. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом, ответчиком или третьим лицом в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, участвовать в гражданско-правовых отношениях в качестве стороны в сделках.

1.9. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе открывать текущие, расчетные, валютные и иные счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации (в том числе счета в иностранных валютах).

1.10. Ассоциация имеет бланки, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также собственную эмблему.

1.10.1. Эмблемой Ассоциации является 1 (один) треугольник с обрезанным левым нижним углом. Внутри треугольник заполнен элементами паттерна, представленного в виде фирменных цветов Ассоциации. Справа от треугольника, ровно по середине, расположен текст графитно-черного цвета.

1.11. Ассоциация самостоятельно планирует свою деятельность, привлекает для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определяет формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

1.12. Ассоциация строит свою деятельность в тесном сотрудничестве с органами государственной власти и местного самоуправления, заинтересованными государственными, муниципальными учреждениями, некоммерческими организациями, а также с участниками сферы добровольчества, включая региональных лидеров, представителей бизнеса и общества.

1.13. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании положений, утвержденных Советом Ассоциации. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются Советом Ассоциации.

1.14. На момент государственной регистрации Ассоциация не имеет представительств и филиалов.

## 2. Предмет, цели и виды деятельности Ассоциации

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является достижение уставных целей Ассоциации, а также развитие волонтерской (добровольческой) деятельности, создание инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества) во всех сферах человеческой деятельности.

2.2. Основными целями деятельности Ассоциации являются:

- создание эффективной инфраструктуры в Российской Федерации для обеспечения возможности участия граждан в полезной общественно-социальной деятельности;



- усиление и укрепление межсекторального партнерства в сфере волонтерства (добровольчества), объединение всех участников волонтерской (добровольческой) деятельности, включая региональных лидеров, представителей федеральных органов власти, бизнеса и общества;
- обеспечение системного развития волонтерских центров в регионах присутствия Ассоциации, посредством оказания всесторонней поддержки;
- формирование в обществе привлекательного и позитивного образа волонтера (добровольца), а также создание механизма по его продвижению;
- поддержка членов Ассоциации (организационная, финансовая, консультативная, юридическая, информационная поддержки);
- защита общих интересов членов Ассоциации в федеральных, региональных и местных органах власти;
- содействие укреплению авторитета Российской Федерации в мировом сообществе, развитие сотрудничества в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой и педагогической деятельности с иностранными государствами, развитие дипломатических отношений, проведение совместных социальных международных проектов.

Ассоциация не имеет основной целью своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет полученную прибыль между своими учредителями или членами Ассоциации.

### 2.3. Основными видами деятельности Ассоциации являются:

- сохранение наследия волонтерских (добровольческих) программ крупных событий (XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в г. Сочи, Чемпионата Мира по футболу FIFA 2018, XIX Всемирного фестиваля молодежи и студентов и других) и распространение опыта на волонтерские (добровольческие) мероприятия и программы субъектов Российской Федерации;
- развитие волонтерского движения и гражданской активности;
- оказание грантовой поддержки волонтерским (добровольческим) проектам (социальным, экологическим, образовательным, спортивным и другим).
- создание площадки для взаимодействия волонтерских (добровольческих) организаций;
- реализация федеральных волонтерских (добровольческих) проектов (социальных, экологических, образовательных, спортивных и других);
- содействие формированию культуры волонтерства (добровольчества) в Российской Федерации;
- оказание организационной и методической поддержки членам Ассоциации и другим заинтересованным волонтерским (добровольческим) организациям в расширении спектра и повышении качества управления волонтерской (добровольческой) деятельностью;
- проведение исследований волонтерской (добровольческой) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений, факторов мотивации, изучения международного опыта;
- привлечение внимания федеральных и региональных органов государственного управления к волонтерскому (добровольческому) движению;
- содействие формированию современной инфраструктуры поддержки волонтерства (добровольчества);
- содействие росту числа волонтерских (добровольческих) инициатив и организаций, мониторинг развития волонтерства (добровольчества) в Российской Федерации;
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и волонтерства (добровольчества);
- деятельность в области образования, просвещения, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- содействие повышению мобильности трудовых ресурсов.

2.4. Для достижения указанных целей Ассоциация осуществляет следующие направления деятельности:

#### 2.4.1. В области организационно-правового обеспечения:

- разработка универсального пакета нормативных документов для создания волонтерских (добровольческих) центров (организационно-правовые формы работы волонтерских (добровольческих) организаций, внутренних документов организаций);



- содействие в разработке (доработке) и общественном обсуждении проектов нормативных правовых актов, устанавливающих основы осуществления волонтерской (добровольческой) деятельности в Российской Федерации;

- проведение активной пропаганды ценностей и идей волонтерской (добровольческой) деятельности, в том числе через средства массовой информации, включая электронные коммуникационные системы (радио, телевидение, глобальные компьютерные и иные информационные сети);

- организация и проведение форумов, фестивалей, соревнований, спартакиад и других культурно-массовых мероприятий, в соответствии с предметом и видами деятельности Ассоциации;

- внедрение волонтерской (добровольческой) деятельности в учебную и трудовую деятельность, быт и отдых, в общественную жизнь детей, молодежи и лиц старшего возраста;

- разработка и реализация программ и проектов в сфере работы с молодежью и ее поддержки в нравственном, духовном, патриотическом и физическом развитии;

- создание необходимых организационно-методических условий для занятий волонтерской (добровольческой) деятельностью;

- внедрение новых форм и методов волонтерской (добровольческой) деятельности, передового опыта и достижения науки;

- развитие Единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства).

#### 2.4.2. В области экспертно-методического сопровождения:

- организация и проведение методических и экспертных семинаров;

- создание и поддержка Интернет-сайта Ассоциации и ее программ как информационных площадок для обмена опытом;

- тиражирование лучших практик развития волонтерства (добровольчества);

- создание технологий формирования и развития команды волонтерской (добровольческой) организации, выявление лидеров волонтерских (добровольческих) команд, технологий привлечения, отбора и обучения волонтеров (добровольцев) для реализации волонтерских (добровольческих) проектов;

- внедрение принципов управления волонтерами (добровольцами);

- разработка программ мотивации волонтеров (добровольцами);

- интеграция волонтерской (добровольческой) деятельности в учебный процесс;

- формирование портфеля проектов волонтерских (добровольческих) организаций, фандрайзинг (деятельность по привлечению ресурсов);

- мониторинг деятельности волонтерских (добровольческих) центров;

- проведение социологических исследований в области волонтерства (добровольчества);

- изучение общественного мнения по вопросам волонтерства (добровольчества), реализации молодежной политики, изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта деятельности некоммерческих организаций этой сферы, создание научно-исследовательских центров, лабораторий, научных объединений и обществ для указанной работы;

- консультационная деятельность.

#### 2.4.3. В области развития волонтерского (добровольческого) движения:

- взаимодействие с федеральными и региональными органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе в целях разработки и реализации совместных волонтерских (добровольческих) инициатив;

- взаимодействие с коммерческими и некоммерческими организациями;

- развитие сети волонтерских (добровольческих) центров;

- продвижение ценностей волонтерства (добровольчества);

- взаимодействие со средствами массовой информации;

- координация процесса интеграции волонтерских (добровольческих) организаций в международное волонтерское (добровольческое) движение, изучение международного опыта;

- помощь в трудоустройстве волонтеров (добровольцев) в любой не запрещенной законом форме;

- разработка, апробация, внедрение и распространение социальных технологий в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой и педагогической деятельности в области волонтерской (добровольческой) деятельности;

- проведение работы по физической реабилитации лиц, имеющих отклонения в состоянии здоровья, разработка форм их привлечения к участию и проведению волонтерских (добровольческих) мероприятий;

- разработка и представление в уполномоченные государственные органы власти и органы местного самоуправления предложений по нормативным правовым актам, регулирующим вопросы волонтерской (добровольческой) деятельности;



- участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренном законодательством РФ;
- представление и защита своих прав и законных интересов, а также прав и законных интересов своих участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- участие в создании иных некоммерческих организаций для достижения уставных целей и задач;
- организация мероприятий по подготовке кадров актива Ассоциации и иных некоммерческих организаций;
- материальная и информационная поддержка программ и проектов, соответствующих целям и задачам Ассоциации;
- благотворительная деятельность;
- распространение информации о своих целях и деятельности, осуществление рекламной, в том числе рекламно-спонсорской деятельности;
- содействие в изготовлении, использовании и реализации памятной, официальной символики, иной атрибутики с символикой Ассоциации, сувенирной продукции программ (проектов) Ассоциации;
- издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических, справочно-информационных и других печатных материалов по вопросам волонтерской (добровольческой) деятельности, публикации в средствах массовой информации и в Интернете, создание средств массовой информации;
- проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий;
- производство фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений и деятельность в области радиовещания и телевидения по тематике волонтерства (добровольчества);
- осуществление в установленном законом порядке предпринимательской деятельности для достижения уставных целей, создание и/или участие в коммерческих организациях, а также приобретение имущества, предназначенного, в том числе, для ведения предпринимательской деятельности, сдача в аренду имущества;

2.4.4. В области организации мероприятий и реализации волонтерских (добровольческих) проектов:

- формирование календарного плана мероприятий регионального и федерального уровня членов Ассоциации;
- привлечение и подготовка волонтеров (добровольцев) к проведению мероприятий федерального уровня;
- формирование и расширение волонтерской (добровольческой) базы в Российской Федерации;
- поддержка региональных представительств и членов Ассоциации, с целью реализации программ в субъектах Российской Федерации по вовлечению граждан в волонтерство (добровольчество)

2.4.5. В области просвещения и образовательной деятельности:

- реализация программ дополнительного образования детей в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой и педагогической деятельности;
- реализация программ дополнительного образования взрослых в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой и педагогической деятельности;
- проведение обучающих семинаров, в том числе дистанционных курсов в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой деятельности;
- реализация программ профессионального образования в сфере волонтерства (добровольчества), интеллектуально-творческой деятельности;
- подготовка и издание учебно-методических материалов, распространение на добровольной основе печатной и аудиовизуальной продукции, учебно-методических, информационных и других материалов;
- деятельность по оказанию услуг в сфере дополнительного образования сотрудников и волонтеров (добровольцев) некоммерческих организаций, органов государственной власти и их подведомственных учреждений, других организаций, направленного на повышение качества предоставления услуг такими организациями.

2.4.6. В области международной деятельности:

- Ассоциация имеет право вступать в международные негосударственные (неправительственные) организации и объединения, приобретать права и нести обязанности, соответствующие статусу этих международных негосударственных (неправительственных) организаций и общественных объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с международными негосударственными (неправительственными) организациями и объединениями;



- Ассоциация имеет право участвовать в международных форумах, конференциях и фестивалях, с целью обмена опытом в сфере волонтерской (добровольческой) деятельности;
- Ассоциация имеет право создавать свои филиалы и представительства за рубежом на основе общепризнанных принципов и норм международного права, международных договоров Российской Федерации и законодательства этих государств;
- международная деятельность регламентируется внутренними документами Ассоциации, которые утверждаются Советом Ассоциации;

Основными направлениями международной деятельности Ассоциации являются:

- распространение, имеющегося в Российской Федерации опыта волонтерской (добровольческой) деятельности в мировом сообществе;
- реализация международных волонтерских (добровольческих) проектов (социальных, экологических, образовательных, спортивных и других);
- изучение международного опыта волонтерской (добровольческой) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений и наилучших практик;
- привлечение внимания мирового сообщества к волонтерскому (добровольческому) движению;
- содействие росту числа волонтерских (добровольческих) инициатив и организаций, мониторинг развития волонтерства (добровольчества) в мировом сообществе;
- оказание поддержки международным волонтерским (добровольческим) проектам (социальных, экологических, образовательных, спортивных и другим).

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Ассоциация может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

2.6. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность (такую, как оказание услуг, выполнение работ, производство товаров, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализацию ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав; участие в хозяйственных обществах и товариществах на вере в качестве вкладчика, участие в иных юридических лицах) лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.7. Для реализации уставных целей Ассоциация вправе:

- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти и местного самоуправления;
- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления;
- создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них;
- вступать в ассоциации (союзы) и создавать другие некоммерческие организации;
- осуществлять научную, просветительскую и издательскую деятельность;
- получать благотворительные пожертвования;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

2.8. Ассоциация вправе передавать, отчуждать, приобретать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы, а также иным образом распоряжаться объектами гражданских прав.

2.9. Право Ассоциации на получение от Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, юридических и физических лиц безвозмездных поступлений (пожертвований, дара, субсидий, компенсаций и т.д.) не ограничивается.

2.10. Ассоциация не вправе расходовать свои средства и использовать свое имущество для поддержки политических партий, движений и групп, и избирательных кампаний, иного участия в политической деятельности на территории Российской Федерации.

2.11. При осуществлении своей деятельности Ассоциация обязана соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные нормы международного права, касающиеся ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом.

2.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2.13. Ассоциация несет ответственность за деятельность своих представительств и филиалов, за сохранность управленческих, финансово-хозяйственных, бухгалтерских и иных документов Ассоциации, а также документов по личному составу.

2.14. Ассоциация не отвечает по обязательствам государства и своих членов.



### 3. Члены Ассоциации, их права и обязанности

3.1. Членами Ассоциации являются юридические лица, осуществляющие волонтерскую (добровольческую) деятельность, зарегистрированные на территории Российской Федерации и за ее пределами, разделяющие цели Ассоциации, выполняющие требования настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации, принимающие непосредственное участие в деятельности Ассоциации.

Учредители Ассоциации входят в ее состав на правах членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом.

3.2. Решение по вопросу приема в состав членов Ассоциации и по вопросу исключения из состава членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом, внутренним Регламентом, принятым решением Общего собрания членов Ассоциации, на основании:

- письменной заявки в адрес Совета Ассоциации с просьбой о принятии в члены Ассоциации;
- решения уполномоченного органа управления заявителя о вступлении в члены Ассоциации.

Документы должны быть рассмотрены Советом Ассоциации в течение трех месяцев с момента их поступления в Ассоциацию.

3.3. После рассмотрения документов в соответствии с внутренним Регламентом, принятым решением Общего собрания членов Ассоциации, Совет Ассоциации направляет заявителю документ о принятии в члены Ассоциации или выписку из решения об отказе в принятии в члены Ассоциации с указанием мотивов отказа. Указанные документы должны быть направлены в течение двух недель после принятия соответствующего решения.

3.4. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности, действуют на основании настоящего Устава и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Юридические лица, являющиеся членами Ассоциации, сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.7. Член Ассоциации имеет право:

- участвовать в формировании органов управления Ассоциации;
- участвовать в любых программах (проектах) и мероприятиях Ассоциации;
- получать от Ассоциации финансовую и любую иную помощь, если это одобрено Советом Ассоциации;
- получать от Ассоциации информацию о ее деятельности в виде отчетов Совета Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- безвозмездно пользоваться информационными, консультационными услугами Ассоциации;
- беспрепятственно указывать о своем членстве в Ассоциации в собственных информационных ресурсах, в средствах массовой информации и иных не запрещенных законом источниках.

3.8. Права членов Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

3.9. Член Ассоциации обязан:

- соблюдать положения нормативных актов Российской Федерации, настоящего Устава и иных внутренних документов Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации;
- представлять в Совет Ассоциации информацию о проделанной работе;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

3.10. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации, при условии погашения финансовых обязательств перед Ассоциацией, соблюдения требований Регламента, принятого решением Общего собрания членов Ассоциации.

3.11. Член Ассоциации, вышедший из нее либо прекративший свое членство по иным основаниям, не имеет права на получение имущества Ассоциации или какой-либо его части, в том числе в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в собственность Ассоциации.

3.12. Член Ассоциации может быть исключен из членов Ассоциации без его согласия по решению Совета Ассоциации, принятому квалифицированным большинством голосов,



присутствующих на заседании, за систематическое невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, в соответствии с Регламентом, принятым решением Общего собрания членом Ассоциации.

3.13. Член Ассоциации может быть также исключен в случаях:

- неучастия в двух или более заседаниях Общего собрания членом Ассоциации;
- непредставления Совету Ассоциации в течение тринадцати месяцев информации о своей деятельности или в случае отсутствия таковой.

3.14. Никто не вправе действовать от имени Ассоциации или ее органов, не имея на это соответствующих полномочий, закрепленных в соответствии с законодательством Российской Федерации настоящим Уставом или подтвержденных от имени Ассоциации письменной доверенностью.

3.15. Лицо, которое в силу закона или настоящего Устава действует от имени Ассоциации, должно действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно. Оно обязано по требованию органов управления Ассоциации, если иное не предусмотрено законом, возместить убытки, причиненные им Ассоциации своими действиями.

3.16. Положения настоящего раздела Устава (в том числе касающиеся порядка и условий вступления в члены Ассоциации, прав и обязанностей членом Ассоциации и прекращения членства в Ассоциации) конкретизируются внутренними документами Ассоциации.

#### 4. Органы управления Ассоциации

- 4.1.1. Общее собрание членом Ассоциации (высший орган Ассоциации);
- 4.1.2. Совет Ассоциации (коллегиальный исполнительный орган Ассоциации);
- 4.1.3. Исполнительный директор (единоличный исполнительный орган).
- 4.1.4. Вопросы деятельности органов управления Ассоциации, прямо не указанные в настоящем Уставе, определяются в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

#### 5. Общее собрание членом Ассоциации

5.1. Основная функция Общего собрания членом Ассоциации - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, для которых она была создана.

5.2. Очередное Общее собрание членом Ассоциации производится не реже одного раза в год и созывается Советом Ассоциации.

5.3. Внеочередное Общее собрание членом Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, а также по требованию более одной трети членом Ассоциации.

5.4. Для оповещения о времени и месте созыва Общего собрания членом Ассоциации, а также о вопросах, предложенных для рассмотрения Общим собранием членом Ассоциации Совет Ассоциации рассылает извещения членам Ассоциации не позднее, чем за 20 дней до даты открытия Общего собрания членом Ассоциации.

5.5. К исключительной компетенции Общего собрания членом Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) изменение и утверждение Устава Ассоциации;
- 3) избрание Совета Ассоциации и Исполнительного директора и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации;
- 5) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- 6) принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 7) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
- 9) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- 10) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членом Ассоциации;
- 11) принятие решения об определении размера субсидиарной ответственности.
- 12) определение порядка приема в состав членом Ассоциации и исключения из состава членом Ассоциации.

Общее собрание членом Ассоциации вправе принимать решения по иным вопросам,



относящимся к деятельности Ассоциации.

5.6. Организация - Член Ассоциации делегирует представителя, который представляет на Общем собрании членов Ассоциации его интересы и имеет право выступать от его имени, в том числе голосовать по всем вопросам, находящимся в компетенции Общего собрания членов Ассоциации. Информацию о своем представителе организация - член Ассоциации направляет Ассоциации незамедлительно с момента вступления в Ассоциацию. Представитель организации - члена Ассоциации при открытом голосовании имеет один голос. Представитель организации - члена Ассоциации может быть заменен, о чем организация - член Ассоциации уведомляет в письменной форме Ассоциацию в течение одной недели со дня принятия такого решения. В случаях, установленных действующим законодательством, права представителя организации - члена Ассоциации должны осуществляться на основании доверенности, выданной организацией - членом Ассоциации.

5.7. Общее собрание членов Ассоциации считается правомочным, если на его собрании присутствуют более половины членов Ассоциации. Член Ассоциации вправе участвовать в собрании в режиме видео- и (или) Интернет-конференции, в этом случае такой член Ассоциации считается присутствующим на собрании. Факт участия членов Ассоциации в собрании в режиме видео- и (или) Интернет-конференции фиксируется в протоколе Общего собрания членов Ассоциации.

5.8. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются открытым голосованием. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов членов Ассоциации (двумя третями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации).

5.9. Решения Общего собрания членов Ассоциации вступают в силу с момента их принятия, если иное не установлено Общим собранием членов Ассоциации.

5.10. Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без совместного присутствия или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренных пунктом 5.5 настоящего Устава Ассоциации.

5.11. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, позволяющей достоверно установить от какого из члена Ассоциации исходит сообщение.

5.12. Решение о проведении заочного голосования принимается Советом Ассоциации. Извещение о проведении заочного голосования должно содержать срок окончания заочного голосования, который не может быть назначен ранее, чем через 10 (десять) календарных дней с даты принятия соответствующего решения, вид связи, которым должен быть осуществлен обмен документами (почтовая, телефонная, электронная или иная связь), предлагаемую повестку дня, срок внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, форма и содержание бюллетеней голосования, состав счетной комиссии для подсчета голосов заочного голосования, а также необходимые документы.

5.13. В случае принятия Советом Ассоциации решения о проведении заочного голосования, в течение 2 (двух) календарных дней Председатель (Сопредседатель) Совета Ассоциации самостоятельно обеспечивает уведомление членов Ассоциации о проведении заочного голосования, направляя все необходимые документы, в соответствии с п. 5.12. Устава на адрес электронной почты члена Ассоциации, почтовым отправлением или другими возможными способами, обеспечивающие своевременное получение документов.

5.14. Члены Ассоциации вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, в срок не более 2 (двух) календарных дней со дня получения извещения. Предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов подписываются членом Ассоциации или уполномоченным представителем и направляются на имя Председателя (Сопредседателя) Совета Ассоциации. Окончательная (измененная) повестка дня утверждается Советом Ассоциации в течение 1 (одного) календарного дня с момента получения всех предложений от членов Ассоциации и направляется на адрес электронной почты члена Ассоциации, почтовым отправлением или другими возможными способами, обеспечивающие своевременное получение документов.

5.15. В объявленный в извещении день заочного голосования, члены Ассоциации голосуют и направляют заполненные бюллетени, на адрес электронной почты Ассоциации, почтовым отправлением или другими возможными способами, обеспечивающие своевременное получение документов.

5.16. Принявшими участие в Общем собрании членов Ассоциации, проводимом в форме



заочного голосования, считаются члены Ассоциации, бюллетени которых получены до даты окончания приема бюллетеней.

5.17. Протокол Общего собрания, проводимого в форме заочного голосования, составляется, в срок не более 10 (десяти) календарных дней. В протоколе о результатах заочного голосования указываются дата, до которой принимались бюллетени для голосования, сведения о членах Ассоциации, принявших участие в голосовании, результаты по каждому вопросу повестки дня, сведения о лицах, проводивших подсчет голосов. Протокол подписывается председательствующим и секретарем Общего собрания, проводимого в заочной форме голосования и хранится в архиве Ассоциации.

## 6. Совет Ассоциации

6.1. Совет Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Совет подотчетен Общему собранию Членов Ассоциации.

6.2. Количественный состав Совета Ассоциации устанавливает Общее собрание членов Ассоциации. Количественный состав Совета Ассоциации не может быть менее 5 (пяти) человек.

6.3. Совет Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года.

6.4. Для избрания Совета Ассоциации каждый член Ассоциации вправе предоставить Общему собранию членов Ассоциации список кандидатур членов Совета Ассоциации.

6.5. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации и вправе рассмотреть любой вопрос, относящийся к деятельности Ассоциации, кроме вопросов, входящих в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.

6.6. Возглавляет Совет Ассоциации Председатель (Сопредседатель) Совета Ассоциации.

6.7. Председатель Совета Ассоциации и Сопредседатель Совета Ассоциации выбираются из числа членов Совета Ассоциации открытым голосованием членов Совета Ассоциации на срок действия Совета Ассоциации.

6.8. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- созыв и обеспечение организации работы Общего собрания членов Ассоциации;
- прием новых членов Ассоциации, прекращение членства в Ассоциации;
- назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- принятие и утверждение внутренних документов Ассоциации (положений, правил, иных внутренних документов);
- разработка Регламента о порядке приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава членов Ассоциации и вынесение его на утверждение Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждение целевых программ (проектов) Ассоциации;
- формирование научно-экспертных советов и комиссий Ассоциации, иных рабочих и консультативных органов Ассоциации;
- Совет вправе своим решением, принятому квалифицированным большинством голосов присутствующих на очередном/внеочередном заседании, приостановить членство в Совете, в случаях уголовного преследования, нанесение вреда деловой репутации Ассоциации, ведение деятельности члена Совета, которая вступает в конфликт с основными принципами деятельности Ассоциации.

6.9. Заседания Совета Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

6.10. Совет Ассоциации вправе принимать решения, если в его заседании принимает участие более половины членов Совета Ассоциации.

6.11. Решения Совета Ассоциации принимаются открытым голосованием. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов членов Совета Ассоциации, принимающих участие в заседании, если для принятия решения законодательством Российской Федерации или настоящим Уставом не предусмотрена необходимость большего числа голосов. Член Совета Ассоциации вправе участвовать в заседании в режиме видео- и (или) Интернет-конференции, в этом случае такой член Совета Ассоциации считается присутствующим на заседании. Факт участия членов Совета Ассоциации в заседании в режиме видео- и (или) Интернет-конференции фиксируется в протоколе заседания Совета Ассоциации.

6.12. В случае если при голосовании по вопросу повестки дня голоса членов Совета Ассоциации разделились поровну, голос Председателя Совета Ассоциации является решающим.

## 7. Председатель (Сопредседатель) Совета Ассоциации

7.1. Председатель (Сопредседатель) избирается Советом Ассоциации и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации.



7.2. Председатель (Сопредседатель) Совета Ассоциации организует работу Совета Ассоциации, созывает его заседания и ведет их, организует ведение протокола.

7.3. К компетенции Председателя (Сопредседателя) Совета Ассоциации относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции других органов управления Ассоциации. Председатель (Сопредседатель) Совета Ассоциации:

- непосредственно руководит деятельностью Ассоциации;
- ведет работу по подготовке и организации заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- отвечает за реализацию решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- разрабатывает предложения по инициативам Ассоциации по различным вопросам волонтерской (добровольческой) деятельности;
- действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию без доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Ассоциации;
- заключает от имени Ассоциации договоры и выдает доверенности, совершает иные сделки;
- открывает в банках расчетные и иные счета Ассоциации;
- подписывает финансово-хозяйственные документы Ассоциации;
- утверждает штат и штатное расписание Ассоциации, принимает на работу и увольняет с работы работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, распределяет обязанности между работниками Ассоциации, определяет их полномочия;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;
- принимает и утверждает иные внутренние документы Ассоциации;
- утверждает сметы расходов Ассоциации;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

7.4. Сопредседатель Совета Ассоциации имеет те же полномочия и компетенции, что и Председатель Совета Ассоциации.

## 8. Исполнительный директор

8.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, осуществляющим текущее руководство деятельностью Ассоциации. Исполнительный директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 2 (два) года и подотчетен Общему собранию членов Ассоциации. Действует совместно с Советом Ассоциации.

8.2. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не отнесены к компетенции других органов управления Ассоциации.

Исполнительный директор:

- непосредственно руководит деятельностью Ассоциации;
- ведет работу по подготовке и организации заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- отвечает за реализацию решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- разрабатывает предложения по инициативам Ассоциации по различным вопросам волонтерской (добровольческой) деятельности;
- действует без доверенности от имени Ассоциации, представляет Ассоциацию без доверенности в органах государственной власти и местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Ассоциации, в пределах, утвержденных Советом Ассоциации смет;
- заключает от имени Ассоциации договоры и выдает доверенности, совершает иные сделки;
- открывает в банках расчетные и иные счета Ассоциации;
- подписывает финансово-хозяйственные документы Ассоциации;
- утверждает штат и штатное расписание Ассоциации, принимает на работу и увольняет с работы работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, распределяет обязанности между работниками Ассоциации, определяет их полномочия;
- издает приказы, распоряжения, инструкции и другие акты, обязательные для исполнения



работниками Ассоциации;

- принимает и утверждает иные локальные нормативные акты Ассоциации;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

## 9. Имущество Ассоциации

9.1. Ассоциация вправе иметь в собственности любое движимое и недвижимое имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей и членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, оказания услуг, выполнения работ;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- иные источники формирования имущества, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

9.3. Члены Ассоциации вправе наделить Ассоциацию имуществом, необходимым для осуществления предусмотренной настоящим Уставом деятельности, включая имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, которое подлежит зачислению на баланс Ассоциации в порядке, установленном нормативными актами Российской Федерации в сфере бухгалтерского учета и отчетности.

9.4. Добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц могут быть внесены в денежной или натуральной форме - в виде оборудования, помещений, имущества, ноу-хау и иной интеллектуальной собственности, а также прав пользования ими. В этом случае производится денежная оценка взноса, которая фиксируется решением Совета Ассоциации.

9.5. Все имущество Ассоциации подлежит учету в соответствии с правилами бухгалтерского учета и отчетности.

9.6. Все имущество Ассоциации, включая переданное Ассоциации его членами, доходы от всех видов деятельности, является собственностью Ассоциации и не может быть распределено между членами Ассоциации.

9.7. Собственностью Ассоциации является также созданное Ассоциацией, приобретенное или переданное ей гражданами и организациями имущество, включая прибыль от деятельности Ассоциации, а также денежные средства, акции, другие ценные бумаги. Имущество филиалов и представительств Ассоциации является имуществом Ассоциации.

9.8. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

9.9. В собственности Ассоциации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

9.10. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом, а также осуществляет иные права собственника имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Члены и учредители Ассоциации не обладают правом собственности на имущество Ассоциации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их взносов или пожертвований.

9.12. Имущество и другие средства Ассоциации могут использоваться исключительно по целевому назначению, то есть для реализации уставных целей, в том числе на приобретение необходимого имущества, оплату труда работников, создание или участие в иных организациях (в том числе хозяйственных обществах), осуществляющих необходимую для реализации уставных целей Ассоциации деятельность.

9.13. Имущество Ассоциации используется на:

- осуществление благотворительной деятельности;
- финансовую помощь членам Ассоциации в реализации проектов, программ и мероприятий по развитию волонтерства (добровольчества);
- финансирование собственных проектов, программ и мероприятий;
- аренду помещений и оплату коммунальных услуг;



- выплату заработной платы работникам Ассоциации, а также на оплату работ, выполненных по гражданско-правовым договорам;
- оплату транспортных услуг;
- приобретение необходимых материалов, предметов и услуг для осуществления уставной деятельности;
- оплату представительских расходов;
- оплату налогов и иных обязательных платежей;
- приобретение различного имущества;
- отчисления в денежные фонды Ассоциации;
- иные направления для реализации уставных целей деятельности Ассоциации.

9.14. Доходы от деятельности Ассоциации, включая доходы от приносящую доход деятельности, не могут быть распределены между членами Ассоциации, а используются только для реализации уставных целей Ассоциации.

9.15. Имущество Ассоциации не может быть передано каким-либо способом членам Ассоциации на более выгодных условиях, чем другим лицам.

9.16. Контроль за использованием имущества и денежных средств Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## 10. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

10.1. Реорганизация и ликвидация Ассоциации осуществляется на основаниях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Ассоциации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Общего собрания членов Ассоциации.

10.3. Решение о ликвидации Ассоциации может быть принято Общим собранием членов Ассоциации не менее чем двумя третями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

10.4. Ликвидация Ассоциации может быть осуществлена и по другим основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

10.5. В случае ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых была создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10.6. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. При прекращении деятельности Ассоциации все документы постоянного хранения передаются в соответствии с установленными правилами на хранение в соответствующие архивы. Передача и упорядочение документов осуществляются в соответствии с требованиями архивных органов.

## 11. Внесение изменений в Устав Ассоциации

11.1. Устав Ассоциации может быть изменен по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому не менее чем двумя третями голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

11.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.3. Изменения Устава приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации этих изменений.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Ассоциации волонтерских центров, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 04 апреля 2019 г. (учетный номер 7714061353).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 16 апреля 2019 г. за государственным регистрационным номером 2197700122794 (основной государственный регистрационный номер 1147799008851 от 03 июня 2014 г.).

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Юсупов

«06» мая 2019 г.

